

Звіт за перше півріччя 2022 року

Орган: НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО КВАЛІФІКАЦІЙ

Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	<p>Опис заходу: Здійснення контролю за дотриманням членами Національного агентства кваліфікацій (далі - НАК) (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівниками секретаріату НАК антикорупційних обмежень, вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог законодавства у сфері запобігання корупції. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в НАК. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>1. Відповідно до покладених завдань у звітному періоді уповноваженою особою забезпечено здійснення контролю за дотриманням членами НАК (включно Головою НАК і його заступниками) та працівниками секретаріату НАК антикорупційних обмежень, вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог законодавства у сфері запобігання корупції. Зокрема, працівниками секретаріату НАК, яких у звітному періоді визначено уповноваженою особою (мали місце кадрові зміни), забезпечено системну комунікацію із суб'єктами декларування - новопризначеними у звітному періоді членами НАК та керівниками структурних підрозділів секретаріату, у ході якої доведено вимоги антикорупційного законодавства, дотримання яких покладено на таких осіб. У процесі оформлення призначення відповідних осіб на посади (зокрема, в порядку переведення) відділом кадрового забезпечення секретаріату НАК у комунікації з уповноваженою особою забезпечено з'ясування факту дотримання ними закріплених Законом України «Про запобігання корупції» (далі - Закон) обмежень та заборон. Під час працевлаштування до НАК усім працівникам, як і в попередніх періодах, надавались для ознайомлення/підписання пам'ятки-попередження про необхідність дотримання вимог Закону. Контроль дотримання вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів здійснювався також у ході залучення уповноваженої особи до вирішення поточних та перспективних робочих питань, зокрема, під час участі у тематичних нарадах, шляхом надання в робочому порядку необхідних консультаційної та методичної допомоги членам НАК та працівникам секретаріату НАК, відпрацювання пропозованих шляхів вирішення тих чи інших питань та доведення до відповідальних виконавців заходу висновків/пропозицій/рекомендацій, надання зауважень/пропозицій/рекомендацій стосовно проектів розпорядчих актів НАК. Здійсненню відповідного контролю сприяли, крім того, заходи, вжиті уповноваженою особою за напрямом діяльності - робота з повідомленнями викривачів. Зокрема, наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів» деталізовано та актуалізовано згідно з наявним позитивним досвідом інших органів та організацій впроваджений в НАК порядок дій у випадку надходження повідомлення про корупцію. У звітному періоді на вебсайті НАК забезпечено доступ потенційних викривачів до інформації про спосіб звернення до НАК із повідомленням про корупцію, доступ до зручної онлайн-форми відповідного повідомлення, автоматично скеровуваної за адресою спеціальної електронної поштової скриньки.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
2	<p>Опис заходу: Проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності НАК та реалізації заходів щодо усунення (мінімізації) виявлених корупційних ризиків. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Комісія з оцінки корупційних ризиків в НАК: заступник Голови НАК, голова комісії; заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, заступник голови комісії; уповноважена особа, секретар комісії; члени комісії: провідний фахівець з аудиту секретаріату НАК; керівник відділу прогнозування кваліфікацій управління кваліфікацій секретаріату НАК; керівник відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК; керівник відділу медіа та зв'язків з громадськістю загального управління секретаріату НАК; керівник відділу правового забезпечення секретаріату НАК; керівник відділу міжнародного співробітництва секретаріату НАК; керівник управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК; керівник відділу професійних стандартів управління кваліфікацій секретаріату НАК; головний бухгалтер - керівник відділу бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК; керівник відділу документообігу загального управління секретаріату НАК; керівник відділу супроводження рамок кваліфікацій управління кваліфікацій секретаріату НАК; керівник відділу господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК; керівник відділу інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше У рамках підготовки антикорупційної програми органу влади або під час її періодичного перегляду.</p>	30.06.2022	Строк виконання заходу не настав	<p>2. Відповідно до листа НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення функції - організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності організації та підготовки заходів щодо їх усунення) оцінка корупційних ризиків у порядку, встановленому Методологією оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженою рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02.12.2016 № 126 «Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28.12.2016 за № 1718/29848, а пізніше, після втрати ним чинності, у порядку, визначеному Методологією управління корупційними ризиками, затвердженою наказом НАЗК від 28.12.2021 № 830/21 «Про вдосконалення процесу управління корупційними ризиками», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17.12.2022 за № 219/37555, - у звітному періоді не здійснювалась. Водночас слід зазначити, що фактична оцінка можливих корупційних ризиків здійснювалась у поточній діяльності НАК, що мало результатом корегування тих чи інших робочих позицій, моделювання шляхів вирішення тих чи інших робочих питань у спосіб, що забезпечував виключення або граничну мінімізацію таких ризиків, шляхом балансування додатковими заходами.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
3	<p>Опис заходу: Проведення антикорупційної експертизи проектів розпорядчих документів НАК. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>3.У звітному періоді уповноваженою особою забезпечено проведення антикорупційної експертизи проектів розпорядчих актів НАК – наказів Голови НАК та рішень НАК, поданих для опрацювання структурними підрозділами, відповідальними за підготовку проектів таких актів (15 проектів наказів, 9 – проектів рішень). У робочому порядку забезпечено належне консультування з питань, що поставали перед структурними підрозділами секретаріату НАК та мали бути в належний спосіб врегульовані у тих чи інших розпорядчих актах, надання зауважень/пропозицій/рекомендації до поданих для опрацювання проектів актів та наступний супровід врахування таких зауважень/пропозицій/рекомендацій до їх врахування у запропонований або альтернативний спосіб.</p>
4	<p>Опис заходу: Удосконалення роботи з добору працівників, перевірка відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад та є суб'єктами, на яких поширюється дія Закону України "Про запобігання корупції". Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ кадрового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>4.У звітному періоді відповідальним структурним підрозділом секретаріату НАК та уповноваженою особою в межах компетенції забезпечено реалізацію заходів, спрямованих на сприяння якості добору працівників, що виявили себе ефективними в попередніх періодах. Додаткові перевірені заходи з використанням ширшого кола джерел достовірної інформації використовувались в межах компетенції та в обсягах, можливих для реалізації в умовах обмежень, що діють під час воєнного стану.</p>
5	<p>Опис заходу: Здійснення контролю за своєчасністю подання особами, які є суб'єктами декларування, декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Строк виконання заходу не настав	<p>5.Відповідно до Закону України «Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни», наданих НАЗК 07.03.2022 роз'яснень № 4 щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю в умовах воєнного стану (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента, проведення перевірок), а також листа НАЗК від 21.03.2022 №20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення функції - перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення НАЗК про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку) відповідний контроль у визначеному законодавством порядку не здійснювався. Між тим, уповноваженою особою забезпечено системну комунікацію із суб'єктами декларування, що працюють в НАК, з метою забезпечення розуміння ними видів декларацій, які вони зобов'язані подати, строків та порядку подання таких декларацій. Також забезпечено поширення необхідних роз'яснень НАЗК із цього приводу, а також надання консультаційної та методичної допомоги з порушених питань.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
6	<p>Опис заходу: Розгляд звернень про порушення членами НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівниками секретаріату НАК вимог Закону України "Про запобігання корупції". Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>6.Упродовж I півріччя 2022 року до НАК не надходили повідомлення про можливу корупцію, допущену з боку членів НАК та/або працівників секретаріату НАК. Разом із цим, як зазначалося раніше, наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів» деталізовано та актуалізовано згідно з наявним позитивним досвідом інших органів та організацій впроваджений в НАК порядок дій у випадку надходження повідомлення про корупцію; на вебсайті НАК забезпечено доступ потенційних викривачів до інформації про спосіб звернення до НАК із повідомленням про корупцію, доступ до зручної онлайн-форми відповідного повідомлення, автоматично скеровуваної за адресою спеціальної електронної поштової скриньки.</p>
7	<p>Опис заходу: Проведення службових розслідувань і перевірок та вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, повідомлення про такі випадки спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>7.У звітному періоді службові розслідування не проводились.</p>
8	<p>Опис заходу: Забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа, відділ документообігу загального управління секретаріату Агентства. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>8.Уповноваженою особою організовано доведення до працівників НАК, чия залученість до процедур прийому та розгляду повідомлень викривачів є необхідною, порядку дій згідно з вимогами законодавства, що забезпечує конфіденційність викривача, доведення встановленої законодавством відповідальності за розкриття охоронюваної законом інформації про викривача та його близьких. Пізніше, конфіденційність інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних із корупцією правопорушень, забезпечено процедурами згідно з вимогами Закону, зафіксованими у Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженому вже згаданим наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів» та функціонуванням внутрішнього каналу повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону - спеціальної електронної поштової скриньки, включно з доступом потенційних викривачів до подання онлайн-форми повідомлення про корупцію на таку скриньку через вебсайт НАК.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
9	<p>Опис заходу: Проведення серед членів НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівників секретаріату НАК роз'яснювальної роботи щодо положень антикорупційного законодавства. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>9.Проведення відповідної роз'яснювальної роботи забезпечено уповноваженою особою в робочому порядку під час участі у робочих нарадах, обговоренні концепцій тих чи інших робочих заходів, під час опрацювання проєктів розпорядчих актів та, зокрема, обговорення пропозицій змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 № 373 «Про затвердження Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів», що готувались членами НАК, згідно з розподілом координації напрямів діяльності НАК та профільним структурним підрозділом секретаріату НАК (на виконання вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій»). Також у звітному періоді уповноваженою особою здійснювалося поширення необхідних тематичних роз'яснень з долученням роз'яснень НАЗК та відповідних посилань - з використанням службової електронної пошти НАК.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
10	<p>Опис заходу: Забезпечення відкритості та прозорості участі громадськості у заходах щодо запобігання корупції. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>10. Як згадано раніше, відповідно до листа НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення функції - організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності організації та підготовки заходів щодо їх усунення) оцінка корупційних ризиків у порядку, встановленому чинною Методологією, що передбачає залучення громадськості, не провадилась. Між тим, у звітному періоді відкритість та прозорість для участі громадськості у заходах щодо запобігання корупції забезпечено в установленому законодавством порядку, зокрема, шляхом оприлюднення на вебсайті НАК розпорядчих актів НАК, включно з питань запобігання корупції, чим, відповідно, забезпечено можливість ознайомитись зі змістом таких актів та надати пропозиції щодо поліпшення відповідних процедур і процесів. Доступними для громадськості у звітному періоді були також різноманітні формати комунікації з НАК: подання звернень за офіційною адресою для листування, направлення звернень за адресою офіційної скриньки службової електронної пошти (відповідні адреси зазначено на вебсайті НАК), порушення актуальних питань на офіційній сторінці НАК у Facebook з використанням інструментів комунікації такої соцмережі. Усі процеси, що охоплюють процедури реєстрації, обліку, розгляду звернень з боку громадськості та інформування про результати розгляду таких звернень, запроваджені в НАК, забезпечено у звітному періоді згідно з вимогами законодавства. Сприятливі умови для подання представниками громадськості повідомлень про корупцію забезпечено також, про що йшлося раніше, шляхом забезпечення функціонування спеціальної електронної поштової скриньки (включно з доступом потенційних викривачів до подання онлайн-форми повідомлення про корупцію на таку скриньку через вебсайт НАК), пізніше також порядком дій відповідальних працівників НАК, деталізованим у Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженому вже згаданим наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів».</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
11	<p>Опис заходу: Здійснення інших заходів, визначених вимогами законодавства України. Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа. Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.06.2022	Виконано	<p>11. Крім уже зазначених заходів, у звітному періоді інші завдання та функції уповноваженої особи реалізовувались у порядку, встановленому Законом України «Про запобігання корупції», Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженим наказом НАЗК від 27.05.2021 № 277/21, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.07.2021 за № 914/36536, включно забезпечено здійснення моніторингу виконання антикорупційної програми, шляхом комунікації з відповідальними за виконання визначених нею заходів структурними підрозділами і посадовими особами; надання методичної та консультаційної допомоги, рекомендацій в контексті реалізації покладених на них завдань; доведення до членів НАК та працівників секретаріату НАК порядку здійснення повідомлень про корупцію, інформації про закріплені законодавством права та гарантії для викривачів (згаданий раніше наказ Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів»). Заходи, підстави для реалізації яких були відсутні, відповідно, у звітному періоді не реалізовувались. Так, зокрема, у звітному періоді до НАК не надходило офіційної інформації стосовно вчинення членами НАК та/або працівниками секретаріату НАК корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією; як і в попередніх періодах, не здійснювалась координація діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) територіальних (міжрегіональних) органів та підвідомчих юридичних осіб через відсутність відповідних територіальних органів НАК та підвідомчих юридичних осіб. Крім того, у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні та згодом також на виконання листа НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення ряду функцій), до НАЗК не надавалась інформація про результати діяльності працівника секретаріату НАК, визначеного уповноваженою особою у 2021 році (мали місце кадрові зміни), та про виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою. Що ж до навчання, попри тимчасове припинення виконання відповідної функції на підставі зазначеного вище листа, фактично навчальну складову у звітному періоді неодноразово реалізовано в процесі організації та проведення спільних робочих заходів (нарад) з обговорення шляхів вирішення тих чи інших поточних або перспективних питань, що провадились разом із профільними структурними підрозділами секретаріату НАК, а також забезпечено шляхом поширення серед членів НАК та працівників секретаріату НАК необхідних тематичних методичних та роз'яснювальних матеріалів, включно шляхом поширення роз'яснюючих публікацій НАЗК також через чат колективу НАК у Телеграм.</p>

Заходи з усунення корупційних ризиків

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час підготовки проектів законодавчих, інших нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій, в тому числі при розробці критеріїв та процедур визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, та вимог до процедур присвоєння кваліфікацій, визнання результатів неформального та інформального навчання, розробці професійних стандартів та стандартів освіти.

Опис ризику: Під час підготовки проектів законодавчих, інших нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій, в тому числі при розробці критеріїв та процедур визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, та вимог до процедур присвоєння кваліфікацій, визнання результатів неформального та інформального навчання, розробці професійних стандартів та стандартів освіти члени НАК (включно - Голова НАК, його заступники), працівники секретаріату НАК можуть просувати та інтегрувати в проект акту корупційну схему у власних інтересах чи інтересах третіх осіб; Потенційне небажання члена НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК з метою отримання неправомірної вигоди враховувати альтернативні пропозиції та зауваження громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів секретаріату НАК, відповідальних за розробку проекту нормативно-правового акту методології проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Розроблено методичні рекомендації щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК. Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність, у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. У зв'язку із введенням воєнного стану в Україні та згодом також на виконання листа НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення ряду функцій, серед яких - проведення внутрішніх навчань) навчальну складову діяльності уповноваженої особи в частині - доведення до членів НАК та працівників структурних підрозділів секретаріату НАК, відповідальних за розробку проектів нормативно-правових актів, методології проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій - реалізовано шляхом доведення у взаємодії із членами НАК та структурним підрозділом секретаріату НАК, якими на виконання доручення Прем'єр-міністра України від 22.06.2022 № 14989/1/1-22 щодо забезпечення виконання положень Закону України від 01.04.2022 № 2179-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій», згідно з Планом організації підготовки проектів актів та виконання інших завдань, необхідних для його реалізації, підготовано: - проект постанови Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373»; - проект Переліку робіт, які не потребують наявності у особи професійної або часткової професійної кваліфікації (які далі скеровано до Міністерства освіти і науки України (далі - МОН)) - корупціогенних факторів, наведених у Методології проведення антикорупційної експертизи

Національним агентством з питань запобігання корупції, затвердженої наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 20.10.2020 № 470/20 «Про затвердження Методології проведення антикорупційної експертизи Національним агентством з питань запобігання корупції». Так само на виконання зазначеного вище доручення НАК підготовано проекти постанов Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Положення про Реєстр кваліфікацій» та «Про внесення змін до Статуту Національного агентства кваліфікацій» та скеровано до МОН. Мета підготовки таких проектів – приведення чинних підзаконних актів у відповідність до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій», тож обсяг змін визначено положеннями Закону. Затвердження методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів та пропозицій до проектів нормативно-правових актів, підготованих НАК, здійснено в наступному звітному періоді (наказ Голови НАК від 29.12.2022 № 80-ОД «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів та пропозицій до проектів нормативно-правових актів, підготованих Національним агентством кваліфікацій»). Як і в попередніх звітних періодах, у I півріччі 2022 року кожним працівником під час працевлаштування до НАК підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення антикорупційної експертизи під час підготовки проектів законодавчих, інших нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше За фактом розробки проектів нормативно-правових актів.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Розроблено методичні рекомендації щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК. Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність, у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Як зазначалося раніше, у I півріччі 2022 року НАК підготовано проект постанови Уряду та проект Переліку робіт, які не потребують наявності у особи професійної або часткової професійної кваліфікації (до останнього, погодженого МОН, Мінекономіки (відповідно до змін у виконанні доручення, про яке йшлося раніше) у II півріччі 2022 року підготовано проект постанови). У підсумку, саме Мінекономіки, як суб'єктом, наділеним статусом розробника актів Уряду згідно з Регламентом Кабінету Міністрів України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2007 № 950 (далі - Регламент КМУ), забезпечено супровід відповідних проектів актів Кабінету Міністрів України в межах процедури, закріпленої Регламентом, та відповідність проектів вимогам законодавства, зокрема, антикорупційного. Обсяг змін, запропонований проектами постанов Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до Положення про Реєстр кваліфікацій» та «Про внесення змін до Статуту Національного агентства кваліфікацій», як уже зазначалося, визначено Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій». Супровід таких проектів процедурою, закріпленою Регламентом, та забезпечення їх відповідності вимогам законодавства, зокрема, антикорупційного, здійснювалися МОН, як суб'єктом, наділеним статусом розробника актів Уряду згідно з Регламентом, у II півріччі 2022 року. Водночас у ході формування наповнення відповідних проектів на етапі до їх подання до міністерств, членами НАК

(згідно з розподілом координації напрямів діяльності НАК) та профільними структурними підрозділами секретаріату НАК отримано необхідну методичну допомогу та рекомендації уповноваженої особи згідно з результатами оцінки наявності корупційних факторів. Подальше залучення представників НАК до просування відповідних проектів актів до етапу затвердження Урядом здійснювалось в межах наявних у НАК повноважень у сфері розробки проектів нормативно-правових актів у наступному звітному періоді. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – розроблення методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК, набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 1.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів; безпосередня участь у розробці проектів і супровід антикорупційної експертизи уповноваженою особою.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Розроблено методичні рекомендації щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК. Набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність, у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Про безпосередню участь у розробці проектів нормативно-правових актів відзвітовано раніше – у позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 2 до корупційного ризику 1, де йшлося, зокрема, про те, що супровід проектів актів Кабінету Міністрів України в межах процедури, закріпленої Регламентом, забезпечено Мінекономіки та МОН. Так, здійснення антирумпційної експертизи підсумкових, доопрацьованих міністерствами в рамках процедур, закріплених Регламентом, редакцій 4 проектів постанов Кабінету Міністрів забезпечено саме такими міністерствами в наступному звітному періоді. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – розроблення методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК, набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 1.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: Проведення періодичного аналізу чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою виявлення в них правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проєкту нормативно-правового акту, відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Розроблено методичні рекомендації щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК. Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність, у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

4. Здійснення аналізу чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою виявлення в них правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій забезпечено у звітному періоді, як і раніше, у ході реалізації відповідних функцій, повноважень. Результати аналізу в робочому порядку закумульовано у відповідних структурних підрозділах секретаріату НАК з метою подальшого вирішення питання щодо можливості внесення відповідних змін. Між тим, слід зазначити, що накопичені пропозиції стосуються саме можливих перспектив спрощення окремих елементів процесів з метою сприяння покращенню загальної ефективності реалізації процесів у сфері акредитації кваліфікаційних центрів. Станом на кінець звітного періоду не встановлено потреби та підстав для формування пропозицій змін до нормативно-правових актів у сфері здійснення акредитації кваліфікаційних центрів (переважна частина яких набрала чинності наприкінці III та IV кварталів 2021 року). Чинні редакції відповідних актів вбачаються такими, що в належний спосіб врегульовують питання акредитації, дозволяють ефективно та з дотриманням вимог антикорупційного законодавства реалізовувати покладені на НАК завдання і функції. Про зміни в Положенні про Реєстр кваліфікацій та у нормативно-правовому регулюванні сфери розроблення професійних стандартів йшлося раніше. Так, зміни до Положення затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2022 № 1063 «Про внесення змін до Положення про Реєстр кваліфікацій», зміни до Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів – постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2022 № 1453 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373», тобто в наступному звітному періоді. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – розроблення методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК, набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 1.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
5	<p>Найменування заходу: За результатами попереднього аналізу підготувати та ініціювати внесення змін до чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою усунення правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше За фактом перевірки чинних нормативно-правових актів, упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проєкту нормативно-правового акту, відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Розроблено методичні рекомендації щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК. Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність, у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

5. У звітному періоді НАК не встановлено потреби та підстав для формування пропозицій змін до нормативно-правових актів у сфері здійснення акредитації кваліфікаційних центрів (переважна частина яких набрала чинності наприкінці III та IV кварталів 2021 року). Вбачається, що чинні редакції відповідних актів є такими, що в належний спосіб врегульовують питання акредитації, дозволяють ефективно та з дотриманням вимог антикорупційного законодавства реалізовувати покладені на НАК завдання і функції. Стосовно підготовки НАК змін у Положенні про Реєстр кваліфікацій та у нормативно-правовому регулюванні сфери розроблення професійних стандартів йшлося раніше. Відповідні зміни затверджено 2 постановами Уряду, які набрали чинності у II півріччі 2022 року. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - розроблення методичних рекомендацій щодо проведення антикорупційної експертизи в НАК, набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 1.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе неврахування альтернативних пропозицій та зауважень громадськості до проєктів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК.

Опис ризику: Потенційне небажання члена НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК з метою отримання неправомірної вигоди враховувати альтернативні пропозиції та зауваження громадськості до проєктів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Обговорення та розгляд пропозицій, зокрема альтернативних та зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій в межах робочих груп у складі членів НАК (включно - Голови, його заступників), уповноважених працівників секретаріату НАК - представників відповідального підрозділу секретаріату НАК, а також інших заінтересованих осіб у сфері кваліфікацій та представників громадськості.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше За фактом розробки проектів нормативно-правових актів та отримання альтернативних пропозицій та зауважень громадськості.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, відділ документообігу загального управління секретаріату НАК. Відповідно до компетенції - відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено методичні рекомендації та регламент розгляду альтернативних пропозицій та зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій. Запроваджено складання службових листів/довідок /документування в інший спосіб обґрунтування підстав для відмови у врахуванні альтернативних пропозицій та/або зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Відповідно до позначеного раніше, супровід проектів актів Кабінету Міністрів України (які підготовано НАК на виконання вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій») в межах процедури, закріпленої Регламентом, забезпечено саме Мінекономіки та МОН. Водночас уповноваженою особою підготовано ряд напрацювань для можливості розгляду пропозицій (зауважень) громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій в умовах НАК (якщо такі надходять), що лягли в основу наказу Голови НАК від 29.12.2022 №82-ОД «Про порядок розгляду пропозицій (зауважень) громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій», яким затверджено порядок розгляду таких пропозицій (зауважень) та відповідні методичні рекомендації. Встановленим у НАК порядком розгляду пропозицій (зауважень) громадськості до проектів нормативно-правових актів передбачено документування обґрунтування підстав для відмови у врахуванні альтернативних пропозицій та/або зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів шляхом складання відповідних документів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
---	-------	---------------------------	----------------

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Реєстрація та облік звернень громадян щодо проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, відділ документообігу загального управління секретаріату НАК. Відповідно до компетенції - відділ правового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено методичні рекомендації та регламент розгляду альтернативних пропозицій та зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій. Запроваджено складання службових листів/довідок /документування в інший спосіб обґрунтування підстав для відмови у врахуванні альтернативних пропозицій та/або зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Реєстрацію та облік звернень, що надходять до НАК, забезпечено в належний спосіб, з дотриманням впроваджених в НАК процедур реєстрації та обліку документів згідно з вимогами законодавства. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - впровадження методичних рекомендацій та регламенту розгляду альтернативних пропозицій та зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій; запровадження складання службових листів/довідок/документування в інший спосіб обґрунтування підстав для відмови у врахуванні альтернативних пропозицій та/або зауважень громадськості до проектів нормативно-правових актів – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 2.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе неврахування членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК при розробці законодавчих, інших нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій корупціогенних факторів, що можуть зумовити виникнення корупції під час виконання, реалізації або застосування певного нормативно-правового акта.

Опис ризику: Нечітке визначення функцій, прав, обов'язків і відповідальності члена НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників секретаріату НАК у проектах нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій; створення надмірних обтяжень для заявників, здобувачів кваліфікацій, а також експертів з акредитації; відсутність або нечіткість адміністративних процедур; відсутність чи недоліки конкурсних процедур з метою отримання неправомірної вигоди або у зв'язку з неналежним виконанням своїх службових обов'язків.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів секретаріату НАК, відповідальних за розробку проекту нормативно-правового акту методології виявлення корупційних факторів у сфері кваліфікацій, роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, уповноважена особа, за потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Як зазначалося раніше, у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні, а згодом також на виконання листа НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» (включно про тимчасове припинення здійснення ряду функцій, серед яких - проведення внутрішніх навчань) навчальну складову діяльності уповноваженої особи в частині - доведення до членів НАК та працівників структурних підрозділів секретаріату НАК, відповідальних за розробку проектів нормативно-правових актів, методології проведення антикорупційної експертизи проектів нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій - реалізовано шляхом доведення у взаємодії із членами НАК та структурними підрозділами секретаріату НАК, які готували згадані раніше проекти нормативно-правових актів, типових корупційних факторів, що відповідно до результатів аналізу НАЗК зустрічаються у нормативно-правових актах. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів, про що також уже зазначено у цьому звіті, забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Особами, яких працевлаштовано в НАК у звітному періоді, підписано пам'ятку - попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Безпосередня участь у розробці проектів і супровід антикорупційної експертизи уповноваженою особою.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр. (за фактом розробки проектів нормативно-правових актів).</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, уповноважена особа, за потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Раніше у даному звіті зазначено про те, що супровід проектів актів Уряду (4), підготованих НАК, в межах процедури, закріпленої Регламентом, та, відповідно, здійснення антирумпційної експертизи підсумкових, доопрацьованих Мінекономіки та МОН в рамках процедур, закріплених Регламентом, редакцій 4 проектів постанов Кабінету Міністрів забезпечено саме такими міністерствами у II півріччі 2022 року. Також зазначено про те, що у ході формування наповнення відповідних проектів на етапі до їх подання до міністерств, членами НАК (згідно з розподілом координації напрямів діяльності НАК) та профільними структурними підрозділами секретаріату НАК отримано необхідну методичну допомогу і рекомендації уповноваженої особи згідно з результатами оцінки наявності корупціогенних факторів. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції; запровадження письмового ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків - відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 3.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Проведення періодичного аналізу чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою виявлення в них правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, уповноважена особа, за потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3.Періодичний аналіз чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою виявлення в них правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій провадився НАК у звітному періоді, як і раніше, у ході реалізації відповідних функцій, повноважень. Результати аналізу в робочому порядку закумульовано у відповідних структурних підрозділах секретаріату НАК з метою подальшого вирішення питання щодо можливості внесення відповідних змін. Та слід зауважити, що накопичені пропозиції стосуються саме можливих перспектив спрощення окремих елементів процесів з метою сприяння покращенню загальної ефективності реалізації процесів у сфері акредитації кваліфікаційних центрів. Станом на кінець звітнього періоду не встановлено потреби та підстав для формування пропозицій змін до нормативно-правових актів у сфері здійснення акредитації кваліфікаційних центрів (переважна частина яких набрала чинності наприкінці III та IV кварталів 2021 року). Чинні редакції відповідних актів вбачаються такими, що в належний спосіб врегульовують питання акредитації, дозволяють ефективно та з дотриманням вимог антикорупційного законодавства реалізовувати покладені на НАК завдання і функції. Про зміни в Положенні про Реєстр кваліфікацій та у нормативно-правовому регулюванні сфері розроблення професійних стандартів йшлося раніше. Так, зміни до Положення затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 27.09.2022 № 1063 «Про внесення змін до Положення про Реєстр кваліфікацій», зміни до Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів – постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2022 № 1453 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373», тобто в наступному звітному періоді. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції; запровадження письмового ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 3.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: За результатами попереднього аналізу підготувати та ініціювати внесення змін до чинних нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій з метою усунення правових колізій, нечітких дефініцій та мовних конструкцій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр. (за фактом перевірки чинних нормативно-правових актів).</p> <p>Відповідальні виконавці Структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за розробку проекту нормативно-правового акту, уповноважена особа, за потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

4.У звітному періоді НАК не встановлено потреби та підстав для формування пропозицій змін до нормативно-правових актів у сфері здійснення акредитації кваліфікаційних центрів (переважна частина яких набрала чинності наприкінці III та IV кварталів 2021 року). Вбачається, що чинні редакції відповідних актів є такими, що в належний спосіб врегульовують питання акредитації, дозволяють ефективно та з дотриманням вимог антикорупційного законодавства реалізовувати покладені на НАК

завдання і функції. Стосовно підготовки НАК змін у Положенні про Реєстр кваліфікацій та у нормативно-правовому регулюванні сфери розроблення професійних стандартів йшлося раніше. Відповідні зміни затверджено 2 постановами Уряду, які набрали чинності у II півріччі 2022 року. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції; запровадження письмового ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 3.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час супроводження запровадження та інформаційного забезпечення Національної системи кваліфікацій і Національної рамки кваліфікацій.

Опис ризику: Потенційне небажання члена НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК з метою отримання неправомірної вигоди дотримуватися порядку доступу до інформації. Можливість порушення законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах, передання інформації з обмеженим доступом третім особам та/або знищення інформації у сфері забезпечення Національної системи кваліфікації та Національної рамки кваліфікації тощо.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів секретаріату НАК щодо вжиття заходів запобігання та протидії корупції; роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК, відповідальний за супроводження запровадження та інформаційного забезпечення Національної системи кваліфікацій і Національної рамки кваліфікацій. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття такої вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Як уже зазначалося у даному звіті, у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні, а згодом згідно із вказівкою, наведеною у листі НАЗК від 21.03.2022 № 20-13/10165-22 «Про організацію роботи із запобігання та виявлення корупції в умовах воєнного стану» в Україні тимчасово припинено здійснення ряду функцій уповноваженої особи, серед яких – проведення внутрішніх навчань. Попри це, фактично навчальну складову у звітному періоді неодноразово реалізовано в процесі організації та проведення спільних робочих заходів (нарад) з обговорення шляхів вирішення тих чи інших поточних

або перспективних питань, що провадились разом із профільними структурними підрозділами секретаріату НАК, а також забезпечено шляхом поширення серед членів НАК та працівників секретаріату НАК необхідних тематичних методичних та роз'яснювальних матеріалів, включно шляхом поширення роз'яснюючих публікацій НАЗК також через чат колективу НАК у Телеграм. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів, про що також уже зазначено у цьому звіті, забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Крім того, про що вже зазначалося, під час працевлаштування до НАК у звітному періоді кожним працівником підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час здійснення міжнародного співробітництва у сфері кваліфікацій.

Опис ризику: Під час організації та реалізації заходів із забезпечення здійснення НАК міжнародного співробітництва у сфері кваліфікацій (налагодження співробітництва з міжнародними та іноземними компаніями та організаціями, проведення переговорів тощо) уповноважені члени НАК (включно – Голова НАК, його заступники), працівники секретаріату НАК можуть з метою отримання неправомірної вигоди надати пріоритети у співпраці окремим партнерам; залучити/не залучити відповідних міжнародних експертів; передати інформацію з обмеженим доступом третім особам та/або знищити інформацію у сфері міжнародного співробітництва НАК.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів секретаріату НАК щодо вжиття заходів запобігання та протидії корупції; роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 5.1. Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття такої вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Попри тимчасове припинення в Україні здійснення уповноваженими особами ряду функцій, включно – проведення внутрішніх навчань, фактично навчальну складову у звітному періоді неодноразово реалізовано в процесі організації та проведення спільних робочих заходів (нарад) з обговорення шляхів вирішення тих чи інших поточних або перспективних питань, що провадились разом із профільними структурними підрозділами секретаріату НАК, а також забезпечено шляхом поширення серед членів НАК та працівників секретаріату НАК необхідних тематичних методичних та роз'яснювальних

матеріалів, включно шляхом поширення роз'яснюючих публікацій НАЗК також через чат колективу НАК у Телеграм. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів, про що також уже зазначено у цьому звіті, забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Під час працевлаштування до НАК у звітному періоді кожним працівником підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції».

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Розміщення на офіційному вебсайті НАК актуальної інформації щодо заходів із забезпечення здійснення міжнародного співробітництва.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 5.2.Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно – Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди, прийняття такої вигоди, прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2.НАК у відповідний спосіб забезпечено інформування громадськості про здійснення ним міжнародного співробітництва – актуальна інформація про відповідні заходи у звітному періоді розміщувалась на офіційному вебсайті НАК. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, – набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1, до корупційного ризику 5.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час здійснення державної політики у сфері кваліфікацій координації оцінювання ефективності державної політики у сфері кваліфікацій.

Опис ризику: Можливе нечітке визначення методології оцінювання (критеріїв, об'єктів, методів) та формування недостовірної оцінки про стан ефективності державної політики у сфері кваліфікацій з метою отримання неправомірної вигоди або через потенційне небажання члена НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК належним чином виконувати службові обов'язки.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів НАК щодо вжиття заходів запобігання та протидії корупції; роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 6.1.Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Попри тимчасове припинення в Україні здійснення уповноваженими особами ряду функцій, включно - проведення внутрішніх навчань, фактично навчальну складову у звітному періоді неодноразово реалізовано в процесі організації та проведення спільних робочих заходів (нарад) з обговорення шляхів вирішення тих чи інших поточних або перспективних питань, що провадились разом із профільними структурними підрозділами секретаріату НАК, а також забезпечено шляхом поширення серед членів НАК та працівників секретаріату НАК необхідних тематичних методичних та роз'яснювальних матеріалів, включно шляхом поширення роз'яснюючих публікацій НАЗК також через чат колективу НАК у Телеграм. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів, про що також уже зазначено у цьому звіті, забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Під час працевлаштування до НАК кожен працівник підписав відповідну пам'ятку.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Удосконалення методології оцінювання ефективності державної політики у сфері кваліфікацій в частині уточнення критеріїв, об'єктів та методів її оцінки з урахуванням пропозицій (зауважень) заінтересованих сторін у сфері кваліфікацій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 6.2.Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції в НАК, структурний підрозділ секретаріату НАК - методичний відділ управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Набуття членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК компетентностей із запобігання та виявлення корупції. Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2.01.04.2022 Верховною Радою України прийнято Закон України №2179-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій», що набрав чинності 17.06.2022. Зазначеним Законом у статті 38 Закону України «Про освіту» закріплено, що НАК здійснює аналіз та оцінку ефективності державної політики у сфері кваліфікацій. Наприкінці попереднього звітного періоду НАК проведено Міжнародний форум «Людський капітал - 2030» (щорічний захід, запроваджений НАК). До участі у заході залучено представників значної кількості заінтересованих суб'єктів у сфері кваліфікацій. Зокрема, у форумі взято участь Головою Верховної Ради України, Заступником керівника Офісу Президента України, Перший віце-прем'єр-Міністр України - Міністр економіки України, представниками Кабінету Міністрів України, Комітету Верховної Ради України з питань освіти, науки та інновацій, Представництва ЄС в Україні, Мінекономіки, МОН, Міністерства цифрової трансформації України (далі - Мінцифри), Міністерства соціальної політики України, Європейського фонду освіти (ETF), Європейської агенції забезпечення якості освіти, Естонського агентства кваліфікацій, Міністерства освіти і науки Латвії, Уповноваженого органу з питань подальшої та вищої освіти Республіки Мальта, Державної агенції з розвитку освіти Латвії, представниками інших заінтересованих суб'єктів у сфері кваліфікацій. Загалом понад п'ятдесят представників органів законодавчої влади та виконавчої влади, міжнародних організацій, експертних та громадських інституцій, роботодавців та профспілок, працюючи в п'яти панельних дискусіях, провели детальне обговорення державної політики у сфері кваліфікацій. Серед цілей, переслідуваних залученням такого широкого кола учасників, - удосконалення фактичних методологічних підходів до оцінювання ефективності державної політики. Тож обговорення державної політики у сфері кваліфікацій під час форуму має результатом надання учасниками та зведення НАК у систему значної кількості важливих пропозицій, які впроваджуються у реалізацію завдань за відповідним напрямом. Так, підсумки позаминулорічного заходу лягли в основу заходів з удосконалення діяльності НАК за відповідним напрямом, які в робочому порядку провадились на постійній основі протягом I півріччя 2022 року. З аналогічною метою у наступному звітному періоді НАК проведено Форум «Людський капітал» Безпека, Відновлення, Євроінтеграція, а також Круглий стіл «Державна політика у сфері кваліфікацій». В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - набуття членами НАК та працівниками секретаріату НАК необхідних компетентностей та запровадження ознайомлення таких осіб із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 6.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час прогнозування потреб ринку праці у кваліфікаціях.

Опис ризику: Можливе нечітке визначення методології збору, узагальнення та аналізу основних прогнозних показників ринку праці у професіях та кваліфікаціях; розроблення та запровадження моделі прогнозування, підготовки інформаційно-аналітичних матеріалів у сфері прогнозування потреб ринку з метою отримання неправомірної вигоди або через потенційне небажання члена НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК належним чином виконувати службові обов'язки.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Навчання членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників структурних підрозділів НАК щодо вжиття заходів запобігання та протидії корупції; роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 7.1.Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Попри тимчасове припинення в Україні здійснення уповноваженими особами ряду функцій, включно - проведення внутрішніх навчань, фактично навчальну складову у звітному періоді неодноразово реалізовано в процесі організації та проведення спільних робочих заходів (нарад) з обговорення шляхів вирішення тих чи інших поточних або перспективних питань, що провадились разом із профільними структурними підрозділами секретаріату НАК, а також забезпечено шляхом поширення серед членів НАК та працівників секретаріату НАК необхідних тематичних методичних та роз'яснювальних матеріалів, включно шляхом поширення роз'яснюючих публікацій НАЗК також через чат колективу НАК у Телеграм. Роз'яснення механізму виявлення корупції та гарантій захисту викривачів, про що також уже зазначено у цьому звіті, забезпечено у ході робочої наради, шляхом презентування доповіді стосовно Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженого наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів». Під час працевлаштування до НАК у звітному періоді кожним працівником підписано пам'ятку - попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції».

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення навчання членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників секретаріату НАК з питань практичного застосування методології проведення прогнозування потреб ринку праці у кваліфікаціях.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше II квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 7.2.Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК - методичний відділ управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. У звітному періоді робота за напрямом формування методики (розроблення методології) прогнозування потреб ринку праці у професійних кваліфікаціях в умовах війни мала суттєві

корегування, зокрема, в частині реалізації у партнерстві з Державним центром зайнятості України (далі – ДЦЗ України), Мінцифри, Мінекономіки та за підтримки Фонду імені Фрідріха Еберта заходів з розробки концепції проєкту «Україні 4.0. Форсайт соціально-економічних змін та розроблення методики прогнозування потреби у професійних кваліфікаціях», спрямованого на розроблення та апробацію відповідної методики. За підсумками першого року роботи проєкту опубліковано аналітичний звіт «Робота майбутнього. Форсайт обумовлених впровадженням нових технологій змін в сільському, лісовому та рибному господарстві України». У ході робочої наради з партнерами проєкту підсумовано, що застосування методики у загальному вигляді наразі є неможливим у зв'язку з відсутністю інформації (показників) економічного характеру, що обумовлено війною в Україні. Оскільки війна належить категорії форс-мажору, що призводить до необхідності уточнення Методики згідно з контекстом, реалізовано заходи з апробування підходів до прогнозування потреб регіонального ринку праці у професійних кваліфікаціях в 2-х локаціях (Рівне, Львів). Уповноваженою особою участь у відповідних заходах взято в межах компетенції. Наразі у зв'язку з військовими діями в Україні роботу проєкту призупинено. Необхідні знання практичного застосування методології прогнозування потреб ринку праці у кваліфікаціях, в обсязі, в якому її сформовано у звітному періоді, здобуто працівниками НАК, залученими до реалізації відповідного напрямку діяльності НАК, в робочому процесі. Поряд із цим, слід зауважити, що 01.04.2022 Верховною Радою України прийнято Закон України № 2179-IX «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо функціонування національної системи кваліфікацій», що набрав чинності 17.06.2022. Так, відповідно зазначеного Закону НАК припинило бути головним суб'єктом у сфері прогнозування потреб ринку праці, натомість, з набранням чинності змінами у статті 38 Закону України «Про освіту», НАК лише має брати участь у прогнозуванні потреб ринку праці у кваліфікаціях. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - запровадження ознайомлення членів НАК та працівників секретаріату НАК із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 7.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Розроблення та прийняття внутрішньої процедури (алгоритму) повідомлення членами НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК про конфлікт інтересів та подальші дії у зв'язку з таким конфліктом інтересів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 7.3.Уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3.У звітному періоді встановлений Законом України «Про запобігання корупції» порядок дій був відображений у схваленому НАК Порядку роботи НАК. Водночас, в наступному звітному періоді затверджено також зміни до наказів стосовно регулювання окремих напрямів діяльності з високими корупційними ризиками, якими до положень про відповідні алгоритми дій додано деталізовані положення про врегулювання конфлікту інтересів. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, запровадження ознайомлення членів НАК та працівників секретаріату НАК із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного

ризик 7.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: Розроблення та поширення серед членів НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівників секретаріату НАК довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про конфлікт інтересів та подальші дії у зв'язку з таким конфліктом інтересів із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці 7.4.Уповноважена особа, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Запроваджено письмове ознайомлення членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

4.У зв'язку із вирішенням конкретного робочого питання у даному аспекті у І півріччі 2022 року уповноваженою особою направлення відповідних матеріалів 11 членам НАК. В контексті індикатора виконання, передбаченого АП стосовно даного заходу, - запровадження ознайомлення членів НАК та працівників секретаріату НАК із відповідними пам'ятками – відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, наведеного в пункті 1 до корупційного ризику 7.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час створення та ведення Реєстру кваліфікацій (далі - Реєстр), реєстрації професійних стандартів.

Опис ризику: Незабезпечення захисту бази даних Реєстру від несанкціонованого доступу, незаконного використання даних Реєстру, порушення цілісності бази даних Реєстру, в тому числі у ході реєстрації професійних стандартів; передача інформації з обмеженим доступом третім особам та/або знищення інформації з метою отримання неправомірної вигоди або через потенційне небажання члена НАК (включно - Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК належним чином виконувати службові обов'язки.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Здійснення заходів із обслуговування комплексної системи захисту інформації ІТС «Реєстр кваліфікацій».</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр., у разі введення Реєстру в дію.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено захист бази даних Реєстру від несанкціонованого доступу, незаконного використання персональних даних Реєстру, шляхом застосування засобів технічного захисту інформації, здійснення з цією метою відповідних організаційно-правових заходів, інших заходів відповідно до вимог законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1.Реалізацію організаційно-правових та технічних заходів, спрямованих на захист інформації, наявної в Реєстрі, у звітному періоді забезпечено НАК у спосіб згідно з вимогами законодавства. Зокрема, з метою забезпечення належного та можливого в межах наявного бюджетного фінансування захисту бази даних Реєстру від несанкціонованого доступу, спираючись на позицію, сформовану у комунікації з Адміністрацією Держспецзв'язку НАК у 2021 році, НАК укладено 2 договори з ТОВ «Космонова» від 21.02.2022 № 7 (про надання телекомунікаційних послуг) та № 8 (про надання телекомунікаційної послуги апаратного хостингу (Дата Центру)).

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Реєстрація подій з інформаційної безпеки. Вжиття заходів із усунення наслідків інцидентів з інформаційної безпеки.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше У разі наявності фактів порушення інформаційної безпеки.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено захист бази даних Реєстру від несанкціонованого доступу, незаконного використання персональних даних Реєстру, шляхом застосування засобів технічного захисту інформації, здійснення з цією метою відповідних організаційно-правових заходів, інших заходів відповідно до вимог законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2.У звітному періоді відповідальним структурним підрозділом секретаріату НАК, що у складі загального управління, яке очолює заступник керівника секретаріату НАК, забезпечено реалізацію комплексу заходів, серед яких, зокрема, вдосконалення анти-спам фільтру службового поштового серверу, розроблення алгоритму дій при отриманні листів із вкладенням чи посиланнями від невідомих адресатів тощо. Проведено серію лекцій з цифрової гігієни серед працівників НАК.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК на різних етапах процедури акредитації кваліфікаційних центрів.

Опис ризику: Під час здійснення акредитації кваліфікаційного центру працівники секретаріату НАК можуть здійснювати перевірку заяви суб'єкта господарювання (заявника) та доданих до неї документів не у повному обсязі, з ігноруванням та приховуванням виявлених недоліків. Навмисне створення умов, що спонукають заявників до надання неправомірної вигоди посадовим особам для позитивного рішення про прийняття заяви та акредитацію кваліфікаційного центру. Здійснення акредитації заявника, прийняття оплати послуги з порушенням законодавства. Спонукування заявників до надання неправомірної вигоди через можливість необґрунтованого повернення заяви, внаслідок виявлення в ній нібито помилок та неповних даних. Прийняття НАК рішення за результатами процедури акредитації в умовах конфлікту інтересів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Інформування членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр., з моменту затвердження постановою Кабінету Міністрів України Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів та інших нормативно-правових актів у сфері акредитації.</p> <p>Відповідальні виконавці 9.1.Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджені ефективний механізм акредитації кваліфікаційних центрів; розроблено систему нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, методичні рекомендації, навчальні матеріали у сфері проведення акредитації кваліфікаційних центрів; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1.У звітному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Крім того, в наступному звітному періоді відповідні положення зафіксовано в наказах Голови НАК за напрямками діяльності і з високими корупційними ризиками. Це стосується, зокрема, наказу з питань організації та здійснення в НАК договірної роботи. Так, в рамках процедури акредитації НАК підписує договори із членами експертних комісій з акредитації. Також відповідне нагадування регулярно здійснюється керівниками управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК у ході проведення робочих нарад в управлінні. Стосовно позначеного індикатора виконання заходу слід зазначити, що про комплекс актів, розроблених і впроваджених у 2021 році у сфері акредитації кваліфікаційних центрів (продовжили діяти у звітному періоді), детальну інформацію наведено у звіті за попередній період. Зокрема, мова про те, що після набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України про затвердження Порядку акредитації кваліфікаційних центрів: НАК схвалено Порядок відбору експертів з акредитації кваліфікаційних центрів (рішення НАК № 1 від 27.09.2021 до протоколу № 13 (49) від 27.09.2021, в редакції згідно з рішенням НАК № 2 від 29.08.2022 до протоколу № 26 (88) від 29.08.2022); наказом Голови НАК від 28.09.2021 № 47-ОД «Про відбір експертів з акредитації кваліфікаційних центрів» затверджено Положення про комісію з відбору з акредитації кваліфікаційних центрів Національно агентства кваліфікацій; рішенням НАК № 3 від 26.10.2021 до протоколу № 14 (50) від 26.10.2021, схвалено за основу рекомендації щодо проведення акредитаційної експертизи; рішенням НАК № 2 від 17.02.2022 до протоколу № 7 (69) від 17.02.2022 НАК схвалено Порядок організації та проведення процедури акредитації кваліфікаційних центрів в

Національному агентству кваліфікацій. НАК сформовано та прийнято до використання посібник для оцінювачів результатів навчання для присвоєння професійних кваліфікацій, посібник для експертів з акредитації кваліфікаційних центрів. Разом із цим, у II півріччі 2022 року остаточну редакцію рекомендацій схвалено рішенням НАК № 6 від 19.09.2022 до протоколу № 28 (90) від 19.09.2022 НАК. Щодо навчання стосовно проведення процедури акредитації слід зазначити наступне. НАК у I півріччі 2022 року НАК проведено 4 цикли семінарів для експертів з акредитації кваліфікаційних центрів, на яких були присутні, зокрема й працівники НАК. В рамках тренінгів учасники прослухали 8 лекцій про організацію проведення процедури акредитації кваліфікаційних центрів, її теоретичні та практичні аспекти.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення навчання членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з питань практичного застосування методології проведення акредитації кваліфікаційних центрів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр., з моменту затвердження постановою Кабінету Міністрів України Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів та інших нормативно-правових актів у сфері акредитації.</p> <p>Відповідальні виконавці 9.2. Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК - методичний відділ управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено ефективний механізм акредитації кваліфікаційних центрів; розроблено систему нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, методичні рекомендації, навчальні матеріали у сфері проведення акредитації кваліфікаційних центрів; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Як уже зазначалося, у I півріччі 2022 року НАК проведено 4 цикли семінарів для експертів з акредитації кваліфікаційних центрів, на яких були присутні, зокрема й працівники НАК. В рамках тренінгів учасники прослухали 8 лекцій про організацію проведення процедури акредитації кваліфікаційних центрів, її теоретичні та практичні аспекти.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Впровадження в секретаріаті НАК автоматизованих систем приймання та обробки документів, які надходять від суб'єктів господарювання.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр., з моменту затвердження постановою Кабінету Міністрів України Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів та інших нормативно-правових актів у сфері акредитації.</p> <p>Відповідальні виконавці 9.3. Заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено ефективний механізм акредитації кваліфікаційних центрів; розроблено систему нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, методичні рекомендації, навчальні матеріали у сфері проведення акредитації кваліфікаційних центрів; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3. Приймання та обробка документів, які надходили у звітному періоді від суб'єктів господарювання,

провадились з дотриманням впроваджених в НАК в межах наявного бюджетного фінансування процедур реєстрації та обліку документів, згідно з вимогами законодавства. У потребах сприяння автоматизації процесів приймання та обробки документів, що надходять до НАК, у червні 2021 року встановлено програмне забезпечення: Комплекс програмний криптографічного захисту інформації «Криптоавтограф 2.0» – Модуль клієнтський; Система електронно взаємодії органів виконавської влади (СЕВ ОБВ). У 2021 році НАК організовано можливість подання заяви про проведення процедури акредитації кваліфікаційного центру через вебсайт НАК.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: Впровадження зручних способів отримання відгуків від суб'єктів господарювання щодо якості проведення процедур акредитації.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр., з моменту затвердження постановою Кабінету Міністрів України Положення про акредитацію кваліфікаційних центрів та інших нормативно-правових актів у сфері акредитації.</p> <p>Відповідальні виконавці 9.4. Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено ефективний механізм акредитації кваліфікаційних центрів; розроблено систему нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, методичні рекомендації, навчальні матеріали у сфері проведення акредитації кваліфікаційних центрів; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

4. У звітному періоді можливості для подання суб'єктами господарювання відгуків щодо якості проведення процедур акредитації забезпечено у порядку, встановленому для кореспонденції з дотриманням вимог законодавства. Також слід зазначити, що здійснення комунікації публічній площині з метою надання зворотного зв'язку у вигляді відповідних відгуків забезпечено з використанням відповідних можливостей, доступних користувачам соцмережі Facebook, де НАК зареєстровано та ведеться офіційна сторінка державної організації. Водночас, НАК постійно провадиться робота з розширення та удосконалення можливостей для отримання відповідного зворотного зв'язку, з метою наступного покращення власної діяльності.

Сфера ризику: Реалізація державної політики

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час взаємодії з органами та установами забезпечення якості освіти та іншими заінтересованими сторонами у сфері кваліфікацій.

Опис ризику: Потенційне небажання члена НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК з метою отримання неправомірної вигоди належним чином виконувати посадові обов'язки; здійснення взаємодії з органами та установами забезпечення якості освіти та іншими заінтересованими сторонами у сфері кваліфікацій в умовах конфлікту інтересів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Інформування членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено модель незалежного міжвідомчого партнерства; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. В означеному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Аналогічне нагадування забезпечено також на початку наступного звітнього періоду. Під час працевлаштування до НАК у звітному періоді відповідними працівниками підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків. Незалежне міжвідомче партнерство у звітному періоді НАК забезпечено в межах наявної компетенції НАК на підставі чинних нормативно-правових актів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Підготовка та ініціювання нормативного врегулювання процедури взаємодії НАК з установами забезпечення якості освіти та іншими заінтересованими сторонами у сфері кваліфікацій.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, структурний підрозділ секретаріату НАК – методичний відділ управління оцінювання та акредитації секретаріату НАК. За потреби та в межах компетенції відділ правового забезпечення секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено модель незалежного міжвідомчого партнерства; ефективна державна політика у сфері кваліфікацій.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Необхідну комунікацію з відповідними суб'єктами реалізовано НАК (членами НАК, структурними підрозділами секретаріату НАК, відповідальними за реалізацію заходу, із залученням в межах компетенції уповноваженої особи) у звітному періоді у форматі незалежного міжвідомчого партнерства згідно з наявними повноваженнями та чинними нормативно-правовими актами. В умовах війни підстав для впровадження додаткових, крім чинних, нормативно-правових актів, спрямованих на врегулювання процедури взаємодії НАК з установами забезпечення якості освіти та іншими заінтересованими сторонами у сфері кваліфікацій, не встановлено.

Сфера ризику: Управління документообігом

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час

опрацювання запитів на публічну інформацію, звернень громадян тощо.

Опис ризику: Під час обробки кореспонденції, що надходить до НАК та відправляється з нього, опрацювання запитів та звернень громадян можливе ухилення від реєстрації та обліку таких запитів і звернень громадян, їх втрата, ненадання (або несвоєчасне надання) відповіді з метою отримання неправомірної вигоди або через небажання члена НАК (включно – Голови НАК, його заступників), працівника секретаріату НАК належним чином виконувати службові обов'язки.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Прийняття рішення про запровадження автоматизованої системи реєстрації кореспонденції та здійснення з цією метою закупівлі необхідного обладнання та програмного забезпечення, його впровадження.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше III-IV квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа із закупівель; відділ документообігу загального управління секретаріату НАК, відповідальна особа з питань доступу до публічної інформації НАК.</p> <p>Індикатор виконання Запроваджено систему електронного документообігу, закуплено та впроваджено необхідне обладнання та програмне забезпечення. Організовано та провадиться додатковий контроль за дотриманням законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень громадян шляхом запровадження періодичного моніторингу з боку відповідальної особи з питань доступу до публічної інформації НАК та відділу документообігу загального управління секретаріату НАК відповідних запитів, звернень та листів-відповідей на них. Встановлено форму звітності та із визначеною періодичністю здійснюється звітування керівництву НАК.</p>	31.12.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Даний захід у звітному періоді реалізовано НАК в межах наявного бюджетного фінансування. У червні 2021 року встановлено програмне забезпечення: Комплекс програмний криптографічного захисту інформації «Криптоавтограф 2.0» – Модуль клієнтський; Система електронно взаємодії органів виконавської влади (СЕВ ОБВ). Контроль за дотриманням законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень громадян у звітному періоді забезпечено відповідальними особами в робочому порядку на регулярній основі. Належним чином організовано відповідний моніторинг та звітування (що містить необхідний статистичний аналіз). Як зазначено вище, захід реалізовано в межах наявного бюджетного фінансування. Дане питання лишається у порядку денному і буде вирішено.

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час здійснення обліку, експлуатації та списання матеріально-технічних цінностей в НАК.

Опис ризику: Члени НАК (включно – Голова НАК, його заступники), працівники секретаріату НАК під час отримання матеріально-технічних цінностей можуть приховувати інформацію щодо реальних обсягів надходження та придатності отриманих цінностей до використання. Це сприяє можливості навмисного передчасного списання нібито непридатних до експлуатації матеріально-технічних цінностей з метою злочинного привласнення, реалізації (продажу) або їх використання в інший спосіб. Ймовірність нецільового використання фінансових та матеріальних цінностей з метою зняття їх з обліку та використання у приватних цілях.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Утворення комісії зі списання обліку, експлуатації та списання матеріально-технічних цінностей.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, відділ бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів.</p>	31.12.2020	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Функціонування відповідної комісії в НАК забезпечено згідно з наказом Голови Агентства «Про постійно діючу комісію з прийняття, передачі, списання, введення в експлуатацію, визначення строку корисного використання, факту непридатності та ліквідаційної вартості основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, виробничих запасів, інших нефінансових активів» від 28.12.2019 № 38-ОД (зі змінами), який, відповідно, набрав чинності ще у IV кварталі 2020 року (що відображено у звітах за попередні періоди виконання АП). Відповідальними посадовими особами та структурними підрозділами секретаріату НАК у звітному періоді відповідно до компетенції забезпечено реалізацію необхідних заходів, спрямованих на збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Затвердження наказом Голови НАК Порядку обліку, експлуатації та списання матеріально-технічних цінностей. Впровадження заходів внутрішньогосподарського контролю та заходів запобігання і протидії корупції.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, відділ бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів.</p>	31.12.2021	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Порядок обліку, експлуатації та списання запасів затверджено наказом Голови НАК від 31.12.2021 № 73-ОД «Про порядок обліку, експлуатації та списання запасів», про що відзвітовано раніше (звіти про реалізацію АП у 2021 році). В означеному періоді відповідальними посадовими особами та структурними підрозділами секретаріату НАК відповідно до компетенції забезпечено вжиття заходів, необхідних для збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів, дотримання встановлених законодавством вимог щодо обліку, експлуатації та списання матеріально-технічних цінностей. Забезпечено підготовку внутрішнього порядку обліку, експлуатації та списання матеріально-технічних цінностей. Також відповідальними посадовими особами та структурними підрозділами секретаріату НАК у порядку, встановленому законодавством, реалізовано необхідні заходи внутрішньогосподарського контролю і протидії корупції.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Інформування членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, відділ бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3.В означеному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Аналогічне нагадування забезпечено також на початку наступного звітного періоду. Під час працевлаштування до НАК у звітному періоді відповідними працівниками підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків. Крім того, в наступному звітному періоді відповідні положення зафіксовано в наказах Голови НАК за напрямками діяльності і з високими корупційними ризиками. Це стосується, зокрема, наказу з питань організації та здійснення в НАК договірної роботи, наказу про уповноважену особу із закупівель. Як зазначалося раніше, щодо виконання заходів, передбачених пунктами 1 і 2 до корупційного ризику 12, відповідальними посадовими особами та структурними підрозділами секретаріату НАК у звітному періоді відповідно до компетенції забезпечено реалізацію необхідних заходів, спрямованих на збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів.

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК під час прийняття подарунків, у зв'язку з виконанням повноважень та умисним порушенням законодавства України.

Опис ризику: Члени НАК (включно - Голова НАК, його заступники), працівники секретаріату НАК можуть прийняти подарунок з порушенням вимог антикорупційного законодавства України (неправильно тлумачити питання прийому, оцінки вартості дарунка, вирішення питання щодо можливості його використання, місця та строку зберігання покладених на них обов'язків та завдань) або вимагати подарунок від третіх осіб, у зв'язку з виконанням повноважень на їх користь.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Підготовка та затвердження наказу Голови НАК про створення комісії з прийому, оцінки вартості подарунку, затвердження положення про її діяльність, порядку передачі отриманих подарунків державі.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, відділ бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Створено комісію з прийому, оцінки вартості подарунку, затверджено положення про її діяльність та порядок передачі отриманих подарунків.</p>	31.12.2021	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Відповідну комісію утворено, положення про її роботу та порядок передавання в НАК дарунків, одержаних як подарунки державі, затверджено у попередньому звітному періоді (відображено у відповідному звіті) наказом Голови НАК від 31.12.2021 № 74-ОД «Про організацію передавання дарунків, одержаних як подарунки державі, в Національному агентстві кваліфікацій».

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Інформування членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/ прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату НАК, відділ бухгалтерського обліку та планування секретаріату НАК, заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Створено комісію з прийому, оцінки вартості подарунку, затверджено положення про її діяльність та порядок передачі отриманих подарунків.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. В означеному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/ прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Аналогічне нагадування забезпечено також на початку наступного звітного періоду. Працевлаштованими у звітному періоді працівниками НАК підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків. Про створення комісії з прийому, оцінки вартості подарунку, затвердження положення про її діяльність та порядку передачі отриманих подарунків відзвітовано в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо виконання заходу, передбаченого пунктом 1 до корупційного ризику 13.

Сфера ризику: Проведення закупівель

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом

НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК, уповноваженою особою у сфері публічних закупівель.

Опис ризику: Під час планування публічних закупівель уповноважена особа може вжити заходів для поділу предмета закупівлі на частини з метою уникнення проведення передбачених законодавством спрощеної закупівлі/процедур публічних закупівель та отримання неправомірної вигоди.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Погодження проектів договорів на закупівлю товарів, робіт і послуг керівником відділу господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, відділом правового забезпечення, уповноваженою особою.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. У звітному періоді до роботи з укладення договорів про закупівлю забезпечено залучення в межах компетенції уповноваженої особи. Також забезпечено погодження проектів договорів згідно з компетенцією відповідальними структурними підрозділами та посадовими особами (зокрема, за результатами взаємодії відповідальних співвиконавців у звітному періоді погоджено та у зв'язку з цим підписано 9 договорів про закупівлю товарів, робіт, послуг), вжиття інших заходів, спрямованих на забезпечення збереження матеріальних ресурсів, включно бюджетних коштів. Затвердженням у наступному звітному періоді наказом Голови НАК від 29.12.2022 № 81-ОД «Про внесення змін до наказів Голови Агентства від 02.12.2019 № 17-ОД «Про організацію договірної роботи в Національному агентстві кваліфікацій» та від 02.02.2019 № 15-ОД «Про закупівлі в Національному агентстві кваліфікацій»» (проект наказу підготований уповноваженою особою) відповідні Положення про порядок ведення договірної роботи в Національному агентстві кваліфікацій та Положення про уповноважену особу (уповноважених осіб) із закупівель Національного агентства кваліфікацій доповнено антикорупційними застереженнями включно положеннями про порядок повідомлення про конфлікт інтересів та врегулювання конфлікту інтересів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Запровадження попереднього аналізу контрагентів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Щоквартально, до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. У потребах сприяння збереженню бюджетних коштів відповідальною особою забезпечено здійснення попереднього аналізу контрагентів. Крім того, аналіз контрагентів реалізовувався у звітному періоді безпосередньо під час підготовки до здійснення конкретної закупівлі, перед погодженням відповідного проекту договору відповідальними працівниками секретаріату НАК, залученими до таких процедур, кожним в межах компетенції. В контексті індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, – зазначено раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 14.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Інформування членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/ прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3. В означеному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/ прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Аналогічне нагадування забезпечено також на початку наступного звітного періоду. Затвердженим у наступному звітному періоді наказом Голови НАК від 29.12.2022 № 81-ОД «Про внесення змін до наказів Голови Агентства від 02.12.2019 № 17-ОД «Про організацію договірної роботи в Національному агентстві кваліфікацій» та від 02.02.2019 № 15-ОД «Про закупівлі в Національному агентстві кваліфікацій»» (проект наказу підготований уповноваженою особою) відповідні Положення про порядок ведення договірної роботи в Національному агентстві кваліфікацій та Положення про уповноважену особу (уповноважених осіб) із закупівель Національного агентства кваліфікацій доповнено антикорупційними застереженнями включно положеннями про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/ прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання відповідної роботи та про порядок дій у разі надходження відповідної пропозиції. Працевлаштованими до НАК у звітному періоді працівниками підписано пам'ятку – попередження, про яку неодноразово йшлося раніше. В контексті індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, – зазначено раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 14.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: Використання аналітичного модуля ProZoro для аналізу закупівель.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

4.У звітному періоді відповідальними працівниками секретаріату НАК забезпечено використання аналітичного модуля ProZoro у потребах аналізу закупівель. В контексті індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, – зазначено раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 14.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
5	<p>Найменування заходу: Здійснення аналізу річного плану проведення закупівель на предмет наявності ознак поділу закупівлі одного виду послуг або товарів на декілька окремих закупівель з метою уникнення проведення відкритих торгів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Щоквартально 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

5.У 2022 році відповідальними працівниками секретаріату НАК забезпечено здійснення необхідного аналізу річного плану. В контексті індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, – зазначено раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 14.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
6	<p>Найменування заходу: Сприяння реалізації права замовника, відповідно до ч. 4 ст. 4 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 №922, здійснювати попередні ринкові консультації при плануванні закупівель та організації їх проведення з метою аналізу ринку, у тому числі отримання рекомендацій та інформації від суб'єктів господарювання.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ господарського забезпечення загального управління секретаріату НАК, уповноважена особа; уповноважена особа з питань внутрішнього аудиту.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Розроблення внутрішнього механізму повідомлення посадової особи, уповноваженої на здійснення публічних закупівель, про конфлікт інтересів.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

6. У звітному періоді уповноваженою особою в робочому порядку доводилась позиція про важливість використання у сфері закупівель більшої кількості інструментів, що сприятимуть прозорості реалізації закріплених законодавством процедур та сприятимуть мінімізації корупційних ризиків. Пізніше, в наступному звітному періоді, восени 2022 розпочато, у грудні 2022 року продовжено (проведено тематичну нараду) обговорення каталогу корупційних ризиків у сфері закупівель, сформованого НАЗК. В контексті індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, – зазначено раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 14.

Сфера ризику: Внутрішній контроль та аудит

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно – Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК, уповноваженої особи у сфері здійснення заходів внутрішнього аудиту.

Опис ризику: Під час здійснення заходів внутрішнього аудиту уповноважена особа може підготувати і надати висновки, які не відповідають дійсності, приховують чи спотворюють інформацію про використання бюджетних коштів з метою отримання неправомірної вигоди або через небажання належним чином виконувати свої службові обов'язки. Уповноважена особа у сфері здійснення заходів внутрішнього аудиту може передати інформацію з обмеженим доступом третім особам та/або знищити інформацію про використання бюджетних коштів під час внутрішнього аудиту з метою отримання неправомірної вигоди або через небажання належним чином виконувати свої службові обов'язки.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Удосконалення організаційно-розпорядчих документів щодо внутрішнього аудиту діяльності НАК.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше ІІ квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Провідний фахівець з аудиту, уповноважена особа. Заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Підготовлено та прийнято актуалізований до потреб НАК розпорядчий акт про порядок проведення внутрішнього аудиту.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. У звітному періоді НАК забезпечено збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством. Пропозиції з метою актуалізації в НАК порядку проведення внутрішнього аудиту напрацьовано в наступному періоді відповідно до змін, що мали місце у законодавчих актах. Так, наказом Голови НАК від 02.01.2023 № 01-ОД «Про внесення змін до Порядку проведення внутрішнього аудиту в Національному агентстві кваліфікацій», розробленому спільно з уповноваженою особою у 2022 році, проте відтермінованому у підписанні через набрання чинності частиною змін з 01.01.2023, до відповідного Порядку включено додаткові антикорупційні положення - цілий розділ, включно про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання відповідної роботи та про порядок дій у разі надходження відповідної пропозиції.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Забезпечення інформування членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК про передбачену законодавством відповідальність у разі одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Провідний фахівець з аудиту, уповноважена особа. Заступник керівника секретаріату - керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Підготовлено та прийнято актуалізований до потреб НАК розпорядчий акт про порядок проведення внутрішнього аудиту.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. У звітному періоді уповноваженою особою забезпечено поширення серед працівників НАК нагадування про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання покладених обов'язків та встановлену законодавством відповідальність. Пізніше, наказом Голови НАК від 29.12.2022 № 81-ОД «Про внесення змін до наказів Голови Агентства від 02.12.2019 № 17-ОД «Про організацію договірної роботи в Національному агентстві кваліфікацій» та від 02.02.2019 № 15-ОД «Про закупівлі в Національному агентстві кваліфікацій»» агентстві кваліфікацій та Положення про уповноважену особу (уповноважених осіб) із

закупівель Національного агентства кваліфікацій доповнено антикорупційними застереженнями, включно положеннями про заборону одержання неправомірної вигоди/ прийняття такої вигоди/прийняття обіцянки або пропозиції під час виконання відповідної роботи та про порядок дій у разі надходження відповідної пропозиції. Це ж стосується наказу Голови НАК від 02.01.2023 № 01-ОД «Про внесення змін до Порядку проведення внутрішнього аудиту в Національному агентстві кваліфікацій». Під час працевлаштування до НАК у звітному періоді відповідними працівниками підписано пам'ятку – попередження про необхідність дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції» під час виконання покладених обов'язків. Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством у звітному періоді забезпечено.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Розміщення результатів проведених внутрішніх аудитів, а також інформації щодо усунення недоліків, виявлених під час внутрішнього аудиту, на офіційному вебсайті НАК.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Провідний фахівець з аудиту, уповноважена особа. Заступник керівника секретаріату – керівник загального управління секретаріату НАК, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів. Підготовлено та прийнято актуалізований до потреб НАК розпорядчий акт про порядок проведення внутрішнього аудиту.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3.Забезпечено в наступному звітному періоді, коли мав місце відповідний захід. Збереження матеріальних ресурсів та бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством у звітному періоді забезпечено.

Сфера ризику: Управління персоналом

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК внаслідок ухвалення кадрових рішень з порушенням трудового законодавства та вимоги щодо фінансового контролю, заборон та обмежень до осіб, які претендують на зайняття посад уповноважених на виконання функцій держави.

Опис ризику: Голова НАК, його заступники, уповноважені посадові особи секретаріату НАК можуть зловживати службовими повноваженнями, спонукати підлеглих працівників до надання неправомірної вигоди через навмисне штучне створення відповідних умов: ігнорування вимог чинного законодавства, затягування строків ухвалення кадрових рішень. Голова НАК, посадові особи НАК можуть підтримувати або ігнорувати порушення працівниками НАК вимог щодо фінансового контролю, заборон та обмежень до осіб, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», порушень відповідних вимог Закону.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Підготовка та затвердження Головою НАК наказу щодо врегулювання взаємодії уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції та відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК для здійснення обліку суб'єктів декларування з метою дотримання вимог фінансового контролю членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше IV квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату, відділ кадрового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Затверджено та виконується наказ Голови НАК щодо врегулювання взаємодії уповноваженої особи та відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК з питань отримання актуальної інформації для здійснення обліку суб'єктів декларування з метою дотримання вимог фінансового контролю членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК.</p>	31.12.2020	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Відповідну взаємодію у потребах організації належного обліку суб'єктів декларування з метою сприяння дотриманню вимог фінансового контролю членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК в означеному періоді забезпечено в НАК згідно з наказом Голови НАК «Про взаємодію уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в Національному агентстві кваліфікацій та відділу кадрового забезпечення секретаріату Національного агентства кваліфікацій» від 04.12.2020 № 103-ОД. Таким чином, даний захід реалізовано ще в IV кварталі 2020 року, передбачену ж ним взаємодію забезпечено також у звітному періоді.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Забезпечення отримання від членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК повідомлень про дотримання антикорупційних обмежень шляхом заповнення відповідної форми.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату, відділ кадрового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Затверджено та виконується наказ Голови НАК щодо врегулювання взаємодії уповноваженої особи та відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК з питань отримання актуальної інформації для здійснення обліку суб'єктів декларування з метою дотримання вимог фінансового контролю членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. У звітному періоді уповноваженою особою забезпечено належну комунікацію із членами НАК і працівниками секретаріату НАК задля отримання від них повідомлень про дотримання антикорупційних обмежень. Відділом кадрового забезпечення секретаріату НАК спільно з уповноваженою особою також реалізовувався впроваджений порядок повідомлення членами НАК і працівниками секретаріату НАК про працюючих в НАК близьких осіб. Про виконання індикатора виконання даного заходу, передбаченого АП, зазначалося раніше, в позиції «Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання» щодо пункту 1 до корупційного ризику 16. Так, наказ з питань організації та здійснення взаємодії уповноваженої особи та відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК затверджено ще у грудні 2020 року. Згідно з ним відповідальними за виконання заходу структурним підрозділом секретаріату НАК та уповноваженою особою забезпечено

належну взаємодію.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Розроблення та впровадження процедури (механізму) повідомлення членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК про працюючих в державному органі (установі, організації) близьких осіб.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021 року</p> <p>Відповідальні виконавці Керівник секретаріату, відділ кадрового забезпечення секретаріату НАК, уповноважена особа.</p> <p>Індикатор виконання Затверджено та виконується наказ Голови НАК щодо врегулювання взаємодії уповноваженої особи та відділу кадрового забезпечення секретаріату НАК з питань отримання актуальної інформації для здійснення обліку суб'єктів декларування з метою дотримання вимог фінансового контролю членами НАК (включно - Головою НАК і його заступниками), працівниками секретаріату НАК.</p>	31.12.2021	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3. Під час прийому на роботу кожен працівник заповнює особовий листок обліку кадрів, де зазначається інформація щодо близьких родичів, зокрема, їхнє місце роботи. Також у звітному періоді уповноваженою особою, спільно з відділом кадрового забезпечення секретаріату НАК в робочому порядку в комунікації з членами НАК і працівниками секретаріату НАК реалізовувався порядок повідомлення такими особами про працюючих в НАК близьких осіб.

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції

Назва ризику: Можливе задоволення приватних інтересів (отримання неправомірної вигоди) членом НАК (включно - Головою НАК, його заступниками), працівниками секретаріату НАК у сфері організації роботи із запобігання та виявлення корупції.

Опис ризику: Уповноважена особа, Голова НАК, відділ кадрового забезпечення НАК можуть умисно з метою отримання неправомірної вигоди приховувати, подавати недостовірну інформацію про осіб, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», в тому числі і про вчинені ними корупційні правопорушення. Уповноважена особа, Голова НАК, відділ кадрового забезпечення НАК можуть умисно з метою отримання неправомірної вигоди передати третім особам інформацію про викривачів, порушуючи гарантії їх захисту. Уповноважена особа може спонукати особу, обвинувачену в корупційному правопорушенні, до надання неправомірної вигоди для відмови розгляду скарги та проведення службового розслідування по факту вчиненого правопорушення; розголосити її викривачів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
---	-------	---------------------------	----------------

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Запровадження механізму письмового ознайомлення членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК з пам'ятками щодо вимог законодавства у сфері запобігання корупції на постійній основі.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше IV квартал 2021 року, постійно у разі внесення змін до законодавства.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено отримання від членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК повідомлень про дотримання антикорупційних обмежень шляхом заповнення відповідної форми.</p>	31.12.2021	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1. Уповноваженою особою забезпечено системну комунікацію з членами НАК, працівниками секретаріату НАК, розсилку необхідних матеріалів (про що неодноразово йшлося у даному звіті раніше), підписання пам'яток (включно зі складовою про підтвердження дотримання встановлених законом обмежень), зокрема, під час працевлаштування до НАК.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Розроблення внутрішнього документу, що регулює процедуру та механізм прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», перевірки та належного реагування на такі повідомлення, права та гарантії для викривачів.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше I квартал 2021, 2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено отримання від членів НАК (включно – Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК повідомлень про дотримання антикорупційних обмежень шляхом заповнення відповідної форми.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

2. Робота за напрямом сприяння зручності для потенційних викривачів повідомляти про можливі факти корупції, заохочення реалізації відповідного права осіб, як одного із заходів попередження можливо корупції, є постійною. Сприятливі умови для подання представниками громадськості повідомлень про корупцію забезпечено також, про що йшлося раніше, шляхом забезпечення функціонування спеціальної електронної поштової скриньки (включно з доступом потенційних викривачів до подання онлайн-форми повідомлення про корупцію на таку скриньку через вебсайт НАК), процедурами, зафіксованими у Порядку організації роботи з повідомленнями про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженому вже згаданим наказом Голови НАК від 12.05.2022 № 27-ОД «Про організацію роботи з повідомленнями викривачів», пізніше суттєво доопрацьованим та зміненим у звітному періоді більш актуальним та розширеним у своєму змісті, зокрема, в частині необхідної деталізації процедур Порядком організації роботи з повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій, затвердженим наказом Голови НАК від 29.12.2022 № 79-ОД «З питань організації роботи з

повідомленнями про корупцію, внесеними викривачами, в Національному агентстві кваліфікацій».

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Створення та забезпечення функціонування внутрішніх та регулярних каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Упродовж 2021-2022 рр.</p> <p>Відповідальні виконавці Уповноважена особа, відділ інформаційних систем та ведення реєстрів загального управління секретаріату НАК.</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено отримання від членів НАК (включно - Голови НАК і його заступників), працівників секретаріату НАК повідомлень про дотримання антикорупційних обмежень шляхом заповнення відповідної форми.</p>	30.06.2022	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3. Як уже неодноразово позначено у даному звіті, в НАК у звітному періоді функціонував 1 внутрішній захищений канал - спеціальна електронна поштова скринька. В наступному звітному періоді уповноваженою особою порушено питання впровадження додаткового внутрішнього каналу для повідомлень про корупцію, у разі існування відповідної можливості в межах наявного бюджетного фінансування.

Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	<p>Найменування заходу: Декларування та інші вимоги фінансового контролю</p> <p>Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом I кварталу 2021, 2022 рр.</p>	31.03.2022	Виконано	25
2	<p>Найменування заходу: Дотримання антикорупційних заборон і обмежень</p> <p>Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом II кварталу 2021, 2022 рр.</p>	30.06.2022	Виконано	25
3	<p>Найменування заходу: Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом III кварталу 2021, 2022 рр.</p>	30.09.2022	Виконано	28

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
4	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Проведення тестування (вибірково) членів НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівників секретаріату НАК з питань антикорупційного законодавства.</p> <p>Форма навчального заходу: практичне заняття з перевіркою рівня знань</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом IV кварталу 2021, 2022 рр.</p>	31.12.2022	Виконано	4
5	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Розміщення законодавчих, інших нормативно-правових та розпорядчих актів, методичних та навчальних матеріалів з питань запобігання корупції на вебсайті НАК.</p> <p>Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше На постійній основі.</p>	30.06.2022	Виконано	56
6	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Проведення тематичних зустрічей уповноваженої особи з членами НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівниками секретаріату НАК з питань антикорупційної політики.</p> <p>Форма навчального заходу: круглий стіл</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Один раз на півроку та за потреби.</p>	30.06.2022	Виконано	25
7	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Забезпечення участі членів НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівників секретаріату НАК у тренінгах, конференціях, семінарах, засіданнях круглого столу з антикорупційної тематики, заходах, які організуються державними органами, громадськими організаціями.</p> <p>Форма навчального заходу: семінар</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом року.</p>	31.12.2022	Виконано	10
8	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Забезпечення участі членів НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівників секретаріату НАК у навчальних заходах, які організуються НАЗК та державними органами, міжнародними установами та організаціями.</p> <p>Форма навчального заходу: семінар</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше За окремим запитом.</p>	31.12.2022	Виконано	10

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
9	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Надання членам НАК (включно з Головою НАК і його заступниками) та працівникам секретаріату НАК роз'яснень, методичної допомоги та консультацій з питань застосування положень антикорупційного законодавства.</p> <p>Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше На постійній основі, за зверненнями.</p>	30.06.2022	Виконано	32