

Звіт за перше півріччя 2026 року
Орган: ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ

**Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики,
виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми**

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	Опис заходу: Здійснення піврічного аналізу виконання Антикорупційної програми Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа, керівники самостійних структурних підрозділів; керівники територіальних управлінь; керівник Центру Запланований строк виконання заходу: Щопівроку	30.06.2026	Виконано	Підготовлено звіт про виконання Антикорупційної програми у I півріччі 2026 року
2	Опис заходу: Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків під час прийняття кадрових рішень. Проведення аналізу документів під час прийняття на роботу Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом; уповноважена особа; керівники територіальних управлінь; керівник Центру Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	Під час прийняття на роботу перевіряється наявність всіх необхідних документів, правильність їх оформлення, відповідність зазначених в них відомостей оригіналам документів (паспорт, військово-обліковий документ, документ про освіту тощо); володіння державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови (документ про підтвердження рівня володіння державною мовою). Здійснюється обов’язкова перевірка відповідності кандидата вимогам статей 19, 20 Закону України «Про державну службу». Також перевіряється відсутність заборон, визначених Законом України «Про очищення влади» та наявність електронної декларації кандидата за минулий рік за формою, встановленою Національним агентством з питань запобігання корупції.
3	Опис заходу: Перевірка кандидатів на посади. Проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища (в частині наявності корпоративних прав та конфлікту інтересів). Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом; уповноважена особа; кадрова служба територіальних органів; уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	Спеціальна перевірка проводиться стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком (категорія «Б» посад державної служби) з дотриманням вимог Закону України «Про запобігання корупції». Відділ управління персоналом отримує від кандидата на посаду письмову згоду на проведення спеціальної перевірки (у разі ненадання особою такої згоди питання щодо призначення на посаду не розглядається), формує пакети документів, готує та надсилає запити до уповноважених органів для перевірки достовірності вказаних даних, здійснює контроль за дотриманням строку перевірки, а також перевіряє та узагальнює інформацію за результатами перевірки. Після надходження інформації, відділ управління персоналом фіксує, чи володіє кандидат на посаду корпоративними правами, які можуть призвести до потенційного або реального конфлікту інтересів. У разі виявлення корпоративних прав, кандидату на посаду роз’яснюються вимоги законодавства. На підставі отриманих даних формується довідка про результати спеціальної перевірки, передається керівнику Служби, який приймає остаточне рішення про призначення (або відмову в призначенні) на посаду державної служби. Довідка додається до особової справи працівника з відміткою про ознайомлення.
4	Опис заходу: Проведення інструктажу щодо основних положень Закону України «Про запобігання корупції» для новопризначених працівників Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом; уповноважена особа; кадрова служба територіальних органів; уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	З метою запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням для новопризначених працівників проводиться інструктаж щодо основних положень Закону України «Про запобігання корупції», під час якого вони ознайомлюються з їхніми антикорупційними обов’язками, загальними правилами етичної поведінки державних службовців та обмеженнями задля недопущення конфлікту інтересів. Новопризначені працівники підписують попередження стосовно встановлених Законом України «Про

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				запобігання корупції» обмежень, яке зберігається в особовій справі.
5	Опис заходу: Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо антикорупційної діяльності Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа, уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	За зверненням працівників та з власної ініціативи своєчасно надано працівникам методичну та консультаційну допомогу з питань додержання вимог антикорупційного законодавства, підвищено рівень їх обізнаності щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання встановлених обмежень і заборон, що сприяло належному виконанню антикорупційних вимог та мінімізації корупційних ризиків у діяльності організації.
6	Опис заходу: Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа; керівники територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларації	10.04.2026	Виконано	Перевірено факт своєчасності подання декларацій всіх працівників апарату Служби шляхом опитування та моніторингу Реєстру декларацій.
7	Опис заходу: Повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання чи несвоєчасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа; керівники територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Інше До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	15.04.2026	Виконано	Листом Служби від 15.04.2026 №01/13-03/681 НАЗК повідомлено про факт неподання декларацій працівниками Служби.
8	Опис заходу: Здійснення перевірки ділової репутації контрагентів перед укладанням договорів (на предмет наявності у корупційних реєстрах, зв'язків з рф, судових справ). Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа з питань закупівель, Уповноважена особа, Управління юридичного забезпечення; юридична служба територіальних органів; уповноважена особа територіальних органів; керівник Центру Запланований строк виконання заходу: Інше Перед підписанням договору	30.06.2026	Виконано	Забезпечено проведення перевірок ділової репутації контрагентів до укладення договорів, своєчасне виявлення потенційних корупційних ризиків, зв'язків з державою-агресором та інших обставин, що можуть негативно вплинути на діяльність організації, що сприяло прийняттю обґрунтованих рішень щодо співпраці та мінімізації корупційних і репутаційних ризиків. Перевірка здійснюється шляхом аналізу відомостей, що містяться у відкритих державних реєстрах, санкційних списках, Єдиному державному реєстрі судових рішень, Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, Єдиному реєстрі боржників, Реєстрі корупціонерів та інших відкритих джерел інформації з подальшим документуванням результатів перевірки. Уповноваженою особою здійснюється візування договорів.
9	Опис заходу: Розробка та включення «антикорупційного застереження» у господарські договори Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа; начальник фінансово-економічного управління; уповноважені особи територіальних органів; бухгалтери територіальних органів; юридична служба територіальних органів; керівник Центру Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	Розроблено та впроваджено антикорупційне застереження для включення до господарських договорів як окремого розділу, що забезпечує закріплення зобов'язань сторін щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, підвищує прозорість договірних відносин та сприяє запобіганню корупційним проявам під час виконання договірних зобов'язань. Уповноваженою особою здійснюється візування договорів.
10	Опис заходу: Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (телефонна лінія, епошта, портал повідомлень викривачів) Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважені особи; уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Постійно	30.06.2026	Виконано	На офіційному веб сайті Служби оприлюднено розгорнуту інформацію про наявні канали повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, такі як: спеціальну телефонну лінію: (044) 236-27-76; електронну пошту: stopcor@sqe.gov.ua; через офіційний вебсайт Служби; у скриньку для повідомлень про корупцію; письмово з позначкою «Про корупцію» на адресу Державної служби якості освіти України: вул. Ісаакяна, 18, м. Київ, 01135; на особистому прийомі громадян антикорупційному уповноваженому Служби; через портал повідомлень викривачів за посиланням: https://whistleblowers.nazk.gov.ua/#/anketa . Також на сайті наявна форма для надсилання повідомлень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				(https://sqe.gov.ua/pro-nas/zapobigannya-proyavam-korupcii/) Уповноваженою особою здійснюється щоденний моніторинг вхідних листів.
11	Опис заходу: Проведення службових розслідувань за кожним фактом повідомлення про можливе порушення антикорупційного законодавства працівниками Служби, територіальних органів, Центру Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Голова Служби, керівники територіальних органів; уповноважена особа, уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Інше у разі надходження інформації	30.06.2026	Виконано	За перше півріччя 2026 року Службою та її територіальними органами, а також Центром службові розслідування не проводилися, у зв'язку з відсутністю повідомлень про можливі порушення антикорупційного законодавства.
12	Опис заходу: Співпраця зі спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції (Нацполіція, НАЗК, інші спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції) Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Уповноважена особа, уповноважені особи територіальних органів Запланований строк виконання заходу: Інше за необхідності	30.06.2026	Виконано	Службою, її територіальними органами та Центром здійснюється співпраця зі спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції. Повідомлення про можливі порушення антикорупційного законодавства у першому півріччі 2026 року не надходили.

Заходи з усунення корупційних ризиків

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг
Назва ризику: Відсутність автоматизованого механізму формування експертних груп та закріплення їх за учасниками сертифікації
Опис ризику: Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2018 № 1190 (далі - Положення про сертифікацію педагогічних працівників), не містить механізмів автоматизованого формування експертних груп та закріплення за учасником сертифікації, що створює можливість для ручного втручання (суб'єктивного впливу) відповідальних осіб у процес розподілу експертів, підбору «лояльних» або заангажованих експертів для конкретного учасника сертифікації з метою впливу на результати оцінювання.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Впровадження автоматизованого відбору експертів за допомогою інформаційно-комунікаційної системи підтримки процесів стратифікування та професійного розвитку педагогічних працівників Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2028 Відповідальні виконавці Начальник управління сертифікації та освітніх програм Індикатор виконання 1) за участі працівників інших самостійних структурних підрозділів Служби розроблено проєкт змін до Положення про сертифікацію педагогічних працівників; 2) проєкт змін до Положення про сертифікацію педагогічних працівників разом з необхідною супровідною документацією направлено до МОН для внесення розгляд Уряду; 3) впроваджено автоматизований відбір експертів за допомогою інформаційно- комунікаційної системи підтримки процесів стратифікування та професійного розвитку педагогічних працівників після затвердження Урядом відповідних змін до Положення про сертифікацію педагогічних працівників.	31.12.2028	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

планується виконання в 2028 році

Сфера ризику: Управління інформацією
Назва ризику: Ризик приховування публічної інформації, не опублікування або вибіркове оприлюднення інформації на вебсайті Служби всупереч ЗУ "Про доступ до публічної інформації".
Опис ризику: У Службі не визначено особи, яка б відповідала за повноту та якість оприлюднення на офіційному вебсайті даних за кожним напрямом діяльності Служби, що створює передумови для суб'єктивного (вибіркового) підходу до виконання вимог статті 15 Закону України "Про доступ до публічної інформації" та можливості в особистих інтересах зловживати таким обов'язком на користь третіх осіб.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: 1) проведення аналізу наявної на вебсайті Служби інформації, визначення переліку інформації, яка потребує опублікування (відкриття публічного доступу); 2) проведення робочих зустрічей з метою визначення відповідальних за якість, повноту та своєчасність оприлюднення на вебсайті Служби публічної інформації; 3) визначення відповідальних за якість, повноту та своєчасність оприлюднення на вебсайті Служби публічної інформації. Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці 1) начальник управління організаційно-документального забезпечення – організаційні питання 2) начальник відділу інформаційних технологій та технічного захисту інформації – технічні питання 3) керівники самостійних структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції – питання	25.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	створення, контроль якості та своєчасність оприлюднення публічної інформації, надання пропозицій відповідальних за якість, повноту та своєчасність оприлюднення на вебсайті Служби публічної інформації. Індикатор виконання 1) начальником управління організаційно-документального забезпечення: забезпечено проведення аналізу наявної на вебсайті Служби інформації, визначення переліку інформації, яка потребує опублікування (відкриття публічного доступу); організовано робочі зустрічі з метою визначення особи, яка б відповідала за повноту та якість оприлюднення на офіційному вебсайті даних за кожним напрямом діяльності Служби, а також вирішення спірних питань, що пов'язані з публікацією на вебсайті інформації під час дії правового режиму воєнного стану. 2) начальником відділу інформаційних технологій та технічного захисту інформації забезпечено вирішення технічних питань, пов'язаних із роботою вебсайту Служби. 3) керівники самостійних структурних підрозділів, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції, прийнято участь в організованих начальником управління організаційно-документального забезпечення робочих зустрічах, надано пропозиції щодо кандидатури особи, яка б відповідала за повноту та якість оприлюднення на офіційному вебсайті даних за кожним напрямом діяльності Служби. 4) з урахуванням обмежень обумовлених дією правового режиму воєнного стану забезпечено наявність на вебсайті публічної інформації.		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

В Службі сформовано чітку правову та організаційну базу, яка повністю усуває анонімність чи безвідповідальність при наповненні сайту. На виконання запланованих заходів Службою проведено комплексну роботу з нормативного врегулювання та практичного забезпечення повноти, якості та своєчасності оприлюднення публічної інформації: - Проведено аналіз та оновлення інформації: забезпечено усунення виявлених недоліків. На вебсайті у відповідних розділах оприлюднено Правила внутрішнього службового розпорядку та порядок оскарження рішень розпорядників інформації. - Проведено робочі зустрічі та засідання: За результатами обговорення алгоритмів взаємодії підрозділів забезпечено повну модернізацію нормативної бази Служби щодо функціонування вебсайту. - Нормативно визначено та закріплено відповідальних осіб: Наказом Служби від 13.05.2026 № 01-10/436 затверджено нову редакцію Положення про офіційний вебсайт. Відповідно до нього, програмно-технологічну підтримку, наповнення та оновлення інформації здійснюють структурні підрозділи або визначені працівники Служби та Центр згідно з розподілом повноважень, встановленим наказом Служби від 03.04.2026 № 01-10/259. У Положенні чітко розмежовано та юридично закріплено персональну відповідальність: за зміст поданої для оприлюднення інформації відповідає конкретний працівник або структурний підрозділ, який її подав, а за відповідність розміщеної інформації поданій — працівник, який її безпосередньо розмістив. Наказом Служби від 18.05.2026 № 01-10/460 затверджено «Правила роботи адміністраторів і редакторів...», якими визначено, що кожен «автор» контенту несе персональну відповідальність за достовірність інформації, а ролі та доступи користувачам призначаються суворо з урахуванням їхніх посадових обов'язків. Таким чином захід виконано в повному обсязі. Завдяки прийняттю наказів Служби № 01-10/436 та № 01-10/460 корупційний ризик повністю нівельовано. В установі впроваджено дворівневу систему персональної відповідальності (виконавця/підрозділу, що готує контент, та особи, що його публікує), яка базується на розпорядчому акті про розподіл повноважень та посадових обов'язках працівників. Це повністю виключає передумови для суб'єктивного чи вибіркового підходу до виконання вимог статті 15 Закону України “Про доступ до публічної інформації” та унеможливило зловживання посадовими обов'язками в особистих інтересах чи на користь третіх осіб.

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Ризик несвочасного прийняття рішення про повторну перевірку закладу освіти
Опис ризику: Відсутність в абзаці другому пункту 26 Порядку проведення позапланових перевірок суб'єктів освітньої діяльності, затвердженого наказом МОН від 22 листопада 2022 року № 1050, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 07 лютого 2023 р. за № 245/39301 (далі - Порядок № 1050), чітких строків прийняття рішення про доцільність проведення повторної перевірки створює умови для можливості формального реагування на виявлені порушення, використання перевірок як засобу тиску, вибіркового контролю закладів освіти, уникнення їх керівництвом відповідальності, у тому числі адміністративної, за невиконання розпорядження та неусунення порушень.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: 1) розроблення проєкту змін до Порядку № 1050 з метою врегулювання строків прийняття рішення про повторну перевірку; 2) направлення проєкту змін до МОН для їх затвердження та здійснення державної реєстрації нормативно-правового акта. Запланований строк виконання заходу: Інше 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник управління контролю та акредитації у сфері фахової передвищої та вищої освіти Індикатор виконання 1) за участі працівників інших самостійних структурних підрозділів Служби розроблено проєкт змін до Порядку №1050; 2) проєкт змін до Порядку № 1050 разом з необхідною супровідною документацією направлено до МОН для затвердження.	29.05.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблений та направлений до МОН для затвердження проєкт змін до Порядку № 1050 з метою врегулювання строків прийняття рішення про повторну перевірку перебуває на етапі погодження з заінтересованими органами (листом від 29.05.2026 № 1/11659-26 МОН за результатами врахування наданих пропозицій та зауважень повторно подало проєкт Порядку на погодження до ДРС).

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Ризик розголошення або використання у своїх приватних інтересах інформації, що стала відома зовнішнім, залученим до проведення інституційного аудиту експертам.
Опис ризику: Існує загроза розголошення в особистих інтересах зовнішніми залученими до проведення інституційного аудиту експертами інформації, у тому числі з обмеженим доступом, що стала їм відома під час роботи у складі експертної групи з проведення інституційного аудиту

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розробка для зовнішніх експертів, інших фахівців, що залучаються до проведення інституційного аудиту, відповідного попередження про заборону розголошення інформації, одержаної під час інституційного аудиту, відповідальність за порушення відповідної заборони Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник управління інституційного аудиту Індикатор виконання 1) розроблено попередження про заборону розголошення інформації, одержаної під час інституційного аудиту; 2) запроваджено механізм повідомлення зовнішніх експертів про заборону розголошення інформації, одержаної під час інституційного аудиту	01.04.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1) розроблено форму попередження про заборону розголошення інформації, одержаної під час інституційного аудиту; 2) запроваджено механізм повідомлення зовнішніх експертів про заборону розголошення інформації, одержаної під час інституційного аудиту, яке направляється та підписується експертом до початку роботи комісії в закладі освіти

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Відсутність своєчасного контролю зі сторони фінансово-економічного управління Служби за веденням бухгалтерського обліку та складанням фінансової звітності в територіальних органах Служби
Опис ризику: Положення про фінансово економічне управління Служби уповноважує працівників останнього на здійснення контролю за територіальними органами Служби. Проте, зазначене повноваження реалізується несвочасно внаслідок чого не створено додаткових превентивних механізмів нагляду за територіальними органами Служби з фінансово-економічних питань метою яких було б недопущення або швидке виявлення та усунення допущених територіальними органами Служби недоліків з ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Працівниками фінансово-економічного управління Служби впроваджено практичні заходи з своєчасного виявлення та усунення допущених територіальними органами Служби недоліків з ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник фінансово-економічного управління Індикатор виконання Розроблено та впроваджено практичні заходи з своєчасного виявлення та усунення допущених територіальними органами Служби недоліків з ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності.	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

планується виконання в II півріччі 2026 року

Сфера ризику: Управління інформацією
Назва ризику: Можливість працівника Служби задовольнити свій приватний інтерес внаслідок розголошення інформації, яка окремо або в сукупності може відноситись до інформації що містить персональні дані, чи інші відомості, які стали відомі у зв'язку з виконанням службових повноважень та професійних обов'язків
Опис ризику: Існує вірогідність задоволення свого приватного інтересу працівниками Служби шляхом розповсюдження інформації що містить персональні дані, чи інші відомості, які стали відомі у зв'язку з виконанням службових повноважень та професійних обов'язків в інформаційно-комунікаційній системі Служби.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та запровадження Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник управління організаційно-документального забезпечення Індикатор виконання Розроблено та забезпечено прийняття порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України	19.05.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблений Службою проєкт Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України або її територіальні органи направлено до МОН листом від 19.05.2026 № 01/01-05-а/958 з метою забезпечити проведення публічного громадського обговорення, погодження із заінтересованими органами та затвердження.

Сфера ризику: Управління інформацією
Назва ризику: Можливість передачі персональних даних учасників сертифікації працівникам управління сертифікації та освітніх програм на користь третіх осіб
Опис ризику: Працівники управління сертифікації та освітніх програм з метою задоволення свого приватного інтересу можуть передати на користь третіх осіб персональні дані учасників сертифікації педагогічних працівників, що стали їм відомі у зв'язку із реалізацією повноважень у рамках сертифікації педагогічних працівників

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та запровадження Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник управління організаційно-документального забезпечення Індикатор виконання Розроблено та забезпечено прийняття порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України	19.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблений Службою проєкт Порядку обробки та захисту персональних даних, володільцем яких є Державна служба якості освіти України або її територіальні органи направлено до МОН листом від 19.05.2026 № 01/01-05-а/958 з метою забезпечити проведення публічного громадського обговорення, погодження із заінтересованими органами та затвердження.

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг
Назва ризику: Суб'єктивізм при перевірці ліцензійних умов
Опис ризику: У зв'язку із набранням чинності закону України «Про професійну освіту» Служба набула повноважень органу ліцензування та контролю за дотриманням ліцензійних умов у сфері професійної освіти. Проте, чинні Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187, містять деякі неточності, які, допускають різне тлумачення їх змісту та відсутність чітко унормованої послідовності дій органу ліцензування під час прийняття певних процедурних рішень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: 1) розроблення пропозицій щодо вдосконалення ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187; 2) направлення відповідних пропозицій до Міністерства освіти і науки України для прийняття рішення про внесення на розгляд Кабінету Міністрів України. Запланований строк виконання заходу: до дати до 30.06.2027 Відповідальні виконавці Начальник управління інституційного аудиту Індикатор виконання 1) за участі працівників інших самостійних структурних підрозділів Служби розроблено проєкт змін до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187; 2) проєкт змін до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187, разом з необхідною супровідною документацією направлено до МОН для внесення розгляд Кабінету Міністрів України.	30.06.2027	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

планується виконання в II півріччі 2026, I півріччі 2027 років

Сфера ризику: Проведення закупівель
Назва ризику: Можливість надання переваги певному постачальнику товарів, робіт послуг, при здійсненні закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в Законі України «Про публічні закупівлі».
Опис ризику: Працівники, що уповноважені на проведення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в Законі України «Про публічні закупівлі» на користь третіх осіб, можуть надавати перевагу певному постачальнику товарів, робіт послуг з-поміж інших.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розробка та запровадження внутрішніх процедур, що врегулюють порядок здійснення закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в Законі України «Про публічні закупівлі». Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.12.2026 Відповідальні виконавці Начальник Фінансово-економічного управління Індикатор виконання Внесено зміни до Порядку здійснення допорогових закупівель Служби, посилено антикорупційні засади при здійсненні закупівель, вартість яких є меншою за вартість, що встановлена в Законі України «Про публічні закупівлі».	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

планується виконання в II півріччі 2026 року

Сфера ризику: Управління персоналом
Назва ризику: Відсутність унормованого на рівні локального акта Служби єдиного механізму та місця зберігання матеріалів дисциплінарних проваджень
Опис ризику: Відсутність у номенклатурі справ Служби окремої одиниці зберігання для дисциплінарних проваджень призводить до того, що матеріали не отримують належного реєстраційного індексу. Відсутність унормованого на рівні локального акта Служби механізму та місця зберігання матеріалів дисциплінарних справ, попри фактичне забезпечення їх збереження та обмеження доступу третіх осіб, не усуває ризиків оскарження законності дисциплінарних проваджень та може стати підставою для зауважень з боку контролюючих органів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: 1) внести зміни до Зведеної номенклатури справ Служби (та підрозділів управління персоналом), запровадивши окремий індекс справи: "Матеріали дисциплінарних справ"; 2) завести та впровадити ведення Журналу обліку дисциплінарних справ (електронному або паперовому, вигляді); 3) унормувати на рівні локального акта Служби механізм та місце зберігання матеріалів дисциплінарних справ. Запланований строк виконання заходу: до дати до 30.06.2027 Відповідальні виконавці Начальник відділу управління персоналом Індикатор виконання 1) внесено зміни до Зведеної номенклатури справ Служби (та відділу управління персоналом), запроваджено окремий індекс справи: "Матеріали дисциплінарних справ"; 2) заведено «Журнал обліку дисциплінарних справ Служби» та забезпечено його ведення; 3) унормовано на рівні локального акта Служби механізм та місце	30.06.2027	Строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	зберігання матеріалів дисциплінарних справ.		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

планується виконання в II півріччі 2026, I півріччі 2027 років

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг
Назва ризику: Надмірна дискреція та можливість довільного вибору виду та змісту рішення, а також маніпулювання строками його прийняття через неунормованість процедури надання платної послуги.
Опис ризику: Відсутність унормованого на рівні локального акта Державної освітньої установи «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» (далі - ДУО НМЦ) механізму надання платної послуги, затвердженої калькуляції платної послуги, визначених чітких строків обробки інформації на запит про надання платної послуги дозволяє відповідальним особам маніпулювати ціною такої платної послуги, строками її надання або висувати додаткові вимоги, які не мають під собою економічного обґрунтування

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: 1) затвердження ДУО НМЦ калькуляції вартості платної послуги; 2) розроблення та затвердження наказом ДУО НМЦ Порядку надання платної послуги. Запланований строк виконання заходу: до дати до 30.06.2027 Відповідальні виконавці Державна освітня установа «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» Індикатор виконання 1) розроблено проект змін до Статуту ДУО НМЦ; 2) проект нової редакції Статуту ДУО НМЦ затверджено наказом Служби; 3) забезпечено здійснення державної реєстрації змін до Статуту; 4) розроблено проєкт калькуляції вартості платної послуги; 5) затверджено калькуляцію вартості платної послуги після погодження її проєкту Службою; 6) розроблено проєкт Порядку надання платної послуги; 7) затверджено Порядок надання платної послуги після погодження його проєкту Службою.	06.04.2026	Частково виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На виконання заходів із мінімізації визначеного корупційного ризику Державною службою якості освіти України спільно з Державною освітньою установою «Навчально-методичний центр з питань якості освіти» (далі — ДУО НМЦ) проведено перший (базовий) етап роботи щодо правового врегулювання процесу надання платних послуг. Що виконано (в межах реалізованих індикаторів 1–3): Унормування на рівні установчих документів: Розроблено проект змін до Статуту ДУО НМЦ, яким передбачено правові підстави, повноваження та загальний вектор для впровадження й надання установою платних послуг. Затвердження розпорядчим актом: Проект нової редакції Статуту ДУО НМЦ успішно пройшов процедуру внутрішнього погодження та був затверджений відповідним наказом Державної служби якості освіти України. Державна реєстрація: Забезпечено проведення державної реєстрації затверджених змін до Статуту ДУО НМЦ у встановленому законодавством порядку, у зв'язку з чим оновлений Статут набув повної юридичної сили. Висновок про виконання та залишковий ризик: Виконання перших трьох індикаторів дозволило створити належний правовий фундамент на рівні Статуту ДУО НМЦ. Захід потребує доопрацювання в частині виконання індикаторів 4–7.

Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	Найменування заходу: Вступ до доброчесності. Загальні засади запобігання корупції. Етичні стандарти державної служби. Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом 10 днів з дня призначення (постійно)	30.06.2026	Виконано	3
2	Найменування заходу: Фінансовий контроль (декларування). Особливо сті заповнення декларацій, типові помилки, декларування змін у майновому стані. Форма навчального заходу: семінар Запланований строк виконання заходу: Інше лютий-березень 2026, 2028	03.06.2026	Виконано	349
3	Найменування заходу: Конфлікт інтересів: теорія і практика. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави (з розбором практичних кейсів). Форма навчального заходу: тренінг Запланований строк виконання заходу: Інше 2027, 2028 (II квартал)	31.12.2027	Строк виконання заходу не настав	0
4	Найменування заходу:	01.09.2026	Строк виконання	0

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
	Антикорупційні ризики при проведенні інституційних аудитів, перевірок. Етика експерта, заборона отримання неправомірної вигоди, подарунків та поняття гостинності. Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Інше Перед початком масштабних сесій аудитів/перевірок		заходу не настав	
5	Найменування заходу: Інститут викривачів. Правовий статус викривача, гарантії захисту, канали повідомлення про корупцію. Як правильно подати повідомлення. Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Квартал рік 2026 рік (IV квартал)	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав	0
6	Найменування заходу: Добросесність у публічних закупівлях. Мінімізація корупційних ризиків на етапах планування та проведення закупівель. Перевірка доброчесності контрагентів. Форма навчального заходу: семінар Запланований строк виконання заходу: Квартал рік 2026, 2028 (III квартал)	30.09.2026	Строк виконання заходу не настав	0
7	Найменування заходу: Захист інформації та персональних даних. Запобігання витоку службової інформації, відповідальність за розголошення даних, отриманих під час виконання посадових обов'язків. Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше 2026, 2027, 2028 рік (II півріччя)	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав	0
8	Найменування заходу: Обмеження щодо сумісництва, подарунків Форма навчального заходу: тренінг Запланований строк виконання заходу: Інше 2027 (I півріччя)	30.06.2027	Строк виконання заходу не настав	0