

Звіт за перше півріччя 2024 року

Орган: ДЕРЖАВНА СЛУЖБА МОРСЬКОГО ТА РІЧКОВОГО ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ

Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	<p>Опис заходу: 1) Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції Здійснення щопівроку аналізу виконання Антикорупційної програми Адміністрації судноплавства</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше До 15 січня 2024 року До 15 липня 2024 року До 15 січня 2025 року До 15 липня 2025 року</p>	15.01.2024	Виконано	підготовлено окреме доручення Голови Адміністрації судноплавства на структурні підрозділи, щодо надання інформації про стан виконання заходів передбачених Антикорупційною програмою. Структурними підрозділами надано інформацію про виконані заходи, Сектором з питань запобігання корупції поаналізовано інформацію та внесено до відповідних розділів Антикорупційної програми.
2	<p>Опис заходу: Нормативно-правове регулювання відносин Затвердження внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким запроваджуються в Державній службі морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України механізми заохочення викривачів та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше До 30 жовтня 2023 року</p>	20.10.2023	Виконано	наказом Адміністрації судноплавства від 20.10.2023 № 362 затверджено Методичні рекомендації із впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" в Державній службі морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України.
3	<p>Опис заходу: Мінімізація корупційних ризиків під час прийняття кадрових рішень Прийняття громадян України на службу до Адміністрації судноплавства за результатами конкурсу (у разі їх поновлення після припинення чи скасування воєнного стану). Проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Конкурсна комісія, Управління персоналу</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Після припинення чи скасування воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)</p>	05.07.2024	Виконано	з моменту відновлення проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком перед призначенням на посаду проводиться спеціальна перевірка. Особи, які були призначені раніше з урахуванням змін до законодавства у зв'язку з військовим станом, проходять спеціальну перевірку за результатами якої Головою Адміністрації судноплавства приймається рішення про можливість подальшого перебування на посаді. Управління персоналу повідомляє Сектор з питань запобігання корупції про виявлені НАЗК недоліки та достовірність даних зазначених у деклараціях кандидатів на посади при проходженні ними спеціальної перевірки.
4	<p>Опис заходу: Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування.</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, Управління персоналу</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно (до 2 робочих днів після призначення на посаду)</p>	17.07.2024	Виконано	постійно проводиться співбесіда з новопризначеними працівниками до Адміністрації судноплавства, при бесіді працівникам пояснюються основні вимоги антикорупційного законодавства, встановлюється факт наявності/відсутності працюючих в Адміністрації судноплавства близьких родичів, та наявність/ відсутність корпоративних прав, ознайомлення з діючою Антикорупційною програмою Адміністрації судноплавства.
5	<p>Опис заходу: Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю (у разі відновлення декларування)</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом 10 робочих днів від граничної дати подання декларацій</p>	05.02.2024	Виконано	Сектором з питань запобігання корупції постійно проводяться заходи щодо розміщення інформаційних матеріалів щодо дотримання вимог фінансового контролю, направлення службових записок структурних підрозділів з посиланнями на методичні матеріали, роз'яснення, базу знань НАЗК. Крім того, кожного року розповсюджуються лекційні матеріали щодо декларування та необхідності дотримання вимог фінансового контролю. з новопризначеними працівниками проводиться бесіда щодо декларування (види декларацій, строки подачі, відповідальність за несвоєчасну подачу чи не подачу декларацій тощо). при візуванні обхідного листа працівників, які звільняються повідомляється про необхідність подачі декларації при звільненні та після звільнення, строки їх подачі.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				Кожного року при проведенні кампанії з декларування в Управлінні персоналу вимануються списки працівників, які працювали за відповідний період, працівників звільнених у звітний період. Сектором з питань запобігання корупції вживаються заходи щодо інформування звільнених працівників про необхідність подачі декларацій.
6	<p>Опис заходу: Здійснення заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Березень 2023 року Березень 2024 року Березень 2025 року</p>	24.03.2023	Частково виконано	В березні минулого року проведено опитування та аналіз повідомлень працівників щодо наявності/ відсутності працюючих близьких родичів в Адміністрації судноплавства та наявності/відсутності корпоративних прав. В подальшому при прийомі на роботу новопризначених працівників ними заповнюються відповідні форми і аналізується інформація працівниками Сектору. Крім того, Сектором розповсюджується інформація щодо наявних ресурсів на сайті НАЗК методичних рекомендацій, тест на виявлення конфлікту інтересів та на проходження навчання в Базі знань НАЗК з відповідними посиланнями. Крім того відповідна інформація направляється Уповноваженим особам державних підприємств, які належать до сфери управління Адміністрації судноплавства.
7	<p>Опис заходу: 1) Забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» державними службовцями та працівниками Адміністрації судноплавства</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	10.07.2024	Виконано	в Адміністрації судноплавства забезпечено функціонування внутрішніх каналів повідомлень про можливі факти корупційних правопорушень. Так, на вебсайті Адміністрації судноплавства створено кнопку "Повідомити про корупцію", створено "гарячу лінію" для повідомлень за номером телефону - 044 294 60 29, створено поштову скриньку - anticorrupt@marad.gov.ua.
8	<p>Опис заходу: Взаємодія з викривачами, їх захист та заохочення</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	30.04.2024	Виконано	наказом Адміністрації судноплавства від 20.10.2023 № 362 затверджено Методичні рекомендації із впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" в Державній службі морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України. Крім того, в 2023 році та в I кварталі 2024 року розповсюджувались лекційні матеріали щодо поняття викривач, їх права, способи повідомлення. Розміщуються актуальні матеріали на офіційному вебсайті Адміністрації судноплавства.
9	<p>Опис заходу: Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель та посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами з метою мінімізації корупційних ризиків</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	07.08.2024	Виконано	Наказом Адміністрації судноплавства від 25.11.2023 № 415 затверджено процедуру взаємодії між структурними підрозділами під час планування та проведення процедур закупівель/спрощених закупівель. Сектором з питань запобігання вивчаються та візуються всі договори стороною яких є Адміністрація судноплавства, здійснюється аналіз контрагентів.
10	<p>Опис заходу: Проведення інформаційних кампаній стосовно реалізації Адміністрацією судноплавства антикорупційної політики</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше До 20 січня 2024 року До 20 липня 2024 року До 20 січня 2025 року До 20 липня 2025 року</p>	10.07.2024	Виконано	на офіційному сайті Адміністрації судноплавства розміщується вся актуальна інформація щодо діяльності органу в тому числі щодо антикорупційної політики. Крім того, кожного току проводиться публічний звіт Голови Адміністрації судноплавства щодо діяльності органу за попередній рік, в якому також висвітлюються основні показники роботи та досягнення в сфері запобігання корупції. крім того кожні півроку проводиться обговорення стану виконання Антикорупційної програми органу.
11	<p>Опис заходу: Взаємодія з громадськістю та міжнародними організаціями в частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</p>	12.06.2024	Частково виконано	Представники Адміністрації судноплавства брали участь у конференції "Сприяння доброчесності у публічному секторі". Проект реалізовується за за підтримки Агентства з міжнародного розвитку США,

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи Адміністрації судноплавства Запланований строк виконання заходу: Постійно			міністерства закордонних справ і справ Співдружності націй та розвитку Великої Британії.

Заходи з усунення корупційних ризиків

Сфера ризику: Проведення закупівель

Назва ризику: Можливість завищення очікуваної вартості закупівлі

Опис ризику: Штучне завищення очікуваної вартості закупівлі в умовах попередньої змови потенційного постачальника та посадових осіб Адміністрації судноплавства з метою незаконного збагачення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Моніторинг цін під час здійснення закупівель, з обов'язковим наданням результатів моніторингу у складі обґрунтування необхідності внесення закупівлі до Річного плану. Розроблення порядку проведення закупівель Запланований строк виконання заходу: Інше Перед проведенням закупівлі Відповідальні виконавці Відповідальний структурний підрозділ, який ініціює закупівлю, уповноважений із закупівель Індикатор виконання В обґрунтуванні необхідності внесення закупівлі до Річного плану, яке подано уповноваженому із закупівель, наведені результати моніторингу цін	23.11.2023	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Під час здійснення процедури закупівлі ініціюючий структурний підрозділ Адміністрації судноплавства, відповідно до затвердженого річного плану подає пропозиції уповноваженій особі з проведення закупівель Адміністрації судноплавства, щодо можливості використовувати електронну систему закупівель з метою відбору постачальника товару (товарів), надавача послуги (послуг) та виконавця робіт для укладення договору або подає обґрунтовані пропозиції щодо прийняття рішення для укладення договору із запропонованим постачальником товару, надавачем послуг та виконавцем робіт з одночасним поданням не менше трьох комерційних пропозицій, таким чином Уповноважена особа проводить обов'язковий моніторинг цін пропозицій, розраховує середньоарифметичну ціну і тільки після цього вносить відповідну закупівлю до Річного плану закупівель з одночасним оприлюдненням змін до річного плану закупівель в електронній системі закупівель з використанням електронного майданчика E-Tender, у порядку встановленому Уповноваженим органом та Законом з урахуванням Особливостей. Наказом Адміністрації судноплавства від 25.11.2023 № 415 затверджено процедуру взаємодії між структурними підрозділами Адміністрації судноплавства під час проведення процедур закупівель/ спрощених закупівель.

Сфера ризику: Управління персоналом

Назва ризику: Можливість впливу з боку посадових осіб або інших осіб з метою сприяння прийняттю на державну службу близьких їм осіб

Опис ризику: Сприяння прийняттю на державну службу близьких осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення інструктажу членам конкурсної комісії в частині дотримання вимог законодавства з питань проведення конкурсного відбору, фіксування їх у встановленому порядку Запланований строк виконання заходу: Інше Залучення експертів під час підбору персоналу до роботи конкурсного відбору (за потреби) Відповідальні виконавці Конкурсна комісія Управління персоналу Індикатор виконання Повідомлення членами конкурсної комісії про конфлікт інтересів під час проведення конкурсного відбору	15.01.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

строк виконання заходу перенесено до відновлення конкурсних відборів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Залучення експертів під час підбору персоналу до роботи конкурсного відбору (за потреби) Запланований строк виконання заходу: Інше Залучення експертів під час підбору персоналу до роботи конкурсного відбору (за потреби) Відповідальні виконавці Конкурсна комісія Управління персоналу Індикатор виконання Повідомлення членами конкурсної комісії про конфлікт інтересів під час проведення конкурсного відбору	15.01.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Сфера ризику: Управління персоналом

Назва ризику: Можливість впливу з боку посадових осіб на результати проведення щорічного оцінювання

Опис ризику: Вплив з боку посадових осіб на результати проведення щорічного оцінювання

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Розроблення пам'ятки для керівників структурних підрозділів Адміністрації судноплавання щодо проведення щорічного оцінювання</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Жовтень кожного року</p> <p>Відповідальні виконавці Управління персоналу</p> <p>Індикатор виконання Мінімізація впливу посадових осіб на результати проведення щорічного оцінювання державних службовців</p>	09.10.2023	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Виконано Управлінням персоналу розроблено Пам'ятку щодо проведення щорічного оцінювання у 2023 році та надіслано керівникам структурних підрозділів та головним спеціалістам як окремим структурним одиницям листом Управління персоналу від 09.10.2023 № 12048/11-3/17-23. Пам'ятку щодо проведення щорічного оцінювання у 2024 році буде розроблено у жовтні відповідного року.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Необ'єктивність під час проведення перевірок контролю держави прапора, можливість не внесення до акта огляду зауважень з метою отримання неправомірної вигоди

Опис ризику: Навмисне замовчування щодо виявлених порушень під час перевірки контролю держави прапора

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Моніторинг історії попередніх перевірок суден перед проведенням огляду</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління інспекції суден</p> <p>Індикатор виконання Перелік чи відсутність зауважень у відповідного судна відповідно до історії судна</p>	02.08.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

В разі затримання судна під українським прапором в інших країнах – проводиться аналіз зазначеного акту затримання та перевірка пунктів, стосовно яких було отримано зауваження; проводиться моніторинг історії попередніх перевірок суден перед проведенням огляду.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Необ'єктивність під час проведення перевірок контролю держави порту, можливість не внесення до акта огляду зауважень з метою отримання неправомірної вигоди

Опис ризику: Навмисне замовчування щодо виявлених порушень під час перевірки контролю держави порту

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Моніторинг історії попередніх перевірок суден перед проведенням огляду</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління інспекції суден</p> <p>Індикатор виконання Перелік чи відсутність зауважень у відповідного судна відповідно до історії судна</p>	02.08.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Моніторинг та аналіз попередніх перевірок судна здійснюється перед перевіркою PSC в базі Чорноморського меморандуму BSMoU (basis). Також акт останнього огляду PSCO, який надається капітаном судна чи іншою уповноваженою особою, обов'язково перевіряється при здійсненні перевірки PSC в українських портах.

Сфера ризику: Управління інформацією

Назва ризику: Неправомірне використання в особистих цілях персональних даних, які оброблюються під час виконання службових обов'язків працівниками Адміністрації судноплавання

Опис ризику: Передача персональних даних третім особам без законних на те підстав з метою отримання неправомірної вигоди. Використання персональних даних чи інформації про окремих осіб у власних корисливих цілях

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Моніторинг інформації про осіб, які мають / мали доступ до персональних даних / працюють з ними, та облік операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних та доступом до них</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Щомісяця</p> <p>Відповідальні виконавці Усі структурні підрозділи Адміністрації судноплавства, контроль Управління забезпечення роботи керівництва</p> <p>Індикатор виконання Наявність узагальноної та актуальної інформації щодо осіб, які мають / мали доступ до персональних даних / працюють з ними, та облік операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних та доступом до них</p>	25.05.2023	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблено окреме доручення Голови Адміністрації судноплавства від 25.05.2023 № 81/09-1/13-23, на виконання якого до 5 числа кожного місяця, структурні підрозділи інформують Управління забезпечення роботи керівництва про осіб, які мають/мали доступ до персональних даних/працюють з ними, та про облік операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних та доступом до них. Виконано на 100% Протягом 2023-2024 рр., забезпечено збір, узагальнення та ведення обліку осіб, які починаючи з 01.01.2023 мають/мали доступ до персональних даних/працюють з ними, та обліку операцій, пов'язаних з обробкою персональних даних та доступом до них в розрізі структурних підрозділів. Інформація оновлюється щомісячно, в електронному і паперовому вигляді зберігається в Управлінні забезпечення роботи керівництва

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення навчань працівників структурних підрозділів, які здійснюють обробку персональних даних Підготовка пам'ятки про роботу з персональними даними, надсилання працівникам Адміністрації судноплавства для ознайомлення та публікація пам'ятки на вебсайті Адміністрації судноплавства</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління забезпечення роботи керівництва</p> <p>Індикатор виконання Працівники які здійснюють обробку персональних даних пройшли навчання Працівники Адміністрації судноплавства ознайомлені з пам'яткою про роботу з персональними даними</p>	24.01.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1) в 2023 році: 25.05.2023 окремим дорученням Голови Адміністрації судноплавства № 81/09-1/13-23 всім працівникам Адміністрації судноплавства було повторно доведено до відома Порядок обробки персональних даних, володільцем яких є Державна служба морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України, затверджений наказом Адміністрації судноплавства від 04.05.2022 № 120 (далі - Порядок) Також, в 2023 році 5 працівників Адміністрації судноплавства додатково пройшли навчання за спеціалізованим курсом «Захист персональних даних» 2) в 2024 році: Управлінням забезпечення роботи керівництва розроблено окреме доручення Голови Адміністрації судноплавства від 24.01.2024 № 14/14-1/13-24, яке зобов'язує осіб, які мають доступ до персональних даних/працюють з ними надати Управлінню забезпечення роботи керівництва лист ознайомлення з Порядком 1) в 2023 році, Управлінням забезпечення роботи керівництва розроблено інформаційне повідомлення про обробку персональних даних та відповідно до службової записки від 22.11.2023 №16947/14-1/17-23 оприлюднено на сайті Адміністрації судноплавства <https://marad.gov.ua/ua/gromadskosti/povidomlennya-pro-obrobku-personalnih-danih> 2) в 2024 році, Управлінням забезпечення роботи керівництва розроблено окреме доручення Голови Адміністрації судноплавства від 24.01.2024 № 14/14-1/13-24, яке зобов'язує осіб, які мають доступ до персональних даних/працюють з ними надати письмове зобов'язання щодо нерозголошення персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків (далі - письмове зобов'язання щодо нерозголошення персональних даних)

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції

Назва ризику: Можливість порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» внаслідок відсутності механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»

Опис ризику: Працівники Адміністрації судноплавства мають бути повною мірою обізнаними щодо права як викривачі повідомляти про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Розроблення внутрішнього організаційно-розпорядчого акта для визначення механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Жовтень – листопад 2023 року</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Індикатор виконання Розроблено відповідний внутрішній акт</p>	20.10.2023	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблено Методичні рекомендації із впровадження механізму заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в Державній службі морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України, затверджені наказом Адміністрації судноплавства від 20.10.2023 № 362.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Роз'яснення працівникам щодо порядку дій для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень</p>	24.07.2023	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	<p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом 2023 та 2024 років</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Індикатор виконання Надано роз'яснення працівникам</p>		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Проводяться постійні роз'яснення та серед працівників Адміністрації судноплавання та розміщення матеріалів на доступних ресурсах

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p>Найменування заходу: Проведення додаткових навчань (тренінгів) із доведенням типових ситуацій порушення антикорупційного законодавства щодо дотримання прав викривачів, обов'язковості повідомлення про обставини та факти, що можуть передувати або бути наслідками вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Квітень 2024 року</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Індикатор виконання проведені навчання</p>	30.04.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Проведено навчальні заходи на тему: "Сутність поняття викривач. Гарантії захисту викривачів за законодавством України".

Сфера ризику: Управління інформацією

Назва ризику: Можливість прийняття рішення посадовими особами Адміністрації судноплавання в умовах реального конфлікту інтересів у зв'язку з розглядом звернень, в яких одночасно оскаржується діяльність вказаних посадових осіб

Опис ризику: Посадові особи Адміністрації судноплавання можуть діяти в умовах реального конфлікту інтересів під час розгляду звернень, в яких одночасно оскаржується діяльність вказаних посадових осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Моніторинг звернень та результатів їх розгляду з метою виявлення можливого приватного інтересу</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління документообігу та контролю</p> <p>Індикатор виконання Моніторинг звернень проведено, у разі виявлення достатніх даних, що можуть свідчити про наявність приватного інтересу у посадовій особі (працівника) Адміністрації судноплавання, підготовлено доповідну записку керівнику органу</p>	25.07.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Моніторингові заходи контролю за розглядом звернень, щотижневе інформування Голови Адміністрації судноплавання щодо стану виконання контрольних документів, у тому числі звернень громадян. Управління забезпечення роботи керівництва щоденно проводить перевірку вхідної кореспонденції та за результатами розгляду здійснює підготовку проєктів резолюцій Голови Адміністрації судноплавання для подальшого опрацювання документів структурними підрозділами, також здійснюється щоденна перевірка вихідних документів, які передаються на підпис (візування) Голові Адміністрації судноплавання на відповідність вимогам законодавства. При перевірці вхідних та вихідних документів, у разі виявлення в документах даних, що можуть свідчити про наявність приватного інтересу у посадовій особі (працівника) Адміністрації судноплавання, Управління забезпечення роботи керівництва в обов'язковому порядку відправляє документ на погодження Сектором з питань запобігання корупції

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення додаткових навчань (тренінгів) із доведенням типових ситуацій порушення антикорупційного законодавства щодо порушення вимог стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Жовтень 2023 року Квітень 2024 року</p> <p>Відповідальні виконавці Управління забезпечення роботи керівництва</p> <p>Індикатор виконання Навчання (тренінг) проведено</p>	18.04.2024	Частково виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

здійснюється моніторинг розгляду звернень щодо дотримання строків виконання та недопущення конфлікту інтересів, у разі виявлення типові ситуації доводяться до працівників органу з метою подальшого недопущення порушень законодавства

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами

Назва ризику: Можливі неправомірні дії працівників Адміністрації судноплавства під час використання майна, отриманого для здійснення службових повноважень, з метою задоволення приватного інтересу

Опис ризику: Ймовірність використання посадовою особою Адміністрації судноплавства матеріальних ресурсів, переданих їй у користування, для задоволення власних потреб через недостатню урегульованість процесів обліку, передачі та переміщення матеріальних цінностей, що створює передумови для вчинення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та затвердження наказом Адміністрації судноплавства внутрішньої процедури, якою буде уніфіковано процеси обліку, передачі та переміщення матеріальних цінностей матеріально відповідальними особами Запланований строк виконання заходу: Інше Листопад 2023 року Відповідальні виконавці Департамент фінансово-економічної діяльності Індикатор виконання Відповідний організаційно-розпорядчий документ розроблено	20.05.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

перенесено строк виконання заходу у зв'язку зі зміною структури і штатного розпису (змінено функціонал структурних підрозділів).

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Розроблення та доведення до посадових осіб апарату Адміністрації судноплавства пам'ятки про недопустимість використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю, та порядок повідомлення про відомі їм факти таких порушень з боку інших посадових осіб Адміністрації судноплавства Проведення звірки ресурсів, переданих у користування працівникам (крім осіб, з якими укладено договори про повну матеріальну відповідальність) Запланований строк виконання заходу: Інше Вересень-жовтень 2024 року Відповідальні виконавці Департамент фінансово-економічної діяльності Індикатор виконання Підготовлено та доведено до посадових осіб апарату Адміністрації судноплавства пам'ятку про недопустимість використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю, та порядок повідомлення про відомі їм факти таких порушень з боку інших посадових осіб	20.05.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

перенесено строк виконання заходу у зв'язку зі зміною структури і штатного розпису (змінено функціонал структурних підрозділів).

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	Найменування заходу: Розроблення та затвердження наказом Адміністрації судноплавства внутрішньої процедури, якою буде уніфіковано процеси обліку, передачі та переміщення матеріальних цінностей матеріально відповідальними особами Розроблення та доведення до посадових осіб апарату Адміністрації судноплавства пам'ятки про недопустимість використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю, та порядок повідомлення про відомі їм факти таких порушень з боку інших посадових осіб Адміністрації судноплавства Проведення звірки ресурсів, переданих у користування працівникам (крім осіб, з якими укладено договори про повну матеріальну відповідальність) Проведення керівниками самостійних структурних підрозділів апарату Адміністрації судноплавства інструктажів з підлеглими працівниками щодо недопустимості використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю Запланований строк виконання заходу: Інше Щороку Відповідальні виконавці Департамент фінансово-економічної діяльності Індикатор виконання Проведено звірки ресурсів, переданих у користування працівникам (крім осіб, з якими укладено договори про повну матеріальну відповідальність)	20.05.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

перенесено строк виконання заходу у зв'язку зі зміною структури і штатного розпису (змінено функціонал структурних підрозділів).

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	Найменування заходу: Проведення керівниками самостійних структурних підрозділів апарату Адміністрації судноплавства інструктажів з підлеглими працівниками щодо недопустимості використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю Запланований строк виконання заходу: Інше щороку	20.05.2025	Строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відповідальні виконавці керівники самостійних структурних підрозділів Індикатор виконання Керівниками самостійних структурних підрозділів апарату Адміністрації судноплавства проведено інструктажі з підлеглими працівниками щодо недопустимості використання матеріальних ресурсів для цілей, не викликаних службовою необхідністю		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

перенесено строк виконання заходу у зв'язку зі зміною структури і штатного розпису (змінено функціонал структурних підрозділів).

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)

Назва ризику: Порушення процедури відбору судна для перевірки під час проведення оглядів суден внутрішнього плавання

Опис ризику: Проведення / не проведення перевірки судна у порушення вимог законодавства

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та впровадження інформаційної системи контролю суден Запланований строк виконання заходу: Інше 2023–2024 Відповідальні виконавці Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Департамент державного нагляду та контролю Індикатор виконання Впровадження інформаційної системи	31.12.2024	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Проведення семінарів та роз'яснювальних нарад з інспекторським складом Запланований строк виконання заходу: Інше постійно Відповідальні виконавці Департамент державного нагляду та контролю Індикатор виконання Проведено відповідні заходи	31.12.2024	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)

Назва ризику: Порушення процедури перевірки

Опис ризику: Перевірка більшого / меншого переліку питань у порушенні процедур, фіксація не повного переліку виявлених порушень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та впровадження інформаційної системи контролю суден Запланований строк виконання заходу: Інше 2023–2024 Відповідальні виконавці Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Індикатор виконання Впровадження інформаційної системи	31.12.2024	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення семінарів та роз'яснювальних нарад з інспекторським складом</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Департамент державного нагляду та контролю</p> <p>Індикатор виконання Проведено відповідні заходи</p>	31.12.2024	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)

Назва ризику: Внесення не повної інформації про порушення до протоколу

Опис ризику: Зменшення розміру адміністративної санкції

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Створення та запровадження інформаційної системи (реєстру) обліку адміністративних правопорушень на морському і внутрішньому водному транспорті. Запровадження фото- та відеофіксації правопорушень</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше 2023–2025</p> <p>Відповідальні виконавці Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації</p> <p>Індикатор виконання Впроваджено інформаційну систему або отримано доступ до вже існуючої</p>	31.07.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Проведення семінарів та нарад з посадовими особами, уповноваженими на складання протоколів про адміністративні правопорушення, та розгляд справ про адміністративні правопорушення</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше 2023–2025</p> <p>Відповідальні виконавці Департамент державного нагляду та контролю</p> <p>Індикатор виконання Проведення заходів</p>	31.07.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

на даний час захід не виконано, строк виконання заходу не настав

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Порушення процедури ведення Реєстру об'єктів інфраструктури внутрішнього водного транспорту

Опис ризику: Не проведення аналізу та перевірки відомостей що подаються балансоутримувачем / декларантом

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Внесення змін до Порядку ведення Реєстру об'єктів внутрішнього водного транспорту</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше 2023–2024</p> <p>Відповідальні виконавці Департамент державного нагляду та контролю Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації</p> <p>Індикатор виконання Впровадження електронної бази даних об'єктів інфраструктури на внутрішніх водних шляхах</p>	31.07.2024	Частково виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Виконано Постановою Кабінету Міністрів України від 16.02.2022 № 408 затверджено Порядок ведення Реєстру об'єктів інфраструктури внутрішнього водного транспорту Держателем Реєстру є Адміністрація судноплавства, яка збирає, веде облік, узагальнює, систематизує, аналізує та проводить перевірку відомостей, що подаються річковим портом (терміналом) або власником (балансоутримувачем) відповідного об'єкта інфраструктури внутрішнього водного транспорту, вносить відомості до Реєстру та/або виключає відомості з Реєстру, а також вносить зміни до відомостей, що містяться в Реєстрі, надає декларантам витяги із Реєстру. Технічним адміністратором Реєстру є державне підприємство, до основних завдань якого належить обслуговування внутрішніх водних шляхів. Варто зазначити, що розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16.02.2024 № 137 затверджено план пріоритетних дій Уряду на 2024 рік, одним із кроком якого є цифровізація послуг у сфері судноплавства, а індикатором виконання – введення в експлуатацію, зокрема, Реєстру. Адміністрація судноплавства листом від 06.03.2024 № 606/02-5/14-24 звернулася до ДП «Укрводшлях» з проханням повідомити про орієнтовні терміни забезпечення технічного і технологічного створення та супроводження програмного забезпечення Реєстру. Листом від 21.03.2024 № 02/115 ДП «Укрводшлях» повідомило, що готове забезпечити технічне і технологічне створення та супроводження програмного забезпечення Реєстру, відповідно до норм законодавства за наявності відповідного фінансування. Окрім цього інформуємо, що на даний час Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України здійснюються заходи стосовно внесення змін до Порядку ведення Реєстру об'єктів інфраструктури внутрішнього водного транспорту, затвердженого Постановою КМУ від 16.02.2022 № 408. Відповідні пропозиції Адміністрацією судноплавства надано в установленому порядку

Сфера ризику: Організація правової роботи

Назва ризику: Можливість отримання представником неправомірної вигоди

Опис ризику: Порушення посадовими особами вимог антикорупційного законодавства

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Обов'язкове погодження керівництвом Департаменту правової позиції. Проведення моніторингу прийнятих судових рішень на предмет особистого інтересу представника Запланований строк виконання заходу: Інше постійно Відповідальні виконавці Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення Індикатор виконання Погодження правової позиції з керівництвом Департаменту	31.07.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Організовано претензійну та позовну роботу, здійснюється постійний контроль за її проведенням.

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг

Назва ризику: Безпосередні контакти між суб'єктами одержання адміністративних послуг та посадовими особами Адміністрації судноплавства

Опис ризику: Можливість впливу на результат надання адміністративної послуги

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Впровадження автоматизованих систем подання документів для надання адміністративних послуг. Поширення на вебсайтах інформації для споживачів адміністративних послуг, порядок їх отримання Запланований строк виконання заходу: Інше постійно Відповідальні виконавці Управління надання адміністративних послуг у сферах морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства Індикатор виконання Впровадження автоматизованої системи подання документів для надання адміністративних послуг. Забезпечення поширення на офіційному вебсайті в розділі «Послуги» інформації щодо надання адміністративних послуг, та забезпечення її оновлення	31.07.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Виконано прийом документів щодо надання адміністративних послуг здійснюється по чергово усіма працівниками Управління з дотриманням впровадженої в Адміністрації судноплавства наказом від 25.10.2023 № 368 системи автоматизації обслуговування; забезпечено розміщення та постійне оновлення на офіційному вебсайті Адміністрації судноплавства в розділі «Послуги» інформації щодо підстав отримання, переліку необхідних документів та порядку надання адміністративних послуг; можливість подання заяв та документів щодо отримання адміністративних послуг в паперовій та електронній формі. Подання заяви в електронній формі здійснюється з дотриманням Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», з додаванням сканованих копій (фотокопій) оригіналів паперових документів із накладанням електронного підпису заявника, що ґрунтується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису. Управлінням цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації Адміністрації судноплавства здійснено розроблення інформаційно-комунікаційної системи щодо перевірки знань з керування прогулянковим/малим судном, яка забезпечує подання документів для допуску до підтвердження кваліфікації на право управління, проведення тестування щодо перевірки знань з керування прогулянковим/малим судном та формуванням протоколів про складання іспиту. Подача заяв через особистий кабінет здійснюється за посиланням <https://exam.marad.gov.ua>.

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг

Назва ризику: Безпідставна відмова у видачі реєстраційних документів на судно

Опис ризику: Не обґрунтоване надання відмови

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Аналіз справи відповідно до законодавства Запланований строк виконання заходу: Інше постійно Відповідальні виконавці Управління надання адміністративних послуг у сферах морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства	31.07.2024	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Індикатор виконання Внесення змін до наказу Міністерства інфраструктури України від 11.04.2022 № 203		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Здійснюється постійний контроль за результатами опрацювання документів щодо надання адміністративних послуг здійснюється відповідно до технологічних карток затверджених наказом Державної служби морського і внутрішнього водного транспорту та судноплавства України від 26.05.2023 № 195 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Державною службою морського та річкового транспорту України»

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Перевищення повноважень під час здійснення оглядів підприємств, організацій та установ, що проводять підготовку моряків, членів екіпажів торговельних суден, у тому числі тих, що здійснюють плавання внутрішніми водними шляхами України, та навчально-тренажерних закладів, що проводять підготовку судноводіїв малих суден

Опис ризику: Перевищення повноважень під час здійснення оглядів НТЗ

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Внесення змін до Положення про огляд підприємств, організацій та установ, що проводять підготовку моряків, затвердженого наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 25.11.2004 № 1042 Запланований строк виконання заходу: Інше Вересень 2025 року Відповідальні виконавці Департамент з питань підготовки та дипломування моряків Індикатор виконання внесено відповідні зміни	31.07.2024	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Підготовлено пропозиції змін до законодавства, яким врегульовано порядок огляду підприємств, організацій та установ, що проводять підготовку моряків, шляхом внесення змін до Кодексу торговельного мореплавства України. Зазначені пропозиції перебувають на погодженні.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Недотримання строків видачі посвідчення особи моряка

Опис ризику: Порушення строку (терміновий 7 робочих днів) видачі посвідчення особи моряка з метою задоволення приватного інтересу або отримання неправомірної вигоди від третіх осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розробка та впровадження відомчої інформаційної системи, призначеної для ведення обліку даних Запланований строк виконання заходу: Інше Липень 2025 року Відповідальні виконавці Департамент з питань підготовки та дипломування моряків Індикатор виконання Проводяться моніторинги за дотриманням строків видачі посвідчення особи моряка	31.07.2024	Частково виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На даний час майже закінчено процес розроблення Інформаційно-комунікаційної системи у сфері підготовки та дипломування членів екіпажів суден, програма проходить тестування. Оформлення та підпис посвідчень особи моряка відбувається згідно наказу Голови Адміністрації судноплавства від 07.03.2024 № 80 «Про визначення уповноважених осіб на підписання посвідчень особи моряка». Отримання заяв-анкет на оформлення (продовження строку дії) посвідчення особи моряка (далі – заяви-анкети) Уповноваженою особою на підписання посвідчення особи моряка відбувається після їх належної реєстрації в Управлінні документообігу та контролю і відповідним внесенням вхідного документа до системи електронного документообігу Адміністрації судноплавства «Megapolis.Docnet». Відповідно до пункту 2 окремого доручення Голови Адміністрації судноплавства від 31.07.2023 № 109/03/13-23 Управління в порядку контролю щомісяця надає Голові Адміністрації судноплавства інформацію щодо кількості виданих посвідчень особи моряка. З метою упередження корупційних ризиків щодо порушення строку видачі посвідчення особи моряка, документи друкуються Уповноваженими особами на підписання посвідчень особи моряка в межах зазначеного у заявах-анкетах терміну виготовлення посвідчення особи моряка, за який сплачено відповідний адміністративний збір, засобом автоматичної інформаційної системи «Реєстр посвідчень особи моряка» (Одеса), де чітко простежується дата виготовлення документа

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Можливість внесення неправомірного рішення про видачу / відмову у видачі морякам кваліфікаційних документів

Опис ризику: Підготовка рішення Адміністрації судноплавства про видачу / відмову у видачі морякам кваліфікаційних документів з порушенням вимог законодавства з метою незаконного збагачення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Впровадження Електронної системи для подачі заяв моряків через Портал Дія Контроль з боку Уповноважених осіб на видачу кваліфікаційних документів (внесення змін по постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1499)	31.07.2024	Частково виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	<p>Запланований строк виконання заходу: Інше 2025</p> <p>Відповідальні виконавці Управління цифрового розвитку, цифрової трансформації і цифровізації Департамент нормативно-правової роботи та юридичного забезпечення Департамент з питань підго товки та дипломування моряків</p> <p>Індикатор виконання Впровадження Електронної системи Внесено зміни до законодавства</p>		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На даний час майже закінчено процес розроблення Інформаційно-комунікаційної системи у сфері підготовки та дипломування членів екіпажів суден, програма проходить тестування. Також проводиться робота щодо внесення змін зміни до постанови КМУ від 30.12.2022 № 1499,

Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	<p>Найменування заходу: Декларування та інші вимоги фінансового контролю</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Січень –лютий 2023 року Січень–лютий 2024 року Січень–лютий 2025 року</p>	05.02.2024	Виконано	138
2	<p>Найменування заходу: Управління корупційними ризиками</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Березень 2023 року</p>	26.04.2023	Виконано	16
3	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Поняття дискреційних повноважень</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Травень 2023 року</p>	25.04.2023	Виконано	155
4	<p>Найменування заходу: Ознайомлення з механізмами повідомлення про можливі факти корупційних правопорушень в органі та захистом викривачів</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Липень 2023 року</p>	05.07.2023	Виконано	102
5	<p>Найменування заходу: Дотримання вимог етичної поведінки і доброчесності</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Вересень 2023 року</p>	29.08.2023	Виконано	124
6	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Спеціальні обмеження, встановлені законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції». Сумісництво та суміщення. Відповідальність за порушення встановлених обмежень</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Листопад 2023 року</p>	08.11.2023	Виконано	176
7	<p>Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Сутність поняття «викривач». Гарантії захисту викривачів за законодавством України. Можливі способи повідомлення про корупцію</p>	30.04.2024	Виконано	149

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
	Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше Березень–квітень 2024 року Березень–квітень 2025 року			
8	Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Доброчесність як необхідна морально-етична складова діяльності державного службовця Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше Травень-червень 2024 року Травень-червень 2025 року	28.06.2024	Виконано	145
9	Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Поняття корупційного та пов'язаного з корупцією правопорушення, видів відповідальності за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше Липень-серпень 2024 року Липень-серпень 2025 року	14.08.2024	Строк виконання заходу не настав	0
10	Найменування заходу: Дотримання антикорупційних заборон і обмежень Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше Вересень-жовтень 2024 року Вересень-жовтень 2025 року	16.10.2024	Строк виконання заходу не настав	0
11	Найменування заходу: Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Роз'яснення загальних вимог антикорупційного законодавства. Відповідальність за вчинення корупційних правопорушень Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Інше Листопад-грудень 2024 року Листопад-грудень 2025 року	10.12.2024	Строк виконання заходу не настав	0