

Звіт за друге півріччя 2025 року
Орган: ДЕРЖАВНА АРХІВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

**Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики,
виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми**

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	<p>Опис заходу: Вжиття заходів щодо недопущення корупційних правопорушень чи правопорушень, що належать до сфери його управління</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Ужито заходів щодо недопущення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних із корупцією: здійснено опрацювання та візування 98 проєктів організаційно-розпорядчих документів Укрдержархіву та 8 проєктів договорів, стороною яких є Укрдержархів, а також усіх наказів з кадрових питань. Особам, які звільняються з Укрдержархіву, надано консультації щодо подання декларацій при звільненні та після звільнення, щодо обмежень, які будуть поширюватися на них протягом одного року після звільнення. Конфлікту інтересів в державних службовців Укрдержархіву не виявлено.
2	<p>Опис заходу: Виявлення ризиків, які негативно впливають на виконання завдань в апараті Укрдержархіву, та установах, що належать до сфери його управління</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Нових корупційних ризиків не виявлено.
3	<p>Опис заходу: Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Ужито заходів щодо недопущення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних із корупцією: здійснено опрацювання та візування 98 проєктів організаційно-розпорядчих документів Укрдержархіву та 8 проєктів договорів, стороною яких є Укрдержархів, а також усіх наказів з кадрових питань. Особам, які звільняються з Укрдержархіву, надано консультації щодо подання декларацій при звільненні та після звільнення, щодо обмежень, які будуть поширюватися на них протягом одного року після звільнення. Конфлікту інтересів в державних службовців Укрдержархіву не виявлено.
4	<p>Опис заходу: Удосконалення нормативно-правової бази з метою попередження можливості виникнення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією у сфері державної служби</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Прийнято наказ Міністерства юстиції України від 04 лютого 2026 року № 292/5 «Про затвердження Положення про впровадження в Державній архівній службі України, установах, що належать до сфери її управління, механізмів заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06 лютого 2026 року за № 170/45564
5	<p>Опис заходу: Проведення експертизи проєктів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів, що видаються Укрдержархівом, з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до виникнення корупційних правопорушень, пов'язаних з корупцією.</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Проведено експертизу 16 проєктів наказів Міністерства юстиції, розроблених Укрдержархівом, та 88 організаційно-розпорядчих актів Укрдержархіву
6	<p>Опис заходу: Вжиття заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Підготовлено правовий висновок про відсутність конфлікту інтересів державних службовців Укрдержархіву при наданні одному з них допуску до державної таємниці (містить персональні дані)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
7	<p>Опис заходу: Забезпечення своєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді подання декларацій не проводилось
8	<p>Опис заходу: Проведення службових розслідувань та створення умов невідворотності відповідальних осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді службові розслідування не проводились
9	<p>Опис заходу: Удосконалення роботи з добору кадрів, підвищення кваліфікації та професійного рівня</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Уповноваженою особою проведено роз'яснення для працівників відділу управління персоналом та керівників структурних підрозділів про необхідність неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття посад державної служби під час проведення співбесід та про недопустимість отримання неправомірної вигоди за рекомендації про призначення на посади, а також необхідність уникнення конфлікту інтересів.
10	<p>Опис заходу: Забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, або факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Добросовісні повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, або факти підбурення їх до вчинення корупційних правопорушень у звітному періоді не надходили
11	<p>Опис заходу: Інформування громадськості про результати роботи Укрдержархіву, та установ, що належать до його управління</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Здійснено інформування громадськості про результати роботи Укрдержархіву та установ, що належать до його управління, шляхом розміщення на офіційному сайті Укрдержархіву публічного звіту Голови Укрдержархіву https://surl.li/rdsggv
12	<p>Опис заходу: Забезпечення доступу громадськості до обговорення проєктів нормативно-правових актів, що розробляються Укрдержархівом</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Регуляторні акти, розроблені Укрдержархівом опубліковувалися на офіційному вебсайті Міністерства юстиції України для громадського обговорення https://surl.li/rbtmmx
13	<p>Опис заходу: Забезпечення відкритого доступу до публічної інформації та дотримання принципів прозорості при її публічному висвітленні на офіційному веб-сайті Укрдержархіву</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	На офіційному сайті Укрдержархіву забезпечено відкритий доступ до публічної інформації. https://srpi.archives.gov.ua/ .
14	<p>Опис заходу: Залучення громадськості до формування та реалізації загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції, співпраця з антикорупційними неурядовими організаціями</p> <p>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Уповноваженою особою взято участь у частині серії вебінарів, присвячених принципам публічної доброчесності ОЕСР, організованих НАЗК, ГО Українською Комплаєнс Асоціацією.

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції

Назва ризику: Ймовірність порушення строків розгляду повідомлень про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення в Укрдержархіві

Опис ризику: У зв'язку зі зміною законодавства, а також структури Укрдержархіву, деякі порядки можуть потребувати приведення їх у відповідність до вимог законодавства, зокрема щодо внутрішніх процедур і механізмів прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Приведення у відповідність внутрішніх процедур і механізмів прийняття та розгляду повідомлень про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення в Укрдержархіві. Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Прийнято організаційно-розпорядчий документ, яким внутрішні процедури і механізми прийняття та розгляду повідомлень про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення в Укрдержархіві приведено у відповідність до вимог законодавства	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Внутрішні процедури і механізм прийняття та розгляду повідомлень про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення в Укрдержархіві не потребують перегляду

Сфера ризику: Управління персоналом

Назва ризику: Вплив осіб, які претендують на зайняття вакантних посад керівників центральних державних архівів України, що належать до сфери управління Укрдержархіву на члена конкурсної комісії на зайняття вакантних посад державної служби або адміністратора конкурсу з метою сприяння у прийнятті на державну службу.

Опис ризику: Можливість сприяння особам, які претендують на зайняття вакантних посад керівників центральних державних архівів України, що належать до сфери управління Укрдержархіву, зловживаючи своїм службовим становищем, у прийнятті на державну службу через члена конкурсної комісії або адміністратора конкурсу.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення інструктажів для членів конкурсної комісії на зайняття вакантних посад державної служби та адміністратора конкурсу Запланований строк виконання заходу: Інше В ході проведення конкурсного відбору Відповідальні виконавці відділ управління персоналом Індикатор виконання Інструктажі проведено	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв'язку з відсутністю конкурсів під час дії правового режиму воєнного стану інструктажі для членів конкурсної комісії на зайняття вакантних посад та адміністратора конкурсу не проводились

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Залучення незалежних (зовнішніх) експертів до роботи конкурсної комісії Запланований строк виконання заходу: Інше В ході проведення конкурсного відбору Відповідальні виконавці відділ управління персоналом Індикатор виконання Незалежні (зовнішні) експерти не залучались	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв'язку з відсутністю конкурсів під час дії правового режиму воєнного стану незалежні (зовнішні) експерти до роботи конкурсної комісії не залучались

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	Найменування заходу: Провести консультативно - роз'яснювальну роботу з працівниками Укрдержархіву відповідальними за вказаний напрям роботи Запланований строк виконання заходу: Інше В ході проведення конкурсного відбору Відповідальні виконавці відділ управління персоналом Індикатор виконання	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	консультаційно - роз'яснювальну роботу проведено		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв'язку з відсутністю конкурсів під час дії правового режиму воєнного стану конкурси не проводились

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
4	<p>Найменування заходу: Посилений контроль з боку керівництва шляхом проведення періодичного моніторингу дотримання законодавства під час роботи конкурсної комісії</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше В ході проведення конкурсного відбору</p> <p>Відповідальні виконавці відділ управління персоналом</p> <p>Індикатор виконання Контроль з боку керівництва здійснено</p>	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв'язку з відсутністю конкурсів під час дії правового режиму воєнного стану конкурси не проводились

Сфера ризику: Управління фінансами

Назва ризику: Ймовірний вплив зацікавлених осіб на процес прийняття рішень під час реалізації повноважень при розпорядженні бюджетних коштів, майном та матеріальними ресурсами.

Опис ризику: Відсутність удосконаленої процедури проведення перевірок

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Прийняття організаційно-розпорядчого документу, який передбачатиме чітку процедуру списання матеріальних цінностей. Посилений контроль з боку керівництва.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Щороку</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку</p> <p>Індикатор виконання Прийнято Інструкцію про порядок здійснення контролю за використанням матеріальних ресурсів. Посилено контроль з боку керівництва.</p>	12.11.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Прийнято наказ Укрдержархіву від 12.11.2025 № 175-НОД Про внесення змін до складу постійно діючої комісії з активів Державної архівної служби України від 21.02.2025 № 32-НОД

Сфера ризику: Управління інформацією

Назва ризику: Можливе використання посадовими особами в особистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків

Опис ризику: Розголошення службової інформації, що стала відома під час виконання посадовою особою своїх повноважень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Забезпечити попередження працівників про недопущення використання службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління інформації та цифрової трансформації</p> <p>Індикатор виконання Поінформовано працівників Укрдержархіву про недопущення використання службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівників Укрдержархіву, які опрацьовували документи, що містять службову інформацію, попереджено про недопущення протиправного використання службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків, зокрема роз'яснено вимоги Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736, Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній архівній службі України, а також положень КУпАП щодо відповідальності за порушення порядку використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, зібрану у процесі оперативного-розшукової, контролювальної діяльності, у сфері оборони країни, що призвело до розголошення такої інформації.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Встановлення необхідних обмежень у роботі з документами, що містять службову інформацію, зокрема заборони виготовлення додаткових копій таких документів. за надання надання відповідних переваг</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ діловодства та архівної справи центрального апарату та підвідомчих установ</p> <p>Індикатор виконання Встановлено необхідні обмеження у роботі з документами, що містять службову інформацію</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Порядок приймання, реєстрації, роботи з документами, які містять службову інформацію, їх розмноження, надсилання, випадки, у яких розмноження документів дозволено та перелік осіб, уповноважених на надання такого дозволу, урегульовані Інструкцією про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній архівній службі України.

Сфера ризику: Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації

Назва ризику: Ймовірне втручання сторонніх осіб на процес проведення установчих зборів з формування складу Громадської ради при Укрдержархіві

Опис ризику: Недобросовісність державних службовців, зловживання службовим становищем

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Забезпечити неухильне дотримання Положення про громадську раду при Державній архівній службі України, затвердженого наказом від 13.10.2020 № 132 (із внесеними змінами наказом від 31.08.2022 № 58)</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Управління комунікацій</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено неухильне дотримання Положення про громадську раду при Державній архівній службі України, затвердженого наказом від 13.10.2020 № 132 (із внесеними змінами наказом від 31.08.2022 № 58)</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Установчі збори протягом звітного періоду не проводились

Сфера ризику: Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації

Назва ризику: Можливий вплив зацікавлених осіб при прийомі громадян та надання переваг тим чи іншим громадянам

Опис ризику: Приватний інтерес посадової особи, недостатня урегульованість системи особистого прийому громадян

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Забезпечити попередження кожного працівника про персональну відповідальність за надання відповідних переваг</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ міжнародного співробітництва</p> <p>Індикатор виконання Проведено працівникам інструктаж з питань недопущення стороннього втручання у процес прийому громадян, розгляду звернень громадян та запитів на інформацію.</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівників Укрдержархіву поінформовано про персональну відповідальність за надання відповідних переваг щокварталу, а з новими працівниками відділу проводиться інструктаж з питань персональної відповідальності за надання відповідних переваг при особистому прийомі громадян, які звертаються до Укрдержархіву з питань проставлення апостіля на архівних документах.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p>Найменування заходу: Забезпечити постійний контроль за проведенням працівниками прийому громадян шляхом проведення внутрішніх перевірок</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно</p> <p>Відповідальні виконавці</p>	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відділ міжнародного співробітництва і протоколу управління міжнародного співробітництва та документального забезпечення Індикатор виконання Проведено внутрішні перевірки		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

3 періодичністю раз на місяць проводяться контрольні внутрішні перевірки проведення працівниками відділу особистого прийому громадян, які звертаються до Укрдежрархіву з питань проставлення апостиля на архівних документах.

Сфера ризику: Управління документообігом

Назва ризику: Недобросовісність під час опрацювання вхідної та вихідної кореспонденції. Відсутність контролю за опрацюванням вхідної та вихідної кореспонденції.

Опис ризику: Відсутність персональної відповідальності посадових осіб за порушення під час опрацювання вхідної та вихідної кореспонденції.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення з працівниками інструктажів з питань добросовісності під час опрацювання вхідної та вихідної кореспонденції Запланований строк виконання заходу: Квартал рік з 01.01.2023 до 31.03.2023 Відповідальні виконавці Сектор діловодства та контролю Індикатор виконання Інструктажі проведено.	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Захід заплановано провести у I кварталі 2026 року

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Посилення контроль за опрацюванням вхідної та вихідної кореспонденції. Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Сектор діловодства та контролю Індикатор виконання Посилено контроль за опрацюванням вхідної та вихідної кореспонденції.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Здійснюється щотижневий моніторинг за опрацюванням вхідної кореспонденції

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Ймовірне втручання зацікавлених осіб у процес прийняття рішень щодо складення актів перевірок державних архівів та протоколів (про адміністративні правопорушення за порушення законодавства про Національний архівний фонд. Вплив осіб, які мають конфлікт інтересів, на процеси формування тематики, тематичного плану замовлення та виконання наукових (науково-технічних) робіт науково-дослідними установами, що належать до сфери управління Укрдежрархіву.

Опис ризику: Недобросовісність державних службовців та інших посадових осіб, зловживання службовим становищем.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення інструктажів щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес прийняття рішень щодо складення актів перевірок державних архівів та протоколів (про адміністративні правопорушення за порушення законодавства про Національний архівний фонд. Запланований строк виконання заходу: Квартал рік з 01.01.2023 до 31.03.2023 Відповідальні виконавці Департамент архівної справи Індикатор виконання Забезпечено проведення інструктажів щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес прийняття рішень щодо складення актів перевірок державних архівів та протоколів (про адміністративні правопорушення за порушення законодавства про Національний архівний фонд.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідні інструктажі проведено під час здійснення перевірки Державного архіву Волинської області

Сфера ризику: Організація правової роботи

Назва ризику: Неурегульованість/недостатня урегульованість питання про порядок ведення договірної роботи в Укрдержархіві

Опис ризику: Внесення іншою стороною завідомо невідгідних або обтяжливих умов у договори, стороною у яких є Укрдержархів, у тому числі відсутність у таких договорах антикорупційних застережень.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Урегулювання питання про порядок ведення договірної роботи в Укрдержархіві шляхом прийняття організаційно-розпорядчого документу. Запланований строк виконання заходу: Інше Щоквартально кожного року Відповідальні виконавці Сектор правового забезпечення Індикатор виконання Прийнято порядок ведення договірної роботи в Укрдержархіві	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Положення про Порядок ведення договірної роботи в Державній архівній службі України, затверджене наказом державної архівної служби України від 19.10.2021 № 126

Сфера ризику: Організація правової роботи

Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених осіб на представників сектору правового забезпечення Укрдержархіву в суді під час підготовки документів або безпосередньо представництва інтересів органу

Опис ризику: Визнання позову у справах, у яких Укрдержархів є відповідачем, укладання безпідставної мирової угоди у справах про стягнення коштів з Укрдержархіву.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Перегляд переліку осіб, яким надається право представляти Укрдержархів в судах, внесення змін до посадових інструкцій, скасування довіреностей. Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Сектор правового забезпечення Індикатор виконання Переглянуто перелік працівників з довіреностями для представництва інтересів Укрдержархіву в судах.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Перевірено перелік працівників, яким сформовано електронні довіреності засобами Єдиної судової інформаційно-телекомунікаційної системи (ЄСІТС) для представництва інтересів Укрдержархіву в судах. За результатами перевірки встановлено, що право на представництво інтересів Укрдержархіву в судах надано двом працівникам сектору правового забезпечення. Довіреності особам, які звільнилися були скасовані.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Вплив осіб, які мають конфлікт інтересів, на процеси формування тематики, тематичного плану замовлення та виконання наукових (науково-технічних) робіт науково-дослідними установами, що належать до сфери управління Укрдержархіву.

Опис ризику: Недобросовісність державних службовців та інших посадових осіб, зловживання службовим становищем.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Внесення змін до: Положення про Нормативно-методичну комісію Державної архівної служби України, затверджене наказом Укрдержархіву від 05 травня 2020 року № 47. Положення про організацію наукової і науково-технічної діяльності Державної архівної служби України у сфері архівної справи та страхового фонду документації, затверджене наказом Міністерства юстиції України 17 жовтня 2022 року № 4559/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2022 року за № 1267/38603. Запланований строк виконання заходу: до дати до 31.10.2024 Відповідальні виконавці Департамент архівної справи Індикатор виконання Внесення змін до згаданих нормативно-правових актів призведе до усунення корупційного ризику або його суттєвого зменшення.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Зміни внесені згідно з Наказом Міністерства юстиції № 941/5 від 03.04.2025

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Вплив сторонніх осіб на процес організації проведення науково-дослідних робіт у сфері формування та зберігання страхового фонду документації України.

Опис ризику: Недоброчесність державних службовців, зловживання службовим становищем.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення інструктажів щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес організації проведення науково-дослідних робіт у сфері формування та зберігання страхового фонду документації України. Запланований строк виконання заходу: Щопівроку Відповідальні виконавці Департамент страхового фонду документації Індикатор виконання Проведено інструктажі щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес організації проведення науково-дослідних робіт у сфері формування та зберігання страхового фонду документації України.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідні інструктажі проведено

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Ймовірне втручання зацікавлених осіб у процес прийняття рішень щодо складання актів перевірок та протоколів про адміністративні правопорушення за порушення законодавства у сфері формування, ведення, використання страхового фонду документації України.

Опис ризику: Недоброчесність державних службовців, зловживання службовим становищем

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення інструктажів щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес прийняття рішень щодо складання актів перевірок та протоколів про адміністративні правопорушення за порушення законодавства у сфері формування, ведення, використання страхового фонду документації України. Запланований строк виконання заходу: Щопівроку Відповідальні виконавці Департамент страхового фонду документації Індикатор виконання Проведено інструктажі щодо недопущення впливу сторонніх осіб на процес прийняття рішень щодо складання актів перевірок та протоколів про адміністративні правопорушення за порушення законодавства у сфері формування, ведення, використання страхового фонду документації України.	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідні інструктажі проведено

Сфера ризику: Організація правової роботи

Назва ризику: Можливе використання посадовими особами в особистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків.

Опис ризику: Недоброчесність державних службовців, зловживання службовим становищем.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Забезпечити попередження працівників про недопущення використання в особистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків Запланований строк виконання заходу: Щопівроку Відповідальні виконавці Сектор правового забезпечення Індикатор виконання Забезпечити попередження працівників про недопущення використання в особистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівників Укрдержархіву, які опрацьовували документи, що містять службову інформацію, попереджено про недопущення протиправного використання службової інформації, отриманої під час виконання службових обов'язків, зокрема роз'яснено вимоги Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736, Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію в Державній архівній службі України, а також положень КчпАП щодо відповідальності за порушення порядку використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, зібрану у процесі оперативно-розшукової, контролювальної діяльності, у сфері оборони країни, що призвело до розголошення такої інформації.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Ймовірність розголошення відомостей про секретне діловодство Укрдержархіву.

Опис ризику: Ймовірність розголошення відомостей про секретне діловодство Укрдержархіву стороннім особам.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Проведення працівникам інструктажу з питань недопущення стороннього втручання у процес забезпечення розвитку й удосконалення єдиного інформаційного простору Укрдержархіву</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p> <p>Відповідальні виконавці Сектор режимно-секретної роботи</p> <p>Індикатор виконання Інструктажі проведено</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідні інструктажі проведено

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

Назва ризику: Ймовірність порушення режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційної підготовки.

Опис ризику: Ймовірність порушення режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційної підготовки у зв'язку з розголошенням секретних відомостей про здійснення заходів з мобілізаційної підготовки стороннім особам/колабораціонізм.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Проведення інструктажів щодо неухильного дотримання режиму секретності під час здійснення заходів з мобілізаційно підготовки.</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p> <p>Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з мобілізаційної роботи</p> <p>Індикатор виконання Інструктажі проведено.</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідні інструктажі проведено

Сфера ризику: Управління фінансами

Назва ризику: Ймовірність безпідставного нарахування стимулюючих виплат, премій та надбавок.

Опис ризику: Відсутність подань на преміювання працівників та законних підстав для виплат стимулюючих виплат.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p>Найменування заходу: Подання керівниками самостійних структурних підрозділів Укрдержархіву пропозицій про преміювання кожного працівника, встановлення надбавок. Прийняття організаційно - розпорядчого документу, який передбачатиме чітку процедуру встановлення працівникам Укрдержархіву та керівникам центральних державних архівних установ, що належать до сфери його управління стимулюючих виплат</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Інше щомісяця</p> <p>Відповідальні виконавці Відділ бухгалтерського обліку та звітності</p> <p>Індикатор виконання Забезпечено подання керівниками самостійних структурних підрозділів Укрдержархіву пропозицій про преміювання кожного працівника, встановлення надбавок. Прийнято організаційно - розпорядчі документи, які передбачають чітку процедуру встановлення працівникам Укрдержархіву та керівникам центральних державних архівних установ, що належать до сфери його управління стимулюючих виплат</p>	31.12.2025	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Кожного місяця керівниками самостійних структурних підрозділів Укрдержархіву та профільними заступниками Голови подаються пропозиції про преміювання працівників. Преміювання Голови та його заступників здійснюється за погодженням з Міністром юстиції України. Преміювання працівників здійснюється із суворим дотриманням Положення про преміювання працівників Державної архівної служби України.

**Навчання та заходи з поширення
антикорупційної інформації**

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	<p>Найменування заходу: Декларування та інші вимоги фінансового контролю</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p>	30.12.2025	Виконано	3
2	<p>Найменування заходу: Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p>	08.10.2025	Виконано	7
3	<p>Найменування заходу: Управління корупційними ризиками</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p>	08.10.2025	Виконано	7
4	<p>Найменування заходу: Дотримання антикорупційних заборон і обмежень</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p>	20.11.2025	Виконано	7
5	<p>Найменування заходу: Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</p> <p>Форма навчального заходу: лекція</p> <p>Запланований строк виконання заходу: Щопівроку</p>	20.11.2025	Виконано	7