

**Звіт за друге півріччя 2025 року**  
**Орган: ВИЩА КВАЛІФІКАЦІЙНА КОМІСІЯ СУДДІВ УКРАЇНИ**

**Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики,  
виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми**

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	<p><b>Опис заходу:</b>  Запровадження системного навчання з питань, пов'язаних із запобіганням корупції. Проведення обов'язкового інструктажу щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників секретаріату Комісії – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції»</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b>  Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  При призначенні (обранні) на посаду</p>	31.12.2025	Виконано	<p>Особи, які претендують на посаду державної служби в секретаріаті Комісії, обов'язково в пункті 10 форми Особової картки державного службовця, затвердженої наказом Національного агентства України з питань державної служби від 19.05.2020 № 77-20, зазначають, що вони ознайомлені з вимогами й обмеженнями щодо прийняття та проходження державної служби відповідно до законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади», «Про захист персональних даних», Загальних правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, Правил внутрішнього службового розпорядку державного органу. При призначенні на посади в Комісії особи, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», заповнюють відповідний бланк із текстом такого змісту: «Я, прізвище, ім'я, по батькові, ознайомлений (а) із встановленими Законом України «Про запобігання корупції» вимогами, заборонами і обмеженнями та зобов'язуюсь їх дотримуватись». Заповнені бланки долучаються до особової справи працівника</p>
2	<p><b>Опис заходу:</b>  Забезпечення організаційної та роз'яснювальної роботи з питань запобігання, виявлення і протидії корупції уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Комісії. За потреби проводимуться навчання з питань запобігання корупційним проявам</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b>  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  У разі потреби</p>	31.12.2025	Виконано	<p>У звітному періоді сектором з питань запобігання корупції секретаріату Комісії проводилася роз'яснювальна робота з питань запобігання, виявлення і протидії корупції (за потреби)</p>
3	<p><b>Опис заходу:</b>  Організація професійного навчання працівників секретаріату Комісії без відриву від роботи у структурних підрозділах Комісії, зокрема, з питань, пов'язаних із запобіганням корупції, відповідно до затверджених навчально-тематичних планів</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b>  Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  У разі потреби</p>	31.12.2025	Виконано	<p>Відповідно до абзацу четвертого частини другої статті 19 Закону України «Про запобігання корупції» протягом звітного періоду проведено заняття в межах професійного навчання без відриву від роботи у структурних підрозділах секретаріату Комісії (наказ т.в.о. керівника секретаріату Комісії від 03.01.2025 № 6-к/тр-1 «Про організацію професійного навчання працівників без відриву від роботи у структурних підрозділах Комісії в 2025 році») «Управління корупційними ризиками. Що це таке?» «На захисті прав викривачів». «Робота з викривачами та інструментами викривання корупції». Відділом по роботі з персоналом секретаріату Комісії здійснювалося загальне організаційне і методичне керівництво заняттями без відриву від роботи для працівників департаменту суддівської кар'єри, зокрема з питань, пов'язаних із запобіганням корупції</p>
4	<p><b>Опис заходу:</b>  Підвищення кваліфікації працівників секретаріату Комісії, зокрема, з питань, пов'язаних із запобіганням корупції, забезпечення працівників інформаційно-роз'яснювальними матеріалами</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b>  Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  У разі потреби</p>	31.12.2025	Виконано	<p>У звітному періоді 2 працівники секретаріату Комісії підвищували кваліфікацію з питань, пов'язаних із запобіганням корупції</p>
5	<p><b>Опис заходу:</b>  Перевірка рівня фахових знань працівників у сфері антикорупційного законодавства. Онлайн анонімне тестування працівників щодо розуміння вимог, у тому числі новел, антикорупційного законодавства.</p>	31.12.2025	Не виконано	<p>У звітному періоді працівники секретаріату Комісії не проходили анонімного тестування на знання антикорупційного законодавства (не було потреби)</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	<p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії, структурні підрозділи секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Щоквартально</p>			
6	<p><b>Опис заходу:</b> Формування стійкого несприйняття корупції серед працівників. Проведення зустрічей з представниками громадськості та інших зовнішніх заінтересованих сторін, під час яких обговорюватимуться потенційні корупційні ризики в діяльності Комісії.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Щоквартально</p>	31.12.2025	Не виконано	У звітному періоді не проводилися зустрічі з представниками громадськості та інших зовнішніх заінтересованих сторін, під час яких мали обговорюватись потенційні корупційні ризики в діяльності Комісії (не було потреби)
7	<p><b>Опис заходу:</b> Удосконалення системи кадрового менеджменту, мінімізація корупційних ризиків під час прийняття кадрових рішень. Візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції у Комісії проєктів наказів з кадрових питань (особового складу), які стосуються призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції».</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно</p>	31.12.2025	Виконано	Протягом звітнього періоду усі проєкти наказів з кадрових питань (особового складу), які стосувалися призначення або звільнення з посад працівників – суб'єктів, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції», подавалися для візування до сектору з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії
8	<p><b>Опис заходу:</b> Організація перевірок достовірності відомостей про застосування заборон, передбачених Законом України «Про очищення влади», у Комісії</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У встановлені законодавством строки</p>	31.01.2026	Виконано	Протягом звітнього періоду відділом по роботі з персоналом секретаріату Комісії розпочато 2 перевірки достовірності відомостей про застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади»
9	<p><b>Опис заходу:</b> Організація в межах повноважень проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком у Комісії</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У встановлені законодавством строки</p>	31.12.2025	Виконано	У звітний період розпочато проведення спеціальної перевірки стосовно 2 осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком у Комісії
10	<p><b>Опис заходу:</b> Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування перед призначенням, перед звільненням</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії, відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	Протягом звітнього періоду за результатами перевірки своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування перед призначенням порушень не встановлено. Сектором з питань запобігання корупції секретаріату Комісії під час перевірки подання декларацій суб'єктами декларування при звільненні виявлено 3 особи, які подали таку декларацію невчасно. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії перед звільненням ознайомлює таких осіб із повідомленням про необхідність подання відповідної декларації. Повідомлення долучаються до особової справи працівника
11	<p><b>Опис заходу:</b> Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю. Забезпечення подання працівниками Комісії – суб'єктами декларування, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У строки, встановлені законом</p>	31.12.2025	Виконано	Сектором з питань запобігання корупції секретаріату Комісії під час перевірки подання декларацій суб'єктами декларування при звільненні виявлено 3 особи, які подали таку декларації невчасно

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
12	<p><b>Опис заходу:</b> Проведення роз'яснення суб'єктам декларування щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У строки, встановлені законом</p>	31.12.2025	Виконано	Сектором з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії постійно надаються роз'яснення суб'єктам декларування стосовно заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. У звітному періоді 7 осіб зверталися за роз'ясненням щодо заповнення декларації
13	<p><b>Опис заходу:</b> Перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У строки, встановлені законом</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді сектором з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії проведено перевірку своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування та виявлено, що 3 особи подали декларації невчасно; підготовлено та надіслано відповідні повідомлення до НАЗК. Інформацію доведено до відома Голови Комісії та заступника керівника секретаріату Комісії
14	<p><b>Опис заходу:</b> Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. Підготовка інформації про близьких осіб, які працюють у Комісії. Узагальнення інформації про близьких осіб, які працюють у Комісії</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії, сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Щоквартально протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	Стосовно виконання вимог антикорупційного законодавства в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів станом на 31.12.2025 у відділі по роботі з персоналом наявна така інформація про близьких осіб, які працюють в Комісії: Гончаренко Віра Іванівна, заступник начальника управління – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності фінансово-економічного управління секретаріату Комісії, та Гончаренко Анастасія Олександрівна, головний спеціаліст відділу обліку та реєстрації справ (документів) Першої палати управління документального забезпечення секретаріату Комісії, є відповідно свекрухою та невісткою; Кравець Іван Петрович, головний спеціаліст відділу ведення суддівського дос'є департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії, та Вендоліна Алла Миколаївна, головний спеціаліст відділу забезпечення організації переведень та конкурсу департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії, є відповідно чоловіком та дружиною; Лущик Володимир Олександрович, завідувач сектору технічної обробки документів управління інформаційних технологій секретаріату Комісії, та Лущик Оксана Петрівна, завідувач сектору архівного діловодства управління документального забезпечення секретаріату Комісії, є відповідно чоловіком та дружиною
15	<p><b>Опис заходу:</b> Проведення інформаційної кампанії для працівників Комісії щодо роз'яснення поняття конфлікту інтересів</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії, юридичне управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	Інформаційна кампанія для працівників Комісії щодо роз'яснення поняття конфлікту інтересів проводиться протягом року, всі працівники Комісії обізнані з цього питання
16	<p><b>Опис заходу:</b> Підвищення обізнаності працівників щодо способів запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. Створення інформаційних постерів, електронних нагадувань та коротких відеороз'яснень, пам'яток тощо.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді сектором з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії підготовлено пам'ятки щодо запобігання виникненню конфлікту інтересів. За потреби проводилися консультації
17	<p><b>Опис заходу:</b> Моніторинг подання та відповідності декларацій керівного складу Комісії. Аналіз даних з Єдиного державного реєстру декларацій, перевірка на наявність порушення строків подання, достовірності внесених відомостей, наявності конфлікту інтересів тощо</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді сектором з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії проводився моніторинг дотримання строків подання декларацій керівного складу Комісії, аналіз даних з Єдиного державного реєстру декларацій, здійснювалася перевірка достовірності внесених відомостей, наявності конфлікту інтересів. Порушень не виявлено

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Постійно			
18	<p><b>Опис заходу:</b> Реагування на повідомлення щодо виникнення конфлікту інтересів. Розгляд повідомлень щодо наявності конфлікту інтересів в діяльності працівників</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У разі надходження повідомлення</p>	31.12.2025	Строк виконання заходу не настав	У звітному періоді до сектору з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії не надходило повідомлень про наявність конфлікту інтересів у діяльності працівників
19	<p><b>Опис заходу:</b> Здійснення контролю за проведенням закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків. Перевірка документів учасників закупівель на предмет дотримання антикорупційного законодавства, які проводяться в Комісії</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор договірних відносин та організації закупівель секретаріату Комісії, юридичне управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	Протягом звітного періоду в межах компетенції сектору договірних відносин та організації закупівель секретаріату Комісії та юридичного управління секретаріату Комісії було здійснено 11 процедур закупівель та перевірку переможців перед укладенням процедурних договорів відповідно до вимог чинного законодавства
20	<p><b>Опис заходу:</b> Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами. Здійснення контролю за дотриманням облікової політики та цільовим використанням бюджетних коштів</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Фінансово-економічне управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p>	31.12.2025	Виконано	Протягом звітного періоду здійснювався контроль за: дотриманням облікової політики; цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів у межах повноважень; дотриманням вимог законодавства щодо документального оформлення господарських операцій; проведенням розрахунків під час здійснення оплати товарів, робіт та послуг згідно з умовами укладених договорів
21	<p><b>Опис заходу:</b> Забезпечення умов для повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону «Про забезпечення функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У разі надходження повідомлення</p>	31.12.2025	Виконано	У звітному періоді сектором з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії забезпечено функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»
22	<p><b>Опис заходу:</b> Проведення інформаційних кампаній щодо реалізації Комісією антикорупційної політики. Забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів із реалізації державної антикорупційної політики на офіційному вебсайті Комісії</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Сектор інформаційного забезпечення та комунікацій секретаріату Комісії, сектор з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Комісії, управління інформаційних технологій секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Не пізніше наступного дня після події (заходу)</p>	31.12.2025	Не виконано	У звітному періоді не проводилося інформаційних кампаній щодо реалізації Комісією антикорупційної політики
23	<p><b>Опис заходу:</b> Міжнародна діяльність у частині реалізації заходів із запобігання і протидії корупції. Участь членів Комісії та працівників секретаріату Комісії в навчальних курсах, тренінгах, круглих столах та інших комунікаційних заходах з антикорупційної тематики</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Відділ міжнародного співробітництва секретаріату Комісії</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше У разі потреби</p>	31.12.2025	Не виконано	У звітному періоді не проводилися міжнародні заходи із запобігання і протидії корупції за участю членів Комісії та працівників секретаріату Комісії

### Заходи з усунення корупційних ризиків

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Недобросовісність посадових осіб секретаріату Комісії під час ведення обліку даних про кількість посад суддів у судах, в тому числі вакантних

**Опис ризику:** Ризик некоректного внесення інформації, яка надходить від голів судів, щодо наявності вакантних посад суддів та підстав їх утворення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> 1. Створено алгоритм наповнення бази даних та ведення обліку даних про кількість посад суддів у судах, в тому числі вакантних. 2. Створення та запровадження ДСАУ автоматизованої системи обліку вакантних посад суддів як складової частини ЄСПС</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Налаштовано програмне забезпечення для працівників департаменту, які ведуть облік посад суддів у судах, в тому числі вакантних</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Комісією надіслано Державній судовій адміністрації України проєкт технічних та функціональних вимог до програмного забезпечення ведення обліку посад суддів, формування і ведення суддівського досьє. Робочою групою Комісії опрацьовано проєкт технічних вимог до системи «Суддівське досьє», що надійшов до Комісії від Проєкту ЄС «Право-Justice» (розроблено на звернення Державної судової адміністрації України). Комісією погоджено Концепцію побудови підсистеми «Суддівське досьє» Єдиної судової інформаційно-комунікаційної системи та пов'язаних із нею компонентів (модулів), а також технічні вимоги до розробки ПЗ підсистеми ЄСІКС «Суддівське досьє». Керівником відповідального структурного підрозділу здійснюється контроль за веденням працівниками відділу обліку посад суддів, у тому числі вакантних

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** 1. Залучення до організації кваліфікаційного іспиту працівників секретаріату Комісії, в яких були або є родинні зв'язки з учасником іспиту (наявність конфлікту інтересів або обставин, які викликають сумнів у безсторонності працівника секретаріату Комісії). 2. Недобросовісність посадових осіб під час опрацювання інформації з обмеженим доступом та персональними даними. 3. Ймовірність впливу третіх осіб на посадову особу Комісії під час добору кандидатів на посаду судді на етапі внесення до Вищої ради правосуддя рекомендації про призначення кандидата на посаду судді

**Опис ризику:** 1. Неповідомлення недобросовісним працівником про виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів під час проведення кваліфікаційного іспиту. 2. Неповідомлення керівництвом працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом, недостатній контроль за опрацюванням інформації з обмеженим доступом. 3. Зацікавленість посадової особи Комісії у задоволенні свого приватного інтересу (отримання неправомірної вигоди) при опрацюванні матеріалів для внесення подання про призначення на посаду судді

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом, підготовлено та затверджено рішенням Комісії відповідні локальні акти з питань добору кандидатів на посаду судді, проведення спеціальної перевірки стосовно таких кандидатів та кваліфікаційного іспиту. В частині граничного строку проведення ВККСУ спеціальної перевірки щодо кандидатів на посаду судді, а також строків в які Комісія має надіслати до Вищої ради правосуддя рішення про рекомендацію (призначення) кандидата на посаду судді чи рішення про рекомендацію (переведення) судді, які не врегульовані достатньо у законодавстві та можуть містити певні фактори для зловживань, мінімізувати відповідні ризики шляхом розробки внутрішнього локального документа ВККСУ</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Систематично перед проведенням процедури добору та перед затвердженням переліку осіб, відповідальних за організаційне забезпечення проведення процедури добору кандидатів на посаду судді</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії в процедурі добору кандидатів на посаду судді, зокрема, під час проведення спеціальної перевірки та проведення кваліфікаційного іспиту для кандидатів на посаду судді. Налаштування програмного забезпечення для працівників, які здійснюють заходи щодо проведення спеціальної перевірки та опрацюють завдання для кваліфікаційного іспиту, що унеможливило копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж</p>	31.12.2025	Частково виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Оголошено добір кандидатів на посаду судді місцевого суду. Забезпечено проведення кваліфікаційного іспиту кандидатів на посаду судді. Керівниками відповідальних структурних підрозділів департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії забезпечено контроль за дотриманням та виконанням працівниками відповідних структурних підрозділів вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом шляхом налаштування програмного забезпечення для працівників, які здійснюють заходи щодо проведення спеціальної перевірки та опрацюють завдання для кваліфікаційного іспиту. Наказами Голови Комісії працівникам відділу методологічного забезпечення проведення іспиту департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії надано доступ до бази тестових та практичних завдань з метою опрацювання. Зазначені працівники надали письмове зобов'язання про дотримання конфіденційності та нерозголошення інформації про зміст тестових та практичних завдань. Тестові та практичні завдання зберігаються на комп'ютері, який не має виходу до зовнішніх і внутрішніх електронних мереж, без можливості копіювання та скачування даних. Формування (генерація) тестових запитань та практичних завдань здійснюється у день проведення відповідного етапу кваліфікаційного іспиту безпосередньо перед оголошенням про його початок. Перебіг складання кваліфікаційного іспиту фіксується за допомогою технічних засобів відео- та звукозапису з відповідною трансляцією в режимі реального часу. Рішенням ВККСУ від 17.12.2025 визначено, що особа, залучена до розробки завдань іспиту (автор та/або рецензент), не може протягом одного року з дня надання відповідного зобов'язання брати участі у процедурах добору на посаду судді місцевого суду та/або конкурсу на зайняття вакантної посади судді, у межах яких її було залучено до розробки

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** 1. Недобросовісність посадових осіб Комісії при опрацюванні інформації з обмеженим доступом. 2. Ймовірність впливу третіх осіб на посадову особу Комісії на етапі внесення рекомендації Комісії для переведення судді

**Опис ризику:** 1. Можливе неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом, недостатній контроль керівництва за опрацюванням інформації з обмеженим доступом. 2. Зацікавленість посадової особи Комісії у задоволенні свого приватного інтересу (отримання неправомірної вигоди) при опрацюванні матеріалів для внесення рекомендації про переведення судді до іншого суду

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Систематично перед внесенням рекомендації про переведення судді</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b></p>	31.12.2025	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії під час опрацювання матеріалів щодо переведення судді до іншого суду того самого або іншого рівня без конкурсу у випадках реорганізації, ліквідації або припинення роботи суду, в якому такий суддя обіймає посаду судді		

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Здійснюється автоматизований розподіл справ (документів) між членами Вищої кваліфікаційної комісії суддів України. Рішення про надання рекомендації на переведення судді до іншого суду того самого рівня без конкурсу у зв'язку з ліквідацією суду ухвалюється Комісією у пленарному складі. Комісією ухвалено одне рішення з цього питання. Керівником відповідального структурного підрозділу здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками відділу з питань забезпечення організації переведень та конкурсу департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Недобросовісність посадових осіб Комісії під час реалізації повноважень Вищої кваліфікаційної комісії суддів України щодо Національної школи суддів України в частині затвердження статуту, призначення на посади та звільнення з посад ректора і його заступників, визначення потреби у державному замовленні на професійну підготовку кандидатів на посаду судді, спеціальної підготовки кандидатів на посаду судді, затвердження порядку про регулярне оцінювання та самооцінювання судді

**Опис ризику:** 1. Неповідомлення недобросовісним працівником про виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів. 2. Ймовірність неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом, недостатній контроль керівництва за опрацюванням інформації з обмеженим доступом та персональними даними

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії при опрацюванні матеріалів щодо Національної школи суддів України: затвердження статуту, призначення на посаду та звільнення з посад ректора і його заступників, визначення потреби у державному замовленні на професійну підготовку кандидатів на посаду судді, затвердження порядку про регулярне оцінювання та самооцінювання судді</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Законом України «Про внесення змін до Закону України «Про судоустрій і статус суддів» та деяких законодавчих актів України щодо удосконалення процедур суддівської кар'єри» від 09.12.2023 № 3511-IX внесено зміни, зокрема, до частини третьої статті 89, згідно з якою особа, призначена на посаду судді та в якій відсутній стаж роботи на посаді судді, з метою отримання практичних навичок роботи в суді проходить початкову підготовку в Національній школі суддів України тривалістю не більше 350 академічних годин та не довше двох місяців. Програму та порядок проходження початкової підготовки затверджує Вища кваліфікаційна комісія суддів України за пропозицією Національної школи суддів України. Внесено зміни до Порядку проходження початкової підготовки судді в Національній школі суддів України, затверджено рішенням Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 10.07.2024 № 219/зп-24 (зі змінами), та затверджено програми початкової підготовки суддів апеляційних судів за відповідними спеціалізаціями. Затверджено Порядок регулярного оцінювання суддів після публічного обговорення та врахування пропозицій, які надійшли до Комісії. Вказані локальні нормативно-правові акти прийнято з урахуванням вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** 1. Залучення до організації кваліфікаційного оцінювання судді (кандидата на посаду судді) працівників секретаріату Комісії, в яких були або є родинні зв'язки з учасником оцінювання (наявність конфлікту інтересів або обставин, які викликають сумнів у безсторонності працівників. 2. Недобросовісність посадових осіб під час опрацювання інформації з обмеженим доступом та персональними даними. 3. Ймовірність впливу третіх осіб на посадову особу Комісії під час проведення кваліфікаційного оцінювання судді на відповідність займаній посаді, а також для визначення здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді

**Опис ризику:** 1. Можливе неповідомлення недобросовісним працівником про виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів під час проведення кваліфікаційного оцінювання судді (кандидата на посаду судді). 2. Неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом, недостатній контроль керівництва за опрацюванням інформації з обмеженим доступом та персональними даними. 3. Зацікавленість посадової особи Комісії у задоволенні свого приватного інтересу (отримання неправомірної вигоди) під час проведення кваліфікаційного оцінювання судді (кандидата на посаду судді)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом. Рішенням Комісії затверджено відповідні локальні акти з питань кваліфікаційного оцінювання суддів на відповідність займаній посаді, а також для визначення здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Систематично перед проведенням процедури кваліфікаційного оцінювання судді (кандидата на посаду судді)</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії під час кваліфікаційного оцінювання суддів на відповідність займаній посаді, а також для визначення здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді. Налаштування програмного забезпечення для працівників, які опрацьовують завдання для іспиту в межах кваліфікаційного оцінювання, що унеможливило копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж</p>	31.12.2025	Частково виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Затверджено Положення про порядок та методологію кваліфікаційного оцінювання, показники відповідності критеріям кваліфікаційного оцінювання та засоби їх встановлення. Затверджено Положення про порядок складання кваліфікаційного іспиту та методу оцінювання кандидатів. На етапі складання кваліфікаційного іспиту працівники департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії здійснюють організаційне та методологічне забезпечення проведення кваліфікаційного оцінювання суддів на відповідність займаній посаді, а також визначення здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді. Члени Комісії досліджують досє та проводять співбесіди. Рішення Комісії про відповідність займаній посаді, а також про визначення здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді ухвалюються у складі колегії та/або у пленарному складі. Керівниками відповідальних структурних підрозділів департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судоустрою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом, унеможливленням копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж. Ознайомлення уповноважених представників зі списком суддів, які складатимуть іспит. Подання уповноваженими працівниками заяв про відсутність потенційного чи реального конфлікту інтересів та зобов'язання не поширювати конфіденційну та службову інформацію, що могла стати відомою під час проведення іспиту. Формування (генерація) тестових запитань та практичних завдань у день проведення відповідного етапу кваліфікаційного іспиту безпосередньо

перед оголошенням про його початок. Внесено зміни до Положення про порядок складання кваліфікаційного іспиту та методу оцінювання кандидатів, затвердженого рішенням Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 19 червня 2024 року № 185/зп-24 (зі змінами), в частині оцінювання практичного завдання

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** 1. Залучення до організації конкурсів на зайняття вакантних посад суддів у відповідних судах працівників секретаріату Комісії, у яких були або є родинні зв'язки з учасником конкурсу (наявність конфлікту інтересів або обставин, які викликають сумнів у безсторонності працівника). 2. Недобросовісність посадових осіб під час опрацювання інформації з обмеженим доступом та персональними даними. 3. Ймовірність впливу третіх осіб на посадову особу Комісії під час проведення конкурсів на зайняття вакантних посад суддів у місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та Верховному Суді

**Опис ризику:** 1. Неповідомлення недобросовісним працівником про виникнення потенційного або реального конфлікту інтересів під час проведення конкурсів на зайняття вакантних посад суддів у судах. 2. Неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом, недостатній контроль керівництва за опрацюванням інформації з обмеженим доступом та персональними даними. 3. Зацікавленість посадової особи Комісії у задоволенні свого приватного інтересу (отримання неправомірної вигоди) під час проведення конкурсів на зайняття вакантних посад суддів у місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих судах та Верховному Суді

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судострою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом. Підготовлено та затверджено рішенням Комісії відповідні локальні акти з питань проведення конкурсу на зайняття вакантних посад суддів у місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих та Верховному Суді. Проведено спеціальну перевірку, кваліфікаційне оцінювання в межах процедури конкурсу</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Систематично перед проведенням процедури конкурсу на зайняття вакантних посад суддів у відповідних судах та перед затвердженням переліку осіб, відповідальних за організаційне забезпечення процедури конкурсу</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Посадовими особами Комісії подано заяви про відсутність родинних зв'язків з учасником/учасниками конкурсу на зайняття вакантних посад суддів у відповідних судах. Працівники, які мають такі зв'язки, виконують інші функціональні обов'язки, не пов'язані з проведенням конкурсу. Керівниками структурних підрозділів Комісії проведено оперативні наради та попереджено кожного співробітника про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом та персональними даними учасників. Проведено навчання працівників з питань антикорупційного законодавства, а саме запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії при опрацюванні матеріалів у межах конкурсу на зайняття вакантних посад суддів у місцевих, апеляційних, вищих спеціалізованих та Верховному Суді</p>	31.12.2025	Частково виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Затверджено Положення про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади судді. Оголошено конкурс на зайняття вакантних посад суддів в апеляційних судах. Оголошено конкурс на зайняття вакантних посад суддів у Вищому антикорупційному суді та затверджено умови його проведення. Утворено Експертну раду. Вказані локальні нормативно-правові акти Комісії прийнято з дотриманням вимог чинного законодавства України. Керівниками відповідальних структурних підрозділів здійснюється контроль за дотриманням співробітниками антикорупційного законодавства, законодавства з питань судострою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом, унеможливленням копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж. Співробітниками відділу з питань проведення перевірок департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії здійснюється спеціальна перевірка стосовно кандидатів на посади суддів Вищого антикорупційного суду та апеляційних судів. Результати спеціальної перевірки затверджуються рішенням Комісії. Також проводиться кваліфікаційне оцінювання стосовно кандидатів на вакантні посади суддів в апеляційних судах і Вищому антикорупційному суді. Наказами Голови Комісії працівникам відділу методологічного забезпечення проведення іспиту департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії надано доступ до бази тестових та практичних завдань з метою опрацювання. Зазначені працівники надали письмове зобов'язання про дотримання конфіденційності та нерозголошення інформації про зміст тестових та практичних завдань. Тестові та практичні завдання містяться в комп'ютері, який не має виходу до зовнішніх і внутрішніх електронних мереж, без можливості копіювання та скачування даних. Ознайомлення уповноважених представників зі списком суддів, які беруть участь в конкурсі. Подання уповноваженими працівниками заяв про відсутність потенційного чи реального конфлікту інтересів та зобов'язання не поширювати конфіденційну та службову інформацію, що могла стати відомою під час проведення іспиту

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Можливість вимагати або отримати службовою особою ВККСУ неправомірну вигоду під час організації та ухвалення рішення

**Опис ризику:** Ризик приховування або невитребування особою, яка залучена до наповнення справи матеріалами, інформацією щодо судді, який виявив намір бути переведеним, з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> 1. Розроблено проєкт змін до Порядку з метою запровадження нормативно передбаченого мінімуму інформації, яка має бути зібрана для ухвалення рішення щодо відрядження 2. Проєкт направлено до Вищої ради правосуддя"</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проєкт змін направлено до Вищої ради правосуддя</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблено проєкт змін до Порядку відрядження судді того самого рівня і спеціалізації (як тимчасового переведення) та надіслано до Вищої ради правосуддя з метою проведення спільного обговорення членами ВРП та ВККСУ. Підпунктом 8 пункту 1.2 Р. І Дорожньої карти з питань верховенства права, затвердженої Кабінетом Міністрів України 14.05.2025, передбачено оптимізацію процедури відрядження судді шляхом скорочення кількості залучених органів, що беруть участь у цьому процесі. Розробка та затвердження дорожньої карти є необхідною умовою для відкриття переговорів про вступ України до ЄС за першим кластером «Основи процесу вступу» (Fundamentals) у межах переговорного процесу щодо членства України в ЄС за Розділом 23 «Судова влада та основоположні права» та Розділом 24 «Юстиція, свобода і безпека»

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Ймовірність впливу третіх осіб на посадову особу Комісії під час опрацювання документів громадського об'єднання на відповідність вимогам до участі у зборах представників цих об'єднань

**Опис ризику:** Зацікавленість посадової особи Комісії у задоволенні свого приватного інтересу (зокрема отримання неправомірної вигоди) під час опрацювання документів громадського об'єднання

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Встановлено додатковий контроль за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства при опрацюванні питання про відповідність громадського об'єднання вимогам до участі у зборах, та громадський контроль</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Під час формування Громадської ради доброчесності</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Члени Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії під час розгляду питання про відповідність громадського об'єднання вимогам до участі у зборах</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Прийнято рішення ВККСУ про відповідність громадських об'єднань вимогам до участі у зборах представників громадських об'єднань для створення Громадської ради доброчесності

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Ймовірна недоброчесність посадових осіб Комісії під час розгляду інформації про недостовірність (у тому числі неповноту) відомостей (тверджень) поданих суддею (кандидатом на посаду судді) у декларації родинних зв'язків та/або декларації доброчесності

**Опис ризику:** 1. Можливе неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом і персональними даними. Недостатній контроль керівництва за опрацюванням такої інформації.  
2. Ризик приховування або невигребування посадовою особою Комісії інформації щодо судді (кандидата на посаду судді) з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Встановлено додатковий контроль за дотриманням спеціального та антикорупційного законодавства під час розгляду інформації про недостовірність (у тому числі неповноту) відомостей (тверджень), поданих суддею (кандидатом на посаду судді) у декларації родинних зв'язків та/або декларації доброчесності</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії під час розгляду інформації про недостовірність (у тому числі неповноту) відомостей (тверджень), поданих суддею (кандидатом на посаду судді) у декларації родинних зв'язків та/або декларації доброчесності</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Здійснюється автоматизований розподіл справ (документів) між членами Вищої кваліфікаційної комісії суддів України. Повідомлення про недостовірність (у тому числі неповноту) відомостей (тверджень), поданих суддею (кандидатом на посаду судді) у декларації родинних зв'язків та/або декларації доброчесності, розглядає член Комісії. Рішення Комісії ухвалюються у складі колегії. Комісією ухвалено 49 рішень щодо недостовірності (у тому числі неповноти) відомостей (тверджень), поданих суддею (кандидатом на посаду судді) у декларації родинних зв'язків та/або декларації доброчесності. Всі працівники надали зобов'язання про нерозголошення інформації з обмеженим доступом. Проведено професійні заняття з питань антикорупційного законодавства. Керівником відповідального структурного підрозділу здійснюється моніторинг інформаційно-телекомунікаційної системи на предмет перегляду, скачування або друку відомостей з метою унеможливлення доступу сторонніх осіб

**Сфера ризику:** Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації

**Назва ризику:** Зловживання посадовими особами під час опрацювання звернень громадян, народних депутатів України, адвокатських запитів, запитів на доступ до публічної інформації

**Опис ризику:** Недотримання строків, визначених законом для опрацювання звернень та запитів, а також розголошення інформації, що міститься у зверненнях громадян чи запитих

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Попереджено кожного працівника, відповідального за опрацювання звернень та запитів, про персональну відповідальність за порушення законодавства з питань доступу до публічної інформації, звернень громадян та антикорупційного законодавства</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше До початку виконання працівниками посадових обов'язків</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Завідувач сектору з питань доступу до публічної інформації, прийому та звернень громадян секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Працівників попереджено</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Кожного працівника сектору з питань доступу до публічної інформації, прийому громадян секретаріату Комісії, відповідального за опрацювання звернень та запитів, попереджено про персональну відповідальність за порушення законодавства з питань доступу до публічної інформації, звернень громадян та антикорупційного законодавства

**Сфера ризику:** Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації

**Назва ризику:** Можливість незаконного розголошення особою або використання в інший спосіб у своїх інтересах інформації, яка стала їй відома у зв'язку з виконанням службових обов'язків

**Опис ризику:** Можливість розголошення працівником через медіа конфіденційних відомостей, які стали відомі йому під час виконання посадових обов'язків, для задоволення свого приватного інтересу. Можливий вплив медіа на працівників щодо надання конфіденційної інформації

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Попередження працівника про персональну відповідальність щодо зовнішніх комунікацій</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Завідувач сектору інформаційного забезпечення та комунікації секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Працівників попереджено</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівників сектору інформаційного забезпечення та комунікації секретаріату Комісії попереджено про персональну відповідальність за можливе незаконне розголошення або використання у власних інтересах інформації, яка стала їм відома під час виконання службових обов'язків

**Сфера ризику:** Управління персоналом

**Назва ризику:** Можливість впливу посадових або інших осіб на рішення про прийняття на державну службу близьких їм осіб. Неповідомлення членом конкурсної комісії про конфлікт інтересів. Недобросовісність конкурсної комісії

**Опис ризику:** Неповідомлення недобросовісними працівниками про конфлікт інтересів з метою сприяння прийняттю на службу близьких їм осіб. Одержання цими особами неправомірної вигоди з використанням наданих їм службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Підписання бланку ознайомлення про проведення інструктажу членів конкурсної комісії щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема з питання запобігання конфлікту інтересів</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник та заступник начальника відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Підписано бланк</p>	31.12.2025	Не виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Конкурсна комісія не створювалася, оскільки відповідно до Закону України «Про правовий режим воєнного стану» на період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби без конкурсного відбору, тому бланки про проведення інструктажу для членів конкурсної комісії щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема з питання запобігання конфлікту інтересів, ними не підписувалися

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p><b>Найменування заходу:</b> Забезпечення прозорості та відкритості під час проведення добору на посади державної служби шляхом проведення співбесід з кандидатами</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник та заступник начальника відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено співбесіду з кандидатами на посади державної служби</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Порядок вступу на державну службу, проходження такої служби регламентовано Законом України «Про державну службу». Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12 травня 2015 року № 389-VIII (зі змінами) у період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби керівником державної служби без конкурсного відбору, обов'язковість якого передбачена Законом України «Про державну службу». Спосіб організації призначення на вакантні посади визначається Комісією самостійно. Інформація про рішення щодо заміщення вакантних посад періодично розміщується на офіційному вебсайті та на сторінках Комісії в соціальних мережах. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії забезпечує організацію та проведення співбесід з кандидатами на посади державної служби

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p><b>Найменування заходу:</b> Внесення змін до Положення про інспектора Вищої кваліфікаційної комісії суддів України в частині доповнення кваліфікаційних вимог до посади інспектора, зокрема передбачити вимоги щодо компетентності та добросовісності кандидата на посаду інспектора</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом II півріччя 2025 року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Члени Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Призначення на посади інспекторів служби інспекторів секретаріату Комісії за результатами проведення спецперевірки</p>	31.12.2025	Не виконано

## Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді в межах визначеної Положенням про юридичне управління секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженим наказом керівника секретаріату Комісії від 22.05.2024 № 17-1 компетенції (підпункт 1.3.3 пункту 1.3 розділу I вказаного положення) юридичним управлінням секретаріату Комісії розроблено проєкт рішення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України про внесення змін до Положення про інспектора Вищої кваліфікаційної комісії суддів України (із проєктом нової редакції зазначеного положення), який подано на розгляд Комісії 24.12.2025 (відповідно до Регламенту Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженого рішенням Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 13.10.2016 № 81/зп-16 (в редакції рішення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України 19.10.2023 № 119/зп-23, зі змінами), з пропозицією розгляду

**Сфера ризику:** Управління персоналом

**Назва ризику:** Призначення на посади державної служби без конкурсного відбору (на період дії воєнного стану). Можливість впливу посадових або інших осіб на рішення про прийняття на державну службу близьких їм осіб

**Опис ризику:** Неповідомлення недобросовісними працівниками про конфлікт інтересів з метою сприяння прийняттю на службу близьких їм осіб. Одержання цими особами неправомірної вигоди з використанням наданих їм службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Забезпечення прозорості та відкритості під час проведення добору на посади державної служби шляхом проведення співбесід з кандидатами <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно <b>Відповідальні виконавці</b> Начальник та заступник начальника відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії <b>Індикатор виконання</b> Проведено співбесіду з кандидатами на посади державної служби	31.12.2025	Виконано

## Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Порядок вступу на державну службу, проходження такої служби регламентовано Законом України «Про державну службу». Відповідно до частини п'ятої статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12 травня 2015 року № 389-VIII (зі змінами) у період дії воєнного стану особи призначаються на посади державної служби керівником державної служби без конкурсного відбору, обов'язковість якого передбачена Законом України «Про державну службу». Спосіб організації призначення на вакантні посади визначається Комісією самостійно. Інформація про рішення щодо заміщення вакантних посад періодично розміщується на офіційному вебсайті та на сторінках Комісії в соціальних мережах. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Комісії забезпечує організацію та проведення співбесід з кандидатами на посади державної служби

**Сфера ризику:** Управління інформацією

**Назва ризику:** Використання конфіденційної та іншої службової інформації у власних інтересах або інтересах третіх осіб

**Опис ризику:** Надання інформації, що може бути використана при проведенні конкурсів, доборів, процедур кваліфікаційного оцінювання суддів та кандидатів на посаду судді

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Попередження працівників про кримінальну відповідальність <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно <b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора департаменту суддівської кар'єри секретаріату Комісії <b>Індикатор виконання</b> Працівників попереджено	31.12.2025	Виконано

## Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Проведено профілактичні бесіди з працівниками, які здійснюють адміністрування ІКС. Відстежуються технічними засобами дії усіх користувачів в системі. Обмежується діяльність усіх неавторизованих підключень технічними засобами. Керівниками відповідальних структурних підрозділів здійснюється контроль за дотриманням співробітниками антикорупційного законодавства, законодавства з питань судострою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом, унеможливленням копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсиланням за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж. У листопаді 2025 року було доопрацьовано функціонал Системи автоматизації робочих процесів (САРП) Вищої кваліфікаційної комісії суддів України в межах договору від 25.09.2025 між Антикорупційною ініціативою Європейського Союзу в Україні (EUACI) та ТОВ "АЙКЮЖН ІТ" в частині модернізації підсистеми "Іспит" програмного забезпечення САРП

**Сфера ризику:** Проведення закупівель

**Назва ризику:** Закупівля товарів, робіт та послуг за завищеними цінами

**Опис ризику:** Ризик штучного завищення очікуваної вартості предмета закупівлі в умовах попередньої змови потенційного постачальника та посадових осіб замовника з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Попередження працівників підрозділів, що ініціювали закупівлі відповідних товарів, робіт та послуг, про персональну відповідальність <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно <b>Відповідальні виконавці</b> Завідувач та головний спеціаліст сектору договірних відносин та організації закупівель секретаріату Комісії <b>Індикатор виконання</b> Працівників попереджено	31.12.2025	Виконано

## Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Визначення очікуваної вартості закупівлі товарів, робіт чи послуг у Вищій кваліфікаційній комісії суддів України проводиться відповідно до Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 18.02.2020 № 275. Відповідно до розділу IV Положення про уповноважену особу Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженого наказом керівника секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 29.12.2021 № 29 (у редакції наказу заступника керівника секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 14.12.2025 № 10-1), структурні підрозділи, що ініціюють закупівлі відповідних товарів, робіт та послуг, надають уповноваженій особі для проведення закупівлі інформацію, зокрема отримані комерційні пропозиції від потенційних постачальників. Відповідальність за повноту та достовірність інформації, яка надається для проведення закупівлі, несе керівник структурного підрозділу Комісії, який є ініціатором закупівлі. Працівниками сектору договірних відносин та організації закупівель секретаріату Комісії, зокрема уповноваженою особою, в обов'язковому порядку на постійній основі проводиться аналіз ринку та моніторинг цін безпосередньо перед проведенням закупівель та укладанням договорів. Працівників підрозділів, що ініціюють закупівлі відповідних товарів, робіт та послуг, попереджено про персональну відповідальність згідно з вимогами чинного законодавства

**Сфера ризику:** Управління фінансами

**Назва ризику:** Можливість надання переваг і застосування керівниками структурних підрозділів секретаріату Комісії нерівномірного встановлення надбавок, визначення розміру премій працівникам

**Опис ризику:** Вибірковий (привілейний чи упереджений) підхід при встановленні надбавок, визначенні премій працівникам

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснення перевірки з метою запобігання можливої дискреції при встановленні надбавок та премій працівникам секретаріату Комісії під час візування відповідних проєктів наказів</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом одного робочого дня з моменту надходження наказу у відповідний структурний підрозділ секретаріату Комісії</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник фінансово-економічного управління секретаріату Комісії, начальник відділу планування, фінансового забезпечення та аналізу використання бюджетних коштів фінансово-економічного управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> "Положення про преміювання працівників секретаріату Комісії у локальній інформаційно-пошуковій системі нормативно-правових актів ВККСУ розміщено. Забезпечено доступність працівників секретаріату Комісії до інформації, пов'язаної з встановленням працівникам секретаріату Комісії премій"</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом звітного періоду під час візування відповідних проєктів наказів здійснювався контроль за дотриманням вимог законодавства, локальних нормативно-правових актів, розпорядчих документів з метою запобігання можливої дискреції при встановленні надбавок та премій працівникам секретаріату Комісії й

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	<p><b>Найменування заходу:</b> Розміщення актуальної версії положення про преміювання працівників секретаріату Комісії у локальній інформаційно-пошуковій системі нормативно-правових актів ВККСУ та, у разі необхідності, змін до цього положення</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом 5-ти робочих днів після внесення змін</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник фінансово-економічного управління секретаріату Комісії, начальник відділу планування, фінансового забезпечення та аналізу використання бюджетних коштів фінансово-економічного управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> "Положення про преміювання працівників секретаріату Комісії у локальній інформаційно-пошуковій системі нормативно-правових актів ВККСУ розміщено. Забезпечено доступність працівників секретаріату Комісії до інформації, пов'язаної з встановленням працівникам секретаріату Комісії премій"</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У локальній інформаційно-пошуковій системі нормативно-правових актів Комісії розміщено такі положення: Положення про преміювання державних службовців секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, які займають посади державної служби категорії «А», Положення про преміювання державних службовців секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», Положення про преміювання працівників секретаріату Комісії (зі змінами, внесеними наказом заступника керівника секретаріату Комісії від 25.07.2025 № 51-1). Забезпечено доступність працівників секретаріату Комісії до інформації, пов'язаної зі встановленням премій

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснення перевірки пропозицій, поданих структурними підрозділами, до поєкту індивідуального кошторису Комісії. Внесення змін до розрахунків, які обґрунтовують показники витраток бюджету, що включаються до кошторису Комісії після подання пропозицій структурними підрозділами та погодження Державною судовою адміністрацією України</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник фінансово-економічного управління секретаріату Комісії, начальник відділу планування, фінансового забезпечення та аналізу використання бюджетних коштів фінансово-економічного управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Перевірку здійснено. Поєкт індивідуального кошторису Комісії сформовано та подано до Державної судової адміністрації України</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На виконання листа ДСА України від 20.12.2024 № 11-24380/24 для підготовки Бюджетної декларації на 2026–2028 роки відповідно до інформації, отриманої від структурних підрозділів, надано потребу Комісії в поточних витатках на 2026–2028 роки. На виконання листа ДСА України від 20.05.2025 № 11-10038/25 відповідно до інформації, отриманої від структурних підрозділів, надано проєкт кошторису Комісії на 2026 – 2028 роки відповідно до граничних обсягів витатків. На виконання листа ДСА України від 26.08.2025 № 11-17146/25 відповідно до інформації, отриманої від структурних підрозділів, надано уточнений проєкт кошторису Комісії та інформацію стосовно планових значень результативних показників на 2026 – 2028 роки. Протягом звітного періоду вносилися зміни до розрахунків, які обґрунтовують показники витатків бюджету, що включаються до кошторису Комісії після подання пропозицій структурними підрозділами та погодження Державною судовою адміністрацією України

**Сфера ризику:** Управління фінансами

**Назва ризику:** Відсутність процедури замовлення матеріальних цінностей, робіт та послуг структурними підрозділами під час підготовки поєкту індивідуального кошторису Комісії, що призводить до завищення, (заниження) потреби в коштах з метою використання надлишків в особистих цілях

**Опис ризику:** Навмисне завищення або заниження розрахункових показників під час підготовки поєкту індивідуального кошторису Комісії та необгрунтоване внесення змін до розрахунків, які обгрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до кошторису Комісії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Здійснення перевірки пропозицій, поданих структурними підрозділами, до поєкту індивідуального кошторису Комісії. Внесення змін до розрахунків, які обгрунтовують показники видатків бюджету, що включаються до кошторису Комісії після подання пропозицій структурними підрозділами та погодження Державною судовою адміністрацією України</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник фінансово-економічного управління секретаріату Комісії, начальник відділу планування, фінансового забезпечення та аналізу використання бюджетних коштів фінансово-економічного управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Перевірку здійснено. Поєкт індивідуального кошторису Комісії сформовано та подано до Державної судової адміністрації України</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом звітного періоду під час візування відповідних проектів наказів здійснювався контроль за дотриманням вимог законодавства, локальних нормативно-правових актів, розпорядчих документів з метою запобігання можливій дискреції при встановленні надбавок та премій працівникам секретаріату Комісії

**Сфера ризику:** Управління документообігом

**Назва ризику:** Неправомірне розголошення або використання у власних цілях інформації з обмеженим доступом

**Опис ризику:** Ризик розголошення/передачі третім особам інформації з обмеженим доступом без законних на те підстав, а також використання персональних даних чи інформації про окремих осіб, що стали відомі у процесі виконання службових обов'язків, у власних корисливих цілях

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Попередження кожного працівника управління документального забезпечення секретаріату Комісії про персональну відповідальність за порушення законодавства з питань доступу до інформації, розгляду звернень громадян та антикорупційного законодавства</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Листопад 2025 року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник управління документального забезпечення секретаріату Комісії, начальник відділу обліку та реєстрації справ (документів) Другої палати управління документального забезпечення секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Працівників попереджено</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Попереджено кожного працівника управління документального забезпечення секретаріату Комісії про персональну відповідальність за порушення законодавства з питань доступу до інформації, розгляду звернень громадян та антикорупційного законодавства

**Сфера ризику:** Організація правової роботи

**Назва ризику:** Вплив зацікавлених осіб на працівників відділу представництва під час безпосереднього представництва інтересів Комісії в судах

**Опис ризику:** Ризик впливу третіх осіб на працівників відділу представництва в процесі здійснення своїх посадових обов'язків в суді з метою отримання інформації з обмеженим доступом чи схилення працівників відділу до неналежного виконання своїх обов'язків в інтересах вказаних осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Роз'яснювальна робота щодо наслідків порушення антикорупційного законодавства</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Листопад 2025 року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Начальник юридичного управління секретаріату Комісії, головний спеціаліст відділу правової та нормотворчої роботи юридичного управління секретаріату Комісії</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Роз'яснювальну роботу проведено</p>	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З метою мінімізації корупційних ризиків начальник юридичного управління секретаріату Комісії, начальник відділу представництва інтересів Комісії в судах та інших органах влади юридичного управління секретаріату Комісії впродовж звітного періоду проводили відповідну роз'яснювальну роботу з працівниками зазначеного відділу, а також здійснювали контроль за реалізацією ними своїх службових повноважень

**Сфера ризику:** Управління персоналом

**Назва ризику:** Конфлікт інтересів чи наявність приватного інтересу у членів дисциплінарної комісії чи комісії з проведення службового розслідування

**Опис ризику:** Ризик виникнення конфлікту інтересів у членів дисциплінарної комісії чи членів комісії з проведення службового розслідування, який може виникнути внаслідок приятельських стосунків з державним службовцем чи у разі наявності у членів цих комісій приватного інтересу у здійсненні впливу на результати роботи комісії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Анкетування членів комісій з метою виявлення вказаних ризиків <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше За потребою <b>Відповідальні виконавці</b> Начальник та заступник начальника відділу по роботі з персоналом секретаріату Комісії <b>Індикатор виконання</b> Анкетування членів комісій проведено	31.12.2025	Не виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Анкетування членів комісій не проводилося, оскільки у звітному періоді не проводилось службових розслідувань та не здійснювалось дисциплінарних проваджень

**Сфера ризику:** Реалізація державної політики

**Назва ризику:** Ймовірна недобросовісність посадових осіб секретаріату Комісії під час ведення судового дося (дося кандидата на посаду судді)

**Опис ризику:** 1. Неповідомлення працівників про персональну відповідальність за розголошення інформації з обмеженим доступом і персональними даними, недостатній контроль керівництва за опрацюванням такої інформації. 2. Ризик приховування або невитребування працівником, який залучений до наповнення дося, інформації щодо судді (кандидата на посаду судді) з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Здійснюється контроль за дотриманням та виконанням працівниками Комісії вимог антикорупційного законодавства, законодавства з питань судострою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом. Підготовлено та затверджено рішенням Комісії відповідні локальні акти з питань ведення судового дося (дося кандидата на посаду судді) <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Постійно протягом року <b>Відповідальні виконавці</b> Директор та заступник директора епартаменту судової кар'єри секретаріату Комісії <b>Індикатор виконання</b> Запобігання неправомірним діям посадової особи Комісії щодо ведення дося судді (кандидата на посаду судді). Налаштування програмного забезпечення для працівників, які опрацьовують судові дося (дося кандидата на посаду судді), що унеможливило копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої мереж	31.12.2025	Виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Затверджено Порядок формування і ведення судового дося. Затверджено Порядок формування і ведення дося кандидата на посаду судді в електронній формі. Затверджено Порядок забезпечення повного доступу до матеріалів судового дося (дося кандидата на посаду судді) членів Громадської ради доброчесності, Громадської ради міжнародних експертів та інших допоміжних органів Вищої кваліфікаційної комісії суддів України. Вказані локальні нормативно-правові акти Комісії прийнято з дотриманням вимог чинного законодавства України. Ведення судового дося (дося кандидата на посаду судді) здійснюється співробітниками відділу ведення судового дося та відділу по роботі з кандидатами на посаду судді департаменту судової кар'єри секретаріату Комісії. Залучення до формування судового дося працівників інших структурних підрозділів секретаріату Комісії здійснюється на підставі наказу Голови Вищої кваліфікаційної комісії суддів України від 25.12.2024 № 47-АГ. Керівниками відповідальних структурних підрозділів здійснюється контроль за дотриманням співробітниками антикорупційного законодавства, законодавства з питань судострою, захисту персональних даних та доступу до інформації з обмеженим доступом, унеможливленням копіювання даних на сторонні носії, а також їх надсилання за допомогою внутрішньої або зовнішньої електронних мереж

**Сфера ризику:** Управління персоналом

**Назва ризику:** Можливість впливу члена Комісії на рішення про призначення близьких йому або посадовим особам секретаріату Комісії осіб

**Опис ризику:** Неповідомлення недобросовісними працівниками або членом Комісії про конфлікт інтересів з метою сприяння призначення близьких їм осіб. Одержання цими особами неправомірної вигоди з використанням наданих їм службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	<b>Найменування заходу:</b> Внесення змін до Положення про інспектора Вищої кваліфікаційної комісії суддів України в частині доповнення кваліфікаційних вимог до посади інспектора, зокрема передбачити вимоги щодо компетентності та доброчесності кандидата на посаду інспектора <b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Протягом II півріччя 2025 року <b>Відповідальні виконавці</b> Члени Комісії <b>Індикатор виконання</b> Призначення на посади інспекторів служби інспекторів секретаріату Комісії за результатами проведення спецперевірки	31.12.2025	Частково виконано

### Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді в межах визначеної Положенням про юридичне управління секретаріату Вищої кваліфікаційної комісії суддів України, затвердженим наказом керівника секретаріату Комісії від 22.05.2024 № 17-1 компетенції (підпункт 1.3.3 пункту 1.3 розділу I вказаного положення) юридичним управлінням секретаріату Комісії розроблено проєкт рішення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України про внесення змін до Положення про інспектора Вищої кваліфікаційної

### Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	<p><b>Найменування заходу:</b> З метою формування у працівників Комісії належного рівня антикорупційної культури сектор у взаємодії зі структурними підрозділами Комісії забезпечує організацію обов'язкового ознайомлення працівників Комісії з положеннями Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання корупції в діяльності Комісії.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семинар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Місяць рік</p>	31.12.2025	Виконано	0