

Звіт за перше півріччя 2026 року
Орган: НАЦІОНАЛЬНА СЛУЖБА ПОСЕРЕДНИЦТВА І ПРИМИРЕННЯ

**Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики,
виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми**

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	Опис заходу: аналіз виконання Антикорупційної програми НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, визначені представники структурних підрозділів НСПП, керівники Відділень НСПП Запланований строк виконання заходу: Місяць Рік Липень, січень 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції підготовлено звіт про виконання Антикорупційної програми у II півріччі 2025 року, який 30.01.2026 доведено до відома учасників робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у НСПП на засіданні Робочої групи.
2	Опис заходу: надання консультаційно-методичної допомоги учасникам процесу управління корупційними ризиками (представникам структурних підрозділів апарату НСПП, відділень НСПП, стосовно подання звітної інформації про стан виконання Антикорупційної програми НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції забезпечується постійне надання консультацій учасникам процесу управління корупційними ризиками, зокрема представникам структурних підрозділів апарату НСПП, відділень НСПП, стосовно подання звітної інформації про стан виконання, строків виконання заходів Антикорупційної програми НСПП.
3	Опис заходу: проведення нарад з відповідальними особами за підготовку звітної інформації щодо стану виконання Антикорупційної програми НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Місяць Рік Липень, січень 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді проведено 1 нараду з відповідальними особами за підготовку звітної інформації щодо стану виконання Антикорупційної програми НСПП.
4	Опис заходу: актуалізація персонального складу робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, заінтересовані структурні підрозділи НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше У разі необхідності та кадрових змін, протягом року	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді зміни до персонального складу робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у НСПП не вносилися.
5	Опис заходу: проведення засідань робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у НСПП з метою належної організації роботи робочої групи Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, члени робочої групи Запланований строк виконання заходу: Інше У разі необхідності та кадрових змін, протягом року	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді проведено 1 засідання робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у НСПП з метою належної організації роботи робочої групи.
6	Опис заходу: аналіз результатів виконання плану роботи на поточний рік, підготовка та затвердження плану роботи на наступний рік Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Місяць Рік Грудень, 2024-2026 років	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав	У звітному періоді аналіз результатів виконання плану роботи на поточний рік, підготовка та затвердження плану роботи на наступний рік не здійснювалися.
7	Опис заходу: підготовка та запровадження Кодексу поведінки працівника НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень 2024 року; У разі потреби змін 2025-2026 рр.	30.06.2026	Виконано	Розроблено Правила етичної поведінки працівників НСПП. Видано розпорядження Голови НСПП від 03 жовтня 2024 року № 107 «Про затвердження правил етичної поведінки працівників Національної служби посередництва і примирення». За відсутності потреби, зміни до вище зазначеного Розпорядження Голови, не вносилися.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
8	Опис заходу: підготовка та затвердження Регламенту Національної служби посередництва і примирення Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ правового забезпечення Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень 2024 року; У разі потреби змін 2025-2026 рр.	30.06.2026	Виконано	За відсутності потреби, зміни до Регламенту Національної служби посередництва і примирення, затвердженого Розпорядженням Національної служби посередництва і примирення від 25.09.2024 № 101 «Про затвердження Регламенту Національної служби посередництва і примирення», не вносилися.
9	Опис заходу: підготовка та затвердження Стратегії комунікаційної політики НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій; Відділ правового забезпечення Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень 2024 року; У разі потреби змін 2025-2026 рр.	25.02.2026	Виконано	Розпорядженням НСПП від 25.02.2026 № 13 "Про затвердження Комунікаційної стратегії Національної служби посередництва і примирення на 2026-2027 роки" затверджено нову Комунікаційну стратегію.
10	Опис заходу: підготовка та затвердження Порядку вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ правового забезпечення Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень 2024 року; У разі потреби змін 2025-2026 років	30.10.2026	Частково виконано	Проект Порядку вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) перебуває на стадії опрацювання, у зв'язку з інтеграцією положень законопроекту 12034 від 16.09.2024 до книги 4 проєкту Трудового кодексу України, який в подальшому було зареєстровано у Верховній Раді України (законопроект 14386 від 15.01.2026).
11	Опис заходу: підготовка та затвердження Порядку оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентатив-ності суб'єктів сторін профспілок та організацій роботодавців Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ правового забезпечення Запланований строк виконання заходу: Місяць Рік Травень 2025 рік; у разі потреби змін 2026 р.	24.04.2026	Виконано	Розпордженням НСПП від 24.04.2026 № 29 затверджено Порядок оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності суб'єктів сторін профспілок та організацій роботодавців
12	Опис заходу: забезпечення проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом та діловодства, структурні підрозділи апарату НСПП, Відділення НСПП Запланований строк виконання заходу: Місяць Рік Жовтень-грудень 2024-2026 років	18.12.2026	Строк виконання заходу не настав	У звітному періоді проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців не здійснювалися.
13	Опис заходу: організація в межах повноважень проведення спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком, у НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу: Інше У встановлені законодавством терміни	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді організовано проведення 4 спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища та посад з підвищеним корупційним ризиком у НСПП. Станом на звітний період, за результатами сформовано 3 довідки про проведення спеціальної перевірки, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 25.03.2015 № 171.
14	Опис заходу: проведення аналізу документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірок достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом та діловодства; головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (перед призначенням на посаду)	30.06.2026	Виконано	Аналіз документів при прийнятті на роботу, переміщенні по службі, перевірка достовірності наданих претендентом на посаду відомостей про себе, проводиться на постійній основі. За результатами проведеного аналізу поданих документів та проведених співбесід у звітному періоді видано 17 наказів НСПП про призначення кандидатів на відповідні посади.
15	Опис заходу: організація перевірок достовірності відомостей про застосування заборон, передбачених Законом України «Про очищення влади» в НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу:	30.06.2026	Виконано	Перевірка достовірності відомостей щодо застосування заборон передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади" була розпочата щодо 4 державних службовців НСПП.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Інше У встановлені законодавством строки			
16	Опис заходу: прийняття на державну службу до НСПП громадян України, за результатами конкурсу (у разі їх започаткування/ відновлення після скасування правового режиму воєнного стану) Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Конкурсна комісія з проведення конкурсу на зайняття вакантних посад у НСПП; Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу: Інше За умови скасування правового режиму воєнного стану (до 45 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс)	30.06.2026	Виконано	Правовий режим воєнного стану не скасовано. Конкурси не започатковано
17	Опис заходу: забезпечення проведення обов’язкового вступного інструктажу з питань запобігання та виявлення корупції щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників НСПП, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом року (до 3 робочих днів після призначення на посаду)	30.06.2026	Виконано	Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції забезпечено постійне проведення вступних інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства при призначенні на посади в НСПП. Вступні інструктажі зареєстровані в Журналі реєстрації вступних інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства в НСПП. У звітному періоді було проведено 17 вступних інструктажів. Зразок пам’ятки під час проведення вступного інструктажу додається.
18	Опис заходу: сприяння працівникам у проходженні навчальних заходів, у тому числі з питань запобігання проявів корупції на базі Вищої школи публічного управління та інших закладів Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом року	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді забезпечено проходження працівниками НСПП навчальних заходів, у тому числі з питань запобігання проявів корупції на базі Вищої школи публічного управління та інших закладів. З працівників центрального апарату НСПП та її відділень участь у навчаннях взяли 35 працівників.
19	Опис заходу: перевірка фактів своєчасного подання декларацій суб’єктами декларування НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше У встановлені законодавством строки	30.06.2026	Виконано	Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції забезпечено перевірку фактів своєчасності подання декларацій суб’єктами декларування НСПП, шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції.
20	Опис заходу: повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про неподання чи несвочасне подання (у разі виявлення такого факту), декларацій суб’єктами декларування Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше До 3 робочих днів з дня виявлення такого факту	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді присутній 1 випадок неподання декларацій суб’єктом декларування, який працював у НСПП.
21	Опис заходу: аналіз та узагальнення інформації про близьких осіб, що працюють в НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, структурні підрозділи апарату НСПП, Відділення НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Щопівроку, протягом 2024-2025 років	30.06.2026	Виконано	Забезпечено збір, опрацювання та узагальнення інформації щодо наявності/ відсутності близьких осіб, які працюють в НСПП; конфлікту інтересів у звітному періоді не виявлено.
22	Опис заходу: надання методичної допомоги щодо недопущення появи конфлікту інтересів або у разі його виникнення, усунення останнього для працівників НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом року. У разі необхідності прийняття відповідних управлінських рішень з метою усунення конфлікту інтересів	30.06.2026	Виконано	Працівникам НСПП під час призначення у НСПП/ прийняття на роботу проводиться вступний інструктаж з питань дотримання норм антикорупційного законодавства, під час якого працівникам роз’яснюються вимоги, заборони та обмеження встановлені законом України «Про запобігання корупції», у тому числі поняття конфлікту інтересів та заходи щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
23	Опис заходу: актуалізація на офіційному вебсайті НСПП інформації про канали зв'язку для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» державними службовцями та працівниками НСПП з використанням офіційного вебсайту НСПП, електронної поштової скриньки та телефонної мережі загального користування (анонімної гарячої лінії) Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень, 2024-2026 років	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав	Інформація щодо напрямку запобігання та виявлення корупції НСПП розміщується на офіційному вебсайті НСПП у відповідній вкладці «Запобігання та протидія корупції» та тимчасово «Очищення влади». У зв'язку з оновленням офіційного вебсайту, який працює у тестовому режимі, розміщення актуальної інформації відповідних рубрик перебуває на етапі наповнення.
24	Опис заходу: моніторинг/ перевірка повідомлень та належне опрацювання повідомлень/ звернень, про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» працівниками НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше У разі надходжень повідомлень/ звернень	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді повідомлень/звернень щодо порушення вимог антикорупційного законодавства працівниками центрального апарату НСПП та її відділень не надходило.
25	Опис заходу: підтвердження або не підтвердження статусу викривача Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (до 10 робочих днів з дня надходження обгрунтованої письмової вимоги особи, яка подала повідомлення)	30.06.2026	Виконано	Повідомлення про корупцію не надходили.
26	Опис заходу: візування головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції проєктів наказів НСПП з кадрових питань (особового складу) з метою контролю за дотриманням трудових прав викривача Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом 2024-2026 років (перед виданням наказу НСПП з кадрових питань (особового складу))	30.06.2026	Виконано	Проекти наказів НСПП з кадрових питань (особового складу) завізовано в повному обсязі.
27	Опис заходу: надання викривачу інформації про стан та результати розгляду, перевірки та/або розслідування у зв'язку із здійсненням ним повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених працівниками НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, уповноважені особи НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (до 5 днів після отримання заяви, а також за кінцевими результатами розгляду, перевірки та/або розслідування)	30.06.2026	Виконано	Повідомлення про корупцію не надходили.
28	Опис заходу: надання методичної допомоги, консультацій щодо здійснення повідомлень та захисту викривачів Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом року; у день звернення особи, що бажає повідомити про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» державними службовцями та працівниками НСПП	30.06.2026	Виконано	Повідомлення про корупцію не надходили.
29	Опис заходу: організація отримання і обліку повідомлень працівників НСПП про виконання Правил етичної поведінки державних службовців Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом та діловодства; головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше	30.06.2026	Виконано	На постійній основі новопризначені працівники ознайомлюються з Правилами етичної поведінки державних службовців. Відділом управління персоналом та діловодства ведеться облік повідомлень про виконання Правил етичної поведінки державних службовців. Усі власноруч підписані працівниками повідомлення долучено до особових справ. Зразок повідомлення додається.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Постійно протягом року (до 2 робочих днів після призначення працівника НСПП на посаду)			
30	Опис заходу: забезпечення належних умов для роботи дисциплінарної комісії НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення; Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (після утворення дисциплінарної комісії НСПП)	30.06.2026	Виконано	Дисциплінарна комісія утворена відповідно до наказу НСПП від 06 жовтня 2025 року № 106-к «Про затвердження нового постійного складу дисциплінарної комісії з розгляду дисциплінарних справ дисциплінарних проваджень стосовно державних службовців Національної служби посередництва і примирення, які займають посади державної служби категорій «Б» та «В». Виділено службове приміщення для проведення засідань дисциплінарної комісії, забезпечено належний облік та зберігання матеріалів роботи дисциплінарної комісії, а також матеріалів за результатами службових розслідувань. У звітному періоді засідань дисциплінарних комісій не проводилося.
31	Опис заходу: забезпечення обліку заохочень та дисциплінарних стягнень Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ управління персоналом та діловодства Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (після застосування до працівників НСПП заохочень або дисциплінарних стягнень)	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді інформація щодо застосування до 9 працівників НСПП заохочень внесена до їх особових справ. Дисциплінарні стягнення до працівників НСПП у звітному періоді не застосовувались.
32	Опис заходу: дослідження змісту документації учасників процедури публічних закупівель/ спрощених закупівель, які проводяться в НСПП на предмет відповідності вимогам законодавства Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності; Відділ правового забезпечення Запланований строк виконання заходу: Інше У строки, визначені законодавством у сфері публічних закупівель	30.06.2026	Виконано	Протягом звітного періоду не проводили процедури закупівель, а саме відкриті торги з Особливостями. Проведено оцінку комерційних пропозицій, які надходили від постачальників товарів та надавачів (виконавців) послуг.
33	Опис заходу: здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури публічних закупівель Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Запланований строк виконання заходу: Інше У строки, визначені законодавством у сфері публічних закупівель	30.06.2026	Виконано	Забезпечено безперебійний доступ та актуалізацію облікових даних Замовника на авторизованому електронному майданчику Е-Tender. Здійснено технічну інтеграцію особистого кабінету з Центральною базою даних електронної системи закупівель «Prozorro».
34	Опис заходу: оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року (згідно з планом закупівель на рік)	30.06.2026	Виконано	Забезпечено дотримання вимог законодавства у сфері публічних закупівель, щодо прозорості та звітності протягом звітного періоду в електронній системі Prozorro, своєчасно оприлюднено 14 звітів про договори про закупівлю, укладені без використання електронної системи закупівель. Разом з тим, оприлюднено 4 звіти про договори про закупівлю, укладені без використання електронної системи закупівель відповідно до пункту 13 Особливостей, затверджених постановою Кабінетів Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування «(зі змінами та доповненнями). Також, у зв'язку із закінченням строків дії договорів та повним виконанням зобов'язань сторонами, в системі Prozorro оприлюднено 1 звіт про виконання договорів про закупівлю (у визначений 20-денний робочий строк). Порушень термінів оприлюднення не допущено.
35	Опис заходу: підготовка та затвердження розпорядчого документу «Про проведення інвентаризації» в НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення	30.06.2026	Виконано	У зв'язку із зміною матеріально-відповідальної особи, проведено інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей НСПП та перевірено їх фактичну наявність і документальне підтвердження станом на січень та

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, IV квартал			лютий 2026 року. Видано Розпорядження №1 від 05.01.2026 «Про проведення інвентаризації» та Розпорядження №8 від 03.02.2026 «Про проведення інвентаризації».
36	Опис заходу: перевірка стану збереження та використання державного майна в структурних підрозділах Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень, 2024-2026 роки	30.06.2026	Виконано	На підставі розпорядчих документів від від 05.01.2026 №1 та від 03.02.2026 №8, за даними проведеної інвентаризації складено протоколи відповідності фактичної наявності матеріальних активів та зобов'язань з даними бухгалтерського обліку.
37	Опис заходу: забезпечення розміщення актуальної інформації щодо здійснення заходів з реалізації державної антикорупційної політики на офіційному вебсайті НСПП у відповідному розділі «Запобігання та протидія корупції» Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій; головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Грудень, 2024-2026 роки	31.12.2026	Строк виконання заходу не настав	З урахуванням роботи нового офіційного вебсайту НСПП, відповідні розділи та підрозділи знаходиться на стадії доопрацювання / поступового наповнення. Частина інформації щодо здійснення заходів з реалізації антикорупційної політики на офіційному вебсайті НСПП тимчасово розміщується у розділі «Очищення влади». Після фінального завершення робіт над сайтом всю інформацію, що стосується реалізації антикорупційної політики, буде перенесено до відповідного розділу «Запобігання та протидія корупції».
38	Опис заходу: інформування громадськості про результати роботи НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій; головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Інформування громадськості про результати роботи НСПП здійснюється шляхом розміщення на офіційному вебсайті НСПП актуальної інформації. Впродовж звітного періоду підготовлено та опубліковано: 300 публікації на офіційному сайті, 84 інформаційних матеріалів на сторінці у соціальній мережі facebook, у яких висвітлювалася діяльність НСПП.
39	Опис заходу: оприлюднення інформації про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність НСПП Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій; Відділ правового забезпечення; структурні підрозділи НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом року (до 5 робочих днів після набрання чинності відповідним законодавчим та нормативно-правовим актом)	30.06.2026	Виконано	Інформація про законодавчі та інші нормативно-правові акти, які регулюють діяльність НСПП, своєчасно оприлюднюється на офіційному вебсайті. Розміщення/оновлення інформації відбувається шляхом оперативного та актуального наповнення відповідних рубрик: https://nmcs.gov.ua/regulatory/activity
40	Опис заходу: участь у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, які проводяться міжнародними організаціями Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції; структурні підрозділи НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно протягом року року (у разі надходження до НСПП відповідного запрошення)	30.06.2026	Виконано	У звітному періоді запрошень стосовно участі представників НСПП у комунікативних заходах щодо організації роботи із запобігання корупції, які проводяться міжнародними організаціями на адресу НСПП не надходили.

Заходи з усунення корупційних ризиків

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Можливість викривлення даних фінансової, бюджетної та іншої звітності внаслідок їх невідповідності обліковим даним бухгалтерського обліку та первинним документам
Опис ризику: Недостовірність надання даних фінансової звітності

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Внесення змін до Типового положення про організацію бухгалтерського обліку Запланований строк виконання заходу: Інше серпень; при внесенні змін до законодавства	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відповідальні виконавці Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Індикатор виконання Розроблено проєкт розпорядження про внесення змін до Типового положення про організацію бухгалтерського обліку		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Зміни до внутрішнього розпорядчого документу НСПП не вносилися, за відсутності такої потреби.

Сфера ризику: Організація правової роботи
Назва ризику: Вплив на правову позицію представника НСПП з метою отримання/ неотримання допустимих доказів спрямованих на можливий вплив на оцінку їх судом, із задоволенням судом позову іншого учасника судової справи, який вступив у судовий спір з вимогами до НСПП
Опис ризику: Задоволення особистого приватного інтересу та/або отримання неправомірної вигоди за рахунок затягування чи порушення процесуальних строків, не виконання / неналежного виконання або ігнорування приписів процесуального законодавства, зволікань та приховування інформації (у тому числі щодо існуючого конфлікту інтересів)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Виключення конкретного представника НСПП із ЄДРПОУ, як представника НСПП уповноваженого представляти інтереси НСПП в судах Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Зміст правової позиції наведеної у процесуальних документах складених на основі допустимих доказів спрямований на захист прав НСПП та державного інтересу	29.04.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На виконання розпорядження НСПП від 29.04.2026 № 31 «Про необхідність внесення змін до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у зв'язку з кадровими змінами в Національний служб посередництва і примирення» відділом правового забезпечення підготовлено та подано відомості про осіб, які можуть вчиняти дії від імені НСПП, а саме внесені зміни щодо 15 працівників НСПП.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Роз'яснення працівникам Відділу щодо порядку дій для повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Опрацювання працівниками Відділу правового забезпечення всіх документів з подальшим погодженням (візуванням) перед поданням їх до суду	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Опрацювання працівниками НСПП всіх процесуальних документів перед поданням їх до суду відбувалось прозоро, якісно та своєчасно із застосуванням попереднього погодження правової позиції НСПП перед поданням її до суду. Внесення всіх процесуальних документів до суду: відзивів на позовну заяву, заперечень на відзови позивачів відбувалось через Єдину судову інформаційно-комунікаційну систему "Електронний суд", що забезпечило прозорість та відповідність позиції представників НСПП щодо захисту інтересів НСПП.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	Найменування заходу: Щомісячні доповіді безпосередньому керівнику Відділу та керівництву НСПП про результати представницької діяльності Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Вирішення судової справи судом відбулось із задоволенням правової позиції або на користь прав та інтересів НСПП у судовій справі	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді НСПП залишається залученою до 9 судових процесів. Відділом забезпечується представництво інтересів НСПП у судах, здійснюється підготовка та подання процесуальних документів, зокрема відзивів, пояснень, заяв, клопотань тощо. Також проводиться аналіз судової практики, контроль за перебігом розгляду справ і своєчасне виконання процесуальних дій. Робота спрямована на належний захист прав та законних інтересів НСПП у судових спорах.

Сфера ризику: Управління організацією
Назва ризику: Можливість посадові особи відділення НСПП у задоволенні приватного інтересу здійснення посередництва і примирення під час вирішення колективних трудових спорів (конфліктів)
Опис ризику: Прийняття рішення в умовах реального конфлікту інтересів державним службовцем, у зв'язку зі здійсненням процедури посередництва і примирення під час вирішення колективних трудових спорів (конфліктів); заходів із запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Моніторинг прийнятих рішень, за результатами інформується керівництво НСПП для прийняття управлінських рішень (за необхідності) Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Керівники відділень; Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Відсутність скарг чи претензій щодо корупційних ознак в діях державних службовців під час вирішення колективних трудових спорів (конфліктів); здійснення заходів із запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівниками НСПП відповідного напрямку здійснюється постійний моніторинг справ КТС (к), де представники НСПП забезпечували посередницькі функції. Результати проведеного моніторингу своєчасно та оперативно доводяться до керівництва НСПП.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Проведення роз'яснювальної роботи з членами примирної комісії щодо порядку вирішення КТС(К), обов'язки й права сторін КТС(К) Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Керівники відділень; Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Відсутність скарг чи претензій щодо корупційних ознак в діях державних службовців під час вирішення колективних трудових спорів (конфліктів); здійснення заходів із запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відсутні скарги щодо корупційних ознак в діях державних службовців під час засідань примирної комісії та підготовчих заходах до них. З метою вирішення 31 колективного трудового спору (конфлікту) упродовж звітного періоду проведено 83 узгоджувальні зустрічі та 6 засідань примирних комісій. У звітному періоді вирішено та знято з реєстрації 9 колективних трудових спорів (конфліктів).

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
3	Найменування заходу: Контроль керівником відділення НСПП під час заходів із запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів) Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Керівники відділень; Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Відсутність скарг чи претензій щодо корупційних ознак в діях державних службовців під час вирішення колективних трудових спорів (конфліктів); здійснення заходів із запобігання виникненню колективних трудових спорів (конфліктів)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Керівниками відділень та відповідальними представниками, за даними напрямками, з центрального апарату НСПП на постійній основі проводиться роз'яснювальна робота з працівниками відділень НСПП в областях, які залучаються до роботи примирної комісії в якості незалежних посередників. Для членів примирної комісії розроблено Алгоритм вирішення колективного трудового спору (конфлікту), який у вільному доступі розміщено на офіційному вебсайті НСПП за посиланням: <https://nmcsc.gov.ua/areas-of-activities/collective-disputes/algorithm>. З метою інформаційного забезпечення представників примирних комісій необхідними інформаційними матеріалами для вивчення, аналізу та визначення причин ускладнень, вцілому стану соціально-трудових відносин, а також з метою підготовки обґрунтованих рекомендацій щодо шляхів поліпшення цих відносин на офіційному вебсайті НСПП у розділі "Напрями діяльності" представлено відповідну рубрику "Колективні трудові спори". У підрубриках "Алгоритм вирішення колективного трудового спору (конфлікту)" та "Запобігання виникненню колективних трудових спорів" наведено покрокову інструкцію щодо порядку вирішення КТС(К), обов'язки й права сторін КТС(К), а також порядок взяття на облік конфліктних ситуацій та заходи запобігання виникненню конфліктних ситуацій .

Сфера ризику: Управління організацією
Назва ризику: Можливість вимагати або одержати неправомірну вигоду за надання /відмову у видачі свідоцтва про підтвердження репрезентативності
Опис ризику: Можливість отримання неправомірної вигоди посадовою особою відділення НСПП під час вивчення, аналізу, перевірки документів, підготовки висновку та рішення щодо здійснення оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності суб'єктів сторін профспілок та організацій роботодавців. Можливість впливу на результати проведеної оцінки відповідності критеріям репрезентативності, підтвердження репрезентативності та продовження строку дії про підтвердження репрезентативності суб'єктів сторін профспілок та сторін роботодавців на територіальному рівні (видача неправомірних рішень/наказів та свідоцтв про оцінку відповідності критеріям репрезентативності)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Повна автоматизація процедури подання документів для здійснення оцінки відповідності критеріям репрезентативності (підтвердження репрезентативності) суб'єктів сторін профспілок і організацій роботодавців або продовження строку дії Свідцтва про підтвердження репрезентативності Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Керівники Відділень НСПП в областях Індикатор виконання Відсутність скарг чи претензій щодо корупційних ознак в діях державних службовців щодо оцінки відповідності критеріям репрезентативності (підтвердження репрезентативності)	24.04.2026	Частково виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розпорядженням НСПП від 24.04.2026 № 29 затверджено Порядок оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності суб'єктів сторін профспілок та організацій роботодавців. У Порядку передбачено надання документів для проходження оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності в електронному вигляді з накладанням кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису. Підготовлено технічне завдання для написання модуля до системи електронного документообігу Аскод, в якому передбачається переведення процедури оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності в електронний вид. Потребується наявність відповідного фінансування.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Здійснення контролю керівництвом НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Керівники Відділень НСПП в областях Індикатор виконання Відсутність скарг чи претензій щодо корупційних ознак в діях державних службовців щодо оцінки відповідності критеріям репрезентативності (підтвердження репрезентативності)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розпорядженням НСПП від 02.12.2025 № 141 затверджено склад Комісії НСПП з проведення оцінки відповідності критеріям репрезентативності та підтвердження репрезентативності суб'єктів сторін профспілок і організацій роботодавців на національному та галузевому рівнях. До Комісії включено незалежного експерта (за згодою). За час роботи Комісії у звітній період, скарги чи претензії щодо корупційних ознак в діях державних службовців при оцінці відповідності критеріям репрезентативності відсутні.

Сфера ризику: Забезпечення нормативно-правового регулювання
Назва ризику: Можлива недоброчесність працівника НСПП, який погоджує (візує) проекти нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів, інших документів службової діяльності
Опис ризику: Ймовірність задоволення приватних інтересів під час підготовки документів або проведення перевірки на відповідність вимогам чинного законодавства та спеціальним нормам, правилам з проведенням внутрішнього погодження проектів службових документів (листів, договорів, наказів, розпоряджень, відповідей на звернення та запити щодо доступу до публічної інформації), з оформленням погодження та їх візуванням за напрямком діяльності та сферою відповідальності структурного підрозділу НСПП

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Обов'язкове погодження (візування) працівниками Відділу правового забезпечення проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих та інших службових документів Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Відділ правового забезпечення Індикатор виконання Працівниками Відділу правового забезпечення опрацьовано усі документи службової діяльності з подальшим погодженням (візуванням)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом звітної періоду працівниками відділу забезпечено попередній правовий контроль проєктів розпорядчих та нормативно-правових актів шляхом їх погодження та візування: розпорядження з основної діяльності – 64; розпорядження по КТС – 17; накази з кадрових питань – 74; накази по відпусткам – 133; накази про відрядження – 11; накази з основної діяльності – 19.

Сфера ризику: Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації
Назва ризику: Зловживання доступом до інформаційних систем та маніпулювання даними
Опис ризику: Недоброчесність посадових осіб НСПП

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Кілька етапна система перевірок при доступі до інформаційних систем Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом 2024-2026 років Відповідальні виконавці Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій Індикатор виконання Забезпечено достатній захист до даних інформаційних систем	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Кількаетапна система перевірок при доступі до інформаційних систем включає двофакторну систему аутентифікації при доступі до facebook-сторінки НСПП, захищений доступ до адміністративної панелі сайту через vpn, контроль безпеки електронних службових скриньок регіональних відділень.

Сфера ризику: Управління персоналом
Назва ризику: Ймовірність задоволення приватного інтересу під час проведення щорічного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців
Опис ризику: Упереджене ставлення посадових осіб НСПП під час проведення щорічного оцінювання результатів службової діяльності державних службовців

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Розроблення та ознайомлення із попередженням про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства посадових осіб НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Під час здійснення заходів щодо організації оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Відповідальні виконавці Відділ управління персоналом та діловодства Індикатор виконання Розроблено та ознайомлено із попередженням про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства посадових осіб НСПП	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблено та ознайомлено із попередженням про персональну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства посадових осіб НСПП. Попередження додається.

Сфера ризику: Управління організацією
Назва ризику: Можливість завищення показників діяльності НСПП
Опис ризику: Надання недостовірної інформації щодо показників діяльності НСПП за попередньою домовленістю із зацікавленими сторонами з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Уточнююча перевірка статистичної звітності НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше При поданні статистичної звітності до ОПУ, КМУ, РНБО, ДУС, інших державних органів Відповідальні виконавці Відділ стратегічного планування та аналітичного забезпечення Індикатор виконання Начальником Відділу здійснено перевірку статистичної звітності	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідно до Положення про порядок здійснення аналітично-інформаційної діяльності Національної служби посередництва і примирення, затвердженого розпорядженням НСПП від 15.08.2024 № 85, відділом стратегічного планування та аналітичного забезпечення НСПП підготовлено у січні-червні 2026 року: – звіт про колективні трудові спори галузевого та національного рівнів, виробничого та територіального рівнів за 2025 рік, який направлено до Державної служби статистики України; – звіт про результати діяльності НСПП за 2025 рік, який направлено 8 установам та організаціям, а саме до: Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Ради національної безпеки і оборони України, Комітету Верховної Ради України з питань соціальної політики та захисту прав ветеранів, Національний тристоронній соціально-економічній раді, Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні, Офісу Міжнародної організації праці в Україні; – 5 щомісячних звітів про стан соціально-трудових відносин, колективні трудові спори (конфлікти) в Україні, забезпечення здійснення соціального діалогу Національною службою посередництва і примирення. Відповідні звіти щомісячно направлено: Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Ради національної безпеки і оборони України, Комітету Верховної Ради України з питань соціальної політики та захисту прав ветеранів, Національної тристоронньої соціально-економічній ради, Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, Спільного представницького органу сторони роботодавців на національному рівні, Офісу Міжнародної організації праці в Україні (8 установ та організацій); – аналітичну довідку про стан соціально-трудових відносин в Україні у розрізі галузей економіки та адміністративно-територіальних одиниць за 2025 рік, яку направлено до Офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, Комітету Верховної Ради України з питань соціальної політики та захисту прав ветеранів, Національний тристоронній соціально-економічній раді, Спільному представницькому органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні, Спільному представницькому органу сторони роботодавців на національному рівні, Офісу Міжнародної організації праці в Україні (7 установ та організацій).

Сфера ризику: Проведення закупівель
Назва ризику: Ймовірність встановлення дискримінаційних вимог до учасників процедури закупівлі
Опис ризику: Можлива вірогідність встановлення неналежних, необґрунтованих, незаконних якісних, кількісних чи технічних характеристик предмета закупівлі ініціатором закупівлі

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення аналізу ринку, вивчення ситуації наскільки кількісні, якісні чи технічні характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними порівняно з закупівлями НСПП чи інших замовників Запланований строк виконання заходу: Інше Перед проведенням закупівель Відповідальні виконавці Уповноважена особа з публічних закупівель; відповідальна посадова особа, яка ініціює закупівлю Індикатор виконання Здійснено аналіз ринку та відбулося вивчення ситуації, наскільки заявлені кількісні, якісні чи технічні характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними чи спеціальними порівняно з закупівлями НСПП чи інших замовників	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Проведено аналіз ринку товарів, робіт та послуг, шляхом моніторингу різних джерел, з використанням мережі Інтернет, системи електронних закупівель ProZorro та комерційних пропозицій, які надійшли від постачальників товарів, робіт та послуг.

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами
Назва ризику: Ймовірність прийняття рішення про списання матеріальних цінностей (основних засобів) без дотримання встановленої процедури та без дотримання встановленої відповідної оцінки
Опис ризику: Підготовка уповноваженими працівниками пропозицій на списання матеріальних цінностей (основних засобів) за відсутності підстав для цього (у т.ч. без врахування рішення комісії зі списання майна)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Визначення матеріально-відповідальних осіб, які безпосередньо приймають участь у прийманні, обліку та видачі (користуванні) матеріальними цінностями Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Постійно, листопад Відповідальні виконавці Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення Індикатор виконання Відповідно до складених комісією актів, здійснено списання матеріальних цінностей	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв'язку із зміною матеріально-відповідальної особи, проведено інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей НСПП та перевірено їх фактичну наявність і документальне підтвердження станом на січень та лютий 2026 року. Видано Розпорядження №1 від 05.01.2026 «Про проведення інвентаризації» та Розпорядження №8 від 03.02.2026 «Про проведення інвентаризації».

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Проведення інвентаризації відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, листопад Відповідальні виконавці Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення Індикатор виконання Відповідно до складених комісією актів, здійснено списання матеріальних цінностей	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді проведено інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, перевірено їх фактичну наявність і документальне підтвердження, відповідно до інвентаризаційних описів по регіональних відділеннях у загальній кількості – 2, у зв'язку з кадровими змінами.

Сфера ризику: Управління документообігом
Назва ризику: Можливість надання державними службовцями НСПП неповної/ неперевіреної/ недостовірної інформації за результатами розгляду службових документів (звернень, запитів, іншої запитуваної інформації)
Опис ризику: Можливість задоволення особистого приватного інтересу або можливість державними службовцями НСПП отримати неправомірну вигоду за результатами розгляду документів шляхом умисного надання неповної/ неперевіреної/недостовірної інформації

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Встановлення додаткового контролю за дотриманням законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень шляхом: запровадження періодичного моніторингу з боку сектора документообігу відділу управління персоналом та діловодства НСПП, звітування перед керівництвом НСПП про результати такого моніторингу Запланований строк виконання заходу:	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Інше Постійно Відповідальні виконавці Сектор документообігу Відділу управління персоналом та діловодства Індикатор виконання Встановлено додатковий контроль за дотриманням законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Усі запити на інформацію, звернення від фізичних та юридичних осіб, що надходять до НСПП реєструються у системі електронного документообігу. Облік ведеться у системі "АСКОД" (далі СЕД-АСКОД) в окремій теці "Запити на інформацію". Проходження реєстрації та етапності процесу розгляду та виконання запитів на інформацію та звернень, посилює контроль, шляхом проведення моніторингу опрацювання документів у частині своєчасності та повноти надання відповідей, визначення пріоритетності опрацювання документу. Щотижнево працівниками сектору документообігу здійснюється періодичний моніторинг у частині дотримання працівниками НСПП термінів розгляду запитів на інформацію, звернень, інших документів та надання відповідей відповідно до законодавства . За результатами проведеного моніторингу представники сектору документообігу доповідають керівництву НСПП про стан розгляду та виконання звернень та запитів на інформацію, які надійшли до НСПП. У звітному періоді зареєстровано всього 969 вхідних документів, 267 вихідних документів, 47 внутрішніх документів, також до НСПП надійшло 2 запити на інформацію та 2 звернення громадян. Окрім того, зареєстровано 64 розпорядження з основної діяльності, 17 розпоряджень з колективних трудових спорів (конфліктів).

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Можливість порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції" через неповідомлення про наявний конфлікт інтересів
Опис ризику: Недостатня обізнаність щодо механізмів повідомлення про наявний конфлікт інтересів та положень Закону України "Про запобігання корупції"

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення роз'яснювальної роботи з працівникам НСПП щодо порядку дій під час виникнення конфлікту інтересів Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом 2024-2026 років Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Проведено роз'яснювальні заходи з посадовими особами НСПП щодо порядку дій під час можливого виникнення конфлікту інтересів	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції проводиться роз'яснювальна робота з працівниками НСПП щодо порядку дій у разі виявлення конфлікту інтересів.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Проведення інструктажу в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства новопризначеним працівникам (у тому числі щодо запобігання конфлікту інтересів) Запланований строк виконання заходу: Інше Проведення роз'яснень відповідно до розкладу навчання заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Проведено відповідний інструктаж та надано необхідні роз'яснення працівникам НСПП у частині дотримання вимог Закону України "Про запобігання корупції"; ознайомлено з видами відповідальності за порушення вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції проводяться інструктажі щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, у залежності від виду інструктажу, що передбачено розпорядженням НСПП від 17.06.2024 № 47 "Про затвердження положення про проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства", надаються відповідні роз'яснення у частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Не належний контроль за використанням державних коштів, передбачених для реалізації програм
Опис ризику: Зловживання службовим становищем та отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Під час здійснення реєстрації зобов'язань та фінансових зобов'язань до ДКСУ надсилаються сканкопії усіх документів Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Індикатор виконання	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Здійснення щомісячного контролю за використанням державних коштів з боку Державної казначейської служби, Державного управління справами, Міністерства фінансів України через форми фінансових звітів (річна та щоквартальна звітність)		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Реєстрація зобов'язань та фінансових зобов'язань у ДКСУ здійснюється відповідно до Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.03.2012 № 309, із змінами. У разі застосування системи дистанційного обслуговування «Клієнт казначейства – Казначейство» з використанням засобів криптографічного захисту інформації Державної казначейської служби України (далі – Казначейство) між розпорядниками бюджетних коштів та органами Казначейства здійснюється обмін документами в електронній формі, в тому числі електронними документами.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Визначення черговості виконання документів при здійсненні розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць
Опис ризику: Зловживання службовим становищем та отримання неправомірної вигоди; упереджене ставлення щодо визначення послідовності оплати

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Визначення чіткого порядку черговості здійснення розрахунків в умовах обмеженого фінансування Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Вересень Відповідальні виконавці Відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності Індикатор виконання Проведено нараду з керівництвом НСПП, де визначено черговість здійснення розрахунків за укладеними договорами, пріоритетність платежів в умовах обмеженого фінансування; прийняті рішення доведено до відповідального виконавця	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Черговість проведення розрахунків за укладеними договорами в умовах обмеженого фінансування здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9.06.2021 № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», із змінами, та розпорядження НСПП від 30.09.2024 № 100 «Про затвердження порядку черговості здійснення розрахунків за договорами в умовах обмеженого фінансування».

Сфера ризику: Проведення закупівель
Назва ризику: Ймовірність встановлення необґрунтованої (завищеної) очікуваної вартості предмета закупівлі
Опис ризику: Існує вірогідність встановлення неналежної / необґрунтованої очікуваної вартості предмета закупівлі замовником

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення перевірки інформації про закупівлю (у тому числі наявності обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі в документах ініціатора закупівлі) Запланований строк виконання заходу: Інше Перед проведенням закупівель Відповідальні виконавці Уповноважена особа з публічних закупівель; відповідальна посадова особа, яка ініціює закупівлю Індикатор виконання Проведено перевірку наявності обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі в документах ініціатора закупівлі	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Очікувана вартість визначена з урахуванням моніторингу ринку цін та потреб у закупівлях товарів, робіт та послуг на 2026 рік.

Сфера ризику: Проведення закупівель
Назва ризику: Поділ предмета закупівлі на частини з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів/спрощеної закупівлі/використання електронного каталогу/застосування чинного законодавства України у сфері публічних закупівель
Опис ризику: Існує можливість поділити предмет закупівлі на частини (здійснивши декілька закупівель), з метою уникнення проведення процедури перевірки інформації про закупівлю (у тому числі наявності обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі в документах ініціатора закупівлі)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Здійснення аналізу планування закупівель та контролю за пропозиціями на підготовчому етапі, з метою уникнення проведення процедури відкритих торгів/спрощеної закупівлі/використання електронного каталогу Запланований строк виконання заходу: Інше Перед проведенням закупівель	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відповідальні виконавці Відповідальна посадова особа, яка ініціює закупівлі; уповноважена особа з публічних закупівель Індикатор виконання Проведено аналіз планування закупівель; вжито заходів контролю за пропозиціями на підготовчому етапі		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Закупівлі здійснювалися відповідно до потреби НСПП та з урахуванням затверджених бюджетних призначень на 2026 рік.

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами
Назва ризику: Ймовірність недоброчесності посадових осіб НСПП, її відділень, їхня зацікавленість у використанні матеріальних ресурсів з метою задоволення своїх власних потреб або потреб інших зацікавлених осіб
Опис ризику: Можливість посадових осіб сектору матеріального та господарського забезпечення НСПП у задоволенні своїх приватних інтересів (вигоди) або інтересів інших зацікавлених осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Належний контроль за використанням матеріальних ресурсів НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Сектор з питань матеріального та господарського забезпечення Індикатор виконання Ознайомлено з попередженням про персональну відповідальність посадових осіб НСПП за використання матеріальних ресурсів для задоволення своїх особистих потреб	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Оформлено та перевірено 58 актів на списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів та на списання матеріальних цінностей по центральному апарату та регіональних відділеннях.

Сфера ризику: Управління документообігом
Назва ризику: Можливість порушення працівниками НСПП термінів розгляду документів
Опис ризику: Можливість задоволення особистого приватного інтересу / отримання непропорційної вигоди за результатами розгляду документів шляхом умисного порушення термінів розгляду та надання відповідей під час опрацювання документів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Попередження кожного працівника про персональну відповідальність за порушення законодавства щодо доступу до інформації, розгляду звернень громадян та санкцій, які вони передбачають. Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно Відповідальні виконавці Сектор документообігу Відділу управління персоналом та діловодств Індикатор виконання Встановлено додатковий контроль за дотриманням законодавства під час розгляду запитів на інформацію, звернень	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Єдині вимоги щодо документування управлінської діяльності та організація роботи з документами, створеними в паперовій та електронній формах з моменту їх створення (надходження) та до передачі на архівне зберігання в НСПП, включаючи підготовку, реєстрацію, облік і контроль за зберіганням регламентується Інструкцією з діловодства. Розпорядженням №13 від 31.01.2025 внесено зміни в Інструкцію з діловодства у центральному апараті НСПП, яка затверджена розпорядженням №70 від 26.07. 2024. Розгляд звернень громадян в НСПП відбувається відповідно до вимог Закону України "Про звернення громадян" та розпорядження НСПП від 15.08.2023 р. "Про затвердження Порядку розгляду звернень громадян та організації проведення особистого прийому громадян у НСПП". Розгляд запитів на інформацію в Національній службі посередництва і примирення відбувається відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації" та розпорядження НСПП від 25.08.2023 р. "Про затвердження Порядку забезпечення доступу до публічної інформації в НСПП".

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Неправомірне використання в особистих цілях службової інформації, отриманої під час виконання своїх обов'язків
Опис ризику: Порушення правил етичної поведінки працівника, вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення роз'яснень щодо дотримання вимог Кодексу етики та чинного законодавства України, зокрема неприпустимості використання службового становища в приватних інтересах та заборону використання службової інформації в особистих цілях Запланований строк виконання заходу:	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Інше Проведення роз'яснень відповідно до розкладу навчання заходів з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Проведено роз'яснення щодо дотримання вимог чинного законодавства законодавства		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Усім новопризначеним працівникам НСПП апарату та відділення надаються роз'яснення щодо необхідності дотримання вимог Правил етичної поведінки та чинного законодавства на державній службі, зокрема про заборону використання службової інформації в особистих цілях.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Проведення інструктажу в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства новопризначеним працівникам, у тому числі щодо дотримання вимог Кодексу етики Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, у разі потреби Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Проведено інструктаж в частині дотримання вимог антикорупційного законодавства	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Головним спеціалістом з питань запобігання та виявлення корупції на постійній основі проводяться інструктажі щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, у залежності від виду інструктажу, що передбачено розпорядженням НСПП від 17.06.2024 № 47 "Про затвердження положення про проведення інструктажів з питань дотримання антикорупційного законодавства".

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Можливість посадові особи задовольнити приватний інтерес при проведенні службового розслідування щодо повідомлення про вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення на користь третіх осіб, або однієї зі сторін
Опис ризику: Під час проведення службового розслідування у зв'язку із надходженням повідомлення про можливе вчинення корупційного чи пов'язаного з корупцією правопорушення, посадова особа може отримати неправомірну вигоду або іншим чином задовольнити приватний інтерес у зв'язку із вчиненням, або невчиненням тих чи інших дій на користь однієї зі сторін, або третіх осіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення роз'яснювальної роботи серед членів комісії службового розслідування з питань доброчесності, персональної відповідальності за порушення вимог чинного законодавства у сфері роботи з викривачами Запланований строк виконання заходу: Інше Перед провеженням службового розслідування Відповідальні виконавці Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Індикатор виконання Проведено роз'яснювальну роботу серед членів комісії	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді службові розслідування не відбувалися.

Сфера ризику: Взаємодія з громадськістю та засобами масової інформації
Назва ризику: Маніпуляції з комунікаційними каналами
Опис ризику: Навмисне викривлення чи приховування інформації з метою створення вигідної репутації; пропозиція винагороди іншим організаціям за репости у соціальних мережах дописів служби, з метою популяризації її діяльності

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Створення механізмів звітності та контролю Запланований строк виконання заходу: Інше Постійно, протягом 2024-2026 років Відповідальні виконавці Відділ цифрового розвитку та стратегічних комунікацій Індикатор виконання Проведено роз'яснення з працівникам Відділу щодо порядку дій у разі пропозиції неправомірної вигоди або подарунка	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Механізм контролю включає контроль за своєчасністю наповнення розділів сайту з метою забезпечення доступу до публічної інформації громадськості, стейкхолдерів та медіа про діяльність та основні досягнення НСПП. Зокрема, розміщення нормативно-правових актів за напрямками діяльності, актуальність списків трудових арбітрів та незалежних посередників, реєстру репрезентативних суб’єктів сторін профспілок та організацій роботодавців. Механізм звітності включає використання інструментів Google Analytics з метою збору даних з офіційного сайту НСПП.

Сфера ризику: Управління персоналом
Назва ризику: Відповідальність під час звільнення працівника із займаної посади державної служби
Опис ризику: Зниження рівня відповідальності особи у зв'язку з наступним звільненням з посади

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Проведення роз'яснювальної роботи, контроль Запланований строк виконання заходу: Інше постійно, протягом 2024-2026 років Відповідальні виконавці Начальники структурних підрозділів; матеріально відповідальні особи; Відділ управління персоналом та діловодства Індикатор виконання Перевірено, складено акт, підписано обхідні листи	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоду звільнено 16 осіб з НСПП. Під час звільнення працівників із займаної посади державної служби перевірено, складено акт, підписано обхідні листи за зразками, що додаються.

Сфера ризику: Управління персоналом
Назва ризику: Можливість виникнення недоброчесності у посадових осіб/ членів конкурсних комісій Відділу управління персоналом та діловодства отримати неправомірну вигоду під час проведення перевірки документів для участі у конкурсї/при подачі документів для призначення на посаду
Опис ризику: Надання переваги окремому претенденту на посаду та навмисне невиявлення фактів, що перешкоджають іншому кандидату зайняти посаду

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	Найменування заходу: Посилений контроль з боку начальника відділу упраління персоналом та діловодства – заступника керівника апарату, керівника апарату НСПП, Голови НСПП Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом року Відповідальні виконавці Відділ управління персоналом та діловодства Індикатор виконання Інформація про вакантні посади розміщена на офіційному вебсайті НСПП	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді інформація про вакантні посади розміщена на офіційному вебсайті НСПП за посиланням: <https://nmcs.gov.ua/for-public/vacancies/actual>.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
2	Найменування заходу: Встановлення обов'язкового випробувального терміну для всіх осіб, призначених на посади державної служби без конкурсу Запланований строк виконання заходу: Інше Протягом року Відповідальні виконавці Відділ управління персоналом та діловодства Індикатор виконання Дотримання та застосування існуючих внутрішніх заходів контролю під час добору та призначення працівників в порядку, передбаченому частинами 5, 7 статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану». Видано наказ НСПП про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» у НСПП, до складу якої включено головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У звітному періоді добір та призначення працівників в порядку, передбаченому частинами 5, 7 статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» здійснювався з дотриманням та застосуванням існуючих внутрішніх заходів контролю. Наказ НСПП про утворення конкурсної комісії з проведення конкурсу на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В» у НСПП до складу якої буде включено головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції НСПП буде розроблено після відновлення зазначених конкурсів.

Навчання та заходи з поширення
антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	Найменування заходу: Доброочесність як необхідна морально-етична складова діяльності державного службовця Національної служби посередництва і примирення. Впровадження стандартів доброочесності у НСПП Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Жовтень-листопад 2024 року Жовтень 2025 року Жовтень 2026 року	30.10.2026	Строк виконання заходу не настав	0
2	Найменування заходу: Інформаційно роз'яснювальна робота серед працівників Національної служби посередництва і примирення стосовно дотримання етичних стандартів поведінки осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та прівірняних до них осіб відповідно до положень законів України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції». Ознайомлення нових працівників з вказаними положеннями при зарахуванні на державну службу Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Листопад-грудень 2024 року Листопад-грудень 2025 року Листопад-грудень 2026 року	30.11.2026	Строк виконання заходу не настав	0
3	Найменування заходу: Питання практичного застосування положень Закону України «Про запобігання корупції» щодо заходів фінансового контролю. Особливості заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Січень 2025 року Січень 2026 року	30.01.2026	Виконано	84
4	Найменування заходу: Фінансовий контроль, подання декларацій та їх види. Відповідальність за порушення норм Закону України «Про запобігання корупції» у частині, що стосується фінансового контролю Форма навчального заходу: лекція Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Лютий-березень 2025 року Лютий-березень 2026 року	31.03.2026	Виконано	86
5	Найменування заходу: Потенційний та реальний конфлікт інтересів. Шляхи врегулювання. Відповідальність за порушення вимог законодавства України щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Квітень 2025 року Квітень 2026 року	30.04.2026	Виконано	88
6	Найменування заходу: Сутність поняття «викривач» та викривачі корупції. Гарантії державного захисту викривачів за законодавством України. Можливі способи повідомлення про корупцію та інші факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Червень-липень 2025 року Червень-липень 2026 року	15.07.2026	Виконано	89
7	Найменування заходу: Спеціальні обмеження, визначених законами України «Про державну службу» та «Про запобігання корупції». Сумісництво та суміщення. Відповідальність за порушення вимог, заборон та обмежень встановлених законодавством Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Серпень-вересень 2025 року Серпень-вересень 2026 року	31.08.2026	Строк виконання заходу не настав	0
8	Найменування заходу: Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними. Обмеження щодо одержання подарунків. Обмеження спільної роботи близьких осіб у діяльності публічних службовців Форма навчального заходу: методичні та роз'яснювальні матеріали Запланований строк виконання заходу: Місяць рік Вересень 2025 року Вересень 2026 року	30.09.2026	Строк виконання заходу не настав	0