

# Звіт за друге півріччя 2021 року

Орган: ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити облік роботи службових транспортних засобів шляхом ведення подорожніх листів із зазначенням в них інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення щоденно проводиться облік роботи службових транспортних засобів шляхом ведення подорожніх листів із зазначенням в них інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки, на кожен автомобіль зокрема.
2	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити звірку наявних матеріальних ресурсів із зазначеними у подорожніх листах.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення проводиться звірка наявних матеріальних ресурсів із зазначеними у подорожніх листах. Щомісячно складаються акти фактичної наявності палива в автомобілях.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
3	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити звірку фактичних витрат з нормативними.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення проводиться звірка фактичних витрат з нормативними. Щомісячно складаються акти звірки фактичних витрат паливо-мастильних матеріалів з нормативними.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
4	<p><b>Опис заходу:</b> Провести семінар-наради з роз'яснення законів України «Про захист персональних даних», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних», «Про охорону дитинства», ст.ст. 188-39, 188-40 КУпАП, ст. 182 КК України.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Структурні підрозділи облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>В структурних підрозділах облдержадміністрації проведено семінар-наради з роз'яснення законів України «Про захист персональних даних», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних». Службою у справах дітей облдержадміністрації проведено семінар-наради для спеціалістів відділу з питань правової роботи, усиновлення, опіки та піклування та сімейних форм виховання дітей зрозуміння законів України «Про захист персональних даних», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо посилення відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних», «Про охорону дитинства», ст.ст. 188-39, 188-40 КУпАП, ст. 182 ККУ України. Підготовлено та роздано пам'ятки щодо відповідальності за порушення законодавства про захист персональних даних.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
5	<p><b>Опис заходу:</b> Попередити працівників про недопущення розголошення та витоку інформації.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Структурні підрозділи облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	В структурних підрозділах облдержадміністрації попереджено працівників про недопущення розголошення та витоку інформації, дотримання вимог щодо отримання, зберігання та використання інформації.
6	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити аналіз виявлення фактів недотримання термінів оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Івано-Франківської облдержадміністрації. Інформувати голову облдержадміністрації для розгляду питання на апаратних нарадах.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації проведено аналіз виявлення фактів недотримання термінів оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Івано-Франківської облдержадміністрації. Проінформовано голову облдержадміністрації, заступника голови облдержадміністрації. Розглянуто питання на апаратних нарадах в заступника голови облдержадміністрації. Видано окреме доручення.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
7	<p><b>Опис заходу:</b> Визначити осіб, відповідальних за своєчасне, повне та достовірне надання інформації.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>Керівниками структурних підрозділів облдержадміністрації визначено осіб, відповідальних за своєчасне, повне та достовірне надання інформації. Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації співпрацює з відповідальними особами з питань забезпечення своєчасного, повного та достовірного надання інформації та її публікації.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
8	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити роз'яснювальну роботу на постійній основі щодо дотримання встановлених вимог при призначенні керівників .</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	<p>Механізм формування конкурсної комісії передбачений " Положенням про конкурс на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти Івано-Франківської обласної ради" , затвердженим рішенням Івано-Франківської обласної ради від 12.07.2019 № 1166-29/2019. Відповідно до п.7 Положення до складу конкурсної комісії входять представники Власника, Уповноваженого органу, педагогічного колективу, громадського об'єднання батьків учнів закладів освіти, громадського об'єднання керівників закладів загальної середньої освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці. Зважаючи на те, що впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, то відповідно і комісії не створювалися.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
9	<p><b>Опис заходу:</b> Ознайомлювати членів комісії з Методичними рекомендаціями щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК від 29.09.2017 р. № 839.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	<p>Департаментом освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації розроблено пам'ятку щодо роз'яснення основних положень методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК від 29.09.2017 № 839 для ознайомлення членів конкурсних комісій. Зважаючи на те, що впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, то відповідно і комісії не створювалися.</p>
10	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити публікацію на офіційному вебсайті облдержадміністрації інформації щодо проведення конкурсного відбору з метою забезпечення прозорості проведеного конкурсу.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	<p>Зважаючи на те, що впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, відповідно не проводились публікації на офіційному вебсайті облдержадміністрації інформації щодо проведення конкурсного відбору.</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
11	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити роз'яснювальну роботу на постійній основі щодо дотримання встановлених вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів при прийнятті на посаду.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Голови конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Головами конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації при проведенні засідань конкурсної комісії проводиться роз'яснення щодо дотримання встановлених вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів при прийнятті на посаду. Інформація заноситься до протоколу конкурсної комісії.
12	<p><b>Опис заходу:</b> Ознайомлювати членів комісії з Методичними рекомендаціями щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затвердженими Рішенням НАЗК від 29.09.2017 р. № 839.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Голови конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	Головами конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації при проведенні засідань конкурсної комісії проводиться роз'яснення положень методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК від 29.09.2017 р. № 839.



№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
13	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити формування бази даних щодо отриманих заявок та виданих путівок.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>В Департаменті соціальної політики Івано-Франківської облдержадміністрації сформовано базу даних щодо отриманих заявок та виданих путівок із зазначенням: - порядкового номеру - прізвища, імені, по батькові особи, якій видається путівка-року народження - дати видачі путівки - терміну дійсності путівки (14 днів з дня видачі) - терміну перебування в інтернатному закладі (постійно/тимчасово) - статусу особи, (по віку/особаз інвалідністю/дитина з інвалідністю) - ким направлено клопотання для влаштування (органи місцевого самоврядування/структурні підрозділи з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій ) - прізвище особи яка забирає путівку - в який інтернатний заклад виписана путівка (геріатричний пансіонат/психоневрологічний інтернат/дитячий будинок інтернат).</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
14	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити публікацію на офіційному веб-сайті облдержадміністрації інформації щодо кількості отриманих заявок та виданих путівок.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>Департаментом соціальної політики облдержадміністрації проводиться публікація на офіційному веб-сайті облдержадміністрації інформації щодо кількості отриманих заявок та виданих путівок. Інформація публікується в розділі «Про важливе» в рубриці «Соціальний захист» за посиланням: <a href="https://www.if.gov.ua/socialnij-zahist/vlashtuvannia-v-internatni-ustanovy-systemy-sotsialnoho-zakhystu-naselennia-oblasti">https://www.if.gov.ua/socialnij-zahist/vlashtuvannia-v-internatni-ustanovy-systemy-sotsialnoho-zakhystu-naselennia-oblasti</a></p>
15	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити формування бази даних щодо отриманих заявок та виданих путівок</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>В департаменті соціальної політики Івано-Франківської облдержадміністрації розроблено та сформовано базу даних, де зазначаються видані путівки для оздоровлення дітей до ДП «МДЦ «Артек», ДП «УДЦ «Молода гвардія», ТОВ «Оздоровчо-профілактичний комплекс «Планета здоров'я», ТОВ «ЛАЯР СІТІ».</p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
16	<p><b>Опис заходу:</b> Проводити публікацію на офіційному веб-сайті облдержадміністрації інформації щодо кількості отриманих заявок та виданих путівок.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Виконано	<p>Департаментом соціальної політики облдержадміністрації проводиться публікація на офіційному вебсайті облдержадміністрації інформації щодо кількості отриманих заявок та виданих путівок. Інформація публікується в розділі «Про важливе» в рубриці «Соціальний захист» - «Оздоровлення та відпочинок дітей» за посиланням: <a href="https://www.if.gov.ua/socialnij-zahist/ozdorovlennia-ta-vidpochynok-ditei">https://www.if.gov.ua/socialnij-zahist/ozdorovlennia-ta-vidpochynok-ditei</a></p>

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
17	<p><b>Опис заходу:</b> Відбір об'єктів бюджетної сфери здійснювати на підставі наданих пропозицій райдержадміністрацій, міськвиконкомів, об'єднаних територіальних громад та відповідного списку об'єктів, погодженого чи затвердженого на профільних комісіях обласної ради.</p> <p><b>Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:</b> Департамент економічного розвитку, промисловості та інфраструктури облдержадміністрації</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше Впродовж року</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	<p>В області функціонувала «Цільова програма енергоефективності та розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії Івано-Франківської області на 2016-2020 роки», затверджена рішенням Івано-Франківської обласної ради від 10.06.2016 № 230-5/2016, якою передбачалося впровадження енергоефективних заходів на об'єктах бюджетної сфери. Чинність даної програми закінчилась у 2020 році. Оскільки у 2021 році регіональна цільова програма енергозбереження енергоефективності Івано-Франківської області на 2021-2025 роки не була прийнята, відбір об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів не здійснювався.</p>

### Заходи з усунення корупційних ризиків

**Сфера ризику:** Управління матеріальними ресурсами

**Назва ризику:** Можливість використання посадовими особами у власних цілях транспортних засобів, в тому числі з метою отримання неправомірної вигоди

**Опис ризику:** При реалізації повноважень, зокрема щодо розпорядження майном, наявними матеріальними ресурсами виникає можливість зловживань посадовими особами у власних цілях або в інтересах третіх осіб. Перевищення меж наданих повноважень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити облік роботи службових транспортних засобів шляхом ведення подорожніх листів із зазначенням в них інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше постійно</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проводиться ведення подорожніх листів із зазначенням в них інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки</p>	31.12.2023	виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення забезпечено ведення подорожніх листів щоденно на кожен службовий транспортний засіб зокрема із зазначенням інформації щодо маршруту руху, тривалості та мети поїздки, показників спідометра, прізвища водія, що забезпечує використання транспортних засобів для службових цілей.
	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити звірку наявних матеріальних ресурсів із зазначеними у подорожніх листах.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено звірку. Складено акт звірки</p>	31.12.2023	виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення проводиться звірка наявних матеріальних ресурсів із зазначеними у подорожніх листах. Щомісячно складаються акти фактичної наявності палива в автомобілях. із зазначенням марки автомобіля, показників спідометра, фактичного залишку паливо-мастильних матеріалів, залишку, згідно з подорожнім листом.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити звірку фактичних витрат з нормативними.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Управління облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення, керівники структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено аналіз фактичних витрат з нормативними</p>	31.12.2023	виконано	Управлінням облдержадміністрації з питань ресурсного забезпечення проводиться звірка фактичних витрат з нормативними. Щомісячно складаються акти звірки фактичних витрат паливо-мастильних матеріалів з нормативними із зазначенням марки автомобіля, пробігу, скільки видано ПММ, залишок та витрата по нормі і фактично.
	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити періодичний контроль шляхом перевірки змісту інформації, наведеної в подорожніх листах.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено аналіз фактичних витрат з нормативними</p>	31.12.2023	виконано	Сектором з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації проводиться періодичний контроль шляхом перевірки змісту інформації, наведеної в подорожніх листах та актах фактичної наявності палива в автомобілях , актах звірки фактичних витрат паливо-мастильних матеріалів з нормативними.

**Сфера ризику:** Управління інформацією

**Назва ризику:** Можливість недотримання термінів оприлюднення інформації, передбаченої Законом України «Про доступ до публічної інформації», на офіційному веб-сайті Івано-Франківської облдержадміністрації

**Опис ризику:** Обмеження доступу громадськості до відкритої інформації через обов'язкове оприлюднення даних про діяльність облдержадміністрації на веб-сайті

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---

1	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити аналіз дотримання термінів оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Івано-Франківської облдержадміністрації. Інформувати голову облдержадміністрації для розгляду питання на апаратних нарадах</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Управління інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Складено інформаційну довідку. Проінформовано голову облдержадміністрації. Структурними підрозділами надається достовірна, в повному обсязі інформація у встановлені терміни.</p>	31.12.2021	Виконано	<p>Управління інформаційної діяльності комунікацій з громадськістю облдержадміністрації забезпечує своє оприлюднення текстів розпоряджень на офіційному вебсайті <a href="https://www.if.gov.ua">https://www.if.gov.ua</a> 09.07.2021 за № 25/0/10-21/01-129 було прийнято окреме доручення щодо оприлюднення розпоряджень Івано-Франківської облдержадміністрації. На виконання окремого доручення, стру- підрозділи облдержадміністрації та її апарату – розробники розпоряджень забезпечують подання управління інформаційної діяльності та комуніка- громадськістю облдержадміністрації розпоряджень та здійснюють постійний контроль своєчасного надання розпоряджень та їх повної відповідно- оригіналам документів. У 2021 році управління інформаційної діяльності комунікацій з громадськістю облдержадміністрації інформувало го- облдержадміністрації та заступника облдержадміністрації про розпорядж- які не надійшли або надійшли з пору- терміну для публікації на вебсайті. За- результатами вжитих заходів усі розпорядження були оприлюднені на вебсайті облдержадміністрації. <a href="https://www.if.gov.ua/npasearch?&amp;cate">https://www.if.gov.ua/npasearch?&amp;cate</a></p>
---	--	------------	----------	--

**Сфера ризику:** Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

**Назва ризику:** Втручання у діяльність конкурсної комісії з проведення конкурсного відбору керівників закладів загальної середньої освіти обласного підпорядкування з метою впливу на прийняття нею рішень стосовно призначення керівника

**Опис ризику:** При реалізації наданих повноважень виникає можливість зловживань щодо прийняття рішень в особистих інтересах, інтересах зацікавлених осіб чи можливість впливу зацікавлених осіб на процес прийняття рішень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---

1	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити роз'яснювальну роботу на постійній основі щодо дотримання встановлених вимог при призначенні керівників.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено нараду з членами конкурсної комісії. Доведено до відома вимоги Закону України « Про запобігання корупції»</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	Впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, то відповідно і комісії не створювалися.
2	<p><b>Найменування заходу:</b> Ознайомлювати членів комісії з Методичними рекомендаціями щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затвердженими Рішенням НАЗК від 29.09.2017 р. № 839.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації. Відповідальний співвиконавець – сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Проведено нараду. Членів комісії ознайомлено з Методичними рекомендаціями щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	Департаментом освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації розроблено пам'ятку щодо роз'яснення основних положень методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК від 29.09.2017 № 839 для ознайомлення членів конкурсних комісій. Зважаючи на те, що впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, то відповідно і комісії не створювалися.



3	<p><b>Найменування заходу:</b> Конкурс проводити з залученням представників третіх осіб, експертів, представників громадських організацій.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше постійно</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Опубліковано інформацію в засобах масової інформації про проведення конкурсу, для інформування громадськості та залучення до участі в конкурсі.</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	Впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися.
4	<p><b>Найменування заходу:</b> Забезпечення відео- фіксації та онлайн-трансляції процедури проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Івано-Франківської обласної державної адміністрації.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше постійно при проведенні конкурсу</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Департамент освіти, науки та молодіжної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Забезпечено відео-фіксацію та онлайн-трансляцію процедури проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Івано-Франківської обласної державної адміністрації для інформування громадськості та залучення до участі в конкурсі.</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	Зважаючи на те, що впродовж 2021 року конкурси на посаду керівника комунального закладу загальної середньої освіти не проводилися, відповідно не проводились публікації на офіційному вебсайті облдержадміністрації інформації щодо проведення конкурсного відбору .

**Сфера ризику:** Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

**Назва ризику:** Можливість виявлення приватного інтересу у особи при прийнятті на посаду

**Опис ризику:** При реалізації наданих повноважень виникає можливість зловживань як претендентів на посаду, так і членів конкурсних комісій щодо прийняття рішень в особистих інтересах, інтересах зацікавлених осіб чи можливість впливу зацікавлених осіб на процес прийняття рішень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---

1	<p><b>Найменування заходу:</b> Проводити з кандидатами на посаду роз'яснювальну роботу на постійній основі по дотриманню встановлених вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж року</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Голови конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> З кандидатами на посаду проведено роз'яснювальну роботу щодо дотримання вимог законодавства по врегулюванню конфлікту інтересів</p>	31.12.2021	Виконано	<p>Головами конкурсних комісій структурних підрозділів облдержадміністрації з кандидатами на посаду проведено роз'яснювальну роботу щодо дотримання вимог законодавства по врегулюванню конфлікту інтересів, надано роз'яснення положень методичних рекомендацій щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, затверджених Рішенням НАЗК від 29.09.2017 р. № 839. Вручено пам'ятку.</p>
---	---	------------	----------	--

**Сфера ризику:** Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

**Назва ризику:** Недоброчесність працівників, що здійснюють прийом документів, проводять оформлення путівок та видають їх для влаштування в інтернатні (пансіонатні) установи людей похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю

**Опис ризику:** При прийманні документів щодо оформлення путівки та видачі її для влаштування в інтернатні (пансіонатні) установи людей похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, що видаються департаментом соціальної політики облдержадміністрації, у осіб, які відповідальні за опрацювання поданих документів, виникає можливість для отримання неправомірної вигоди за сприяння у прискоренні розгляду питання щодо отримання відповідних путівок та позитивного його вирішення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---

1

**Найменування заходу:**

Проводити формування бази даних щодо отриманих заявок та виданих путівок.

**Запланований строк виконання заходу:**

Інше

впродовж року

**Відповідальні виконавці**

Департамент соціальної політики облдержадміністрації

**Індикатор виконання**

Проведено систематизацію та контроль заявок та виданих путівок

31.12.2021

Виконано

- В Департаменті соціальної політики Івано-Франківської облдержадміністрації сформовано базу даних щодо отриманих заявок та виданих путівок із зазначенням: - порядкового номеру - прізвища, імені, по батькові - року народження особи, якій видається путівка - дати видачі путівки - терміну дійсності путівки (14 днів з дня видачі) - терміну перебування в інтернатному закладі (постійно/тимчасово) - статусу особи, (по віку/особаз інвалідністю/дитина з інвалідністю) - ким направлено клопотання для влаштування (органи місцевого самоврядування/структурні підрозділи з питань соціального захисту населення райдержадміністрацій ) - підпис особи яка забирає путівку - прізвище особи яка забирає путівку - в який інтернатний заклад виписана путівка (геріатричний пансіонат/психоневрологічний інтернат/дитячий будинок інтернат)

**Найменування заходу:**

Надання путівок проводити відповідно до вичерпного переліку документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них.

**Запланований строк виконання заходу:**

Інше  
впродовж року

**Відповідальні виконавці**

Посадові особи департаменту соціальної політики облдержадміністрації, що здійснюють прийом документів

**Індикатор виконання**

Проведено надання путівок за однаковими критеріями

31.12.2021

Виконано

Оформлення, видача путівок та критерії відбору до інтернатних установ здійснюються відповідно до положень про установи, які затвердженні рішеннями Івано-Франківської обласної ради зокрема: "Про затвердження Положення про Делятинський психоневрологічний інтернат в новій редакції" від 15.09.2017 №618-17/2017; "Про затвердження Положення про Погонянський психоневрологічний інтернат в новій редакції" від 15.09.2017 №619-17/2017; "Про затвердження Положення про Снятинський психоневрологічний інтернат в новій редакції" від 15.09.2017 №617-17/2017; "Про зміну найменування та затвердження Положення про Коломийський інтернат в новій редакції" від 13.12.2019 №1318-33/2019; Про затвердження Положення про Залучанський дитячий будинок-інтернат в новій редакції" від 25.09.2020 №1600-37/2020; "Про затвердження положення про Івано-Франківський геріатричний пансіонат у новій редакції" від 12.11.2021 №290-10/2021; "Про затвердження Положення про Коломийський геріатричний пансіонат" від 12.11.2021 № 291-10/2021; Про затвердження Положення про Коршівський геріатричний пансіонат" від 12.11.2021 № 292-10/2021.

3	<p><b>Найменування заходу:</b> Періодичний контроль з боку уповноваженого підрозділу за діяльністю посадових осіб, що здійснюють прийом документів на оформлення путівок шляхом запровадження моніторингу виданих путівок та заяв осіб, які звернулись за наданням путівки</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції департаменту соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Перевірено звітність про використання путівок</p>	31.12.2021	Виконано	Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції департаменту соціальної політики облдержадміністрації проводиться періодичний контроль за діяльністю посадових осіб, що здійснюють прийом документів на оформлення путівок шляхом моніторингу виданих путівок та заяв осіб, які звернулись за наданням путівки з базою даних.
---	---	------------	----------	---

**Сфера ризику:** Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

**Назва ризику:** Недоброчесність працівників, що здійснюють розподіл путівок між структурними підрозділами районних державних адміністрацій, виконавчими комітетами міст обласного значення та об'єднаними територіальними громадами в області для оздоровлення дітей в МДКЦ "Артек", УДЦ "Молода гвардія", інших оздоровчих закладах

**Опис ризику:** При розподілі путівок між структурними підрозділами районних державних адміністрацій, виконавчими комітетами міст обласного значення та об'єднаними територіальними громадами до компетенції яких відноситься оздоровлення та відпочинок дітей, що здійснюється департаментом соціальної політики облдержадміністрації, у осіб, які відповідальні за розподіл путівок, виникає можливість для отримання неправомірної вигоди за сприяння у формуванні розподілу путівок з наданням переваги відповідній територіальній одиниці, непропорційному розподілі путівок

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---

**Найменування заходу:**

Проводити формування бази даних щодо отриманих заявок та виданих путівок.

**Запланований строк виконання заходу:**

Інше

В департаменті соціальної політики Івано-Франківської облдержадміністрації розроблено та сформовано базу даних, де зазначаються видані путівки для оздоровлення дітей до ДП «МДЦ «Артек», а саме: Номер путівки Вид путівки Прізвище, ім'я та по батькові дитини СтатьДата народження Вік(повних років на моментзаїзду) Найменуваннязакладу освіти (денавчається дитина таклас/курс) Адреса проживання дитини Прізвище, ім'я та по батькові батьків (або осіб, які їх замінюють), телефон Пільгова категорія дитини(у відповідності до категорії: серія та номер посвідчення) Серія та номер свідоцтва про народження (паспорта) дитини В департаменті соціальної політики Івано-Франківської облдержадміністрації розроблено та сформовано базу даних, де зазначаються видані путівки для оздоровлення дітей до ДП «УДЦ «Молода гвардія», а саме: Номер путівки Вид путівки Прізвище, ім'я та по батькові дитини Дата народженняНайменування закладуосвіти (де навчаєтьсядитина та клас/курс)Адреса проживаннядитини Прізвище, ім'я та по батькові батьків (абоосіб, які їх замінюють),телефон Пільговакатегорія дитини(у відповідності до категорії:

**Найменування заходу:**

Надання путівок проводити відповідно до вичерпного переліку документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них.

**Запланований строк виконання заходу:**

Інше  
впродовж року

**Відповідальні виконавці**

Посадові особи департаменту соціальної політики облдержадміністрації, що здійснюють прийом документів

**Індикатор виконання**

Проведено надання путівок за однаковими критеріями

31.12.2021

Виконано

Критерії відбору, оформлення та видача путівок в області для оздоровлення дітей в державному підприємстві «Український дитячий центр «Молода гвардія» проводиться відповідно до вимог Наказу Міністерства соціальної політики України 02.06.2020 № 358 Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 12 червня 2020 р. за № 517/34800 «Про затвердження Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства «Український дитячий центр «Молода гвардія» за рахунок бюджетних коштів».

Критерії відбору, оформлення та видача путівок в області для оздоровлення дітей в державному підприємстві України «Міжнародний дитячий центр «Артек» проводиться відповідно до вимог Наказу Міністерства соціальної політики України від 02.06.2020 № 359 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 червня 2020 р. за № 518/34801 «Про затвердження Положення про порядок направлення дітей на оздоровлення та відпочинок до державного підприємства України «Міжнародний дитячий центр «Артек» за рахунок бюджетних коштів».

Критерії відбору, оформлення та видачу путівок в області у гірські

3	<p><b>Найменування заходу:</b> Періодичний контроль з боку уповноваженого підрозділу за діяльністю посадових осіб, що здійснюють прийом документів на оформлення путівок шляхом запровадження моніторингу виданих путівок та заяв осіб, які звернулись за наданням путівки</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції департаменту соціальної політики облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Перевірено звітність про використання путівок</p>	31.12.2021	Виконано	Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції департаменту соціальної політики облдержадміністрації проводиться періодичний контроль за діяльністю посадових осіб, що здійснюють прийом документів на оформлення путівок шляхом моніторингу виданих путівок та заяв осіб, які звернулись за наданням путівки з базою даних
---	---	------------	----------	--

**Сфера ризику:** Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади

**Назва ризику:** Відбір пріоритетних об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів

**Опис ризику:** При відборі пріоритетних об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів, виникає ризик в наданні переваги окремим об'єктам

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
---	-------	---------------------------	----------------	---



1	<p><b>Найменування заходу:</b> Відбір об'єктів бюджетної сфери здійснювати на підставі наданих пропозицій райдержадміністрацій, міськвиконкомів, об'єднаних територіальних громад та відповідного списку об'єктів, погодженого чи затвердженого на профільних комісіях обласної ради.</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щороку</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Департамент економічного розвитку, промисловості та інфраструктури облдержадміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Уникнено впливу приватного інтересу посадових осіб під час здійснення відбору об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів. Критеріями відбору є соціальна значимість об'єктів, кількість мешканців (відвідувачів) об'єкта, економічний ефект від впровадження енергоощадних заходів</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	<p>В області функціонувала «Цільова програма енергоефективності та розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії Івано-Франківської області на 2016-2020 роки», затвердженою рішенням Івано-Франківської обласної ради від 10.06.2016 № 230-5/2016, якою передбачалося впровадження енергоефективних заходів на об'єктах бюджетної сфери. Чинність даної програми закінчилась у 2020 році. Облдержадміністрацією було розроблено проєкт нової «Регіональної цільової програми енергозбереження та енергоефективності Івано-Франківської області на 2021-2025 роки» та поданий на розгляд профільної комісії обласної ради. В 2021 програму не прийнято.</p>
---	---	------------	----------------------------------	--

2	<p><b>Найменування заходу:</b> Додатковий контроль уповноваженим підрозділом шляхом мотінорингу наданих пропозицій райдержадміністрацій, міськвиконкомів, ОТГ щодо відбору об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше щоквартально</p> <p><b>Відповідальні виконавці</b> Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату обласної державної адміністрації</p> <p><b>Індикатор виконання</b> Уникнено впливу приватного інтересу посадових осіб під час здійснення відбору об'єктів бюджетної сфери, які потребують впровадження енергоефективних заходів</p>	31.12.2021	Строк виконання заходу не настав	В області функціонувала «Цільова програма енергоефективності та розвитку сфери виробництва енергоносіїв з відновлюваних джерел енергії Івано-Франківської області на 2016-2020 роки». В 2021 програму не прийнято.
---	--	------------	----------------------------------	--

### Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Система електронного декларування: подання та заповнення електронних декларацій.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> практичне заняття з перевіркою рівня знань</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж I кварталу 2020-2021 років</p>	31.03.2021	Виконано	737
2	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Окремі питання практичного застосування змін антикорупційного законодавства.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> практичне заняття з перевіркою рівня знань</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж 2020-2021 років</p>	31.12.2021	Виконано	1328

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
3	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Розміщення на офіційному веб-сайті облдержадміністрації інформації та роз'яснень для суб'єктів декларування, в тому числі роз'яснень Національного агентства з питань запобігання корупції</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> методичні та роз'яснювальні матеріали</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше впродовж 2020-2021 років</p>	31.12.2021	Виконано	100
4	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Е-декларування та найчастіші питання, що виникають при поданні декларацій</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше лютий- березень 2020-2021 років</p>	04.03.2021	Виконано	42
5	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Основні положення антикорупційного законодавства України. Відповідальність за вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень, правові засади відшкодування збитків, завданих внаслідок їх вчинення</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше квітень 2020-2021 років</p>	21.04.2021	Виконано	48
6	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Комунікативна взаємодія органів державної влади та інститутів громадянського суспільства як механізм запобігання корупції. Спеціальні обмеження, встановлені Законами України «Про Державну службу», «Про запобігання корупції». Сумісництво та суміщення. Відповідальність за порушення встановлених обмежень.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше травень 2020-2021 років</p>	18.05.2021	Виконано	45

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
7	<p><b>Найменування заходу:</b>  Інші тематичні напрями, зазначте, які саме  Законодавче та нормативно-правове забезпечення запобіганню та протидії корупції в органах державної влади та органах місцевого самоврядування. Правові засади запобігання та протидії корупції. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b>  семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  червень 2020-2021 років</p>	18.06.2021	Виконано	30
8	<p><b>Найменування заходу:</b>  Інші тематичні напрями, зазначте, які саме  Корупційні діяння на державній службі – загроза національній безпеці української держави. Етика державного службовця як засіб запобігання та протидії корупції. Правила етичної поведінки державного службовця. Дисциплінарна та матеріальна відповідальність державних службовців</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b>  семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  липень 2020-2021 років</p>	07.07.2021	Виконано	35
9	<p><b>Найменування заходу:</b>  Інші тематичні напрями, зазначте, які саме  Статус та організація діяльності НАЗК. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні та протидії корупції. Запобігання і врегулювання конфлікту інтересів в органах виконавчої влади</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b>  семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b>  Інше  серпень 2020-2021 років</p>	31.08.2021	Виконано	38

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
10	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Формування та реалізація антикорупційної політики. Обмеження щодо одержання подарунків. Запобігання одержанню неправомірної вигоди або подарунка та поводження з ними. Відповідальність при проведенні тендерних процедур електронної системи публічних закупівель</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше вересень 2020-2021 років</p>	30.09.2021	Виконано	42
11	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Міжнародні стандарти запобігання та протидії легалізації (відмивання) доходів, одержаних злочинним шляхом. Проведення службових розслідувань (перевірок) з метою вивчення причин та умов, що призвели до вчинення корупційних правопорушень або невиконання вимог антикорупційного законодавства.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше жовтень 2020-2021 років</p>	22.10.2021	Виконано	30
12	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Запобігання корупції у діяльності юридичних осіб. Обмеження після припинення діяльності, пов'язаної виконанням функцій держави, місцевого самоврядування. Організація своєчасного реагування на повідомлення про факти корупційних правопорушень.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше листопад 2020-2021 років</p>	22.11.2021	Виконано	46

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
13	<p><b>Найменування заходу:</b> Інші тематичні напрями, зазначте, які саме Антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування. Здійснення фінансового моніторингу як умова протидії корупції. Інші механізми запобігання та протидії корупції, антикорупційна експертиза, спеціальна перевірка.</p> <p><b>Форма навчального заходу:</b> семінар</p> <p><b>Запланований строк виконання заходу:</b> Інше грудень 2020-2021 років</p>	09.12.2021	Виконано	52