Звіт за перше півріччя 2026 року

Орган: ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Заходи з реалізації засад загальної відомчої політики, виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
1	**Опис заходу:** Прийняття рішення про виїзд за межі України водіїв, що здійснюють перевезення для потреб Збройних сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації апарату ОДА (як підрозділ, який забезпечує організацію діяльності відповідної комісії/робочої групи) **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час розгляду відповідних документів	31.12.2024	Виконано	Захід реалізовувався до прийняття постанови Кабінету Міністрів України № 282 від 7 березня 2025 року, якою було внесено останні зміни до правил перетину кордону (постанова Кабінету Міністрів України № 57 від 27.01.1995, зі змінами) та припинено функціонування системи "Шлях" через її неефективність і брак прозорості.
2	**Опис заходу:** Визначення підприємств, установ, організацій, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення в особливий період у Запорізькій області **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Структурні підрозділи ОДА (згідно із сферами діяльності, визначеними розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 13.04.2023 № 183 «Про затвердження критеріїв визначення підприємств, установ і організацій, які мають важливе значення для задоволення потреб територіальної громади в особливий період у Запорізькій області» **Запланований строк виконання заходу:** Інше По мірі проведення засідань робочої групи	30.06.2026	Виконано	Розпорядження № 183 від 13.04.2023 наразі втратило чинність.На даний момент базовим і чинним документом є розпорядження голови Запорізької ОДА від 11 лютого 2026 року № 142 «Про затвердження Критеріїв визначення підприємств, установ і організацій, які мають важливе значення для забезпечення потреб територіальної громади в особливий період у Запорізькій області». Це розпорядження замінило попередні редакції.
3	**Опис заходу:** Організація діяльності обласної державної адміністрації з організаційних питань, зокрема оформлення перепусток на час дії комендантської години **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Керівник апарату ОДА, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Місяць Рік 01.08.2024	30.06.2026	Виконано	Організаційним відділом облдержадміністрації розроблений та затверджений 06.05.2025 керівником апарату облдержадміністрації ПОРЯДОК зберігання бланків перепусток на території Запорізької області під час дії комендантської години в Запорізькій обласній державній адміністрації, визначає вимоги до зберігання бланків перепусток в Запорізькій обласній державній адміністрації.
4	**Опис заходу:** Здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, інформування голови облдержадміністрації та Національного агентства з питань запобігання корупції про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (узаг.), структурні підрозділи ОДА та її апарату **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щопівроку та у разі необхідності	30.06.2026	Виконано	При необхідності за наявності сумнівів, забезпечено 100-відсоткове проходження працівниками обласної військової адміністрації та її апарату тесту для визначення наявності/відсутності конфлікту інтересів на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції.
5	**Опис заходу:** Перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** 1. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (в т.ч. спільно із Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації), структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Місяць Рік Починаючи з 31.12.2024	30.06.2026	Виконано	На виконання вимог статті 51-2 Закону України "Про запобігання корупції" сектором з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації та уповноваженими (відповідальними) особами структурних підрозділів облдержадміністрації з цього напрямку роботи, перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному відповідно до Закону порядку, проводиться постійно упродовж року при звільненні осіб з посад, які припиняють виконання функцій держави. Щорічні декларації - під час кампанії декларування. Під час проведення перевірки факту подання декларацій суб’єктами декларування Запорізької ОДА за 2025 рік виявлено 1 факт несвоєчасного подання щорічної декларації особою, яка була звільнена з посади державної служби

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				Департаменту освіти і науки про що повідомлено керівника та відповідне повідомлення направлено до НАЗК.
6	**Опис заходу:** Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі з питань етичної поведінки **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (в т.ч. спільно із Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації), структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Щопівроку	30.06.2026	Виконано	На постійній основі здійснюється контроль за дотриманням працівниками облдержадміністрації вимог антикорупційного законодавства, у тому числі щодо правил етичної поведінки та запобігання конфлікту інтересів. Протягом звітного періоду проводилися регулярні моніторингові заходи, роз'яснювальна робота та надання індивідуальних консультацій з питань дотримання загальних етичних норм державної служби (службової діяльності). Фактів порушення антикорупційного законодавства або правил етичної поведінки у звітному періоді не зафіксовано.
7	**Опис заходу:** Забезпечення підготовки антикорупційної програми облдержадміністрації, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Організаційний відділ апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА та її апарату **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щокварталу	30.06.2026	Виконано	Антикорупційна програма Запорізької ОДА прийнята на 2024-2026 р.р. Наразі зміни до неї не вносились. Моніторинг ії виконання проводиться щоквартально.
8	**Опис заходу:** Представництво обласної державної адміністрації в судах **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Юридичне управління апарату ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Щопівроку	30.06.2026	Виконано	Забезпечено стовідсоткове представництво інтересів обласної державної адміністрації в судових інстанціях усіх рівнів
9	**Опис заходу:** Організація діяльності обласної державної адміністрації з правових питань, зокрема актуалізація регламентуючих документів облдержадміністрації **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Керівник апарату ОДА, Юридичне управління апарату ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щокварталу	30.06.2026	Виконано	За звітний період юридичним управлінням апарату облдержадміністрації спільно зі структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату в повному обсязі опрацьовуються регламентуючі документи облдержадміністрації у відповідності до чинного законодавства
10	**Опис заходу:** Проведення відбору кандидатів на посади. Організаційне забезпечення процедур: призначення на посади в апараті ОДА та її самостійних структурних підрозділах у період дії воєнного стану **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Відділ управління персоналом апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час проведення відбору кандидатів на посади у період дії воєнного стану	30.06.2026	Виконано	З метою укомплектування вакантних посад в апараті та самостійних структурних підрозділах ОДА в умовах воєнного стану, забезпечено процедуру добору кандидатів.
11	**Опис заходу:** Здійснення державного контролю за дотриманням підприємствами, установами та організаціями Запорізької області правил, норм, стандартів з питань архівної справи і діловодства у межах визначених повноважень **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Державний архів Запорізької області **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Не виконано	У І півріччі 2026 року перевірки не проводились. Проведення перевірок не здійснюється з 2022 року відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 303 «Про припинення заходів державного нагляду (контролю) в умовах воєнного стану» та листа Державної архівної служби України від 10.05.2026 № 1668/2.01-24/0 «Про коригування планів роботи». Тобто, перевірки заплановані у 2022 році були скасовані та надалі не плануються до припинення чи скасування воєнного стану.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
12	**Опис заходу:** Проведення в установленому порядку обліку, обстеження та аналізу діяльності архівних установ незалежно від форми власності та підпорядкування **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Державний архів Запорізької області **Запланований строк виконання заходу:** Інше 2. Щороку	30.06.2026	Не виконано	У І півріччі 2026 року перевірки не проводились. Проведення перевірок не здійснюється з 2022 року відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 303 «Про припинення заходів державного нагляду (контролю) в умовах воєнного стану» та листа Державної архівної служби України від 10.05.2026 № 1668/2.01-24/0 «Про коригування планів роботи». Тобто, перевірки заплановані у 2022 році були скасовані та надалі не плануються до припинення чи скасування воєнного стану.
13	**Опис заходу:** Забезпечення видачі архівних довідок, копій документів та інших запитів фізичних і юридичних осіб **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Державний архів Запорізької області **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Виконано	У І півріччі 2026 року відділом інформації та використання документів Державного архіву Запорізької області опрацьовано 1876 запитів, з них з позитивним результатом – 950. Кількість виконаних запитів за 6 місяців 2026 року за тематикою: соціально-правового характеру –1441; тематичних – 177; майнових – 258.
14	**Опис заходу:** Облік, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Загальний відділ апарату ОДА (узаг.), структурні підрозділи ЗОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Виконано	Облік, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів.
15	**Опис заходу:** Організація роботи зі зверненнями громадян **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Відділ роботи із зверненнями громадян апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку до 31 грудня	30.06.2026	Виконано	Організація роботи зі зверненнями громадян забезпечена в повному обсязі, як відділом роботи із зверненнями громадян апарату, так і структурними підрозділами ОДА.
16	**Опис заходу:** Організація роботи щодо отримання інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Керівник апарату ОДА, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щокварталу	30.06.2026	Виконано	Організація роботи щодо отримання інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» забезпечено в повному обсязі.
17	**Опис заходу:** Планування діяльності з внутрішнього аудиту, організація та проведення внутрішніх аудитів **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Відділ внутрішнього аудиту ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час здійснення діяльності з внутрішнього аудиту	30.06.2026	Виконано	Затверджено 30.12.2025 головою Запорізької обласної державної адміністрації, начальником Запорізької обласної військової адміністрації Зведений план діяльності з внутрішнього аудиту Запорізької обласної державної адміністрації на 2026 - 2028 роки
18	**Опис заходу:** Документування результатів аудиту, підготовка звітів та висновків з рекомендаціями для подання голові ОДА для прийняття ним відповідних управлінських рішень **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Відділ внутрішнього аудиту ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час здійснення діяльності з внутрішнього аудиту	30.06.2026	Виконано	За І півріччя 2026 року було завершено 2 внутрішніх аудити, під час проведення яких з членами аудиторської групи було здійснено обговорення всіх виявлених недоліків.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
19	**Опис заходу:** Забезпечення реалізації та участь у формуванні на території області державної політики, спрямованої на розвиток підприємництва, надання адміністративних послуг **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** 1. Департамент економічного розвитку і торгівлі ОДА (узаг.), Департамент фінансів ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Виконано	Протягом 1 півріччя 2026 року затверджено паспорти бюджетної програми (накази Департаменту економічного розвитку і торгівлі ОДА «Про затвердження Паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік від 22.01.2026 № 2-ОД, від 26.02.2026 № 15-ОД, від 02.06.2026 № 28-ОД) з урахуванням напрямів використання бюджетних коштів, ключових показників ефективності та якості.
20	**Опис заходу:** Підготовка та схвалення проєкту обласного бюджету для розгляду на сесії обласної ради (мирний час), затвердження обласного бюджету начальником військової адміністрації (воєнний стан) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** 1. Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА - головні розпорядники коштів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку (вересень-грудень року, що передує плановому)	30.06.2026	Строк виконання заходу не настав	Термін виконання заходу щодо затвердження бюджетних запитів не настав. Розпорядження «Про обласний бюджет на 2026 рік» прийнято 11.12.2025 за № 1255 та своєчасно оприлюднено на сайті облдержадміністрації. Протягом І півріччя 2026 року розпорядженнями начальника обласної військової адміністрації внесені зміни до зазначеного розпорядження, які також своєчасно оприлюднено на сайті облдержадміністрації, зокрема: 14.01.2026 № 16; 28.01.2026 № 80; 24.02.2026 № 176; 19.03.2026 № 250; 07.04.2026 № 317; 18.05.2026 № 452.
21	**Опис заходу:** Здійснення розподілу та перерозподілу обсягів трансфертів з державного бюджету місцевим бюджетам **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА - головні розпорядники коштів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Розподіл трансфертів з державного бюджету, які надходять через обласний бюджет здійснюється відповідно до діючих порядків використання субвенцій та із застосуванням формульного підходу, якщо це передбачено порядком, що дозволяє застосовувати максимально неупереджений підхід при розподілі міжбюджетних трансфертів. Погодження розподілу під час дії правового режиму воєнного стану здійснюється з відповідним профільним заступником голови облдержадміністрації.
22	**Опис заходу:** Погодження напрямків спрямування додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією Російської Федерації, для тимчасово окупованих територіальних громад **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент фінансів ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Прийнято розпорядження голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 29.01.2026 № 85 «Про погодження розподілу напрямків використання додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією російської федерації на 2026 рік». До зазначеного розпорядження протягом І півріччя поточного року внесені зміни розпорядженнями: 1. від 16.03.2026 № 232; 2. від 06.04.2026 № 314; 3. від 28.04.2026 № 375; 4. від 12.05.2026 № 435. Спрямування додаткової дотації погоджено всім бюджетам, які потребували погодження.
23	**Опис заходу:** Прийняття рішення про передачу коштів у вигляді міжбюджетного трансферту до іншого місцевого бюджету **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент фінансів ОДА (узаг.), районні державні адміністрації, військові адміністрації населених пунктів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	З обласного бюджету протягом І півріччя 2026 року виділено 19 місцевим бюджетам області кошти субвенції на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів/програм публічних інвестицій та кошти іншої субвенції в загальному обсязі 244,7 млн. грн, що складає 11,2% закріплених доходів загального фонду обласного бюджету. Міжбюджетні трансферти з обласного бюджету іншому місцевому бюджету надавалися виключно на заходи, які не можуть бути реалізовані за кошти бюджету відповідної громади та/або державного бюджету. Кошти виділено з дотриманням вимог бюджетного законодавства, на реалізацію заходів місцевих/регіональних програм, з укладанням відповідних договорів між обласним та відповідним місцевим бюджетом. Кількість укладених договорів щодо надання субвенції з обласного бюджету за І півріччя поточного року - 43. Здійснюється контроль за виконанням умов договорів.
24	**Опис заходу:** Затвердження кошторисів і планів асигнувань структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, військових адміністрацій населених пунктів	30.06.2026	Виконано	Кошториси, плани асигнувань на 2026 рік перевірені і рекомендовані до затвердження в установленому порядку.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу: Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА, районні державні адміністрації, військові адміністрації населених пунктів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років			
25	**Опис заходу:** Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів і кошторисів **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Керівник апарату, відділ фінансового забезпечення апарату, відділ управління персоналом апарату ОДА, структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 3. Щороку перед складанням річної фінансової звітності (листопад) або у разі зміни матеріально відповідаль-них осіб	30.06.2026	Виконано	З метою мінімізації ризиків недоброчесності та забезпечення збереження матеріальних цінностей, укладено 42 договори про повну матеріальну відповідальність із відповідними посадовими особами під час їх призначення. На підставі звітів структурних підрозділів ОДА та її апарату, кожним підрозділом проведено по 6 щомісячних звірок залишків матеріальних цінностей на кінець звітного місяця; розбіжностей або порушень не виявлено.
26	**Опис заходу:** Підготовка інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність» **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Сектор моніторингу публічних закупівель ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Перед запланованим засіданням робочої групи постійно	30.06.2026	Виконано	З 19.05.2026 утворено Управління економічного аналізу і контролю ОДА зі статусом юридичної особи.Посадовою інструкцією начальника Управління економічного аналізу і контролю ОДА затверджено контролюючу функцію за підготовкою інформації.Спеціалісти відділу моніторингу публічних закупівель Управління економічного аналізу і контролю ОДА щотижнево надають інформації про результати аналізу публічних закупівель, замовниками яких є суб'єкти господарювання державної та комунальної форм власності Запорізької області. На підставі цих даних щотижня формується аналітична інформація про ймовірні порушення та надається на розгляд керівництву ОДА, результати також заслуховуються на нараді під керівництвом голови ОДА та приймаються рішення щодо винесення інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність». За 1 півріччя 2026 надано керівництву 25 щотижневих довідок про результати публічних закупівель
27	**Опис заходу:** Оголошення процедури публічних закупівель **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Сектор моніторингу публічних закупівель (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, уповноважена особа з публічних закупівель апарату, структурні підрозділи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Під час проведення процедури закупівлі	30.06.2026	Виконано	Управління економічного аналізу і контролю ОДА здійснює аналіз запланованих закупівель, що планують проводити структурні підрозділи ЗОДА, на предмет встановлення дискримінаційних вимог для учасників. Управління економічного аналізу і контролю ОДА здійснює аналіз публічних закупівель, що проводять структурні підрозділи ЗОДА, на предмет встановлення дискримінаційних вимог до предмету закупівлі в тендерній документації та ймовірного завищення вартості предмету закупівлі. Управління економічного аналізу і контролю ОДА здійснює аналіз закупівель, що проводять структурні підрозділи ЗОДА, на предмет дотримання вимог законодавства про публічні закупівлі.
28	**Опис заходу:** Підготовка та внесення на розгляд голові облдержадміністрації пропозицій щодо відпрацювання регіональних цільових програм з питань оборонної роботи, їх супроводження при розгляді на засіданнях постійних комісій та сесіях обласної ради **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управлвння оборонної роботи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Перед проведенням закупівлі	30.06.2026	Виконано	Розроблено пам'ятку щодо визначення механізму взаємодії з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління оборонної роботи ОДА. Виконано 100відсоткове проведення моніторингу цін при здійсненні закупівель. Кількість контрольних заходів - 125.
29	**Опис заходу:** Участь в утворенні обласної призовної комісії, організації підготовки та проведенні призову громадян України на строкову військову службу. **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управлвння оборонної роботи ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше При утворенні комісії та проведенні огляду	30.06.2026	Не виконано	Комісія не утворювалася, бо у 1 півріччі 2026 році діяв режим воєнного стану, призов не проходив. У разі відновлення комісії прийняття участі у складі обласної призивної комісії з членів комісії буде уточнена інформація щодо можливого конфлікту інтересів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
30	**Опис заходу:** Розгляд клопотань і заяв з питань, пов'язаних з розпорядженням земельними ділянками державної власності (надання дозволів на розроблення документації із землеустрою та її затвердження, вилучення, надання, продаж земельних ділянок, укладання договорів оренди землі, сервітуту, суперфіцію, зміна цільового призначення) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент агропромислового розвитку ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Не рідше, ніж раз у квартал, протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту проведено моніторинг щодо реалізації строків прийнятих рішень. У звітному періоді за перше півріччя 2026 року відділом земельних відносин розглянуто 19 (заяв, клопотань, листів), з яких видано 13 розпоряджень голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації, на 6 (заяв, клопотань, листів) надані відповіді. Строки прийнятих рішень дотримано.
31	**Опис заходу:** Розроблення та реалізація обласних програм щодо розвитку, будівництва/реконструкції, відновлення об'єктів житлово-комунального господарства, паливно-енергетичного комплексу, інженерної та дорожньої інфраструктури (зокрема укладання договорів на будівельні роботи, перерахунок коштів підрядним організаціям, приймання в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, координація роботи державного підприємства «Місцеві дороги Запорізької області») **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Перед проведенням закупівель постійно	30.06.2026	Виконано	Програми розвитку галузі складені, прийняті та виконуються із дотриманням норм чинного законодавства.
32	**Опис заходу:** Здійснення контролю за виконанням місцевих програм реконструкції, заміни житлового фонду, відновлення будівель і споруд, зруйнованих в результаті бойових дій **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. До 31.12.2024 (з урахуванням темпів деокупації населених пунктів області)	31.12.2024	Виконано	Зазначений захід було виконано в установлений строк до 31.12.2024
33	**Опис заходу:** Забезпечення реалізації повноважень ОДА щодо ліцензування господарської діяльності з виробництва теплової енергії (крім діяльності з виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях, теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії), виробництва теплової енергії на установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії, транспортування її магістральними та місцевими (розподільчими) тепловими мережами, постачання теплової енергії, в обсягах, що не перевищують рівень, який встановлюється умовами та правилами провадження ліцензійної діяльності (ліцензійними умовами) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Постійно	30.06.2026	Не виконано	Заходи не здійснювались, так як відповідно до Постанови КМУ від18.03.2022 № 314 у період дії воєнного стану право на провадження господарської діяльності може набуватися на підставі безоплатного подання Декларації про провадження господарської діяльності
34	**Опис заходу:** Забезпечення реалізації повноважень облдержадміністрації щодо ліцензування господарської діяльності з централізованого водопостачання та водовідведення **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Постійно	30.06.2026	Не виконано	Заходи не здійснювались, так як відповідно до Постанови КМУ від18.03.2022 № 314 у період дії воєнного стану право на провадження господарської діяльності може набуватися на підставі безоплатного подання Декларації про провадження господарської діяльності
35	**Опис заходу:** Забезпечення ефективного і цільового використання відповідних бюджетних коштів, розпорядником яких визначено департамент (зокрема погодження фінансових витрат Державному підприємству «Місцеві дороги Запорізької області») **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Не рідше одного разу на квартал	30.06.2026	Виконано	Забезпечено ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів, розпорядником яких визначено департамент (зокрема погодження фінансових витрат Державному підприємству «Місцеві дороги Запорізької області»)
36	**Опис заходу:** Погодження призначення на посаду керівників обласних комунальних підприємств за сферою житлово-комунального господарства **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА	30.06.2026	Виконано	У І півріччі 2026 року отримано 1 заяву про призначення на посаду керівника обласного комунального підприємства за сферою житлово-комунального господарства.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Запланований строк виконання заходу: Інше Після надходження заяви від кандидата про призначення на посаду			
37	**Опис заходу:** Створення і використання матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент з питань цивільного захисту населення ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Дев’ять працівників Департаменту ознайомлені під підпис з вимогами постанови КМУ від 30.09.2015 №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів (крім державних) для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків».Вибірковий контроль за правильністю опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей, що здійснюється керівництвом залежить від частоти видачі матеріальних цінностей, тому протягом 2024-2026 років триста вісімнадцять перевірок.
38	**Опис заходу:** Створення територіальної та місцевих системи оповіщення та інформування населення про загрозу і виникнення надзвичайних ситуацій **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент з питань цивільного захисту населення ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 01.12.2022 № 550 затверджена Обласна цільова Програма реалізації заходів цивільного захисту в умовах воєнного стану та в мирний час на 2023-2027 роки», зі змінами.
39	**Опис заходу:** Підготовка відповідних матеріалів щодо видачі або анулювання в установленому порядку дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення (у тому числі водних ресурсів); Здійснення розгляду документів та підготування матеріалів щодо видачі, анулювання та переоформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для суб'єктів господарювання, об’єкти яких належать до другої або третьої групи в установленому чинним законодавством порядку **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент захисту довкілля ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Виконано	Підготовка відповідних матеріалів щодо видачі або анулювання в установленому порядку дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об’єктів природно-заповідного фонду загальнодержавного значення (у тому числі водних ресурсів); Здійснення розгляду документів та підготування матеріалів щодо видачі, анулювання та переоформлення дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для суб'єктів господарювання, об’єкти яких належать до другої або третьої групи в установленому чинним законодавством порядку
40	**Опис заходу:** Видача висновку з оцінки впливу на довкілля/ рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля (виключно через Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент захисту довкілля ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку	30.06.2026	Виконано	Здійснення контролю керівником щодо своєчасного оприлюднення документів виключно через Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля
41	**Опис заходу:** Проведення перевірок автоперевізників на предмет виявлення нелегальних перевезень та при проведенні моніторингів стану дотримання умов договорів автоперевізниками **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент інфраструктури та промисловості ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щомісяця	30.06.2026	Виконано	Забезпечено планування проведення перевірок та моніторингів шляхом складання внутрішнього наказу на проведення перевірок та моніторингів та затвердження місячного плану перевірок заступником голови облдержадміністрації, згідно із заходами, які затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02.11.2023 № 645 «Про підвищення рівня безпеки дорожнього руху та якості послуг при перевезенні пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області». За І півріччя 2026 року проведено 11 моніторингів з дотриманням вимог антикорупційної програми
42	**Опис заходу:** Державна реєстрація договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 31.12.2024 (у разі необхідності)	30.06.2026	Не виконано	Забезпечено планування проведення перевірок та моніторингів шляхом складання внутрішнього наказу на проведення перевірок та моніторингів та затвердження місячного плану перевірок заступником голови облдержадміністрації, згідно із заходами, які затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02.11.2023 № 645 «Про підвищення рівня безпеки дорожнього руху та якості послуг при перевезенні пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області». За І півріччя 2026

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				року проведено 11 моніторингів з дотриманням вимог антикорупційної програми
43	**Опис заходу:** Впровадження та використання міжнародної технічної допомоги (МТД) на території Запорізької області **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше У разі надходження МТД	30.06.2026	Не виконано	У І півріччі 2026 року Управління не здійснювало підготовку проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо прийняття на баланс майна, отриманого в рамках міжнародної технічної допомоги, у зв’язку з відсутністю такого майна
44	**Опис заходу:** Видача документів дозвільного характеру та надання адміністративних послуг Управлінням містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** 1. Управління містобудування та архітектури ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 31.07.2024	30.06.2026	Виконано	Працівники Управління містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації, задіяні у наданні адміністративних послуг, під особистий підпис попереджені про відповідальність відповідно до чинного законодавства. Працівники Управління містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації, задіяні у наданні адміністративних послуг, під особистий підпис попереджені про відповідальність відповідно до чинного законодавства. Актуальна інформація, яка стосується адміністративних послуг, розміщена на офіційному вебсайті Запорізької обласної державної адміністрації (посилання: https://www.zoda.gov.ua/article/2761/admin istrativni-poslugi.html
45	**Опис заходу:** Діяльність обласної архітектурно-містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління містобудування та архітектури ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Перед початком першого засідання оновленого складу архітектурно-містобудівної ради	30.06.2026	Виконано	На засіданні обласної архітектурно містобудівної ради члени ради були попереджені щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів та ознайомлені з вимогами п. 4.5 наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 07.07.2011 № 108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради” (зі змінами), про що відзначено в протоколі засідання архітектурно-містобудівної ради від 05.12.2024 № 3
46	**Опис заходу:** Розрахунки з постачальниками за устаткування **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління капітального будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Не рідше, ніж раз на рік, протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	З дати видання наказу, в УКБ не зафіксовано випадків порушень бюджетного законодавства та забезпечено ефективне та цільове використання бюджетних коштів
47	**Опис заходу:** Функція головного розпорядника бюджетних коштів у разі визначення Управління капітального будівництва ОДА розпорядником (згідно з розпорядженням голови ОДА) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління капітального будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 31.10.2024	31.10.2024	Виконано	Виконано у попередньому звітному періоді. З дати видання наказу, в УКБ не зафіксовано випадків порушень Бюджетного законодавства при визначенні управління розпорядником бюджетних коштів
48	**Опис заходу:** Функція замовника з нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту об’єктів житлового, соціального призначення, та ефективного (цільового) використання капітальних вкладень, що спрямовуються на цю мету **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління капітального будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Проводиться експертиза кошторисної частини проєктної документації щодо кожного об'єкту будівництво.
49	**Опис заходу:** Затвердження проектно-кошторисної документації проєктів з нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту та технічного переоснащення **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління капітального будівництва ОДА **Запланований строк виконання заходу:**	31.12.2024	Виконано	Виконано у попередньому звітному періоді.

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Місяць Рік 31.12.2024			
50	**Опис заходу:** Оформлення путівки на влаштування особи до інтернатного закладу з метою надання соціальної послуги стаціонарного догляду (екстрено (кризово)) в умовах воєнного стану **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент соціального захисту населення ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше На усіх стадіях прийняття рішень щодо надання послуги стаціонарного догляду протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Не виконано	Протягом звітного періоду путівки до інтернатних закладів області не надавалися, у зв’язку з тим, що соціальну послугу стаціонарного догляду в регіоні надають лише дві інтернатні установи для осіб із стійкими інтелектуальними та/або психічними порушеннями, які є переповнені, та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2023 №546 «Про тимчасове переміщення (евакуацію) дітей та осіб, які проживають або зараховані до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування на цілодобове перебування, та їх повернення» підлягають обов’язковій евакуації
51	**Опис заходу:** Розподіл путівок до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку з метою оздоровлення дітей, що потребують особливої соціальної уваги та підтримки **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** "Департамент соціального захисту населення ОДА " **Запланований строк виконання заходу:** Інше На усіх стадіях здійснення оздоровчої кампанії у відповідному році протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Протягом звітного періоду, договори про організацію направлення дітей до закладів оздоровлення і відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету не укладалися, у зв’язку з тим, що такі заклади знаходяться на тимчасово окупованій території області. Оздоровлення дітей здійснювалося у Державному підприємстві «Міжнародний дитячий центр «Артек» за рахунок державних коштів, про що направлялися відповідні звіти, згідно з Розділом VII Положення, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 13.05.2024 № 239-Н, зареєстрованому в Міністерстві юстиції за № 1055/42400 від 12.07.2024. Постійно здійснюються контрольні заходи щодо використання путівок до ДП «Міжнародний дитячий центр «Артек» за цільовим призначенням з дотриманням вимог їх надання категоріям осіб відповідно до Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; Порядку, затвердженому постановою КМУ від 17.07.2009 № 734. Випадки нецільового використання путівок відсутні.
52	**Опис заходу:** Проведення Клініко-експертних комісій (КЕК) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент охорони здоров’я ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Окремим пунктом наказу щодо організації клініко-експертної комісії наказу доручається голові клініко-експертної комісії повідомляти учасникам клініко-експертної комісії (під особистий підпис) щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, в тому числі про особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії Так, за 1 півріччя видано 9 наказів щодо організації клініко-експертної комісії. Інформації щодо конфлікту інтересів у членів КЕК не надходило
53	**Опис заходу:** Забезпечення закладів охорони здоров’я лікарськими препаратами, медичними виробами та обладнанням, отриманих у якості благодійної допомоги **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент охорони здоров’я ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Виконано	Забезпечено облік та документування отриманої та розподіленої благодійної допомоги, що підтверджується 8 актами отримання гуманітарної допомоги Про розподіл до закладів охорони здоров’я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги видаються накази, а уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється контроль під час візування наказів щодо розподілу до закладів охорони здоров’я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги Департаменту охорони здоров’я.
54	**Опис заходу:** Здійснення заходів із забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» (в т.ч. за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на придбання засобів навчання для навчальних кабінетів закладів загальної середньої освіти комунальної власності; засобів навчання, мультимедійного обладнання, комп’ютерного обладнання, меблів та навчальної літератури для навчальних кабінетів для пілотних класів) **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** 1. Департамент освіти і науки ОДА **Запланований строк виконання заходу:**	30.06.2026	Виконано	Освітню субвенцію розподіляє між бюджетами Запорізької області Міністерство освіти і науки України. Додаткових протоколів комісії Департаменту освіти і науки Запорізької облдержадміністрації ця процедура не передбачає. Розподіл освітньої субвенції на січень- серпень 2026 року між бюджетом області та бюджетами територіальних громад Запорізької області здійснювався відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.12.2025 № 1764 «Деякі

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
	Інше У місячний термін після виділення коштів			питання розподілу освітньої субвенції на 2026 рік» (далі – Постанова № 1764). Також був здійснений додатковий розподіл освітньої субвенції відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.03.2026 № 322 «Деякі питання перерозподілу та розподілу резерву освітньої субвенції у 2026 році» (далі-Постанова № 322). Додатково постановою Кабінету Міністрів України від 26.12.2025 № 1743 «Деякі питання використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підвищення престижності праці у сфері освіти, в частині здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти» був здійснений розподіл субвенції для забезпечення виплати щомісячної доплати за роботу в несприятливих умовах праці педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності.
55	**Опис заходу:** Проведення атестації педагогічних працівників як системи заходів, спрямованих на всебічне та комплексне оцінювання їхньої педагогічної діяльності **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент освіти і науки ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку (не пізніше 20 вересня)	30.06.2026	Виконано	Департаментом освіти і науки облдержадміністрації повідомлено відповідальних за проведення атестації педагогічних працівників, що наказом Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» внесено зміни до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за № 1649/38985. Згідно з абзацами 6,7 пункту 9 розділу ІІ наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» для прийняття рішення комісією ІІІ рівня про відповідність присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій; присвоєння (підтвердження) педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні) керівникам закладів освіти, підпорядкованих Департаменту, до списків на атестацію необхідно включати керівників закладів освіти та всіх заступників, які атестуються як педагогічні працівники. Наголошено, що відповідно до пункту 4 розділу І Положення педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п’ять років, крім випадків, визначених цим Положенням. Разом з тим, звернули увагу, що у випадку проведення одночасної атестації як керівника (заступника керівника) закладу освіти та педагогічного працівника, необхідно готувати по 2 атестаційних листа за кожною з посад. Також акцентовано увагу на умовах для позачергової атестації педагогічних працівників за їх ініціативою. Також ознайомлено педагогічних працівників з наказом Міністерства освіти і науки України від 06.04.2026 № 582 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2026 року № 445» в частині змін до Положення про атестацію педагогічних працівників
56	**Опис заходу:** Нагородження педагогічних працівників закладів освіти області щорічною обласною педагогічною премією **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент освіти і науки ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку (не пізніше 20 вересня)	30.06.2026	Строк виконання заходу не настав	Положення про педагогічну премію перебуває на правовій експертизі в Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України
57	**Опис заходу:** Здійснення державної реєстрації юридичних осіб-релігійних організацій статутів (положень) релігійних організацій **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Департамент культури, туризму, нціональностей та турізму ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років	30.06.2026	Не виконано	У зв’язку із звільненням державного службовця Департаменту на якого було покладено обов’язки державного реєстратора юридичних осіб-релігійних організацій статутів (положень) релігійних організацій Департамент не проводить реєстраційні дії пов’язані з реєстрацією юридичних осіб-релігійних організацій статутів (положень) релігійних організацій. Відповідно до кваліфікаційних вимог для державного реєстратора покладення обов’язків на іншого державного

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання
				службовця – не можливе. Згідно з вищевикладеним корупційний ризик втратив свою актуальність до призначення напосаду державного реєстратора, який відповідає кваліфікаційним вимогам
58	**Опис заходу:** Підтримка та сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Щопівроку	30.06.2026	Виконано	Управління молоді, фізичної культури та спорту Запорізької ОДА здійснює Підтримка та сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні
59	**Опис заходу:** Забезпечення реалізації на території області державної політики у сфері молоді, фізичної культури та спорту, забезпечення формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку молоді **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Щопівроку	30.06.2026	Виконано	Затверджено та прозоро реалізовано Календарний план спортивних змагань і навчально-тренувальних зборів на звітне півріччя. Включення заходів та виділення ресурсів для молодіжної політики відбувалося за чіткими критеріями Єдиного календарного плану України.
60	**Опис заходу:** Організація, проведення конкурсів, культурних заходів, організація відпочинку та оздоровлення дітей **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Служба у справах дітей ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку у разі проведення таких заходів	30.06.2026	Виконано	У першому півріччі 2026 року було проведено наступні заходи: «День сім'ї» 15.05.2026; «Всемірний день захисту дітей» 07.06.2026 усі наявні прямі договори з оплати зазначених заходів було опубліковано на «Прозоро» працівниками бухгалтерії Служби з 03.06.2026 по 05.06.2026 в Центрі підвищення кваліфікації ОДА пройдене навчання на тему: «Проведення публічних закупівель. Правові та публічні аспекти».
61	**Опис заходу:** Здійснення діяльності щодо усиновлення, влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до інших форм сімейного виховання: під опіку/піклування; до дитячих будинків сімейного типу; до прийомних сімей **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Служба у справах дітей ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше II та IV квартали 2024 року	30.06.2026	Виконано	За звітній період проведено особистих прийомів кандидатів в усиновлювачі – 12-ть сімей, яким було надано 12-ть направлень на знайомство з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування проведено особистих прийомів кандидатів в опікуни або піклувальники, кандидатів в прийомні батьки та кандидатів в батьки-вихователі – 17-ть сімей, яким було надано 17-ть направлень на знайомство з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування
62	**Опис заходу:** Розгляд в установленому Законом України «Про Державний реєстр виборців» порядку звернення осіб і політичних партій, зокрема, щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів (відділів) ведення Державного реєстру виборців **Найменування структурного підрозділу, відповідального за виконання заходу:** Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Грудень 2024 року	31.12.2024	Виконано	Начальником відділу адміністрування Державного реєстру виборців апарату облдержадміністрації Масюковим С.О. 02.12.2024 року було проведено навчання з працівниками відділу на тему: «Дотримання законодавства при розгляді звернень громадян та політичних партій, зокрема, щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів (відділів) ведення Державного реєстру виборців».

Заходи з усунення корупційних ризиків

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність отримання неправомірної вигоди за надання дозволу на виїзд за межі України водіїв, що здійснюють перевезення для потреб Збройних сил України, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, а також медичних вантажів, вантажів гуманітарної допомоги автомобільними транспортними засобами
Опис ризику: Існує можливість у посадових осіб ОДА задовольнити приватний інтерес за прийняття/неприйняття рішень щодо надання дозволу на виїзд за межі України водіям гуманітарних вантажів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Перевірка відповідності форми звернення заявників/отримувачів вантажів Правилам перетинання державного кордону громадянами України, що затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 № 57 (зі змінами) " 2. Забезпечення комісійного розгляду документів, наданих заявниками/ отримувачами вантажів, та щоквартальне оновлення/зміна складу відповідної комісії/робочої групи	31.12.2024	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Запланований строк виконання заходу: Інше Строк виконання під час розгляду відповідних документів **Відповідальні виконавці** "1. Управління з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації апарату ОДА (як підрозділ, який забезпечує організацію діяльності відповідної комісії/робочої групи) " **Індикатор виконання** "1. Кількість звернень заявників/отримувачів вантажів, що відповідають вимогам Правил перетинання державного кордону громадянами України, які затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 № 57 (зі змінами) "		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Захід реалізовувався до прийняття постанови Кабінету Міністрів України № 282 від 7 березня 2025 року, якою було внесено останні зміни до правил перетину кордону (постанова Кабінету Міністрів України № 57 від 27.01.1995, зі змінами) та припинено функціонування системи "Шлях" через її неефективність і брак прозорості.

Сфера ризику: Управління організацією
Назва ризику: Ймовірність порушення вимог чинного законодавства при підготовці матеріалів для визначення підприємств, установ, організацій, які є критично важливими для функціонування економіки
Опис ризику: З метою отримання неправомірної вигоди можливе порушення вимог чинного законодавства працівниками структурних підрозділів ОДА при підготовці матеріалів для визначення підприємств, установ, організацій, які є критично важливими для функціонування економіки

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Забезпечення постійної участі представників контролюючих органів у складі робочої групи з питань визначення підприємств, установ і організацій, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення (задоволення потреб територіальної громади) в особливий період у Запорізькій області **Запланований строк виконання заходу:** Інше По мірі проведення засідань робочої групи **Відповідальні виконавці** Структурні підрозділи ОДА (згідно із сферами діяльності, визначеними розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 13.04.2023 № 183 «Про затвердження критеріїв визначення підприємств, установ і організацій, які мають важливе значення для задоволення потреб територіальної громади в особливий період у Запорізькій області») **Індикатор виконання** Забезпечено підготовку відповідного розпорядчого акту з дотриманням вимоги щодо участі представників контролюючих органів у складі робочої групи з питань визначення підприємств, установ і організацій, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення (задоволення потреб територіальної громади) в особливий період у Запорізькій області; участь представників контролюючих органів відображена в протоколах засідань робочої групи	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На даний момент базовим і чинним документом є розпорядження голови Запорізької ОДА від 11 лютого 2026 року № 142 «Про затвердження критеріїв визначення підприємств, установ і організацій, які мають важливе значення для забезпечення потреб територіальної громади в особливий період у Запорізькій області». Це розпорядження замінило попередні редакції. У всіх структурних підрозділах ОДА внутрішніми наказами створені робочі групи та забезпечено постійну участь представників контролюючих органів у складі робочої групи з питань визначення підприємств, установ і організацій, які є критично важливими для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення (задоволення потреб територіальної громади) в особливий період у Запорізькій області, а саме: представник Головного управління ДПС у Запорізькій області, представники РТЦК та СП, Служби безпеки України в Запорізькій області.Участь представників контролюючих органів відображена в протоколах засідань робочої групи.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: "Ймовірність надання бланків перепусток стороннім особам працівниками підрозділів ОДА, які оформлюють перепустки і на яких покладається обов'язок зберігання бланків перепусток, з метою отримання неправомірної вигоди "
Опис ризику: Умови обліку та зберігання бланків перепусток не визначені розпорядженням голови облдержадміністрації від 11.09.2023 № 502 «Про затвердження Порядку виготовлення, видачі, заміни, зберігання та повернення перепусток на території Запорізької області під час дії комендантської години», що надає можливість корупційним зловживанням, зокрема, надання працівниками ОДА, які відповідають за оформлення перепусток, бланків перепусток стороннім особам з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення вибіркового моніторингу умов зберігання та обліку бланків перепусток та інформування голови ОДА про його результати 2. Розроблення основних вимог до обліку та зберігання бланків перепусток та затвердження їх керівником апарату " **Запланований строк виконання заходу:** до дати до 01.08.2024 **Відповідальні виконавці** "1.Керівник апарату ОДА, сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА " **Індикатор виконання** 1. Кількість підготовлених за результатами моніторингу доповідних записок голові ОДА та наданих пропозицій за результатами моніторингу. 2. Дата затвердження основних вимог до обліку та зберігання бланків перепусток	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

18.06.2026 керівником апарату облдержадміністрації та завідувачем сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації проведено вибірковий моніторинг умов зберігання та обліку бланків перепусток організаційному відділі апарату облдержадміністрації та дотримання вимог Порядку зберігання бланків перепусток на території Запорізької області під час дії комендантської години в Запорізькій обласній державній адміністрації, який затверджений керівником апарату облдержадміністрації 06 травня 2025 року. Інформаційну довідку про результати перевірки направлено голові облдержадміністрації.

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Ймовірність порушення вимог фінансового контролю
Опис ризику: Можливе неподання (несвоєчасне подання, подання недостовірних відомостей) працівниками апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку в установі банку нерезидента)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення не рідше ніж два рази на рік навчальних заходів на тему: «Фінансовий контроль» для працівників апарату, структурних підрозділів ОДА 2. Візування уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції розпоряджень/наказів про звільнення працівників; невідкладне інформування керівництва ОДА про порушення цієї вимоги регламентуючих актів 3. Підготовка та затвердження розпорядженням голови обласної державної адміністрації (наказом керівника) Порядку організації та здійснення заходів фінансового контролю згідно із Законом України «Про запобігання корупції» в апараті, структурних підрозділах ОДА, підприємствах, установах, організаціях, які належать до сфери її управління **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1.Двічі на рік. 2. Постійно. 3. 31.12.2024 **Відповідальні виконавці** 3. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (узаг.), структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** 1. Проведено не рідше, ніж два рази на рік, навчальні заходи на тему: «Фінансовий контроль» для працівників апарату, структурних підрозділів ОДА 2. Забезпечено 100-відсоткове візування уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції розпоряджень/наказів про звільнення працівників 3. Затверджено розпорядженням голови обласної державної адміністрації (наказом керівника) Порядок організації та здійснення заходів фінансового контролю згідно із Законом України «Про запобігання корупції» в апараті, структурних підрозділах обласної державної адміністрації, підприємствах, установах, організаціях, які належать до сфери її управління	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У 2 півріччі 2026 року направлено структурним підрозділам облдержадміністрації та її апарату, районним державним (військовим) адміністраціям, Запорізькій обласній раді та підприємствам (установам), що належать до сфери управління облдержадміністрації посилання на нормативну базу та роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) щодо заповнення декларацій; забезпечено інформування уповноважених (відповідальних) осіб з питань запобігання за виявлення корупції структурних підрозділів облдержадміністрації, районних військових адміністрацій та військових адміністрацій населених пунктів щодо організації роботи із забезпечення своєчасного подання декларацій за 2025 рік; сформовано та поширено перелік посилань на методичні і навчальні матеріали, які забезпечують можливість отримання фахової допомоги суб'єктам декларування. Забезпечено участь працівників облдержадміністрації у вебінарі «Електронне декларування 2026: ключові правила та практичні інструменти», який проводився НАЗК 10.02.2026. Спільно з Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації 16.02.2026 для працівників облдержадміністрації та районних державних (військових) адміністрацій проведено навчання за програмою «Фінансовий контроль як превентивний антикорупційний механізм: вимоги національного законодавства». Учасниками навчання за даною програмою стали 289 осіб, а саме: 66 державних службовців місцевих органів виконавчої влади, 15 державних службовців територіальних органів центральних органів виконавчої влади, 206 посадових осіб місцевого самоврядування, 2 депутати. Прийнято участь та забезпечено участь уповноважених (відповідальних) осіб структурних підрозділів облдержадміністрації, районних військових адміністрацій у вебінарах на тему: «Забезпечення процесу декларування в установі: алгоритм дії та практичні інструменти уповноваженого», «Як ефективно організувати кампанію декларування». За час кампанії декларування надано 63 консультації щодо правильності заповнення декларацій. Забезпечено 100-відсоткове візування уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції розпоряджень/наказів про звільнення працівників. Головою обласної державної адміністрації, начальником обласної військової адміністрації прийнято розпорядження № 100 від 03.02.2026 «Про забезпечення своєчасного подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2025 рік в умовах воєнного стану»

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Ймовірність неетичної поведінки у діяльності працівників облдержадміністрації
Опис ризику: Існує ймовірність неетичної поведінки працівників облдержадміністрації, яка спонукає до надання їм неправомірної вигоди, зокрема подарунків (послуг)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення не рідше ніж два рази на рік навчальних заходів з питань етичної поведінки на державній службі для працівників апарату, структурних підрозділів ОДА 2. Проведення щоквартального анонімного опитування з питань етичної поведінки працівників ОДА та інформування про його результати голови ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Двічі на рік. 2. Щокварталу **Відповідальні виконавці** Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (в т.ч. спільно із Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації), структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** 1. Проведено не рідше, ніж два рази на рік, навчальні заходи з питань етичної поведінки на державній службі для працівників апарату, структурних підрозділів обласної державної адміністрації 2. Щокварталу забезпечено проведення анонімного опитування з питань етичної поведінки працівників облдержадміністрації та інформування про його результати голови ОДА	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У 1 півріччі 2026 року сектором з питань запобігання та виявлення корупції розроблені методичні рекомендації для самостійного вивчення теми «Правила етичної поведінки державних службовців» та під підпис ознайомлено 67 працівників апарату облдержадміністрації. Структурні підрозділи ОДА застосували індивідуальні інструменти для донесення інформації щодо дотримання працівниками правил етичної повдінки. Окремі підрозділи зосередилися на практичній підготовці шляхом проведення тематичних навчань та інструктажів. Інша частина підрозділів забезпечила нормативне закріплення через ознайомлення працівників із правилами етичної поведінки під особистий підпис та поширення методичних пам'яток. Також частиною підрозділів організовано самостійне опрацювання матеріалів із використанням офіційних роз'яснень та цифрових ресурсів НАЗК. Крім того, Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації реалізовано загальні короткострокові програми підвищення кваліфікації "Сучасний діловий протокол та етикет", "Ділове листування та цифровий етикет", "Комунікації в органах влади", "Мовна стійкість державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування", "Ділова українська мова в публічному управлінні". Змістове наповнення окремих тем даних програм було спрямовано на висвітлення питання етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Дані програми були реалізовані в 9 навчальних групах для 1186 осіб, а саме: 343 державних службовців місцевих органів виконавчої влади; 1 заступника голови районної військової адміністрації; 105 державних службовців територіальних органів центральних органів виконавчої влади; 736 посадових осіб місцевого самоврядування; 1 працівника установи. В рамках реалізації загальної професійної (сертифікатної) програми підвищення кваліфікації "Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування" та загальної короткострокової програми підвищення кваліфікації "Запобігання корупції в публічному управлінні" з учасниками професійного навчання було опрацьовано навчальну тему "Етика та доброчесність на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування" зі 236 особами, а саме: 122 державними службовцями місцевих органів виконавчої влади; 3 державними службовцями територіальних органів центральних органів виконавчої влади; 111 посадовими особами місцевого самоврядування. В рамках реалізації загальних професійних (сертифікатних) програм підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади державної служби категорії "Б" (не рідше одного разу на три роки) / державних службовців, які займають посади державної служби категорії "В" (не рідше одного разу на три роки) реалізовано в двох навчальних групах теми "Службова етика та доброчесність на державній службі" та "Службова етика та доброчесність на службі в органах місцевого самоврядування" для 132 державних службовців місцевих органів виконавчої влади. Всього в І півріччі 2026 року проведено 13 навчальних заходів для 1542 осіб, а саме: 585 державних службовців місцевих органів виконавчої влади; 1 заступника голови районної військової адміністрації; 147 державних службовців територіальних органів центральних органів виконавчої влади; 808 посадових осіб місцевого самоврядування; 1 працівника установи. З метою оцінки стану дотримання правил ділової

етики та доброчесності 292 працівники структурних підрозділів та її апарату пройшли анонімне анкетування з питань етичної поведінки працівників облдержадміністрації. За результатами анонімного анкетування складено аналітичну довідку.

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Ймовірність порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів
Опис ризику: Існує ймовірність неповідомлення державним службовцем про наявність у нього потенційного (реального) конфлікту інтересів, що може вплинути (впливає) на об’єктивність або неупередженість прийняття ним рішень, або на вчинення чи невчинення дій під час виконання службових повноважень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** "1. Проходження працівниками обласної військової адміністрації та її апарату тесту для визначення наявності/відсутності конфлікту інтересів на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції 2. Проведення не рідше ніж два рази на рік навчальних заходів на тему «Вимоги, обмеження та заборони на державній службі згідно із Законом України «Про запобігання корупції» **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щопівроку та у разі необхідності **Відповідальні виконавці** 1. Сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату (узаг.), структурні підрозділи ОДА та її апарату **Індикатор виконання** 1. Щопівроку забезпечено 100-відсоткове проходження працівниками обласної військової адміністрації та її апарату тесту для визначення наявності/відсутності конфлікту інтересів на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції 2. Проведено не рідше, ніж два рази на рік, навчальні заходи на тему «Вимоги, обмеження та заборони на державній службі згідно із Законом України «Про запобігання корупції»	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Структурні підрозділи Запорізької ОДА відзвітували, що всі працівники облдержадміністрації ознайомлені про можливість проходження тесту для визначення наявності/відсутності конфлікту інтересів на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції. 14 структурних підрозділів ОДА успішно забезпечили проходження тестів. Проте працівники 8 структурних підрозділів ОДА не проходили тестування через відсутність фактичної необхідності та підстав для виникнення конфлікту інтересів. Крім того, Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації реалізовано загальну короткострокову програму підвищення кваліфікації "Конфлікт інтересів на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування" для 90 осіб, а саме: - 24 державних службовців місцевих органів виконавчої влади; - 66 посадових осіб місцевого самоврядування. В рамках реалізації загальної професійної (сертифікатної) програми підвищення кваліфікації "Запобігання корупції та впровадження стандартів доброчесності на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування" було реалізовано навчальний модуль "Конфлікт інтересів на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування" для 118 осіб, а саме: - 44 державних службовців місцевих органів виконавчої влади; - 3 державних службовці територіальних органів центральних органів виконавчої влади; - 71 посадових осіб місцевого самоврядування. В рамках реалізації загальних професійних (сертифікатних) програм підвищення кваліфікації державних службовців, які займають посади державної служби категорії "Б" (не рідше одного разу на три роки) / державних службовців, які займають посади державної служби категорії "В" (не рідше одного разу на три роки в двох навчальних групах було реалізовано тему "Конфлікт інтересів: шляхи запобігання та врегулювання" для 132 державних службовців місцевих органів виконавчої влади. Під час реалізації загальної короткострокової програми підвищення кваліфікації "Запобігання корупції в публічному управлінні" з учасниками професійного навчання було опрацьовано тему "Конфлікт інтересів: шляхи запобігання та врегулювання". Учасниками навчання за даною програмою стали 118 осіб, а саме: - 78 державних службовців місцевих органів виконавчої влади; - 40 державних службовців територіальних органів центральних органів виконавчої влади. У 1 півріччі 2026 року сектором з питань запобігання та виявлення корупції розроблено пам’ятку щодо заборон і обмежень для державних службовців та під підпис ознайомлено 67 працівників апарату облдержадміністрації. Структурні підрозділи ОДА застосували індивідуальні інструменти для донесення інформації щодо встановлених законодавством заборон та обмежень. Окремі підрозділи зосередилися на практичній підготовці шляхом проведення тематичних навчань та інструктажів. Інша частина підрозділів забезпечила нормативне закріплення через ознайомлення працівників із правилами обмежень під особистий підпис та поширення методичних пам'яток. Також частиною підрозділів організовано самостійне опрацювання матеріалів із використанням офіційних роз'яснень та цифрових ресурсів НАЗК.

Сфера ризику: Запобігання і протидія корупції
Назва ризику: Ймовірність невиконання заходів антикорупційної програми облдержадміністрації
Опис ризику: Існує ймовірність невиконання заходів антикорупційної програми облдержадміністрації через відсутність належного контролю

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Внесення положень щодо виконання антикорупційної програми до планів роботи облдержадміністрації, її структурних підрозділів та апарату 2. Запровадження щоквартального вибіркового контролю виконання антикорупційної програми з виходом на місця **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1,2 щокварталу **Відповідальні виконавці** Організаційний відділ апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА та її апарату **Індикатор виконання** 1. Забезпечено внесення положень щодо виконання антикорупційної програми до планів роботи облдержадміністрації, її структурних підрозділів та апарату 2. Забезпечено вибірковий контроль виконання антикорупційної програми з виходом на місця не рідше, ніж раз на квартал	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату щокварталу подаються до організаційного відділу апарату облдержадміністрації плани роботи, до яких внесені положення щодо виконання антикорупційної програми.

Сфера ризику: Організація правової роботи
Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених третіх осіб на працівників юридичного управління апарату обласної державної адміністрації під час безпосереднього представництва інтересів обласної державної адміністрації в судах
Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівником юридичного управління апарату обласної державної адміністрації під час безпосереднього представництва інтересів обласної державної адміністрації в судах в частині відмови від позову, зменшення розміру позовних вимог, визнання позову повністю або частково та укладення мирової угоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1.Запровадження керівником юридичного управління апарату ОДА періодичного моніторингу прийнятих судових рішень не на користь ОДА на предмет виявлення особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи працівником юридичного управління 2. Інформування сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА (у випадку наявності) про випадки спроб впливу зацікавлених третіх осіб на посадових осіб управління	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Запланований строк виконання заходу: Щоп'івроку **Відповідальні виконавці** 1. Юридичне управління апарату ОДА **Індикатор виконання** 1. Керівником юридичного управління запроваджено періодичний моніторинг прийнятих судових рішень не на користь ОДА на предмет виявлення особистої заінтересованості у результатах розгляду тієї чи іншої справи працівником юридичного управління 2. Щоп'івроку надання інформації сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату ОДА; обсяг повноважень представників юридичного управління апарату ОДА визначений в Єдиному державному реєстрі юридичних, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та виданих довіреностях		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

За звітний період судами прийнято рішення по справам № 280/3616/25, 908/755/25 не на користь обласної державної адміністрації, в яких обласна державна адміністрація була позивачем або відповідачем, які набрали законної сили. Начальником юридичного управління проведено аналіз матеріалів судових справ та не виявлено у наданих матеріалах до суду чи діях працівників юридичного управління особистої заінтересованості в результатах їх розгляду, представництво обласної державної адміністрації здійснювалось у відповідності до вимог чинного законодавства.За звітний період відсутні випадки спроб впливу зацікавлених третіх осіб на посадових осіб юридичного управління.

Сфера ризику: Забезпечення нормативно-правового регулювання
Назва ризику: Ймовірність корупційних мотивів при невиконанні завдань або приховуванні інформації, що можливо через невідповідність регламентуючих документів ОДА (Регламент, Положення про колегію, Положення про структурні підрозділи та ін.) вимогам актів вищих органів влади
Опис ризику: Невизначеність порядку організації діяльності/роботи може призводити до невиконання завдань або приховування інформації керівниками структурних підрозділів ОДА та її апарату, можливо з корупційними мотивами

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Щоквартальний моніторинг розпоряджень голови ОДА на відповідність їх вимогам регламентуючих документів вищих органів влади та надання пропозицій про внесення змін чи доповнень до цих розпоряджень або про визнання їх такими, що втратили чинність **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щокварталу **Відповідальні виконавці** "Керівник апарату ОДА, Юридичне управління апарату ОДА " **Індикатор виконання** Кількість переглянутих у ході моніторингу розпоряджень голови ОДА та наданих пропозицій за результатами моніторингу	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

За звітний період юридичним управлінням апарату облдержадміністрації спільно зі структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату опрацьовано у відповідності до чинного законодавства і надано, у разі необхідності, рекомендації структурним підрозділам щодо внесення змін: 950 розпоряджень голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації, у тому числі з них нормативно-правових актів, які пройшли державну реєстрацію 15, 276 розпоряджень, які стосуються виконання повноважень Запорізької обласної ради 35 наказів начальника обласної військової адміністрації 240 наказів керівника апарату обласної державної адміністрації

Сфера ризику: Управління персоналом
Назва ризику: Можливість задоволення приватного інтересу посадовими особами облдержадміністрації під час добору працівників на підставі та в порядку, передбаченому ч.ч. 5,7 ст.10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану»
Опис ризику: У зв'язку із введенням воєнного стану та призупиненням проведення конкурсів на зайняття посад державної служби добір державних службовців здійснюється на підставі ч.ч. 5,7 ст. 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану». Існує ймовірність надання переваги посадовими особами ОДА одним кандидатам серед інших

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Залучення до внутрішньої процедури добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" (рекрутинг), уповноваженого підрозділу/особи з питань запобігання та виявлення корупції **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час проведення відбору кандидатів на посади у період дії воєнного стану **Відповідальні виконавці** Відділ управління персоналом апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** Внутрішня процедура добору працівників у порядку, передбаченому ч.ч. 5, 7 ст. 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" (рекрутинг) дотримана, що підтверджено участю в процедурі уповноваженого підрозділу/особи з питань запобігання та виявлення корупції	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Усі кандидати, які претендують на зайняття посад державної служби в апараті облдержадміністрації, та призначення яких у період дії воєнного стану здійснюється відповідно до частин 5, 7 статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», направляються для проведення попередньої співбесіди до сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації. Розпорядження голови облдержадміністрації, начальника військової державної адміністрації про призначення в обов'язковому порядку візуються завідувачем сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації (за І півріччя 2026 року завізовано 17 розпоряджень про призначення осіб на період дії воєнного стану). Відповідно до інформації, наданої структурними підрозділами ОДА, у звітному періоді добір працівників здійснювався на принципах відкритості та недопущення конфлікту інтересів за обов'язкової участі уповноваженої (відповідальної) особи з питань запобігання та виявлення корупції.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність втручання зацікавлених осіб в процес прийняття рішень та складання довідки за результатами перевірки

Опис ризику: Існує ймовірність невідображення в довідці виявлених порушень працівником архіву з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Попередження про персональну відповідальність 2. Організація та проведення семінару для працівників архівних, діловодних та експертних служб підприємств, установ та організацій з питань діловодства та архівної справи **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1.У разі проведення перевірки. 2. Щороку **Відповідальні виконавці** 2. Державний архів Запорізької області **Індикатор виконання** 1. Затвердження керівником форми попередження. Відсутність зауважень при розгляді на засіданні експертно-перевірної комісії Державного архіву Запорізької області 2. Проведено семінар для працівників архівних, діловодних та експертних служб підприємств, установ та організацій з питань діловодства та архівної справи	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У І півріччі 2026 року перевірки не проводились. Проведення перевірок не здійснюється з 2022 року відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 303 «Про припинення заходів державного нагляду (контролю) в умовах воєнного стану» та листа Державної архівної служби України від 10.05.2026 № 1668/2.01-24/0 «Про коригування планів роботи». Тобто, перевірки заплановані у 2022 році були скасовані та надалі не плануються до припинення чи скасування воєнного стану. Проведення онлайн-семінару з питань організації діловодства та архівної справи для працівників архівних установ, діловодних служб і архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування НАФ заплановано на вересень 2026 року.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність втручання зацікавлених осіб в процес прийняття рішень та складання довідки за результатами перевірки архівних установ
Опис ризику: Існує ймовірність невідображення в довідці виявлених порушень працівником архіву з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Попередження про персональну відповідальність 2. Проведення семінару для працівників архівних установ **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. У разі проведення перевірки. 2. Щороку **Відповідальні виконавці** 2. Державний архів Запорізької області **Індикатор виконання** 1. Затвердження керівником форми попередження. Відсутність зауважень при розгляді на колегії Державного архіву Запорізької області 2. Проведено семінар для працівників архівних установ	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У І півріччі 2026 року перевірки не проводились. Проведення перевірок не здійснюється з 2022 року відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2022 № 303 «Про припинення заходів державного нагляду (контролю) в умовах воєнного стану» та листа Державної архівної служби України від 10.05.2026 № 1668/2.01-24/0 «Про коригування планів роботи». Тобто, перевірки заплановані у 2022 році були скасовані та надалі не плануються до припинення чи скасування воєнного стану. Крім того до широкомасштабного вторгнення до мережі архівних установ області, підзвітних та підконтрольних Державному архіву, входило 5 архівних відділів райдержадміністрацій та 5 архівних відділів міськрад, що зберігають документи Національного архівного фонду. Наразі функціонують архівні відділи Запорізької та Пологівської райдержадміністрацій та архівне управління Запорізької міської ради. Частково відновили роботу архівних відділів Мелітопольська райдержад-міністрація (релокована), та Мелітопольська міська рада (релокована). Заплановано проведення онлайн-семінару з питань організації діловодства та архівної справи для працівників архівних установ, діловодних служб і архівних підрозділів установ, організацій, підприємств - джерел формування НАФ, у вересні 2026 року.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність надання недостовірної чи не в повному обсязі інформації або не надання інформації на запити фізичних і юридичних осіб, копій документів, архівних довідок
Опис ризику: Існує ймовірність надання посадовими особами архівної установи недостовірної чи не в повному обсязі, або ненадання інформації на запити фізичних і юридичних осіб, копій документів, архівних довідок з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Розгляд питання запобігання корупції та етичної поведінки на державній службі на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області "2. Проведення щоквартальної вибіркової перевірки за інформаційними запитами або зверненнями, що надходять до Державного архіву Запорізької області, зокрема уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції " **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку. 2. Щокварталу **Відповідальні виконавці** 1. Державний архів Запорізької області **Індикатор виконання** 1. Забезпечено не рідше, ніж раз на рік, розгляд з питання запобігання корупції та етичної поведінки на державній службі на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області "2. Щокварталу забезпечено проведення вибіркової перевірки за інформаційними запитами або зверненнями, що надходять до Державного архіву Запорізької області, зокрема уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції "	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

18.02.2026 на засіданні колегії Державного архіву Запорізької області розглянуто питання про стан протидії корупції в Державному архіві Запорізької області за 2025 рік. Наступне засідання колегії про стан протидії корупції в Державному архіві Запорізької області за 9 місяців 2026 року заплановано на жовтень 2026 року. У І півріччі 2026 року відділом інформації та використання документів Державного архіву Запорізької області опрацьовано 1876 запитів, з них з позитивним результатом – 950. Кількість виконаних запитів за 6 місяців 2026 року за тематикою: соціально-правового характеру –1441; тематичних – 177; майнових – 258. Кількість працівників залучених до виконання запитів – 8. Перевірено: І квартал

2026 року – 32 запити (з них 8 негативних). При проведенні перевірок підбирались відповіді по кожній із зазначеній вище тематиці та одна негативна відповідь на кожного працівника відділу (по чотири відповіді на кожного працівника). Порушення строків виконання, надання недостовірної інформації чи ненадання інформації виявлено не було. Наступна перевірка, за III квартал 2026 року, запланована у жовтні 2026 року.

Сфера ризику: Управління інформацією
Назва ризику: Можливість отримування неправомірної вигоди за розголошення інформації, що міститься в документах, призначених для службового користування
Опис ризику: "Існує ймовірність задовольнити свій приватний інтерес, зокрема отримання неправомірної вигоди, посадовими особами обласної державної (військової) адміністрації за розголошення інформації для службового користування юридичним особам або іншим стороннім особам "

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Аналіз зафіксованих випадків необ'єктивності розгляду структурними підрозділами ОДА та її апарату 2. Проведення навчання з питань дотримання законодавства про роботу із документами, які містять службову інформацію, зі структурними підрозділами ОДА та її апарату, зокрема щодо вимог розпорядження голови ОДА від 22.03.2018 № 158 «Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію з грифом "Для службового користування" Літер "М" в апараті Запорізької обласної державної адміністрації» (зі змінами) **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку **Відповідальні виконавці** 1. Загальний відділ апарату ОДА (узаг.), структурні підрозділи ЗОДА **Індикатор виконання** 1. Звіт за результатами аналізу (у разі виникнення таких порушень під час обліку, зберігання та використання і знищення документів) 2. Щороку проведено навчання з питань дотримання законодавства про роботу із документами, які містять службову інформацію, для структурних підрозділів ОДА та її апарату	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Аналіз звітів структурних підрозділів ОДА та її апарату показав, що фактів необ'єктивності розгляду документів чи розголошення службової інформації не виявлено, а вимоги щодо їх обліку та зберігання дотримуються в повному обсязі. У І півріччі 2026 року проведені індивідуальні навчання з усіма новопризначеними працівниками та відповідальними особами за роботу з документами, що містять службову інформацію. Метою навчання було посилення внутрішнього контролю, забезпечення належного обігу документів та дотримання антикорупційних вимог.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість працівника структурного підрозділу ОДА – виконавця за зверненням задовільнити свій приватний інтерес шляхом необ'єктивного розгляду звернення
Опис ризику: Існує можливість посадових осіб структурних підрозділів обласної державної (військової) адміністрації задовольнити свій приватний інтерес (на грунті особистої неприязні до заявника, тощо) шляхом необ'єктивного розгляду звернення громадянина

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Аналіз зафіксованих випадків необ'єктивності розгляду структурними підрозділами ОДА та її апарату 2. Проведення навчання з питань дотримання законодавства про звернення громадян зі структурними підрозділами ОДА та її апарату **Запланований строк виконання заходу:** щорічно до дати до 31.12.2024 **Відповідальні виконавці** Відділ роботи із зверненнями громадян апарату (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** 1. Підготовлено звіт за результатами аналізу розгляду звернень громадян в ОДА, який надано сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату 2. Навчання з питань дотримання законодавства про звернення громадян для структурних підрозділів ОДА та її апарату проведено	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом 1 півріччя 2026 року не було зафіксовано випадків необ'єктивного розгляду звернень громадян структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату. У 1 півріччі 2026 року продовжується робота з актуалізації про відповідальних осіб за діловодство за зверненнями громадян та узагальнення інформації за підсумками проведеної у звітному періоді роботи зі зверненнями громадян (подається структурними підрозділами облдержадміністрації щокварталу з наростаючим підсумком). З кожним відповідальним працівником за діловодство за зверненнями громадян та виконавцем звернень проводилась індивідуальна робота щодо забезпечення дотримання законодавства про звернення громадян. Навчання з питань дотримання законодавства про звернення громадян зі структурними підрозділами облдержадміністрації та її апарату заплановано на 2 півріччя 2026 року.

Сфера ризику: Управління інформацією
Назва ризику: Ймовірність не оприлюднення публічної інформації на офіційному вебсайті ОДА та порушення принципів доступу до публічної інформації з метою приховування даних про діяльність ОДА, можливо з корупційними мотивами
Опис ризику: "Згідно з Законом України «Про доступ до публічної інформації» доступ до публічної інформації здійснюється на принципах: 1) прозорості та відкритості діяльності суб'єктів владних повноважень; 2) вільного отримання, поширення та будь-якого іншого використання інформації, що була надана або оприлюднена відповідно до цього Закону тощо. Через невизначеність структурного підрозділу, відповідального за організацію роботи з оприлюднення інформації на офіційному вебсайті ОДА, є ймовірність порушення принципів доступу до публічної інформації з метою приховування даних про діяльність ОДА, можливо з корупційними мотивами, що призведе до відповідного реагування громадськості та ЗМІ"

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення щоквартального вибіркового моніторингу відповідності інформації на офіційному вебсайті ОДА вимогам Закону України «Про доступ до публічної інформації» та інформування голови ОДА про його результати 2. Опрацювання питання про створення окремого підрозділу (або визначення з існуючих підрозділів) в структурі ОДА або її апарату, відповідального за організацію роботи з доступу до публічної інформації **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щокварталу. 2. 31.12.2024	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відповідальні виконавці 2. Керівник апарату ОДА, відділ роботи із зверненнями громадян апарату ОДА (узаг.), відділ управління персоналом апарату ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість підготовлених за результатами моніторингу доповідних записок голові ОДА та наданих пропозицій за результатами моніторингу 2. Розпорядження голови ОДА про створення підрозділу (внесення змін в Положення існуючого підрозділу), відповідального за організацію роботи з доступу до публічної інформації, або інші рішення голови ОДА		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Робота щодо отримання інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» виконується. Відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації кожен структурний підрозділ облдержадміністрації відповідає за подання інформації для оприлюднення . Розпорядження голови облдержадміністрації від 08.02.2025 № 55, яким внесені зміни до розпорядження голови облдержадміністрації від 27.06.2014 № 292 "Про затвердження Переліку публічної інформації, що підлягає оприлюдненню Запорізькою обласною державною адміністрацією"

Сфера ризику: Внутрішній контроль та аудит
Назва ризику: Неправомірне втручання третіх осіб у будь-які питання, пов’язані зі здійсненням діяльності з внутрішнього аудиту
Опис ризику: Існує ймовірність спроби зовнішніх заінтересованих сторін вплинути на діяльність Відділу внутрішнього аудиту ОДА з метою задоволення власних інтересів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Інформування голови ОДА (доповідні записки тощо) з метою запобігання неправомірному втручанню третіх осіб у будь-які питання, пов’язані зі здійсненням діяльності з внутрішнього аудиту **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час здійснення діяльності з внутрішнього аудиту **Відповідальні виконавці** Відділ внутрішнього аудиту ОДА **Індикатор виконання** Відзначено/не відзначено втручання заінтересованих сторін під час реалізації контрольних функцій з внутрішнього аудиту протягом звітного періоду; підготовлено відповідну кількість доповідних записок з цього питання голові ОДА	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Втручання заінтересованих сторін під час реалізації функції з внутрішнього аудиту не виявлено. Доповідні записки не готувалися.

Сфера ризику: Внутрішній контроль та аудит
Назва ризику: Формування необ’єктивного висновку за результатами проведення внутрішнього аудиту з причини недоброчесності працівників Відділу під час його здійснення
Опис ризику: Існує ймовірність зазначення працівниками Відділу не в повному обсязі виявлених порушень та недоліків за результатами проведеного внутрішнього аудиту з метою задоволення приватного інтересу

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Обговорення з членами аудиторської групи всіх виявлених недоліків на об’єктах внутрішнього аудиту; контроль та аналіз начальником Відділу інформації, зазначеної в аудиторських довідках членами аудиторської групи **Запланований строк виконання заходу:** Інше Під час здійснення діяльності з внутрішнього аудиту **Відповідальні виконавці** Відділ внутрішнього аудиту ОДА **Індикатор виконання** Кількість аудитів, які проведено протягом звітного періоду та за результатами яких здійснювалося обговорення всіх виявлених недоліків	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

За І півріччя 2026 року було завершено 2 внутрішніх аудити, під час проведення яких з членами аудиторської групи було здійснено обговорення всіх виявлених недоліків.

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг
Назва ризику: Ймовірність неефективного використання бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію Комплексної програми підтримки суб’єктів малого та середнього підприємництва в Запорізькій області (далі – Комплексна програма)
Опис ризику: Існує ймовірність створення передумов посадовими особами ОДА для недоброчесної конкуренції при відборі виконавців та учасників заходів Комплексної програми з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Затвердження паспорту бюджетної програми, який містить інформацію щодо ключових показників якості та ефективності реалізації заходів Комплексної програми, на які спрямовано фінансування з обласного бюджету 2. Розробка порядків використання бюджетних коштів, спрямованих на реалізацію заходів Комплексної програми 3. Перевірка та узгодження документації закупівель, яку розроблює одержувач коштів (Державна організація «Регіональний фонд підтримки	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	підприємництва в Запорізькій області») 4. Створення конкурсних комісій із залученням представників інших структурних підрозділів та громадськості для усунення можливостей одноосібного або непублічного визначення учасників заходів Комплексної програми 5. Висвітлення інформації щодо можливостей та порядку залучення суб'єктів підприємництва до участі у заходах Комплексної програми через наявні канали зв'язку (новини на сайті ОДА, сторінках соціальних мереж та засобами електронної пошти) **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку. 2. Щороку. 3. Протягом тижня з моменту підготовки документації одержувачем коштів та направленням розпоряднику бюджетних коштів. 4. Щороку. 5. Щомісяця з моменту підготовки інформації щодо участі у заходах протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** 1. Департамент економічного розвитку і торгівлі ОДА (узаг.), Департамент фінансів ОДА **Індикатор виконання** 1. Щороку розроблено та затверджено паспорт бюджетної програми 2. Щороку розроблено та зареєстровано в органах юстиції порядки використання бюджетних коштів по окремих заходах Комплексної програми, які потребують регуляції окремих вимог та визначення критеріїв участі 3. Проведено перевірку та узгоджено документацію закупівель, яку розробляє одержувач коштів (Державна організація «Регіональний фонд підтримки підприємництва в Запорізькій області») по заходах з реалізації цільових проєктів Комплексної програми 4. Затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації склад комісій з розгляду заяв суб'єктів підприємництва на отримання підтримки або участь у заходах Комплексної програми 5. Підготовлено та висвітлено (кількість публікацій) через наявні канали зв'язку інформацію щодо можливостей та порядку залучення суб'єктів підприємництва до участі у заходах Комплексної програми		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом 1 півріччя 2026 року затверджено паспорти бюджетної програми (накази Департаменту економічного розвитку і торгівлі ОДА «Про затвердження Паспорта бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік від 22.01.2026 № 2-ОД, від 26.02.2026 № 15-ОД, від 02.06.2026 № 28-ОД) з урахуванням напрямів використання бюджетних коштів, ключових показників ефективності та якості. Департаментом фінансів опрацьовано 2 проєкта Порядків використання коштів обласного бюджету на грантову підтримку суб'єктів господарської діяльності на власну справу та в рамках Державної програми «Доступні кредити 5-7-9%», підготовлені Департаментом економічного розвитку і торгівлі ОДА. Розроблено порядки використання бюджетних коштів за окремими заходами Комплексної програми, що передбачені до фінансування з обласного бюджету, а саме: Порядок використання коштів обласного бюджету, виділених на грантову підтримку суб'єктів підприємництва та окремих категорій населення для відкриття і розвитку власної справи, затверджений розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 13 травня 2026 року № 439, яке зареєстроване у Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України 15 травня 2026 року за № 45/1403; 2) Порядок використання коштів обласного бюджету, виділених на компенсацію відсоткових ставок за кредитами, отриманими суб'єктами підприємництва (в рамках Державної програми «Доступні кредити 5-7-9 %»), затверджений розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 11 березня 2026 року № 227, яке зареєстроване у Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України 16 березня 2026 року за № 22/1380.На забезпечення діяльності Регіонального фонду підтримки підприємництва в Запорізькій області профінансовано з обласного бюджету за 1 півріччя 2026 року 180,3 тис. грн. відповідно до заявок Департаменту економічного розвитку і торгівлі ОДА.У звітному періоді Державною організацією «Регіональний фонд підтримки підприємництва в Запорізькій області» не реалізовувалися заходи, які потребують проведення закупівель.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність включення неефективних та/або непріоритетних видатків до проєкту обласного бюджету
Опис ризику: Існує ймовірність наявності у посадових осіб ОДА, які відповідальні за прийняття рішення щодо включення показників до обласного бюджету, потенційного (реального) конфлікту інтересів, який може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень щодо здійснення тих чи інших видатків за рахунок бюджетних коштів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Затвердження бюджетних запитів ГРК в АІС "LOGICA" спеціалістами Департаменту фінансів із застосуванням ключів електронного цифрового підпису 2. Оприлюднення проєкту обласного бюджету (проєктів змін) перед розглядом на сесії обласної ради, оприлюднення прийнятого рішення (розпорядження) про бюджет (змін до нього) **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку (вересень-грудень року, що передує плановому). 2. Щороку (вересень-грудень року, що передує плановому) **Відповідальні виконавці** Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА - головні розпорядники коштів **Індикатор виконання** 1. Відсоток затверджених бюджетних запитів в АІС "LOGICA" 2. Кількість оприлюднених матеріалів, які стосуються прийняття обласного бюджету та/або змін до нього	30.06.2026	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Термін виконання заходу щодо затвердження бюджетних запитів не настав. Розпорядження «Про обласний бюджет на 2026 рік» прийнято 11.12.2025 за № 1255 та своєчасно оприлюднено на сайті облдержадміністрації. Протягом І півріччя 2026 року розпорядженнями начальника обласної військової адміністрації внесені зміни до зазначеного розпорядження, які також своєчасно оприлюднено на сайті облдержадміністрації, зокрема: 14.01.2026 № 16; 28.01.2026 № 80; 24.02.2026 № 176; 19.03.2026 № 250; 07.04.2026 № 317; 18.05.2026 № 452.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність неефективного та/або упередженого розподілу цільових коштів між місцевими бюджетами
Опис ризику: Існує ймовірність прийняття посадовими особами ОДА рішення щодо спрямування цільових коштів з державного бюджету окремим місцевим бюджетам із порушенням принципу справедливості і неупередженост з метою отримання неправомирної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Застосування формульного підходу (у разі можливості) при розподілі трансфертів між місцевими бюджетами 2. Погодження розподілу трансфертів між місцевими бюджетами з комісією обласної ради з питань бюджету (в мирний час) та/або з профільним заступником голови ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1,2. Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА - головні розпорядники коштів **Індикатор виконання** 1. Кількість прийнятих рішень/розпоряджень щодо розподілу/перерозподілу трансфертів із застосуванням формульного підходу 2. Кількість погоджених розподілів трансфертів між місцевими бюджетами з комісією обласної ради з питань бюджету (в мирний час) та/або з профільним заступником голови ОДА	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розподіл трансфертів з державного бюджету, які надходять через обласний бюджет здійснюється відповідно до діючих порядків використання субвенцій та із застосуванням формульного підходу, якщо це передбачено порядком, що дозволяє застосовувати максимально неупереджений підхід при розподілі міжбюджетних трансфертів. Погодження розподілу під час дії правового режиму воєнного стану здійснюється з відповідним профільним заступником голови облдержадміністрації.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність непогодження або несвоєчасного погодження напрямів спрямування додаткової дотації
Опис ризику: Існує ймовірність непогодження посадовими особами ОДА напрямів спрямування додаткової дотації або погодження напрямів спрямування дотації із порушенням принципу справедливості і неупередженості з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Спрямування коштів додаткової дотації переважно на захищені статті видатків та/або на потреби територіальної оборони за спрощеною процедурою погодження, що виключає можливість затримки погодження та корупційні ризики **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент фінансів ОДА **Індикатор виконання** Кількість прийнятих розпоряджень щодо розподілу напрямків спрямування додаткової дотації на рік; відсоток бюджетів територіальних громад, яким погоджено напрямки спрямування додаткової дотації із числа бюджетів, які потребують такого погодження	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Прийнято розпорядження голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 29.01.2026 № 85 «Про погодження розподілу напрямків використання додаткової дотації з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення повноважень органів місцевого самоврядування на деокупованих, тимчасово окупованих та інших територіях України, що зазнали негативного впливу у зв'язку з повномасштабною збройною агресією російської федерації на 2026 рік». До зазначеного розпорядження протягом І півріччя поточного року внесені зміни розпорядженнями: 1. від 16.03.2026 № 232; 2. від 06.04.2026 № 314; 3. від 28.04.2026 № 375; 4. від 12.05.2026 № 435. Спрямування додаткової дотації погоджено всім бюджетам, які потребували погодження.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність необгрунтованого спрямування коштів обласного бюджету у вигляді міжбюджетного трансферту до іншого місцевого бюджету
Опис ризику: Існує ймовірність з метою задоволення приватного інтересу необгрунтованого спрямування посадовими особами ОДА коштів обласного бюджету у вигляді міжбюджетного трансферту до іншого місцевого бюджету, що призводить до неефективного витрачання коштів обласного бюджету

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Надання міжбюджетного трансферту з обласного бюджету іншому місцевому бюджету виключно на заходи, які не можуть бути реалізовані за кошти бюджету відповідної громади та/або державного бюджету 2. Надання міжбюджетного трансферту з обласного бюджету іншому місцевому бюджету за принципом субсидіарності (у разі якщо використання коштів іншим бюджетом буде більш ефективним) **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1,2. Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент фінансів ОДА (узаг.), районні державні адміністрації, військові адміністрації населених пунктів **Індикатор виконання** 1. Загальна сума наданих міжбюджетних трансфертів з обласного бюджету "2. Кількість укладених договорів про надання іншої субвенції з обласного бюджету; питома вага обсягу наданих субвенцій з обласного бюджету іншим місцевим бюджетам в обсязі закріплених доходів обласного бюджету "	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З обласного бюджету протягом І півріччя 2026 року виділено 19 місцевим бюджетам області кошти субвенції на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів/програм публічних інвестицій та кошти іншої субвенції в загальному обсязі 244,7 млн. грн, що складає 11,2% закріплених доходів загального фонду обласного бюджету. Міжбюджетні трансферти з обласного бюджету іншому місцевому бюджету надавалися виключно на заходи, які не можуть бути реалізовані за кошти бюджету відповідної громади та/або державного бюджету. Кошти виділено з дотриманням вимог бюджетного законодавства, на реалізацію заходів місцевих/регіональних програм, з укладанням відповідних договорів між обласним та відповідним місцевим бюджетом. Кількість укладених договорів щодо надання субвенції з обласного бюджету за І півріччя поточного року - 43. Здійснюється контроль за виконанням умов договорів.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність необгрунтованного завищення асигнувань на утримання органів державної влади, в тому числі тимчасових державних органів - військових адміністрацій
Опис ризику: Існує ймовірність свідомого завищення посадовими особами ОДА асигнувань на утримання місцевих державних адміністрацій, а також військових адміністрацій населених пунктів, з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Обов'язкова перевірка кошторисів та планів асигнувань структурних підрозділів обласної державної адміністрації, районних державних адміністрацій, військових адміністрацій населених пунктів спеціалістами Департаменту фінансів на відповідність бюджетному законодавству перед їх поданням на затвердження **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент фінансів ОДА (узаг.), структурні підрозділи ОДА, районні державні адміністрації, військові адміністрації населених пунктів	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Індикатор виконання Кількість перевірених кошторисів, планів асигнувань (та змін до них) структурних підрозділів ОДА, районних державних адміністрацій, військових адміністрацій населених пунктів		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Кошториси, плани асигнувань на 2026 рік перевірені і рекомендовані до затвердження в установленому порядку. Структурні підрозділи ОДА - 22 кошториси та 21 план асигнувань; РДА – 5 кошторисів та 5 планів асигнувань Військові адміністрації населених пунктів – 119 кошторисів та 119 планів асигнувань.

Сфера ризику: Управління організацією
Назва ризику: Можлива недоброчесність працівників під час управління фінансовими та матеріальними ресурсами
Опис ризику: Існує ймовірність використання матеріально відповідальними особами (або їх керівниками) матеріальних ресурсів установи у власних цілях, в тому числі з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** "1. З метою забезпечення збереження матеріальних цінностей, що належать установі, укладання з матеріально відповідальними особами Договір про повну матеріальну відповідальність 2. Проведеня звірки матеріальних цінностей з матеріально відповідальними особами 3. Проведення інвентаризації активів та зобов'язань з оформленням її результатів в терміни передбачені законодавством 4. Проводення списання, передачі або отримання без оплати об'єктів основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, грошових документів та запасів постійно діючою комісією із обгрунтуванням та підтвердними документами " **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. У разі призначення посадової особи.2. Щомісяця, не пізніше останнього робочого дня поточного місяця. 3. Щороку перед складанням річної фінансової звітності (листопад) або у разі зміни матеріально відповідаль-них осіб. 4. У міру необхідності (щомісяця, щокварталу) **Відповідальні виконавці** 1. Керівник апарату, відділ фінансового забезпечення апарату, відділ управління персоналом апарату ОДА, структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** 1. Укладено Договір про повну матеріальну відповідальність при призначенні посадової особи 2. Проведено звірки залишків матеріальних цінностей на останній день робочого дня поточного місяця 3. Проведена інвентаризація активів та зобов'язань перед складанням річної фінансової звітності (листопад) 4. Постійно діючою комісією проведено списання, передача або отримання без оплати об'єктів основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, грошових документів та запасів	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З метою мінімізації ризиків недоброчесності та забезпечення збереження матеріальних цінностей, укладено 42 договори про повну матеріальну відповідальність із відповідними посадовими особами під час їх призначення. На підставі звітів структурних підрозділів ОДА та її апарату, кожним підрозділом проведено по 6 щомісячних звірок залишків матеріальних цінностей на кінець звітного місяця; розбіжностей або порушень не виявлено.

Сфера ризику: Формування державної політики
Назва ризику: Ймовірність фаворитизму при формуванні інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність»
Опис ризику: Існує ймовірність змови посадових осіб ОДА та учасників публічних закупівель щодо не подання інформації

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Заповнення штатних одиниць Сектору моніторингу публічних закупівель ОДА 2. Розподіл обов'язків в посадовій інструкції спеціаліста 3. Визначення контролюючої функції за підготовкою інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність» у завідувача Сектору моніторингу публічних закупівель ОДА 4. .Залучення до формування загальної інформації всіх учасників моніторингу публічних закупівель **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. 31.07.2024 2. 31.07.2024 3. 31.07.2024 4. Під час проведення процедури закупівлі **Відповідальні виконавці** Сектор моніторингу публічних закупівель (узаг.), Відділ внутрішнього аудиту ОДА **Індикатор виконання** 1. Штат Сектору моніторингу публічних закупівель ОДА укомплектовано на 100 % 2. Затверджено посадові інструкції спеціалістів Сектору моніторингу публічних закупівель ОДА 3. Затверджено посадовою інструкцією завідувача Сектору контролюючу функцію за підготовкою інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність 4. Здійснюється формування загальної інформації усіма учасниками моніторингу, що підтаерджено їх візами	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З 16.01.2025 Сектор моніторингу публічних закупівель реорганізовано в Управління економічного аналізу і контролю ОДА без статусу юридичної особи з штатною чисельністю 11 штатних одиниць (розпорядження від 26.12.2024 № 1147 «Про зміну структури облдержадміністрації та штатної чисельності структурних підрозділів»). З 19.05.2026 утворено Управління економічного аналізу і контролю ОДА зі статусом юридичної особи з штатною чисельністю 11 штатних одиниць (розпорядження від 07.04.2026 № 319 «Про Управління економічного аналізу і контролю Запорізької обласної державної адміністрації») та зареєстроване в ЄДР 20.05.2026 з кодом 46343208. Станом на 30.06.2026 штат укомплектовано на 54,5 %. Причина – брак кваліфікованих спеціалістів. Посадові інструкції спеціалістів Управління економічного аналізу і контролю ОДА розроблено та затверджено. Посадовою інструкцією начальника Управління економічного аналізу і контролю ОДА затверджено контролюючу функцію за підготовкою інформації. Спеціалісти відділу моніторингу публічних закупівель Управління економічного аналізу і контролю ОДА щотижнево надають інформації про результати аналізу публічних закупівель, замовниками яких є суб'єкти господарювання державної та комунальної форм власності Запорізької області. На підставі цих даних щотижня формується аналітична інформація про ймовірні порушення та надається на розгляд керівництву ОДА, результати також заслуховуються на нараді під керівництвом голови ОДА та приймаються рішення щодо винесення інформації на розгляд робочої групи «Прозорість і підзвітність». За 1 півріччя 2026 надано керівництву 25 щотижневих довідок про результати публічних закупівель

Сфера ризику: Проведення закупівель
Назва ризику: Встановлення дискримінаційних вимог до учасників процедури публічної закупівлі

Опис ризику: Існує ймовірність встановлення посадовими особами ОДА (для задоволення приватних інтересів) необгрунтованих вимог для потенційних учасників процедури закупівлі з метою надання переваги окремим учасникам

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Використання Модулів аналітики BI Prozorro та системи YouControl на етапі підготовки тендерної документації 2. Проведення аналізу ринку та вивчення того, на скільки заявлені замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги є специфічними у порівнянні з іншими 3. Проведення періодичного моніторингу щодо дотримання вимог законодавства під час здійснення публічних закупівель **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1-4 Під час проведення процедури закупівлі **Відповідальні виконавці** 1. Сектор моніторингу публічних закупівель (узаг.), сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату, уповноважена особа з публічних закупівель апарату, структурні підрозділи ОДА **Індикатор виконання** 1. Аналітичні модулі BI Prozzoro та система YouControl використовується 2. Підготовлено висновки (кількість протягом звітного періоду) проведеного аналізу ринку та вивчення інформації щодо заявленої замовником в тендерній документації характеристики товару, роботи чи послуги, чи є вони специфічними у порівнянні з іншими 3. Проводиться періодичний моніторинг під час здійснення закупівель (кількість моніторингових заходів протягом звітного періоду)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Відповідно до розпорядження від 14.04.2025 № 428 «Про організацію роботи з попереднього опрацювання інформації щодо запланованих публічних закупівель» замовники (суб'єкти господарювання державної та комунальної форм власності Запорізької області) надають на опрацювання інформацію. За 1 півріччя 2026 опрацьовано 597 пакетів документів. Зауваження щодо порушень у сфері публічних закупівель надаються замовникам в телефонному режимі або з використанням ватсап. Інформація про найбільш суттєві зауваження направляється листом за підписом керівництва ОДА. Спеціалісти відділу моніторингу публічних закупівель Управління економічного аналізу і контролю ОДА щоденно аналізують завершені закупівлі вартістю понад 500 тис. грн., замовниками яких є суб'єкти господарювання державної та комунальної форм власності Запорізької області та надають інформацію про встановлені ймовірні порушення законодавства. Замовники / засновники замовників листами інформуються про встановлені ймовірні порушення та рекомендаціями щодо вжиття заходів щодо їх усунення. За 1 півріччя 2026 1537 публічних закупівель.Протягом 1 півріччя 2026 проведено аналізи 75 закупівель з будівництва на предмет моніторингу вартості будівельних матеріалів; 2 моніторинги цін на паливо; 1 моніторинг цін на системи безперебійного живлення.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність впливу на розподіл коштів, які виділяються для фінансування регіональних цільових програм з питань оборонної роботи, та в подальшому необ'єктивність та упередження при розгляді тендерних пропозицій, проведення закупівлі товарів тощо
Опис ризику: Існує ймовірність штучного завищення очікуваної вартості закупівлі в умовах попередньої змови потенційного постачальника та посадових осіб Управління оборонної роботи ОДА з метою незаконного збагачення, упередженого підходу до розгляду тендерних пропозицій, необгрунтованого відхилення тендерної пропозиції із несуттєвими або технічними недоліками для вибору переможця

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Розробка механізму взаємодії з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції щодо процедури проведення закупівель 2. Проведення моніторингу цін при здійсненні закупівель з обов'язковим наданням результатів моніторингу до річного плану **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. до 31.12.2024. 2. Перед проведенням закупівлі **Відповідальні виконавці** 1. Управлвння оборонної роботи ОДА **Індикатор виконання** 1. Розроблено памятку щодо визначення механізму взаємодії з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління оборонної роботи ОДА 2. Проведено моніторинг цін (кількість контрольних заходів/їх результати) при здійсненні закупівель заступником начальника Управління - начальником відділу закупівель та організаційного забезпечення з обов'язковим наданням результатів моніторингу до Річного плану	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Розроблено пам'ятку щодо визначення механізму взаємодії з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління оборонної роботи ОДА. Виконано 100відсоткове проведення моніторингу цін при здійсненні закупівель. Кількість контрольних заходів - 125.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність можливого конфлікту інтересів у працівника, який приймає участь в утворенні обласної призивної комісії
Опис ризику: Існує ймовірність неповідомлення працівником Управління оборонної роботи ОДА про наявність у нього потенційного конфлікту інтересів, що може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття ним рішень або на вчинення чи невчинення дій під час виконання службових повноважень

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Уточнення інформації щодо близьких осіб та можливого конфлікту інтересів у членів обласної призивної комісії, які залучаються до підготовки та проведення призову громадян України на строкову військову службу **Запланований строк виконання заходу:** Інше При утворенні комісії та проведенні огляду **Відповідальні виконавці** Управлвння оборонної роботи ОДА **Індикатор виконання** У разі прийняття участі у складі обласної призивної комісії з членів комісії отримана інформація щодо можливого конфлікту інтересів	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Комісія не утворювалася, бо у 1 півріччі 2026 році діяв режим воєнного стану, призов не проходив. У разі відновлення комісії прийняття участі у складі обласної призивної комісії з членів комісії буде уточнена інформація щодо можливого конфлікту інтересів

Сфера ризику: Управління об'єктами державної (комунальної) власності
Назва ризику: "Можливість порушення строків розгляду заяв, клопотань та недотримання норм чинного законодавства. Можливість витребування додаткових документів та прийняття негативного рішення за відсутності підстав для відмови. Втручання третіх осіб."
Опис ризику: "Існує ймовірність затягування посадовими особами ОДА строків розгляду документів, витребування додаткових документів, які не є підставою для відмови. Неетична поведінка працівників, що спонукає до отримання неправомірної вигоди"

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Попередження виконавців документів шляхом видання наказу про персональну відповідальність щодо дотримання норм чинного законодавства та недопущення зловживання службовим становищем 2. Вжиття заходів контролю (періодичний моніторинг) уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту агропромислового розвитку ОДА щодо реалізації строків прийнятих рішень **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Протягом місяця з моменту затвердження антикорупційної програми (оновлення у разі зміни працівників.) 2. Не рідше, ніж раз у квартал, протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** 1. Департамент агропромислового розвитку ОДА **Індикатор виконання** 1. Видано відповідний наказ 2. Вжито заходів з моніторингу (кількість/результати) та повідомлено про їх результати керівництву Департаменту агропромислового розвитку ОДА	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Видано наказ директора Департаменту від 26.12.2024 № 18-А «Про персональну відповідальність щодо дотримання норм чинного законодавства та недопущення зловживання службовим становищем». Відповідальних працівників Департаменту ознайомлено під підпис. Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту проведено моніторинг щодо реалізації строків прийнятих рішень. У звітному періоді за перше півріччя 2026 року відділом земельних відносин розглянуто 19 (заяв, клопотань, листів), з яких видано 13 розпоряджень голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації, на 6 (заяв, клопотань, листів) надані відповіді. Строки прийнятих рішень дотримано.

Сфера ризику: Управління об'єктами державної (комунальної) власності
Назва ризику: Ймовірність вимагання, отримання неправомірної вигоди/зловживання впливом/вчинення інших корупційних, пов'язаних з корупцію чи інших порушень Закону України "Про запобігання корупції"/ задоволення приватних інтересів посадової особи Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва ОДА (далі - департамент) в інший спосіб на етапі планування (організації) закупівель, формування тендерної документації, приймання виконаних робіт або створення умов для вчинення таких порушень у майбутньому. Можливість зловживання посадовим становищем під час погодження фінансово-господарських витрат підприємства з метою отримання неправомірної вигоди
Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди посадовими особами ОДА від представників будівельних підприємств за надання переваги під час проведення тендеру на виконання будівельних робіт (формування умов тендеру під конкретного замовника, або визначення виконавця без тендерної процедури в умовах воєнного часу відповідно до Постанови КМУ від 12.10.2022 № 1178), надання переваги будівельним підприємствам, засновниками яких є близькі особи працівників департаменту, або підприємствам, які не мають достатніх оборотних коштів та матеріальної бази для проведення будівельних робіт, підприємством, пов'язаним одне з одним, внесення до проєктної документації виконання непотрібних робіт, або робіт та матеріалів із завищеною вартістю, проведення оплати за фактично не виконані роботи з метою отримання неправомірної вигоди після проведення перерахунку бюджетних коштів підрядникам

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Складання програм розвитку, відновлення галузі житлово-комунального господарства із урахуванням інтересів територіальних громад області та застосуванням критеріїв визначених у державних програмах розвитку галузі 2. Здійснення постійного контролю за проведенням будівельних робі, перерахунок коштів підряднику тільки у разі дотримання графіку виконання будівельних робіт за фактично виконані роботи **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Перед проведенням закупівель. 2. Не рідше, ніж раз у квартал, протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** 1. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Програми розвитку галузі складені, прийняті та виконуються із дотриманням норм чинного законодавства 2. Кількість проведених контрольних заходів протягом звітного періоду	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

1.Програма встановлення генеруючих установок, призначених для виробництва електричної енергії з енергії сонячного випромінювання, та установок зберігання електричної енергії для покриття споживання в громадських та адміністративних будівлях на території Запорізької області на 2025 - 2028 роки, що затверджена розпорядженням голови облдержадміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 21.10.2025 № 1072 . 2.Програма про «Про внесення змін до Програми розвитку автомобільних доріг Запорізької області на 2025-2026 роки затвердженої розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 21.01.2025 № 45 «Про затвердження Програми розвитку автомобільних доріг Запорізької області на 2025 рік», зі змінами» затверджена розпорядженням голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 28.01.2026 № 76 3. Обласна програма «Питна вода Запорізької області» на 2021-2026 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 18.03.2021 № 143, зі змінами. 4. Програма інженерного захисту обладнання об'єктів критичної інфраструктури (паливно-енергетичного сектору, підсектору залізничного транспорту сектору транспорту і пошти, сектору систем життєзабезпечення) на території Запорізької області в умовах воєнного стану на 2026 – 2028 роки, зі змінами. 5. Обласна програма «Молодій Запорізькій родині – доступне житло» на 2018-2026 роки», затвердженої рішенням обласної ради від 01.03.2018 №66, зі змінами; 6. Програма забезпечення житлом учасників антитерористичної операції та/або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, що здійснюються шляхом проведення операції Об'єднаних сил (ООС) Запорізької області на 2018-2026 роки, затвердженої рішенням обласної ради від 01.03.2018 № 67, зі змінами. Програми виконуються згідно норм чинного законодавства. Проводиться моніторинг, як головний розпорядник коштів та здійснює перерахунок коштів замовникам будівництва за фактично виконані роботи.

Сфера ризику: Управління об'єктами державної (комунальної) власності
Назва ризику: "Вимагання, отримання неправомірної вигоди / зловживання впливом / вчинення інших корупційних, пов'язаних з корупцію чи інших порушень Закону України ""Про запобігання корупції"" / задоволення приватних інтересів посадової особи департаменту в інший спосіб під час внесення даних про зруйноване майно до Державного Реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією російської федерації, на етапі приймання від органів місцевого самоврядування звернень та формування звернень від імені обласної військової адміністрації щодо виділення коштів із Фонду ліквідації наслідків збройної агресії і Фонду відновлення зруйнованого майна та інфраструктури з переліком відповідних проєктів (об'єктів, заходів)"
Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди посадовими особами ОДА шляхом зловживання своїми владними повноваженнями під час приймання заявок від органів місцевого самоврядування щодо включення постраждалих об'єктів до програм комплексного відновлення області. Отримання неправомірної вигоди під час розподілу коштів виділених на відновлення - залучення виконавців відповідних робіт на корупційній основі та в неконкурентний спосіб (у разі визначення департаменту розпорядником)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Розробка програми комплексного відновлення галузі житлово-комунального господарства, сфери енергетики області на підставі конкурсного відбору об'єктів відновлення 2. Встановлення дієвого контролю за використанням виділених коштів шляхом проведення електронних закупівель для визначення підрядників для відбудови внесених до програми об'єктів **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. До 31.12.2024 (з урахуванням темпів деокупації населених пунктів області) 2. Перед оголошенням та безпосередньо під час процедури проведення тендеру на закупівлю робіт, товарів щодо відновлення **Відповідальні виконавці** Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Програму комплексного відновлення складено; до неї внесено всі об'єкти, які було обрано за допомогою конкурсного відбору 2. Визначення підрядників для виконання робіт з відновлення проведено із застосуванням процедур електронних закупівель	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Програму комплексного відновлення складено; до неї внесено всі об'єкти, які було обрано за допомогою конкурсного відбору у запланований строк до 31.12.2024. Проведення процедур електронних закупівель для визначення підрядників для відбудови внесених до програми об'єктів відноситься до органів місцевого самоврядування.

Сфера ризику: Управління об'єктами державної (комунальної) власності
Назва ризику: Ймовірність вимагання, отримання неправомірної вигоди / зловживання впливом / вчинення інших корупційних, пов'язаних з корупцію чи інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" / задоволення приватних інтересів посадової особи департаменту в інший спосіб під час процедури видачі ліцензій на провадження господарської діяльності, реалізації контрольних функцій щодо дотримання ліцензіатами ліцензійних умов під час проведення господарської діяльності
Опис ризику: Під час отримання посадовою особою департаменту заяв про отримання чи переоформлення ліцензій існує ймовірність надання неправомірної вимоги від ліцензіата (у разі подання неправильно оформленої заявки або неповного комплекту документів) або вимагання такої вигоди зі сторони посадової особи департаменту за приймання документів від заявника. Можливе виникнення у посадової особи конфлікту інтересів під час організації та здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням ліцензіатом ліцензійних умов, пропозиція отримання неправомірної вигоди від представників підприємства, яке перевіряють або вимагання такої вигоди зі сторони посадових осіб департаменту за позитивні результати перевірки та продовження дії ліцензії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення періодичного інструктажу (під особистий підпис) посадових осіб департаменту, відповідальних за первинне приймання документів від ліцензіатів щодо необхідності дотримання ними порядку і строків розгляду заяв здобувачів ліцензій та ліцензіатів, визначених законодавством у сфері ліцензування 2. Проведення інструктажів (під особистий підпис) посадових осіб департаменту перед проведенням перевірок ліцензіатів щодо необхідності дотримання антикорупційного законодавства та уникнення конфлікту інтересів. Здійснення перевірок виключно у складі комісії не менше двох осіб **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щотижнево . 2. За день до початку перевірки **Відповідальні виконавці** 2. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість проведених інструктажв із посадовими особами протягом звітного періоду 2. Кількість проведених інструктажів з посадовими особами протягом звітного періоду. Кількість перевіркок, здійсненених комісією у складі не менше двох осіб	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Заходи не здійснювались, так як відповідно до Постанови КМУ від18.03.2022 № 314 у період дії воєнного стану право на провадження господарської діяльності може набуватися на підставі безоплатного подання Декларації про провадження господарської діяльності

Сфера ризику: Управління об'єктами державної (комунальної) власності
Назва ризику: Ймовірність вимагання, отримання неправомірної вигоди / зловживання впливом / вчинення інших корупційних, пов'язаних з корупцію чи інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" / задоволення приватних інтересів посадової особи департаменту в інший спосіб під час процедури видачі ліцензій на провадження господарської діяльності, реалізації контрольних функцій щодо дотримання ліцензіатами ліцензійних умов під час проведення господарської діяльності
Опис ризику: Під час отримання посадовою особою департаменти заяв про отримання чи переоформлення ліцензій існує ймовірність надання неправомірної вимоги від ліцензіата (у разі подання неправильно оформленої заявки або неповного комплекту документів) або вимагання такої вигоди зі сторони посадової особи департаменту за приймання документів від заявника. Можливе виникнення у посадової особи конфлікту інтересів під час організації та здійснення заходів державного нагляду (контролю) за дотриманням ліцензіатом ліцензійних умов, пропозиція отримання неправомірної вигоди від представників підприємства, яке перевіряють або вимагання такої вигоди зі сторони посадових осіб департаменту за позитивні результати перевірки та продовження дії ліцензії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення періодичного інструктажу (під особистий підпис) посадових осіб департаменту, відповідальних за первинне приймання документів від ліцензіатів щодо необхідності дотримання ними порядку і строків розгляду заяв здобувачів ліцензій та ліцензіатів, визначених законодавством у сфері ліцензування. 2. Проведення інструктажів (під особистий підпис) посадових осіб департаменту перед проведенням перевірок ліцензіатів щодо необхідності дотримання антикорупційного законодавства та уникнення конфлікту інтересів. Здійснення перевірок виключно у складі комісії не менше двох осіб. **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щотижня, протягом 2024-2026 років. 2. За день до початку перевірки **Відповідальні виконавці** 2. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість проведених інструктажв із посадовими особами протягом звітного періоду 2. Кількість проведених інструктажів з посадовими особами протягом звітного періоду. Кількість перевіркок, здійсненених комісією у складі не менше двох осіб	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Заходи не здійснювались, так як відповідно до Постанови КМУ від18.03.2022 № 314 у період дії воєнного стану право на провадження господарської діяльності може набуватися на підставі безоплатного подання Декларації про провадження господарської діяльності

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Ймовірність вимагання, отримання неправомірної вигоди / зловживання впливом / вчинення інших корупційних, пов'язаних з корупцію чи інших порушень Закону України "Про запобігання корупції" / задоволення приватних інтересів посадової особи департаменту в інший спосіб під час здійснення координації роботи ДП "Місцеві дороги Запорізької області"
Опис ризику: Під час погодження посадовими особами департаменту фінансової документації ДП "Місцеві дороги Запорізької області" існує ймовірність вимагання або пропонування неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення періодичного інструктажу (під особистий підпис) посадових осіб департаменту, відповідальних за первинне приймання документів від ДП "Місцеві дороги Запорізької області" щодо необхідності дотримання ними ЗУ "Про запобігання корупції" та уникнення конфлікту інтересів 2. Направлення (сприяння) посадових осіб департаменту, відповідальних за координацію роботи ДП "Місцеві дороги Запорізької області", на навчання з питань запобігання корупції та управління публічними фінансами (зокрема проведення тендерних закупівель) **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Не рідше одного разу на квартал. 2. Не рідше двох разів на рік **Відповідальні виконавці** 2. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість проведених інструктажв із посадовими особами протягом звітного періоду 2. Кількість посадових осіб департаменту, які пройшли відповідне навчання протягом звітного періоду	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Рішення про погодження документів, які надходять від ДП "Місцеві дороги Запорізької області" та інших підприємств, які виконують будівельні роботи на замовлення Департааменту, приймаються директором департаменту тільки після детальної правової експертизи. Робота ДП "Місцеві дороги Запорізької області" перебуває на контролі керівництва ОДА. Роз'яснювальна робота про дотримання антикорупційного законодавства України проведена.Посадові особи департаменту не проходили навчання протягом звітного періоду.

Сфера ризику: Формування державної політики
Назва ризику: Можливість вимагання, отримання неправомірної вигоди, задоволення приватних інтересів посадових осіб департаменту за сприяння (погодження) щодо призначення на посади керівників обласних комунальних підприємств, які відносяться до сфери житлово-комунального господарства. Можливість просування для призначення підконтрольних або недоброчесних осіб
Опис ризику: Існує ймовірність надання пропозиції неправомірної вигоди від кандидата на посаду або вимагання такої вигоди посадовими особами департаменту, відповідальними за прийняття рішення щодо погодження призначення на посаду

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Здійснення перевірки кандидатів щодо їх доброчесності за допомогою відкритих джерел, баз даних, повідомлень у засобах масової інформації. 2. Складання біографічної довідки на кандидата для розгляду керівником перед прийняттям остаточного рішення 3. Приймання документів від кандидата в присутності посадової особи департаменту, відповідальної за запобігання та виявлення корупції 4. Інформування кандидата про відповідальність за порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції". **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Після надходження заяви від кандидата про призначення на посаду. 2. За результатами перевірки кандидата та на підставі наданих ним документів. 3. У день приймання документів. 4. Під час приймання документів **Відповідальні виконавці** 1. Департамент житлово-комунального господарства та будівництва ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість проведених перевірок інформації щодо кандидатів 2. Біографічні довідки щодо кандидатів складено 3. Документи від кандидата прийнято службою управління персоналом в присутності уповноваженої особи департаменту з питань запобігання та виявлення корупції 4. Кандидата проінформовано про відповідальність за порушення вимог Закону України "Про запобігання корупції"	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Всі кандидати проходять перевірку Управлінням Служби безпеки України у Запорізькій області відповідно до ЗУ «Про правовий режим воєнного стану». У І півріччі 2026 року перевірку пройшов один кандидат.На всіх кандидатів на посаду складаються біографічні довідки встановленого зразка. У І півріччі 2026 року складено 1 довідку,Документи від кандидата приймаються службою управління персоналом в присутності уповноваженої особи департаменту з питань запобігання та виявлення корупції

Сфера ризику: Управління матеріальними ресурсами
Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених осіб під час опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей через відсутність належного контролю за обліком, експлуатацією та списанням матеріально-технічних цінностей
Опис ризику: Існує ймовірність впливу зацікавлених осіб під час опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей через відсутність належного контролю за обліком, експлуатацією та списанням матеріально-технічних цінностей, що призводить до передчасного списання матеріально-технічних цінностей придатних до використання

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Ознайомлення працівників департаменту цивільного захисту облдержадміністрації, задіяних в опрацюванні запиту, під особистий підпис з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 775 "Про затвердження порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій" 2. Контроль з боку керівництва за правильністю опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей шляхом проведення періодичних вибіркових перевірок **Запланований строк виконання заходу:** Інше	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	1, 2 - Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** 1. Департамент з питань цивільного захисту населення ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість працівників, які протягом звітного періоду ознайомлені під особистий підпис з вимогами постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 № 775 "Про затвердження порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій" 2. Кількість, проведених керівництвом Департаменту з питань цивільного захисту населення ОДА, вибіркових перевірок		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Дев’ять працівників Департаменту ознайомлені під підпис з вимогами постанови КМУ від 30.09.2015 №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів (крім державних) для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій і ліквідації їх наслідків».Вибірковий контроль за правильністю опрацювання запитів на отримання матеріальних цінностей, що здійснюється керівництвом залежить від частоти видачі матеріальних цінностей, тому протягом 2024-2026 років триста вісімнадцять перевірок.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність змови постачальників технічного обладнання, фальсифікації документів та зловживання при оцінці пропозицій учасників процедури закупівлі, зокрема лобіювання певних постачальників обладнання систем оповіщення або вирішення питань з їхньої підтримки та експлуатацією
Опис ризику: Існує ймовірність з метою отримання неправомірної вигоди змови постачальників технічного обладнання, фальсифікації документів та зловживання при оцінці пропозицій учасників процедури закупівлі, зокрема лобіювання певних постачальників обладнання систем оповіщення або вирішення питань з їхньої підтримки та експлуатацією, що призводить до відхилення від технічних вимог і стандартів, а також прийняття рішень, які не відповідають вимогам технічної безпеки або не забезпечують якісне функціонування системи (або затвердження/погодження проектно-кошторисної документації розробленої з порушеннями норм та стандартів під тиском/втручанням з боку інших посадових осіб)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Здійснення контролю замовником та керівництвом Департаменту з питань цивільного захисту населення ОДА шляхом ознайомлення з тендерною документацією на предмет відповідності вимогам законодавства, якості запропонованих послуг, здійснення моніторингу пропозицій. У випадку сумнівів щодо невідповідності вимогам законодавства та з метою виключення дискреційних повноважень (втручання в роботу уповноважених осіб, які є відповідальними за організацію та проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі), прийняти рішення про проведення додаткової перевірки тендерної документації із залученням представників уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент з питань цивільного захисту населення ОДА **Індикатор виконання** Кількість проведених протягом звітного періоду додаткових перевірок тендерної документації із залученням представників уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції ОДА	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Наказом Департаменту від 01.02.2024 №16-аг «Про утворення робочої групи з питань публічних закупівель Департаменту» створено робочу групу Департаменту, яка здійснює контроль за процедурами закупівель (в т.ч. тендерною документацією), що проводяться уповноваженою особою. У разі, якщо розмір очікуваної вартості закупівлі дорівнює або перевищує 1000000,00 грн тендерна документація направляється на перевірку до Управління економічного аналізу і контролю облдержадміністрації

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Неетична поведінка посадових осіб ОДА під час видачі дозволів, яка спонукає до надання їм неправомірної вигоди, зокрема подарунків (послуг)
Опис ризику: Існує ймовірність свідомого порушення норм законодавства, зокрема строків видачі або анулювання в установленому порядку дозволів, посадовими особами ОДА під час видачі дозволів, що спонукає до надання їм неправомірної вигоди, зокрема подарунків (послуг)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Розроблення Пам'ятки про персональну відповідальність осіб з обов'язковим їх ознайомленням (під особистий підпис) щодо дотримання норм чинного законодавства 2. Проходження курсів (кредитів) з підвищення кваліфікації щодо змін до законодавства не рідше , ніж раз на рік **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку **Відповідальні виконавці** Департамент захисту довкілля ОДА **Індикатор виконання** 1. Затверджено наказом директора Департаменту Пам'ятку про персональну відповідальність осіб за недотримання норм чинного законодавства 2. Забезпечено проходження відповідальними особами Департаменту захисту довкілля ОДА навчальних заходів, нарад, конференцій стосовно дотримання законів України «Про природно-заповідний фонд України», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» та інших нормативних актів у сфері дозвільної діяльності не рідше, ніж раз на рік (кількість заходів/учасників)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

В Департаменті розроблено та затверджено наказом директора Департаменту захисту довкілля від 24.06.2024 № 35-О Пам’ятку щодо відповідальності посадових осіб за порушення законодавства про охорону навколишнього середовища. З пам’яткою під особистий підпис ознайомлені всі працівники Департаменту. 2 (два) працівника Департаменту пройшли підвищення кваліфікації на базі ЗРЦПК за програмою: «Загальна адміністративна процедура». 3 (три) працівника Департаменту прийняли участь у вебінарі «Стале управління відходами».

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Неетична поведінка посадових осіб ОДА під час видачі висновку з оцінки впливу на довкілля/рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля (виключно через Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля), яка спонукає до надання їм неправомірної вигоди, зокрема подарунків (послуг)
Опис ризику: Існує ймовірність свідомого порушення норм законодавства, зокрема строків видачі висновку з оцінки впливу на довкілля/рішення про відмову у видачі висновку з оцінки впливу на довкілля (виключно через Єдиний реєстр з оцінки впливу на довкілля), посадовими особами ОДА , що спонукає до надання їм неправомірної вигоди, зокрема подарунків (послуг)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Розроблення Пам'ятки про персональну відповідальність осіб з обов'язковим їх ознайомленням (під особистий підпис) щодо дотримання норм чинного законодавства 2. Проходження курсів (кредитів) з підвищення кваліфікації щодо змін до законодавства не рідше, ніж раз на рік **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку **Відповідальні виконавці** Департамент захисту довкілля ОДА **Індикатор виконання** 1. Затверджено наказом директора Департаменту захисту довкілля ОДА Пам'ятки про персональну відповідальність осіб за недотримання норм чинного законодавства 2. Забезпечено проходження відповідальними особами Департаменту захисту довкілля ОДА навчальних заходів, нарад, конференцій стосовно дотримання Закону України «Про оцінку впливу на довкілля» та інших нормативних актів у сфері дозвільної діяльності не рідше, ніж раз на рік (кількість заходів/учасників)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

В Департаменті розроблено та затверджено наказом директора Департаменту захисту довкілля від 24.06.2024 № 35-О Пам’ятку щодо відповідальності посадових осіб за порушення законодавства про охорону навколишнього середовища. 3 пам’яткою під особистий підпис ознайомлені всі працівники Департаменту. 2 (двома) працівниками Департаменту прийнято участь у вебінарі «ОВД: роль органів місцевого самоврядування та громадськості в процесі прийняття рішень». 5 (п’ятьма) працівниками Департаменту прийнято участь у відкритому онлайн-обговоренні проблемних питань у сфері оцінки впливу на довкілля з Міністерством економіки, довкілля та сільського господарства України

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Ймовірність перевищення службових повноважень посадовими особами ОДА під час проведення перевірок з метою отримання неправомірної вигоди
Опис ризику: Існує ймовірність упередженого ставлення посадових осіб ОДА під час визначення суб’єктів перевірок та здійснення перевірок/проведення моніторингів з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Затвердженння першим заступником голови ОДА планів проведення перевірок/ моніторингів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щомісяця **Відповідальні виконавці** Департамент інфраструктури та промисловості ОДА **Індикатор виконання** "Забезпечено планування проведення перевірок та моніторингів шляхом складання внутрішнього наказу на проведення перевірок та моніторингів та затвердження місячного плану перевірок першим заступником голови облдержадміністрації, згідно із заходами, які затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02.11.2023 № 645 «Про підвищення рівня безпеки дорожнього руху та якості послуг при перевезенні пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області»	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Забезпечено планування проведення перевірок та моніторингів шляхом складання внутрішнього наказу на проведення перевірок та моніторингів та затвердження місячного плану перевірок заступником голови облдержадміністрації, згідно із заходами, які затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02.11.2023 № 645 «Про підвищення рівня безпеки дорожнього руху та якості послуг при перевезенні пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області». За І півріччя 2026 року проведено 11 моніторингів з дотриманням вимог антикорупційної програми

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність свідомого порушення вимог щодо державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора
Опис ризику: Існує ймовірність порушень посадовими особами ОДА при державній реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора з метою задоволення приватного інтересу

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Проведення перевірки щодо зареєстрованих договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора (у разі необхідності) **Запланований строк виконання заходу:** Інше 31.12.2024 (у разі необхідності) **Відповідальні виконавці** Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності ОДА **Індикатор виконання** Кількість проведених перевірок щодо зареєстрованих договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора (у разі необхідності)	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Забезпечено планування проведення перевірок та моніторингів шляхом складання внутрішнього наказу на проведення перевірок та моніторингів та затвердження місячного плану перевірок заступником голови облдержадміністрації, згідно із заходами, які затверджені розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 02.11.2023 № 645 «Про підвищення рівня безпеки дорожнього руху та якості послуг при перевезенні пасажирів автомобільним транспортом у Запорізькій області». За І півріччя 2026 року проведено 11 моніторингів з дотриманням вимог антикорупційної програми

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність свідомого порушення впровадження та використання міжнародної технічної допомоги (МТД) на території Запорізької області
Опис ризику: Існує ймовірність свідомого порушення посадовими особами ОДА при впроваджені та використані міжнародної технічної допомоги (МТД) на території області з метою задоволення приватного інтересу

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Підготовка та видання розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо прийняття на баланс майна, яке надійшло в рамках міжнародної технічної допомоги **Запланований строк виконання заходу:** Інше У разі надходження МТД **Відповідальні виконавці** Управління зовнішніх зносин та зовнішньоекономічної діяльності ОДА **Індикатор виконання** Кількість розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо прийняття на баланс майна, яке надійшло в рамках міжнародної технічної допомоги, протягом звітного періоду	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У І півріччі 2026 року Управління не здійснювало підготовку проєктів розпоряджень голови обласної державної адміністрації щодо прийняття на баланс майна, отриманого в рамках міжнародної технічної допомоги, у зв’язку з відсутністю такого майна

Сфера ризику: Надання адміністративних послуг
Назва ризику: Ймовірна недоброчесність працівників Управління містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації - суб'єкта надання адміністративних послуг під час надання адміністративних послуг (видачі документів дозвільного характеру)
Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівниками Управління містобудування та архітектури ЗОДА - суб'єкта надання адміністративних послуг за прийняття позитивного результату надання адміністративної послуги в умовах наявності підстав для відмови в її наданні

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Попередження (під особистий підпис) працівників Управління містобудування та архітектури ОДА, задіяних у наданні адміністративних послуг, про відповідальність відповідно до чинного законодавства 2. Встановлення контролю з боку керівництва за поточною діяльністю працівників Управління містобудування та архітектури ОДА, задіяних у наданні адміністративних послуг, шляхом вивчення, аналізу та візування документів 3. Підтримка в актуальному стані інформації, яка стосується адміністративних послуг на тематичних підрозділах офіційного вебсайту ОДА, що контролюється уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. 31.07.2024. 2. 2024-2026 роки. 3. 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Управління містобудування та архітектури ОДА **Індикатор виконання** 1. Кількість працівників, задіяних у наданні адміністративних послуг, яких попереджено про відповідальність відповідно до чинного законодавства 2. Кількість документів, які пройшли контроль з боку керівництва за поточною діяльністю працівників, задіяних у наданні адміністративних послуг, шляхом вивчення, аналізу та візування 3. Інформація на тематичних підрозділах офіційного вебсайту ОДА підтримується в актуальному стані, що контролюється уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Управління	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Працівники Управління містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації, задіяні у наданні адміністративних послуг, під особистий підпис попереджені про відповідальність відповідно до чинного законодавства. Працівники Управління містобудування та архітектури Запорізької обласної державної адміністрації, задіяні у наданні адміністративних послуг, під особистий підпис попереджені про відповідальність відповідно до чинного законодавства. Актуальна інформація, яка стосується адміністративних послуг, розміщена на офіційному вебсайті Запорізької обласної державної адміністрації (посилання: https://www.zoda.gov.ua/article/2761/admin istrativni-poslugi.html

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість надання переваги при голосуванні щодо розгляду та ухвалення проєктів містобудівної документації
Опис ризику: Існує ймовірність участі членів архітектурно-містобудівної ради в обговоренні і голосуванні щодо проєктів, авторами яких є вони або їх близькі родичі, а також у випадках, коли проєкти розробляються працівниками проєктної установи, у якій вони працюють

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Попередження (під особистий підпис) членів містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури ОДА щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів 2. Ознайомлення з вимогами п. 4.5 наказу Мінрегіону України від 07.07.2011 № 108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради” під особистий підпис кожного члена ради **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1, 2 - Перед початком першого засідання оновленого складу містобудівної ради **Відповідальні виконавці**	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Управління містобудування та архітектури ОДА **Індикатор виконання** 1. На засіданнях архітектурно-містобудівної ради при Управлінні містобудування та архітектури ОДА пройшло ознайомлення та збір підписів членів ради щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів, що відзначено в протоколі засідання 2. Ознайомлено з вимогами п. 4.5 наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 07.07.2011 № 108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради” (зі змінами) під особистий підпис кожного члена ради, що відзначено в протоколі засідання		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

На засіданні обласної архітектурно містобудівної ради члени ради були попереджені щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів та ознайомлені з вимогами п. 4.5 наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 07.07.2011 № 108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради” (зі змінами), про що відзначено в протоколі засідання архітектурно-містобудівної ради від 05.12.2024 № 3. На засіданні обласної архітектурно містобудівної ради члени ради були попереджені щодо недопущення випадків учинення будь-яких дій в умовах конфлікту інтересів та ознайомлені з вимогами п. 4.5 наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 07.07.2011 № 108 “Про затвердження Типового положення про архітектурно-містобудівні ради” (зі змінами), про що відзначено в протоколі засідання архітектурно-містобудівної ради від 05.12.2024 № 3.

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість працівників Управління капітального будівництва ОДА задовольнити свій приватний інтерес під час використання бюджетних коштів через неправильне формування обсягу розрахунків за обладнання
Опис ризику: Існує ймовірність задоволення приватного інтересу посадовими особами ОДА під час використання бюджетних коштів, зокрема шляхом іх нецільового використання (включення статей витрат до розрахунків потреби в коштах при формуванні показників Державного бюджету на відповідний рік)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Розробка та прийняття наказу начальника Управління капітального будівництва ОДА щодо недопущення порушення бюджетного законодавства , забезпечення ефективного та цільового використання бюджетних коштів **Запланований строк виконання заходу:** Інше Не рідше, ніж раз на рік, протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Управління капітального будівництва ОДА **Індикатор виконання** Видано відповідний наказ начальника Управління капітального будівництва ОДА щодо недопущення порушення бюджетного законодавства, забезпечення ефективного та цільового використання бюджетних коштів	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З дати видання наказу, в УКБ не зафіксовано випадків порушень бюджетного законодавства та забезпечено ефективне та цільове використання бюджетних коштів

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Можливість працівників Управління капітального будівництва ОДА задовольнити свій приватний інтерес під час використання бюджетних коштів у разі визначення його розпорядником таких коштів
Опис ризику: Існує ймовірність працівниками Управління капітального будівництва ОДА (у разі визначення його розпорядником бюджетних коштів) задовольнити свій приватний інтерес, зокрема шляхом нецільового використання бюджетних коштів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Видання наказу начальника Управління капітального будівництва ОДА щодо недопущення порушення бюджетного законодавства при визначенні управління розпорядником бюджетних коштів **Запланований строк виконання заходу:** до дати до 31.10.2024 **Відповідальні виконавці** Управління капітального будівництва ОДА **Індикатор виконання** Видано відповідний наказ начальника Управління капітального будівництва ОДА щодо недопущення порушення бюджетного законодавства при визначенні управління розпорядником бюджетних коштів	31.10.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Виконано у попередньому звітному періоді. З дати видання наказу, в УКБ не зафіксовано випадків порушень Бюджетного законодавства при визначенні управління розпорядником бюджетних коштів

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: "Можливість працівників Управління капітального будівництва ОДА задовольнити свій приватний інтерес під час розгляду питання щодо визначення вартості будівництва, яку надала проектна організація"
Опис ризику: Існує ймовірність працівниками Управління капітального будівництва ОДА задовольнити свій приватний інтерес шляхом погодження завищеної вартості будівництва, яку надала проектна організація

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Обов'язкове проведення експертизи кошторисної частини проектної документації щодо кожного будівництва **Запланований строк виконання заходу:** Інше 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Управління капітального будівництва ОДА **Індикатор виконання** Проведено експертизу кошторисної частини проектної документації щодо кожного обєкту будівництва в обов'язковому порядку	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Проводиться експертиза кошторисної частини проєктної документації щодо кожного об'єкту будівництво.

Сфера ризику: Управління фінансами
Назва ризику: Можливість працівників Управління капітального будівництва ОДА задовольнити свій приватний інтерес під час перевірки повноти пакету документів, необхідних для затвердження проєктно-кошторисної документації
Опис ризику: Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди працівниками Управління капітального будівництва ОДА шляхом затвердження/погодження проектно-кошторисної документації, розробленої з порушеннями будівельних (технічних) норм та стандартів

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Розробка та прийняття Порядку затвердження проектно-кошторисної документації з нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту та технічного переоснащення **Запланований строк виконання заходу:** до дати до 31.12.2024 **Відповідальні виконавці** Управління капітального будівництва ОДА **Індикатор виконання** Розроблено відповідний Порядок затвердження проектно-кошторисної документації з нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту та технічного переоснащення	31.12.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Виконано у попередньому звітному періоді. Затвердження проектної документації в УКБ здійснюється відповідно до затвердженого порядку

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість оформлення путівки до інтернатного закладу особі, що не потребує надання соціальної послуги стаціонарного догляду та/або не має відповідного статусу
Опис ризику: Існує ймовірність влаштування особи до інтернатного закладу без фактичної мети отримання соціальної послуги, за попередньою змовою з уповноваженими представниками такої особи, з метою заволодіння майном та/або отримання неправомірної вигоди в інший спосіб

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Здійснення моніторингу оцінювання потреб особи/сім`ї у соціальних послугах, перевірка пакету документів, що додається до клопотання про влаштування особи до інтернатного закладу **Запланований строк виконання заходу:** Інше На усіх стадіях прийняття рішень щодо надання послуги стаціонарного догляду протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент соціального захисту населення ОДА **Індикатор виконання** Надання соціальної послуги стаціонарного догляду, особам які її потребують здійснюється через певний облік, порядок якого визначено відповідним наказом директора Депаратаменту соціального захисту населення ОДА	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом звітного періоду путівки до інтернатних закладів області не надавалися, у зв'язку з тим, що соціальну послугу стаціонарного догляду в регіоні надають лише дві інтернатні установи для осіб із стійкими інтелектуальними та/або психічними порушеннями, які є переповнені, та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2023 №546 «Про тимчасове переміщення (евакуацію) дітей та осіб, які проживають або зараховані до закладів різних типів, форм власності та підпорядкування на цілодобове перебування, та їх повернення» підлягають обов'язковій евакуації

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість забезпечення путівкою до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку осіб, що не відповідають визначенню, наведеному у статті 1 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», та/або категоріям, що забезпечуються путівкою поза чергою, відповідно до пункту 1 Порядку, затвердженого постановою КМУ від 17.07.2009 № 734, пунктів 5, 6 розпорядження голови ОДА від 07.05.2019 № 246
Опис ризику: Існує ймовірність забезпечення путівкою до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку осіб, що не відповідають визначенню, наведеному у статті 1 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», шляхом зловживання повноваженнями з контролю за використанням путівок, зокрема тих, що повернуті (невикористані) до Департаменту соціального захисту населення ОДА від адміністративно-територіальних одиниць області, за цільовим призначенням, з метою отримання неправомірної вигоди, за попередньою змовою з законними представниками дитини

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Забезпечення реалізації функції контролю за виконанням договору про організацію направлення дітей до закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету безпосередньо уповноваженою особою з питань запобігання та виявдення корупції Департаменту соціального захисту населення ОДА шляхом періодичного моніторингу **Запланований строк виконання заходу:** Інше На усіх стадіях здійснення оздоровчої кампанії у відповідному році протягом 2024-2026 років **Відповідальні виконавці** Департамент соціального захисту населення ОДА **Індикатор виконання** Кількість та результати контрольних заходів щодо використання путівки за цільовим призначенням, з дотриманням вимог її надання категоріям осіб, зазначених в Законі України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; Порядку, затвердженому постановою КМУ від 17.07.2009 № 734; розпорядженні голови ОДА від 07.05.2019 № 246	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Протягом звітного періоду, договори про організацію направлення дітей до закладів оздоровлення і відпочинку за рахунок коштів обласного бюджету не укладалися, у зв'язку з тим, що такі заклади знаходяться на тимчасово окупованій території області. Оздоровлення дітей здійснювалося у Державному підприємстві «Міжнародний дитячий центр «Артек» за рахунок державних коштів, про що направлялися відповідні звіти, згідно з Розділом VII Положення, затвердженого наказом Мінсоцполітики від 13.05.2024 № 239-Н, зареєстрованому в Міністерстві юстиції за № 1055/42400 від 12.07.2024. Постійно здійснюються контрольні заходи щодо використання путівок до ДП «Міжнародний дитячий центр «Артек» за цільовим призначенням з дотриманням вимог їх надання категоріям осіб відповідно до Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; Порядку, затвердженому постановою КМУ від 17.07.2009 № 734. Випадки нецільового використання путівок відсутні.

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Ймовірність порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів
Опис ризику: Існує ймовірність впливу на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, або на вчинення чи не вчинення дій через неповідомлення учасником клініко-експертної комісії про наявність у нього потенційного (реального) конфлікту інтересів під час проведення клініко-експертної комісії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. При підготовці наказу доручити голові клініко-експертної комісії повідомляти учасникам клініко-експертної комісії (під особистий підпис) щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, в тому числі про особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії 2. Розробка уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА пам'ятки про вимоги щодо врегулювання конфлікту інтересів, який виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії. З початку роботи клініко-експертної комісії надання цієї пам'ятки членам комісії 3. Візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції департаменту охорони здоров'я ОДА наказів про організацію та проведення КЕК **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Постійно при проведенні КЕК/ 2. 4 квартал 2024 року/ 3. 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Департамент охорони здоров'я ОДА **Індикатор виконання** 1. При підготовці наказів головою клініко-експертної комісії повідомляється учасникам клініко-експертної комісії (під особистий підпис) щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, в тому числі про особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії 2. Розроблена та надається пам'ятка про вимоги щодо врегулювання конфлікту інтересів, який виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії 3. Забезпечено візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА відповідної кількості наказів	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Окремим пунктом наказу щодо організації клініко-експертної комісії наказу доручається голові клініко-експертної комісії повідомляти учасникам клініко-експертної комісії (під особистий підпис) щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства, в тому числі про особливості врегулювання конфлікту інтересів, що виник у діяльності окремих категорій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, або прирівняної до неї особи, яка входить до складу колегіального органу: клініко-експертної комісії Так, за 1 півріччя видано 9 наказів щодо організації клініко-експертної комісії. Інформації щодо конфлікту інтересів у членів КЕК не надходило. Уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА здійснено візування 9 наказів про організацію та проведення КЕК

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Ймовірність нецільового розподілу до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги
Опис ризику: Існує ймовірність зловживання посадовими особами ОДА з метою отримання неправомірної вигоди, зокрема нецільовий розподіл до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Документування отриманої та розподіленої благодійної допомоги 2. Візування уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА наказів щодо розподілу до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги 3. Висвітлення на офіційному сайті Департаменту охорони здоров'я ОДА інформації щодо отриманої та розподіленої благодійної допомоги **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1, 2, 3 - 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Департамент охорони здоров'я ОДА **Індикатор виконання** 1. Забезпечено облік та документування отриманої та розподіленої благодійної допомоги (кількість) 2. Забезпечено візування відповідної кількості наказів директора Департаменту охорони здоров'я ОДА уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА 3. Висвітлено на	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	офіційному сайті Департаменту охорони здоров'я ОДА інформацію щодо отриманої та розподіленої благодійної допомоги (кількість публікацій протягом звітного періодк та їх назви)		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Забезпечено облік та документування отриманої та розподіленої благодійної допомоги, що підтверджується 8 актами отримання гуманітарної допомоги Про розподіл до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги видаються накази, а уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється контроль під час візування наказів щодо розподілу до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги Департаменту охорони здоров'я. Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я ОДА здійснено візування 9 наказів щодо розподілу до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги. Департаментом охорони здоров'я ОДА здійснюється висвітлення інформації щодо розподілу до закладів охорони здоров'я лікарських препаратів, медичних виробів та обладнання, отриманих у якості благодійної допомоги при забезпеченні закладів охорони здоров'я лікарськими препаратами, медичними виробами та обладнанням, отриманих у якості благодійної допомоги на офіційному сайті у вкладці «Отримана благодійна і гуманітарна допомога закладами охорони здоров'я» інформація виставлена станом на 30.06.2026

Сфера ризику: Реалізація державної політики
Назва ризику: Ймовірність порушення вимогзаконодавства щодо надання освітньої субвенції з державного бюджету
Опис ризику: Існує ймовірність порушення вимог законодавства щодо надання освітньої субвенції з державного бюджету посадовими особами ОДА (з метою задоволення приватного інтересу) шляхом штучного збільшення кількості учнів/класів; упередженого розподілу бюджетних коштів між закладами освіти; придбання засобів навчання та мультимедійного обладнання без врахування норм; умисного формування залишків освітньої субвенції

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Створення комісії (робочої групи) з розподілу бюджетних коштів між закладами загальної середньої освіти відповідно до вимог чинного законодавства шляхом видання наказу директора Департаменту освіти і науки ОДА 2. Перевірка отриманих даних з ІСУО 3. Забезпечення функціонування прозорої системи фінансового планування з розподілу освітньої субвенції серед закладів загальної освітньої субвенції; звітування до МОН України щодо розподілу освітньої субвенції 4. Проведення навчальних заходів на тему «Дотримання норм чинного законодавства під час планування і здійснення розподілу виділеної субвенції» 5. Підготовка розпорядження голови ОДА «Про розподіл субвенції з обласного бюджету та місцевими бюджетами» **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. У місячний термін після виділення коштів 2. Під час перевірки документів від закладу загальної середньої освіти. 3. Щомісяця. 4. У разі кадрових змін. 5. Щороку до 31 грудня" **Відповідальні виконавці** Департамент освіти і науки ОДА **Індикатор виконання** 1. Впроваджено механізми фінансового планування; впроваджено систему розподілу коштів субвенції із залученням всіх учасників освітнього процесу, які відповідають критеріям розподілу (на підставі протоколів засідання робочої групи, склад якої затверджено відповідним наказом) 2. Визначено переможців закладів загальної середньої освіти, які здійснюють освітній процес за державним стандартом базової середньої освіти за очною, поєднанням очної та дистанційної форми здобуття освіти 3. Підготовлено щомісячні звіти з розподілу освітньої субвенції серед закладів загальної освітньої субвенції (кількість звітів) 4. Кількість проведених навчальних заходів на тему «Дотримання норм чинного законодавства під час планування і здійснення розподілу виділеної субвенції» 5. Розподіл субвенції затверджений відповідним розпорядженням голови облдержадміністрації	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Освітню субвенцію розподіляє між бюджетами Запорізької області Міністерство освіти і науки України. Додаткових протоколів комісії Департаменту освіти і науки Запорізької облдержадміністрації ця процедура не передбачає. Розподіл освітньої субвенції на січень- серпень 2026 року між бюджетом області та бюджетами територіальних громад Запорізької області здійснювався відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26.12.2025 № 1764 «Деякі питання розподілу освітньої субвенції на 2026 рік» (далі – Постанова № 1764). Також був здійснений додатковий розподіл освітньої субвенції відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.03.2026 № 322 «Деякі питання перерозподілу та розподілу резерву освітньої субвенції у 2026 році» (далі-Постанова № 322). Додатково постановою Кабінету Міністрів України від 26.12.2025 № 1743 «Деякі питання використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підвищення престижності праці у сфері освіти, в частині здійснення доплат педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти» був здійснений розподіл субвенції для забезпечення виплати щомісячної доплати за роботу в несприятливих умовах праці педагогічним працівникам закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності. При перевірки штатних розписів та тарифікаційних списків заклади загальної середньої освіти, яким відповідно до постанов № 1764 та № 322 розподілені кошти субвенції проходять перевірку в системі ІСУО на відповідність кількості класів і форми навчання. 166 ЗЗСО здійснюють освітній процес за очною, поєднанням очної та дистанційної форми здобуття освіти. Розподіл коштів освітньої субвенції відповідно до постанов № 1764 та № 322 здійснювався Міністерством освіти і науки освіти відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1088 «Про затвердження формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами», зі змінами. Щомісячно подається звітування на виконання вищезазначених субвенцій. За І півріччя до Міністерства освіти і науки України подано 12 звітів. З керівниками обласних закладів освіти та начальниками відділів освіти територіальних громад, яким надана субвенція проводяться наради з питань показників розподілу, використання коштів субвенції та дотримання норм чинного законодавства. За І півріччя проведено 5 онлайн зустрічей.Затвердження розподілу обласного бюджету Запорізької області, який був затверджений постановами № 1764 та № 322 був затверджений розпорядженнями голови Запорізької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 13.01.2026 № 11 «Про затвердження обсягів субвенцій галузі освіти з державного бюджету на 2026 рік» та від 19.03.2026 № 250 «Про внесення змін і доповнень до розпорядженням голови обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 11.12.2025 № 1255 «Про обласний бюджет на 2026 рік».

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Ймовірність прийняття рішень про присвоєння категорії педагогічним працівникам на підставі атестаційних матеріалів, що не відповідають вимогам нормативно-правових актів
Опис ризику: Існує ймовірність неподання (несвоєчасне подання, подання недостовірних відомостей) педагогічними працівниками на розгляд атестаційної комісії, а також - упередженого розгляду документів педагогічного працівника посадовими особами ОДА на засіданні атестаційної комісії

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення не рідше, ніж раз на рік, навчальних заходів на тему: «Атестація педагогічних працівників за оновленим законодавством» для працівників, відповідальних за проведення атестації педагогічних працівників в Департаменті освіти і науки ОДА 2. Затвердження наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА складу атестаційної комісії ІІІ рівня для атестації педагогічних працівників 3. Затвердження наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА графіку засідань атестаційної комісії, списків та графіку проходження атестації керівними кадрами та педагогічними працівниками установ і закладів освіти Запорізької області у навчальному році 4. Затвердження наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА результатів атестації керівників/заступників керівників закладів освіти, підтвердження раніше присвоєної кваліфікаційної категорії педагогічним працівникам закладів освіти Запорізької області **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку. 2. Щороку (не пізніше 20 вересня). 3. Щороку (не пізніше 10 жовтня). 4. Щороку (не пізніше 25 квітня) **Відповідальні виконавці** 1. Департамент освіти і науки ОДА **Індикатор виконання** 1. Проведено не рідше, ніж раз на рік, навчальні заходи на тему: «Атестація педагогічних працівників за оновленим законодавством» для працівників, відповідальних за проведення атестації педагогічних працівників в Департаменті освіти і науки ОДА 2. Затверджено наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА склад атестаційної комісії ІІІ рівня для атестації педагогічних працівників; забезпечено атестацію педагогічних кадрів 3. Затверджено наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА графік засідань атестаційної комісії, списки та графік проходження атестації керівними кадрами та педагогічними працівниками установ і закладів	30.06.2026	Виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	освіти Запорізької області у навчальному році 4. Затверджено наказом директора Департаменту освіти і науки ОДА результати атестації керівників/заступників керівників закладів освіти, підтвердження раніше присвоєної кваліфікаційної категорії педагогічним працівникам закладів освіти Запорізької області на підставі протоколів засідань атестаційної комісії		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Департаментом освіти і науки облдержадміністрації повідомлено відповідальних за проведення атестації педагогічних працівників, що наказом Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» внесено зміни до Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за № 1649/38985. Згідно з абзацами 6,7 пункту 9 розділу II наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» для прийняття рішення комісією III рівня про відповідність присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій; присвоєння (підтвердження) педагогічних звань або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні) керівникам закладів освіти, підпорядкованих Департаменту, до списків на атестацію необхідно включати керівників закладів освіти та всіх заступників, які атестуються як педагогічні працівники. Наголошено, що відповідно до пункту 4 розділу I Положення педагогічний працівник проходить чергову атестацію не менше одного разу на п’ять років, крім випадків, визначених цим Положенням. Разом з тим, звернули увагу, що у випадку проведення одночасної атестації як керівника (заступника керівника) закладу освіти та педагогічного працівника, необхідно готувати по 2 атестаційних листа за кожною з посад. Також акцентовано увагу на умовах для позачергової атестації педагогічних працівників за їх ініціативою. Також ознайомлено педагогічних працівників з наказом Міністерства освіти і науки України від 06.04.2026 № 582 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 13 березня 2026 року № 445» в частині змін до Положення про атестацію педагогічних працівників. На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» (зі змінами), наказом директора Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 11.09.2025 № 385 «Про атестацію педагогічних працівників організацій, установ та закладів освіти Запорізької області у 2025/2026 навчальному році» затверджено склад атестаційної комісії III рівня для атестації педагогічних працівників. Відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників» (зі змінами), наказом директора Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 08.10.2025 № 434 затверджено графік засідань атестаційної комісії Департаменту освіти і науки облдержадміністрації, списки проходження атестації педагогічними працівниками та керівними кадрами, та графік прийому атестаційних документів. Згідно з наказом Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 12.12.2025 № 560 затверджено додаткові списки проходження чергової та позачергової атестації педагогічних працівників у 2025/2026 н.р На підставі наказів Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 11.09.2025 № 385 «Про атестацію педагогічних працівників організацій, установ та закладів освіти Запорізької області у 2025/2026 навчальному році», від 08.10.2025 № 434 «Про затвердження графіку засідань атестаційної комісії, списків та графіку проходження атестації керівними кадрами та педагогічними працівниками установ і закладів освіти Запорізької області у 2025/2026 навчальному році», від 12.12.2025 № 560 «Про затвердження додаткових списків проходження чергової та позачергової атестації керівними кадрами та педагогічними працівниками установ і закладів освіти Запорізької області у 2025/2026 навчальному році», враховуючи вимоги Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10.09.2024 № 1277 «Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників», наказом Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 19.03.2026 № 156 «Про присвоєння і підтвердження присвоєних кваліфікаційних категорій та присвоєння і підтвердження педагогічних звань педагогічним працівникам закладів освіти області» присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» - 1 особі; присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 2 особам; присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» - 2 особам; присвоєно педагогічне звання «старший учитель» - 1 особі; присвоєно педагогічне звання «старший викладач» - 1 особі; присвоєно педагогічне звання «учитель-методист» - 1 особі; присвоєно педагогічне звання «викладач-методист» - 2 особам; підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 1 особі; підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» - 17 особам; підтверджено педагогічне звання «викладач-методист» - 2 особам; підтверджено педагогічне звання «старший учитель» - 5 особам; підтверджено педагогічне звання «учитель-методист» - 4 особам; підтверджено педагогічне звання «старший викладач» - 1 особі; визнано такими, що відповідають займаній посаді – 2 особи. Відповідно до наказу Департаменту освіти і науки облдержадміністрації від 26.03.2026 № 172 «Про результати атестації керівників/заступників керівників закладів освіти (педагогічних працівників), відповідність займаній посаді працівникам закладів освіти Запорізької області» визнано такими, що відповідають займаній посаді – 20 осіб.

Сфера ризику: Здійснення нагляду (контролю)
Назва ризику: Вплив з боку зацікавлених осіб на членів комісії з розгляду матеріалів та присудження щорічної обласної педагогічної премії кращим педагогічним працівникам
Опис ризику: Існує ймовірність впливу на посадових осіб ОДА з боку зацікавлених осіб під час розгляду кандидатури щодо присудження щорічної обласної педагогічної премії кращим педагогічним працівникам, що може призвести до несправедливого присудження цієї премії, неналежного прийняття рішення членами комісії з метою отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проведення роз’яснювальної роботи з попередженням про існуючу відповідальність серед членів комісії та робочих груп з обговорення та висунення кандидатур на присудження премії з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, зокрема, питання конфлікту інтересів 2. Обов’язкове отримання повідомлень від членів комісії про наявність чи відсутність конфлікту інтересів стосовно номінантів на присудження премії 3. Актуалізація Положення про обласну щорічну педагогічну премію 4. Затвердження головою ОДА (шляхом видачі розпорядження) списків переможців обласної щорічної педагогічної премії **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щороку (не пізніше 20 вересня). 2. Щороку (не пізніше 10 вересня). 3. У разі змін в обсязі фінансування. 4. Щороку (не пізніше 01 жовтня) **Відповідальні виконавці** Департамент освіти і науки ОДА **Індикатор виконання** 1. На засіданні комісії з присудження педагогічної премії проведено роз’яснювальну роботу серед членів комісії щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства (перше питання в протоколі) 2. Внесено до протоколу повідомлення від членів комісії про відсутність конфлікту інтересів або отримано повідомлення про наявність конфлікту інтересів; вжито заходів щодо врегулювання конфлікту інтересів 3. Затверджене головою ОДА та зареєстроване в Міністерстві юстиції України Положення про щорічну обласну педагогічну премію 4. Затверджено головою ОДА (шляхом видачі розпорядження) списки переможців обласної щорічної педагогічної премії	30.06.2026	Строк виконання заходу не настав

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Положення про педагогічну премію перебуває на правовій експертизі в Дніпровському міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції України

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість реєстрації статуту (положення) без врахування змін, внесених у 2018 році у ст. 12 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації»
Опис ризику: Існує ймовірність задоволення приватного інтересу посадовими особами ОДА під час реєстрація статутів /змін релігійної організації, яка не внесла передбачених ст. 12 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації» змін до своєї офіційної назви та не подала відповідні зміни до свого статуту/положення

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Постійне навчання та підвищення кваліфікації державного службовця щодо сфери напряму свободи совісті і вивчення змін до нормативно-правових актів у цій галузі діяльності **Запланований строк виконання заходу:** Інше 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Департамент культури, туризму, нціональностей та турізму ОДА **Індикатор виконання** Кількість/тематика навчання та кількість держслужбовців, які взяли у них участь; постійний моніторинг та вивчення основних нормативно-правових актів з цього напряму роботи	30.06.2026	Не виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У зв’язку із звільненням державного службовця Департаменту на якого було покладено обов’язки державного реєстратора юридичних осіб-релігійних організацій статутів (положень) релігійних організацій Департамент не проводить реєстраційні дії пов’язані з реєстрацією юридичних осіб-релігійних організацій статутів (положень) релігійних організацій. Відповідно до кваліфікаційних вимог для державного реєстратора покладення обов’язків на іншого державного службовця – не можливе. Згідно з вищевикладеним корупційний ризик втратив свою актуальність до призначення напосаду державного реєстратора, який відповідає кваліфікаційним вимогам

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Надання переваг окремим видам спорту з метою отримання неправомірної вигоди
Опис ризику: Існує ймовірність здійснення підтримки менш пріоритетних видів спорту України посадовими особами ОДА шляхом надання переваг окремим видам спорту (з метою отримання неправомірної вигоди або задоволення приватного інтересу)

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проходження працівниками Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА семінарів курсів підвищення кваліфікації не рідше, ніж два рази на рік 2. Підвищення рівня публічності та відкритості роботи, зокрема здійснення контролю громадськістю під час планування роботи шляхом проведення відкритих нарад та висвітлення їх результатів на офіційному вебсайті ОДА **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щопівроку та у разі необхідності 2. 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА **Індикатор виконання** 1. Щопівроку забезпечено проходження працівниками Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА семінарів, курсів підвищення кваліфікації (кількість/тема семінарів та кількість працівників, які пройшли навчання) 2. Проведено наради (кількість/тематика) із залученням громадськості, висвітлено їх результати на офіційному вебсайті ОДА (кількість публікацій)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

З метою недопущення надання переваги окремим видам спорту та отримання неправомірної вигоди, в Управлінні молоді, фізичної культури та спорту ЗОДА діють: наказ від 18.01.2022 № 33 «Про затвердження Порядку розподілу коштів обласного бюджету» (зі змінами) та від 14.02.2022 № 101 «Про затвердження Порядку розподілу коштів обласного бюджету» (неолімпійські види спорту) між видами спорту, що розвиваються в Запорізькій області». 7 працівників Управління в звітному періоді пройшли навчання з підвищення кваліфікації на антикорупційну тематику. В звітному періоді висвітлено понад 300 публікацій на соціальних сторінках Управління Facebook та Instagram. Заплановано в кінці поточного року проведення колегії із залученням громадськості, висвітленням її результатів на офіційному вебсайті ОДА

Сфера ризику: Реалізація державної політики
Назва ризику: Ймовірність впливу зацікавлених осіб під час планування проведення заходів з реалізації державної політики у сфері молоді, фізичної культури та спорту з метою задоволення приватного інтересу
Опис ризику: Існує ймовірність, що посадові особи ОДА можуть бути підвержені впливу зацікавлених осіб (з метою задоволення приватного інтересу) під час планування проведення заходів з реалізації державної політики у сфері молоді, фізичної культури та спорту, що дає їм можливість отримання неправомірної вигоди

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Проходження працівниками Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА семінарів, курсів підвищення кваліфікації не рідше, ніж двічі на рік 2. Здійснення контролю керівником Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА під час планування заходів, зокрема шляхом розгляду результатів планування на нарадах **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. Щопівроку та у разі необхідності. 2. 2024-2026 роки **Відповідальні виконавці** Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА **Індикатор виконання** 1. Забезпечено проходження протягом звітного періоду працівниками Управління молоді, фізичної культури та спорту ОДА курсів підвищення кваліфікації (кількість/ тематика) 2. Проведення відповідної кількості нарад щодо планування заходів (підтверджено протоколами)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

В звітному періоді забезпечено проходження працівниками 7 працівниками навчань з підвищення кваліфікації на антикорупційну тематику. З метою недопущення надання переваги окремим видам спорту та отримання неправомірної вигоди, в Управлінні молоді, фізичної культури та спорту ЗОДА діють: наказ від 18.01.2022 № 33 «Про затвердження Порядку розподілу коштів обласного бюджету» (зі змінами) та від 14.02.2022 № 101 «Про затвердження Порядку розподілу коштів обласного бюджету» (неолімпійські види спорту) між видами спорту, що розвиваються в Запорізькій області». Результати роботи комісії по розподілу коштів обласного бюджету між пріоритетними видами спорту, що культивуються в Запорізькій області доводяться до керівників спортивних громадських організацій. Впродовж року ГО звертаються до Управління за погодженням проведення заходів, передбачених календарними планами

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість працівника Служби у справах дітей ОДА, відповідального за організацію, проведення конкурсів, культурних заходів, організацію відпочінку та оздоровлення дітей, задовільнити свій приватний інтерес, надавши переваги окремим підрядникам, виконавцям та учасникам заходу
Опис ризику: Існує ймовірність отримання посадовою особою ОДА неправомірної вигоди під час оголошення конкурсів програм (проєктів, заходів) для здійснення фінансової підтримки інститутів громадянського суспільства відповідно до постанови КМУ від 12.10.2011 № 1049 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка»

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Залучення на час проведення заходу представників громадськості та інститутів громадянського суспільства **Запланований строк виконання заходу:** Інше Щороку (у разі проведення таких заходів)	30.06.2026	Частково виконано

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
	Відповідальні виконавці Служба у справах дітей ОДА **Індикатор виконання** Залучено на час проведення заходів представників громадьскості та інститутів громадянського суспільства, що підтверджено відповдними документами (протоколами, листами тощо)		

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

У першому півріччі 2026 року було проведено наступні заходи: «День сім'ї» 15.05.2026; «Всемірний день захисту дітей» 07.06.2026 усі наявні прямі договори з оплати зазначених заходів було опубліковано на «Прозоро» працівниками бухгалтерії Служби з 03.06.2026 по 05.06.2026 в Центрі підвищення кваліфікації ОДА пройдене навчання на тему: «Проведення публічних закупівель. Правові та публічні аспекти».

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість розголошення працівниками Служби у справах дітей ОДА інформації щодо дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку з усиновлення, або можуть бути влаштовані до інших форм сімейного виховання, а також можливість розголошення інформації про кандидатів в усиновлювачі, та факту самого усиновлення
Опис ризику: Існує ймовірність працівником Служби у справах дітей ОДА задовольнити свій приватний інтерес шляхом розголошення певної інформації щодо наявності дітей, які можуть бути усиновленими, та надання цієї інформації бажаючим усиновити дитину або влаштувати дитину до інших сімейних форм виховання без дотримання вимог чинного законодавства, а також розголошення інформації щодо уже усиновленої дитини

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** 1. Організація комплексної системи захисту персональних даних дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку з усиновлення, та персональних даних потенційних усиновлювачів, опікунів/піклувальників, батьків-вихователів та прийомних батьків 2. Проведення систематичних навчань із захисту таємниці усиновлення **Запланований строк виконання заходу:** Інше 1. II та IV квартали 2024 року. 2. Щопівроку **Відповідальні виконавці** Служба у справах дітей ОДА **Індикатор виконання** 1. Наявна комплексна система захисту персональних даних, забезпечена відповідними технічними можливостями 2. Протягом звітного періоду проведено навчання (кількість/дата/тематика)	30.06.2026	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

За перше півріччя 2026 року працівниками Служби, відповідальними за напрямок роботи щодо влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання з 17.02.2026 по 18.02.2026 в Центрі підвищення кваліфікації ОДА пройдене навчання на тему: «Правосуддя перехідного періоду в професійній діяльності публічної служби», а також 22.05.2026 пройдене тестування за темою освітнього серіалу «Персональні дані». За звітній період проведено особистих прийомів кандидатів в усиновлювачі – 12-ть сімей, яким було надано 12-ть направлень на знайомство з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування проведено особистих прийомів кандидатів в опікуни або піклувальники, кандидатів в прийомні батьки та кандидатів в батьки-вихователі – 17-ть сімей, яким було надано 17-ть направлень на знайомство з дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування

Сфера ризику: Інші спеціальні функції, визначені у нормативно-правових актах/статуті, що регулюють діяльність органу влади
Назва ризику: Можливість працівника ОДА задовольнити свій приватний інтерес унаслідок відмови в реалізації права громадянина та політичної партії на звернення
Опис ризику: Існує ймовірність посадовими особами відділу адміністрування Державного реєстру виборців апарату ОДА задовольнити свій приватний інтерес унаслідок відмови в реалізації права громадянина та політичної партії на звернення (відмови в прийнятті та розгляді) щодо відсутності або невідповідності персональних даних у Державному реєстрі виборців

№	Захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання
1	**Найменування заходу:** Проведення навчання з працівниками відділу адміністрування Державного реєстру виборців апарату ОДА щодо питань дотримання законодавства про звернення громадян та політичних партій **Запланований строк виконання заходу:** щорічно до дати до 31.12.2024 **Відповідальні виконавці** Відділ адміністрування Державного реєстру виборців апарату ОДА **Індикатор виконання** Проведено навчання (дата/тематика) з питань дотримання законодавства про звернення громадян та політичних партій	31.12.2024	Виконано

Опис результату виконання заходу або пояснення причин невиконання

Начальником відділу адміністрування Державного реєстру виборців апарату облдержадміністрації Масюковим С.О. 02.12.2024 року було проведено навчання з працівниками відділу на тему: «Дотримання законодавства при розгляді звернень громадян та політичних партій, зокрема, щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності органів (відділів) ведення Державного реєстру виборців».

Навчання та заходи з поширення антикорупційної інформації

№	Навчальний захід	Фактичний строк виконання	Стан виконання	Кількість осіб, які взяли участь у навчанні
1	**Найменування заходу:** Проведено тренінг з поясненням визначення термінів «корупція», «корупційне правопорушення», «правопорушення, пов’язане з корупцією»; мету, принципи та процедуру оцінювання корупційних ризиків і підготовки антикорупційної програми; проінформовано про вимоги до процесу документування результатів діяльності робочої групи на кожному етапі оцінювання корупційних ризиків. **Форма навчального заходу:** тренінг **Запланований строк виконання заходу:** Інше До прийняття антикорупційної програми органу.	08.01.2024	Виконано	31