



НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО
З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
NATIONAL AGENCY
ON CORRUPTION PREVENTION

АЛГОРИТМИ ОПЕРАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УПОВНОВАЖЕНОЇ ОСОБИ З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

ФУНКЦІЯ

**інформування керівника
відповідного органу, Національного
агентства або інших спеціально
уповноважених суб'єктів у сфері
протидії корупції у випадках,
передбачених законодавством, про
факти, що можуть свідчити про
вчинення корупційних або
пов'язаних з корупцією
правопорушень та інших порушень
вимог Закону працівниками
відповідного органу**

МЕТА

1. Надання інформації про факти порушення вимог антикорупційного законодавства працівниками відповідної організації суб'єктам, уповноваженим приймати рішення про притягнення таких осіб до відповідальності.
2. Керівник організації поінформований про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками відповідної організації.

НОРМАТИВНО-ПРАВОВІ АКТИ, ЯКІ ВРАХОВУЮТЬСЯ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЇ

- Закон України «Про запобігання корупції»¹;
- Кримінальний кодекс України;
- Кримінальний процесуальний кодекс України;
- Кодекс України про адміністративні правопорушення;
- Типове положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затверджене наказом Національного агентства з питань запобігання корупції²;
- Роз'яснення Національного агентства від 23.06.2020 № 5 «Щодо правового статусу викривача»;
- Роз'яснення Національного агентства від 14.07.2020 № 7 «Щодо особливостей перевірки повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;
- Роз'яснення Національного агентства від 24.02.2021 № 4 «Щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність».

¹ Далі - Закон

² Далі – Національне агентство

МЕТОДИЧНІ МАТЕРІАЛИ

- Практичний посібник щодо роботи з викривачами для уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції.

СТРОКИ ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЇ

- Виконується на постійній основі у строки, визначені Законом.

ВЗАЄМОДІЯ УПОВНОВАЖЕНОГО З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

- *з питань інформування Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції та правоохоронних органів у передбачених законом випадках про факти порушення антикорупційного законодавства:*
 - з підрозділом документообігу.

З МЕТОЮ ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЇ УПОВНОВАЖЕНИЙ МАЄ ПРАВО

- мати доступ до документів та інформації, розпорядником яких є відповідна установа, з урахуванням обмежень, встановлених законом;
- витребувати від структурних підрозділів організації документи, у тому числі ті, що містить інформацію з обмеженим доступом (крім державної таємниці);
- здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;
- вносити керівнику відповідної організації подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників відповідного органу, винних у порушенні Закону;
- виконувати інші визначені Законом повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону, в тому числі повідомлень викривачів, захист їхніх прав і свобод;
- вести листування з Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції з питань, що належать до компетенції уповноваженого.

АЛГОРИТМ ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЇ

КРОК 1.

ОПРАЦЮВАННЯ ІНФОРМАЦІЇ, ОТРИМАНОЇ АБО ВИЯВЛЕНОЇ ПІД ЧАС ВИКОНАННЯ ФУНКЦІЙ, НА НАЯВНІСТЬ ФАКТІВ, ЩО МОЖУТЬ СВІДЧИТИ ПРО ВЧИНЕННЯ ПРАЦІВНИКАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ, ІНШИХ ПОРУШЕНЬ ВИМОГ ЗАКОНУ

1.1. Опрацювання за критеріями:

- кого стосується інформація;
- який порядок розгляду інформації передбачений законом;
- чи наявні фактичні дані, що можна перевірити, які можуть свідчити про вчинення працівниками організації корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону.

1.2. З'ясування правових підстав інформування:

- визначення, яких саме порушень закону стосується інформація;
- попередня кваліфікація можливого правопорушення (кримінальне, адміністративне, дисциплінарне правопорушення);
- визначення суб'єкта, до компетенції якого належить розгляд отриманої інформації.

КРОК 2.

ІНФОРМУВАННЯ КЕРІВНИКА ОРГАНІЗАЦІЇ ПРО ФАКТИ, ЩО МОЖУТЬ СВІДЧИТИ ПРО ВЧИНЕННЯ ПРАЦІВНИКАМИ ЦІЄЇ ОРГАНІЗАЦІЇ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ, ІНШИХ ПОРУШЕНЬ ВИМОГ ЗАКОНУ

- 2.1.** Визначення наявності підстав для інформування керівника організації (чи не стосується повідомлення керівника);
- 2.2.** Підготовка та направлення інформації керівнику організації про фактичні дані, які можуть свідчити про порушення вимог антикорупційного законодавства:
 - викладення фактичних даних, які стали відомі у зв'язку із службовою діяльністю та свідчать про можливе порушення працівниками організації вимог антикорупційного законодавства;
 - зазначення статей закону, які порушено (попередня кваліфікація);
 - наявність підстав для проведення службового розслідування (дисциплінарного провадження);
 - пропозиції щодо інформування спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.
- 2.3.** Вжиття заходів щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність, у випадках отримання інформації від викривача.

КРОК 3.

ІНФОРМУВАННЯ НАЦІОНАЛЬНОГО АГЕНТСТВА³, СПЕЦІАЛЬНО УПОВНОВАЖЕНИХ СУБ'ЄКТІВ У СФЕРІ ПРОТИДІЇ КОРУПЦІЇ (ПРАВООХОРОННИХ ОРГАНІВ) ПРО ФАКТИ, ЩО МОЖУТЬ СВІДЧИТИ ПРО ВЧИНЕННЯ ПРАЦІВНИКАМИ ОРГАНУ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ, ІНШИХ ПОРУШЕНЬ ВИМОГ ЗАКОНУ

- 3.1. Визначення** спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або правоохоронного органу, до компетенції якого належить інформація про можливий факт вчинення відповідного правопорушення.
- 3.2. Вжиття заходів** щодо забезпечення права викривача на конфіденційність та анонімність, у випадках отримання інформації від викривача.
- 3.3. Направлення інформації** до спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції/правоохоронного органу, до компетенції якого належить інформація про можливий факт вчинення відповідного правопорушення:
 - викладення фактичних даних, які стали відомі у зв'язку із службовою діяльністю та свідчать про можливе порушення працівниками організації вимог антикорупційного законодавства;
 - зазначення статей закону, які порушено (попередня кваліфікація).

³ Інформування Національного агентства обов'язково, якщо інформація стосується керівника організації

КРОК 4.

ОБЛІК ВИПАДКІВ НАПРАВЛЕННЯ ІНФОРМАЦІЙ ТА ВРАХУВАННЯ ОТРИМАНИХ ВІДПОВІДЕЙ В РОБОТІ

- 4.1.** Налагодження системи (паперового/електронного) обліку випадків направлення інформацій про факти, що можуть свідчити про порушення вимог антикорупційного законодавства.
- 4.2.** Врахування отриманої інформації щодо можливого притягнення особи до юридичної відповідальності за порушення вимог антикорупційного законодавства.
- 4.3.** Використання облікованої інформації при підготовці звіту уповноваженого до Національного агентства.